

# *Maison de l'emploi du Périgord Noir*

## *Rapport d'activité 2008 et objectifs 2009*



### Les membres fondateurs et les cofinanceurs



*Projet soumis au conseil d'administration du 10 avril 2009*

# Rendre compte et évaluer, pour évoluer

*Vous avez entre les mains le compte-rendu d'activité de la deuxième année de fonctionnement de la Maison de l'emploi du Périgord Noir, avec une présentation qui correspond aux critères de l'Etat (DGEFP). La DGEFP a prévu trois dispositifs distincts : un rapport annuel d'exécution contrôlé par la DDTEFP, c'est l'objet de ce document, une évaluation nationale des maisons de l'emploi et une démarche d'autoévaluation interne. Le cahier des charges national des Maisons de l'emploi précise que chaque maison doit mettre en place « une procédure annuelle de suivi et d'autoévaluation » pour « apprécier l'efficacité du projet, la qualité du service rendu et la pertinence des moyens mis en œuvre ».*

*Cette procédure de suivi est la bienvenue car c'est en premier lieu un outil de pilotage du plan d'action, un outil de mesure critique de la qualité de l'offre de service, une aide à la décision, un élément essentiel de la gouvernance en ce qu'elle éclaire les responsables sur la pertinence de leurs choix. En complément du pilotage interne vérifié par la gouvernance de l'association, le rapport annuel d'activité doit permettre à chaque maison de l'emploi d'objectiver sa plus-value sur le territoire et de rendre compte de la meilleure utilisation possible des moyens qui sont mis à sa disposition. A cela s'ajoute l'autoévaluation annuelle à partir du support méthodologique fourni par la DGEFP. Le thème retenu pour la première autoévaluation est la création/reprise d'entreprise (axe 3) et le suivant portera sur l'axe 2 « accès et retour à l'emploi ».*

*Le versement du solde de la tranche annuelle de la subvention de l'Etat se fait sur présentation d'un rapport d'activité conformément à la circulaire du Premier Ministre relative aux subventions de l'Etat aux associations. L'autoévaluation ne se substitue pas au rapport d'activité. Dans la mesure où il s'agit d'une démarche partagée par l'ensemble des acteurs de la maison de l'emploi et dans la mesure où elle suppose un jugement sur l'efficacité, l'efficience, la pertinence, la cohérence des actions menées, elle doit être la garantie de la capacité de la maison de l'emploi à fournir annuellement un rapport d'activité rigoureux et de qualité, sachant, notamment, mettre en évidence les actions les plus marquantes, celles qui apportent le plus de plus value au territoire par rapport à la situation antérieure.*

## **Les coprésidents de la Maison de l'emploi du Périgord Noir**

## Sommaire

1. introduction méthodologique	p 4
2. les chiffres clefs de l'activité de la MDE en 2008	p 6
3. rapport d'activité 2008	p 7
a. Les indicateurs financiers	p 9
b. les indicateurs transversaux	p 11
c. les indicateurs thématiques	p 15
4. objectifs 2009	p 22
5. annexes	p 28

1. <i>Statistiques de l'emploi en 2008</i>	<i>page 29</i>
2. <i>Budget 2008 réalisé visé par l'expert comptable</i>	<i>page 32</i>
3. <i>Tableau des moyens nouveaux et des valorisations 08</i>	<i>page 37</i>
4. <i>Budget prévisionnel 2009</i>	<i>page 39</i>
5. <i>Ressources humaines de la MDE 08</i>	<i>page 41</i>
6. <i>Bilan de la bourse de l'emploi</i>	<i>page 42</i>
7. <i>Bilan de l'espace saisonnier</i>	<i>page 49</i>
8. <i>Offre de services aux entreprises</i>	<i>page 59</i>
9. <i>Compte-rendu d'exécution des partenaires conventionnés</i>	<i>page 61</i>
1. <i>Bilan du Gers</i>	<i>page 62</i>
2. <i>Bilan du groupement Aquilim</i>	<i>page 63</i>
3. <i>Bilan de J'Ose Dordogne</i>	<i>page 67</i>
4. <i>Bilan du point public de Salignac</i>	<i>page 73</i>
5. <i>Bilan du point public de Carlux</i>	<i>page 77</i>
6. <i>Bilan du point public de Belvès</i>	<i>page 80</i>
7. <i>Bilan du point public de Montignac</i>	<i>page 87</i>
8. <i>Bilan du point public de Thenon</i>	<i>page 89</i>
9. <i>Bilan de la Ligue de l'enseignement</i>	<i>page 93</i>
10. <i>Bilan de la pépinière des métiers à Terrasson</i>	<i>page 97</i>
11. <i>Bilan de la veille économique et sociale à Terrasson</i>	
	Page 107

# 1. Introduction méthodologique

## **Sur le sens que la Maison de l'emploi souhaite donner au rapport d'exécution annuel et à l'autoévaluation thématique.**

Les représentants de la Maison de l'emploi appliquent la charte nationale des maisons de l'emploi, la convention pluriannuelle signée avec l'Etat (articles 3, 9 et 10) et les statuts de l'association. L'évaluation y est prévue à l'article 18 (cf. extrait en bas de page <sup>(a)</sup>). Elle permet une mesure objective de l'efficacité de la politique conduite chaque année. C'est un outil d'aide au pilotage et de bonne gestion, perçu comme une recherche permanente de l'amélioration des performances. Il appelle une large communication pour sensibiliser le plus grand nombre de personnes, rendre des comptes aux cofinanceurs et soutenir la dynamique de territorialisation des politiques de l'emploi.

## **Rappel des missions de la Maison de l'emploi**

- Axe 1 : Observation, anticipation et adaptation au territoire
- Axe 2 : Accès et retour à l'emploi
- Axe 3 : Développement de l'emploi et création d'entreprise

## **Objet de l'évaluation / Période couverte**

Le bureau a retenu un sujet plus vaste mais plus cohérent que le seul rapport d'activité 2008. La politique d'ensemble de la Maison de l'emploi fait l'objet d'un bilan qualitatif et quantitatif (le présent rapport) : fonctionnement associatif et gouvernance, relations avec les partenaires, etc... A cela s'ajoute une autoévaluation en cours.

## **Les motifs du rapport d'activité :**

1. mesurer les écarts en terme quantitatif et qualitatif (bilan annuel par rapport aux objectifs initiaux)
  2. apprécier qualitativement la valeur des actions réalisées et en cours
  3. mobiliser les acteurs et partenaires pour l'avenir et les nouveaux enjeux
  4. améliorer la performance en terme d'accès à l'emploi des demandeurs
  5. rendre visible l'action en matière de communication interne et externe
  6. disposer d'une base méthodologique pour poursuivre un processus annuel et s'en servir comme instrument permanent de pilotage de l'action
- Les enjeux étaient :
1. de réaliser en interne un rapport d'exécution de la politique de la Maison de l'emploi
  2. d'impliquer - sur tous les thèmes abordés – les partenaires et obtenir ainsi une démarche participative transparente
  3. de comprendre et savoir expliquer pourquoi certains objectifs collectifs n'ont pas été atteints ou d'autres dépassés dans leur prévision.

---

<sup>(a)</sup> Le plan d'actions de la Maison de l'emploi fera l'objet chaque année d'une évaluation (indicateurs d'activité et de résultat) sur proposition du comité technique. Le conseil d'administration en rendra compte aux cofinanceurs et à l'assemblée générale. Il transmettra aux conseils municipaux des villes de Sarlat et Terrasson un bilan annuel. Les données statistiques requises seront communiquées aux cofinanceurs conformément à la charte nationale des Maisons de l'emploi

- Les objectifs directs et indirects pour la MDEPN :
  1. renforcer sa crédibilité vis-à-vis des cofinanceurs et des décideurs
  2. communiquer, mobiliser l'ensemble des publics bénéficiaires via les médias sur les résultats de cette analyse
  3. tenir compte des enseignements tirés de l'analyse pour l'exercice 2010 et la stratégie sur la sortie de la convention quadriennale avec la DGEFP (octobre 2010)
  4. favoriser la coordination avec Pôle emploi, la Mission locale et le réseau de partenaires territoriaux
  5. participer à la compréhension, tant au niveau local qu'au niveau national, de ce qu'apporte ce dispositif à la territorialisation des politiques de l'emploi et contribuer à enrichir par des éléments qualitatifs un bilan national

**Nota : les outils d'analyse font appel, pour partie, à des indicateurs de contexte, de réalisation, de résultat et d'impact.** Ils renvoient à des listes d'opérations. Une même opération, pouvant concourir à l'atteinte de plusieurs objectifs, elle pourra apparaître plusieurs fois.

## 2. Les chiffres clés 2008

↳ Accueil, orientation, information : plus de 1.500 visiteurs se rendent chaque mois à la Maison de l'emploi et dans les 5 points publics conventionnés pour consulter les offres d'emploi, créer ou actualiser leurs CV, bénéficier d'un appui à la rédaction de lettres de motivation, se documenter, s'informer sur l'offre de formation, consulter internet, se former, venir à une permanence, etc...

↳ Accès et retour à l'emploi : 929 offres ont été collectées par la bourse de l'emploi cogérée par la Mission Locale et la MDE au service de Pôle emploi, correspondant à 1.432 postes à pourvoir. 82 % ont trouvé une solution. 26 % des offres étaient en CDD, 32 % en contrats saisonniers et 21 % des « jobs d'été » de 2 mois : les 20 % restant se partagent entre les CDI et les contrats d'apprentissage. Toutes les offres sont transférées à Pôle emploi avec lequel la MDE a conventionné par délibération du bureau de la MDE de juin 2008.

↳ Evolution du nombre des demandeurs d'emploi sur 12 mois (source DDTEFP janvier 09) : les demandeurs de catégorie 1 sont passés de 2.669 à 3.099, soit une augmentation de 16 % en Périgord Noir (+17 % en Dordogne et + 16 % en Aquitaine). Evolution du Sarladais +7 % et du Terrassonnais + 33 %. Dernier taux de chômage connu : 3<sup>ème</sup> trimestre 2008 : Sarladais 7,4 et Terrassonnais 7,3.

↳ Création/reprise d'entreprises : par convention avec J'Ose Dordogne : 233 accueils généralistes à l'occasion de 23 réunions d'information collective. 56 premières orientations, 270 accueils spécialisés dont 235 conseils juridiques et 35 en matières financières, fiscales. Quatre ½ journées d'information trimestrielles (97 personnes accompagnées). Solde annuel créations / suppressions : + 112 entreprises (533 créations / 421 suppressions) dont + 3 artisanat, + 41 bâtiment, +49 commerce, + 1 industrie

↳ 10 journées à thème avec les partenaires : 4 forums de recrutements (*chemins de l'emploi* : 155 entreprises en recrutement direct et 1.611 visiteurs), une journée Jobs d'été, une journée apprentissage, 4 ½ journées d'information sur la création

↳ Suivi d'entreprises : 101 visites en Sarladais + 456 contacts en Terrassonnais impliquant 261 actions : 98 en Sarladais + 163 en Terrassonnais

↳ Observatoires du Sarladais et du Terrassonnais réalisés en complémentarité avec la base informatique du Conseil Général et des deux Espaces

↳ Plus de 2.500 heures de formation dispensées par des organismes dans les salles de la Maison de l'emploi

↳ 10 commandes sur objectifs signées par la MDE avec les groupements d'employeurs GERS et Aquilim, J'Ose Dordogne (appui à la création-reprise d'entreprise), 5 points publics de Belvès, Thenon, Montignac, Salignac et Carlux, la Ligue de l'enseignement (lutte contre l'illettrisme) et en faveur du projet de pépinière des métiers à Terrasson

↳ Taux d'exécution du budget 2008 de la MDEPN : 98 % correspondant à 518.274 €uros. Une équipe de 5,35 ETP (équivalents temps plein) dont 3,6 ETP salariés de la MDE

# *3 - Rapport d'activité de la Maison de l'emploi du Périgord Noir en 2008*

## Liste des indicateurs

### **I. Indicateurs financiers**

- Indicateur n°1** : Taux d'exécution du budget 2008  
**Indicateur n°2** : Analyse des écarts entre le prévisionnel et le réalisé  
**Indicateur n°3** : Commandes externes  
**Indicateur n°4** : Localisation géographique des actions

### **II. Indicateurs transversaux**

#### **A- Les plus values de la Maison de l'emploi**

- Indicateur n°5** : La mise en réseau des acteurs  
**Indicateur n°6** : La territorialisation des politiques de l'emploi

**Indicateur n°7 : La coordination d'actions collectives**

**B- L'organisation**

**Indicateur n°8 : La relation avec le Service public de l'emploi**

**Indicateurs n°9 : Le respect des statuts et la gouvernance**

**Indicateur n°10 : La communication**

**III. Indicateurs thématiques**

**A- Observation, anticipation et adaptation du territoire**

**Indicateur n°11 : La veille économique et sociale**

**Indicateur n°12 : Anticiper les besoins des services aux personnes**

**Indicateur n°13 : Adapter l'offre de formation aux besoins du territoire**

**B- Accès et retour à l'emploi**

**Indicateur n°14 : Accueil, information et orientation des demandeurs d'emploi**

**Indicateur n°15 : Augmenter le service de proximité par la couverture territoriale**

**Indicateur n°16 : Appui aux publics fragiles**

**Indicateur n°17 : Espace Saisonniers**

**Indicateur n°18 : Aider au reclassement des salariés privés d'emploi**

**C- Développement de l'emploi et création d'entreprise**

**Indicateur n°19 : Appui à la gestion des ressources humaines en entreprise**

**Indicateur n°20 : Création - reprise d'entreprises**

**Indicateur n°21 : Partage de compétences et groupements d'employeurs**



## I. Indicateurs financiers

### Volet financier

### Indicateur n°1 : Taux d'exécution du budget 2008

Budget prévisionnel	Réalisé au 31.12.2008	taux	Actions annexes
545 736,25 €	en charges 518.274 € (hors actions annexes)	<b>98 %</b>	36.499 euros en produits et en charges
	en produits : 518.274 € (hors actions annexes) <ul style="list-style-type: none"> <li>• dont Etat = 414.608 €</li> <li>• dont autofinancement = 103.666 €</li> </ul>		

L'autofinancement prévu en moyens nouveaux provient d'une dizaine de partenaires dont les deux Espaces du Sarladais et du Terrassonnais qui perçoivent des subventions du Conseil Général et des communautés de communes. La dotation de l'Etat représente exactement 80% du budget annuel.

En annexe n°1 (page 33), vous trouverez le budget réalisé issu du compte de résultat, validé par l'expert comptable.

Un tableau en annexe n°2 (page 38) démontre que les moyens nouveaux de l'Etat sont bien à hauteur de 30 % de l'ensemble des actions emploi – formation –insertion de la démarche en Périgord Noir (rapport 30/70). La commande de la MDE à des partenaires externes (hors Espaces) est de 192.000 €uros, soit 37 % des moyens nouveaux, ce qui est en augmentation comparé à 2007 (cf indicateur n°3).

La bonne maîtrise de la trésorerie du compte de l'association MDE a été pénalisée en 2008 par le versement très tardif du solde 2007 de l'Etat en mars 2009 (83.000 €), soit 12 mois de retard par rapport à la date de demande de versement .

<b>Valorisations 863.752,63 €</b>	<b>Moyens nouveaux : 518.274 €</b> dont Etat = 414.608 € et autofinancement = 103.666 €
<b>TOTAL 1 443 667,37</b>	

## Volet financier

### Indicateur n°2 : Analyse des écarts entre le budget prévisionnel et le réalisé

98 % de taux de réalisation du budget 08, soit un niveau quasi identique à 2007 (cf. tableau du budget réalisé en annexe n°1). Le budget prévisionnel 2008 tenait compte du réalisé 2007 et bien sûr 2009 tient compte de celui de 2008. Des lignes comptables se sont compensées, sur des montants faibles. A noter un développement de la commande extérieure (cf. indicateur n°3).

Le budget s'est accompagné d'actions complémentaires financées par des concours extérieurs : acquisition de 6 mobylettes pour 4.566 €uros (cf. indicateur n°16), commande à Périgord Initiatives pour 25.000 €uros (cf. indicateur n°16), formations des agents de la MDE remboursée par l'OPCA (3.701 €uros) et un report de produit 2007 pour l'achat d'un stand (3.240 €)

## Volet financier

### Indicateur n°3 : Les commandes externes prévues et réalisées

Elles ont été réalisées à 100 % et sont en augmentation de 16 % par rapport à 2007 : 192.000 € au lieu de 165.000 € en 2007. **Répartition des commandes** : deux groupements d'employeurs GERS 20.000 € et AQUILIM 14.130 € - appui à la création d'entreprise avec J'OSE Dordogne 37.500 € - Espace du Terrassonnais pour la pépinière des métiers 44.475 € - réseau rural en faveur de l'emploi (5 Points publics à Montignac, Belvès, Carlux, Salignac et Thenon) : 69.895 € - lutte contre l'illettrisme (LED) 6.000 €. Pour leur impact précis, lire le compte-rendu d'exécution de chaque commande en annexe n°9 p62. L'analyse quantitative et qualitative fait apparaître une réelle plus value de ces commandes extérieures pour la réalisation des objectifs stratégiques de la Maison de l'emploi du Périgord Noir.

✚ Sur l'axe 2 : le conventionnement en 2008 de deux nouveaux points ruraux à Montignac et Salignac en plus de Belvès, Thenon et Carlux engagés depuis 2007 a permis de progresser sur l'offre de services emploi-insertion-formation à destination des publics à faible mobilité. Ce dispositif de proximité entraîne une meilleure couverture territoriale tenant compte des distances (36 hab au km<sup>2</sup>). Le développement de la bourse de profils pour des publics en voie d'insertion (Profiler a été réalisée par le GERS) est un moyen supplémentaire de rapprocher l'insertion par l'activité économique (IAE) du secteur marchand. La LED est intervenue dans la lutte contre l'illettrisme à Terrasson.

✚ Sur l'axe 3, deux commandes ont concerné des groupements d'employeurs, très utiles en secteur rural, pour promouvoir le partage des compétences et la sécurisation des parcours de saisonniers. L'association J'OSE Dordogne a été appuyée par la Maison de l'emploi pour informer et accompagner des créateurs et repreneurs d'entreprise (dont 30 % de chômeurs longue durée et allocataires de minimas sociaux). La pépinière des métiers de Terrasson a bénéficié d'un appui pour son animation. Hors budget initial, une commande mutualisée avec les autres MDE de Dordogne a été passée à Périgord initiatives pour 25.000 €uros.

Les actions de la Maison de l'emploi couvrent dans leur très grande majorité l'ensemble du Périgord Noir. L'offre de service est proposée quotidiennement au public à Sarlat et Terrasson, mais aussi dans les cinq points ruraux conventionnés de Montignac, Salignac, Belvès, Thenon et Carlux. Des journées création reprise d'entreprise ont été organisées à Salignac, Thenon et Sarlat (2 fois). Plusieurs autres actions couvrent tout le territoire 1°) la commande aux deux groupements d'employeurs qui rayonnent sur l'ensemble du Périgord Noir 2°) la bourse de l'emploi et de profils (cf indicateur n°10) et l'offre du site internet de la MDE ([www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)) sont consultables à distance, avec des points internet en libre accès dans les chefs lieux de canton 3°) l'appui à la formation professionnelle (CQP employé d'étage, CAP commis de cuisine...) 4°) les allocataires du RMI qui ont été recrutés en entreprise (procédure CIRMA du Conseil Général) avec l'appui de la MDE sont domiciliés un peu partout en Périgord Noir et il en est de même des entreprises bénéficiaires 5°) l'action en faveur du travail saisonnier 6°) les visites d'entreprises 7°) la mise à disposition de 6 nouvelles mobylettes pour l'aide à la mobilité. Les actions plus centrales à Sarlat et Terrasson sont liées à leur contenu : pépinière des métiers et action linguistique, ou à des moyens limités (journées de l'emploi qui centralisent nécessairement les moyens).

## II. Indicateurs transversaux

Le Service public de l'emploi est en recherche d'une plus grande efficacité grâce à Pôle emploi. La Maison de l'emploi du Périgord Noir concourt à cette dynamique et a matérialisé en 2008 les partenariats actifs préexistants. Sachant qu'il n'y a pas de modèle prédéfini national de la mise en réseau des acteurs au sein d'une MDE, chaque MDE doit trouver le mode de fonctionnement le mieux adapté aux besoins de son territoire. C'est donc en fonction des acteurs et des constellations locales que l'organisation a été déterminée en Périgord Noir. La traduction de la mise en réseau des acteurs, ce sont pour 2008 la mobilisation d'une soixantaine de partenaires dans les actions collectives (journées emploi, création d'entreprise, points ruraux, espace saisonnier...cf indicateur n°7) et les supports de communication partagés : site internet, brochures... Cependant, au-delà des actions partenariales de terrain qui sont très bien perçues par le public et les acteurs, la MDE devra en 2009 prendre la mesure de la fonction d'appui à la coordination des politiques territoriales et approfondir ce champs en liaison avec Pôle emploi et la définition actualisée des MDE (article L5313 du code du travail qui précise les missions des MDE).

## Les plus values de la Maison de l'emploi

## Indicateur n°6 : La territorialisation des politiques de l'emploi

La territorialisation est un enjeu essentiel si l'on veut soutenir l'économie, notamment en période de crise, au plus près des besoins. L'éclatement du service public de l'emploi a conduit le législateur à accélérer la fusion ANPE – ASSEDIC début 2009. Pôle emploi apporte une meilleure performance dans la capacité d'orientation des publics et une meilleure identification et collecte des offres à pourvoir. La Maison de l'emploi vient en complément des missions de l'opérateur unique sur des objectifs territoriaux et fédère les acteurs dans un lieu de dialogue partagé. C'est à cette fin qu'un partenariat a été précisément débattu et validé au sein de la maison de l'emploi (bureau de juin 2008). Pour les collectivités fondatrices de la Maison de l'emploi du Périgord Noir (villes de Sarlat et Terrasson) l'approche territoriale, c'est concrètement une implication technique et financière des collectivités locales (villes et Conseil Général), une gouvernance collective, un accueil rural de proximité, des moyens communs pour réaliser des actions de terrain (exemple : journées de l'emploi), une ingénierie partagée, la venue d'organismes extérieurs grâce au volontarisme local (organismes de formation, d'insertion...), une fonction d'observation de l'évolution de l'économie et des créations d'emploi, l'appui à la territorialisation du programme régional de formation ...

Il y aura cependant des points d'efforts en 2009 pour une meilleure approche territoriale.

Exemples :

- renforcer la coopération avec le Conseil Régional (PRF) et avec le Conseil Général (RSA)
- élargir et qualifier l'offre de services avec Pôle emploi, la Mission locale et les points ruraux conventionnés
- partager l'analyse issue des travaux d'observatoires
- coordonner de nouveaux moyens territorialisés au service du projet de la MDE

## Les plus values de la MDE

## Indicateur n°7 : Actions collectives et optimisation des moyens

L'objectif du partenariat au service de l'optimisation des moyens a été atteint avec l'expérience de 2007 : journées de l'emploi, journées création d'entreprise, publications communes, site internet, bourse de l'emploi... Les moyens consacrés aux actions collectives ont bien sûr été optimisés : préparation à plusieurs des journées, envois à partir de fichiers partagés, stands, outils de communication, relations presse... Les points d'effort porteront vers une meilleure articulation avec la politique du Conseil Régional d'aquitaine (cf projet de semaine de l'orientation professionnelle), avec la politique d'insertion du Conseil Général (RSA), avec la recherche d'efficacité de Pôle emploi, avec l'attente de proximité des élus locaux.

## L'organisation

### Indicateur n°8 : la relation avec le service public de l'emploi (SPE)

*En 2008, le contexte législatif a évolué avec la [LOI n°2008-126 du 13 février 2008](#) **Article L5313-1** : Les maisons de l'emploi contribuent à la coordination des actions menées dans le cadre du service public de l'emploi et exercent des actions en matière de prévision des besoins de main-d'oeuvre et de reconversion des territoires, notamment en cas de restructurations. Leur ressort est adapté à la configuration des bassins d'emploi. Elles participent également à l'accueil et à l'orientation des demandeurs d'emploi, à l'insertion, à l'orientation en formation, à l'accompagnement des demandeurs d'emploi et des salariés et à l'aide à la création d'entreprise. **Article L5312-1** L'institution nationale [Pôle emploi] agit en collaboration avec les instances territoriales intervenant dans le domaine de l'emploi, en particulier les maisons de l'emploi, ainsi qu'avec les associations nationales et les réseaux spécialisés d'accueil et d'accompagnement, par des partenariats adaptés.*

La relation MDE / SPE a été très constructive en 2008. Une convention a été validée en juin 2008 par le bureau de la MDE afin de définir précisément ce partenariat de terrain. L'action de la MDE a contribué à la réalisation des objectifs territoriaux de Pôle emploi, de la Mission Locale et de la DDTEFP Dordogne. Les actions collectives de la MDE impliquent d'ailleurs systématiquement ces membres fondateurs. Deux agents MDE recevant du public à Sarlat et Terrasson ont été agréés et formés sur le dossier unique du demandeur d'emploi (DUDE). 2009 doit permettre d'aller plus loin dans cette relation, au service des objectifs du service public de l'emploi et en tenant bien évidemment également compte de l'attente des autres acteurs territoriaux et des collectivités fondatrices.

## L'organisation (suite)

### Indicateurs n°9 : le respect des statuts et la gouvernance

L'association applique le cahier des charges de la charte nationale des Maisons de l'emploi et est à disposition pour tout contrôle en ce sens – Conseil d'administration : dans les membres constitutifs à leur demande, deux représentants des syndicats de salariés (CFDT et CGC) et l'Education Nationale ont intégré le CA (révision des statuts en juillet 08). Il est tenu une comptabilité analytique de l'association avec un expert comptable et un commissaire aux comptes. Le CA/Bureau se sont réunis 4 fois en 2008, alternativement à Sarlat et Terrasson. Les convocations sont adressées par courrier électronique et papier 2 semaines à l'avance. Elles indiquent l'ordre du jour. Les décisions sont prises à la majorité absolue des délégués présents ou représentés. Il est tenu un procès-verbal des séances. Chaque procès-verbal signé des coprésidents est inséré dans un registre accessible à tous au siège de l'association. La Maison de l'emploi bénéficie de l'appui d'un comité de techniciens chargés de participer à des travaux préparatoires et de veiller à la mise en œuvre du programme annuel d'activités, de sa coordination, de son évaluation et de recommandations à formuler au CA de la MDE du Périgord Noir. Le conseil d'administration rend compte aux cofinanceurs et à l'assemblée générale. Il leur transmet un bilan annuel. Pour 2009 : les membres de l'assemblée ne se sont pas encore organisés en commission thématique comme les statuts le leur permettent et que cela pourrait constituer un plus sur certains sujets, comme le dialogue social territorial.

Fréquentation du site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> en 2008 : <b>53.488 visites</b> <b>1,8 visites et 6.3 pages par visiteur</b>
Près de 2.500 visiteurs différents chaque mois (dont 56 % ont mis le site dans leurs favoris)
un cumul de 4.500 visites chaque mois pour une durée majoritairement courte (moins de 2mn), essentiellement sur les offres d'emploi et l'agenda. Néanmoins 25 % des visites vont de 2 à 15 mn avec des téléchargements de documents et 11 % passent même plus de 15 mn
Meilleurs jours de visites : lundi et mardi
Mois avec le plus de visites : mars, octobre et novembre
Les meilleures tranches horaires : 8 et 9h du matin, 13h et 14h

Les moyens de communication de la MDE ont été développés en 2008 sur décision du conseil d'administration pour mieux informer le public et les partenaires, des services et prestations mis en œuvre.

Communication externe. développement du site internet [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) sur les volets profils de compétence, fiche de suivi des entreprises (outils internes partagés avec des partenaires)

Plusieurs brochures sont réalisées et éditées en interne grâce à la formation d'un agent sur le logiciel *In design* : guide de la création d'entreprise actualisé chaque trimestre, dépliant sur la formation des saisonniers en septembre, bilan des 18 premiers mois d'activité. Ont été confiés à un imprimeur le guide des partenaires de l'emploi, le guide d'accueil des saisonniers, la communication sur les journées de l'emploi et les ½ journées d'information sur la création d'entreprise (dépliants et affichettes).

La MDE communique largement sur la participation des différents cofinanceurs et partenaires en utilisant leurs logos.

Nombreux articles de presse couvrant les actions collectives + reportages FR3 et France Bleu Périgord

Communication sur internet : une lettre d'information diffusée uniquement par @mèl a été testée en décembre 2008 et devant les retours très positifs du panel (réseau des partenaires territoriaux), elle est diffusée mensuellement depuis janvier 2009 à environ 3.000 destinataires. Quelques envois sur des sujets thématiques sont prévus (listings ciblés) : journée de l'emploi, journée création, formation des saisonniers, etc...

Mise en cohérence de la ligne de communication, sous la responsabilité d'un comité de pilotage technique. La charte graphique nationale des MDE a été adaptée aux outils de communication existants et aux futurs. Intervention d'un prestataire extérieur O Tempora choisi après mise en concurrence. Désormais, toutes les publications utilisent cette ligne de communication.

### III. Indicateurs thématiques

#### Axe n°1 Observation, anticipation et adaptation du territoire

#### Indicateur n°11 : Veille économique et sociale

##### **Objectif 2008 Développer la veille économique et sociale, l'anticipation sur les filières à enjeux. Réalisations :**

1. Une étude socio-économique pour chaque bassin d'emploi sur la base du modèle fourni par le Conseil Général de la Dordogne en liaison avec les deux Espaces Economie Emploi et une synthèse Périgord Noir.
2. Veille économique et sociale auprès d'entreprises du bassin de Terrasson pour prévenir des difficultés ou accompagner des développements. En Terrassonnais 207 situations actives repérées dans des entreprises et 163 plans d'action mis en œuvre (cf descriptif en annexe veille économique et sociale page 107). Lire aussi sur le sujet dans l'axe 3, l'indicateur n°19.

#### Axe n°1 Observation, anticipation et adaptation du territoire

#### Indicateur n°12 : anticiper les besoins des services aux personnes

Objectifs : Assurer le relais de la plateforme départementale de services aux personnes,. Réalisations 2008 en liaison avec la DDTEFP:

- Participation à 3 réunions du comité départemental. Construction collaborative du plan d'action
- appui à la communication par :
  - la mise à disposition des documents nationaux à Sarlat et Terrasson
  - lien du site de l'agence nationale des services à la personne sur le site [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)
  - mise en ligne du vade-mecum réalisé par la direction départementale du travail
  - participation de Mme CHEYROU (DDTE) aux réunions d'information sur la création d'entreprise pour informer sur les conditions de création d'une entreprise de service à la personne.

Objectifs 2009 : poursuivre l'animation / communication en relais de la plateforme départementale. Diffusion de plaquettes sur les marchés présentant l'offre de services (22 structures) publique et privée en Périgord Noir

**Objectifs 2008**

1. Favoriser le recrutement des demandeurs d'emploi dans les métiers sous-tension du territoire: hôtellerie restauration et bâtiment
2. Appuyer l'organisation de journées de valorisation de l'apprentissage et de l'alternance
3. Impliquer la MDE dans le programme régional de formation Aquitaine
4. Promouvoir la formation tout au long de la vie dans les métiers saisonniers
5. Relayer l'information sur le FONGECIF en Périgord Noir
6. Appuyer l'ouverture d'une plateforme de formation aux métiers du bâtiment à entrées et sorties permanentes

**Réalisations de la MDE**

1. Appui à deux formations longues qualifiantes dans le tourisme.  
Développement de la formation qualifiante CQP par la MFR de Salignac « service d'étage hôtelier - hébergement », projet de CQP «réceptionniste » pour le tout début 2009. Appui au CAP commis de cuisine du GRETA. Au total, une trentaine de mises en relation pour l'intégration de stagiaires en entreprises (contrats en alternance)
2. appui de la MDE à la Mission Locale du Périgord Noir et aux CFA dans la promotion de l'apprentissage
3. appui de la MDE à la préparation puis à la bonne exécution du Programme Régional de Formation Région aquitaine par la MFE sud Périgord : participation aux réunions, accompagnement des actions, promotion de l'offre de formation sur les métiers du goût lors du forum de l'emploi de septembre à Sarlat
4. Publication d'un dépliant sur la formation des saisonniers tout au long de la vie, information lors des forums de recrutement
5. Promotion de l'offre de service du FONGECIF, participation aux forums de recrutement, permanences à Sarlat
6. Projet toujours en discussion avec le lycée Pré de Cordy et la Région aquitaine de la création d'une plateforme dédiée aux métiers du bâtiment avec une dizaine de box équipés. Cette action partenariale (Chambre de métiers, Capeb, AFPA...) visera à l'organisation de stages, à la promotion des métiers et à la formation professionnelle. Appui au maître d'ouvrage, la CC du Sarladais
7. implantation fin 2008 du CIBC à Sarlat dans les locaux de la MDE



## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

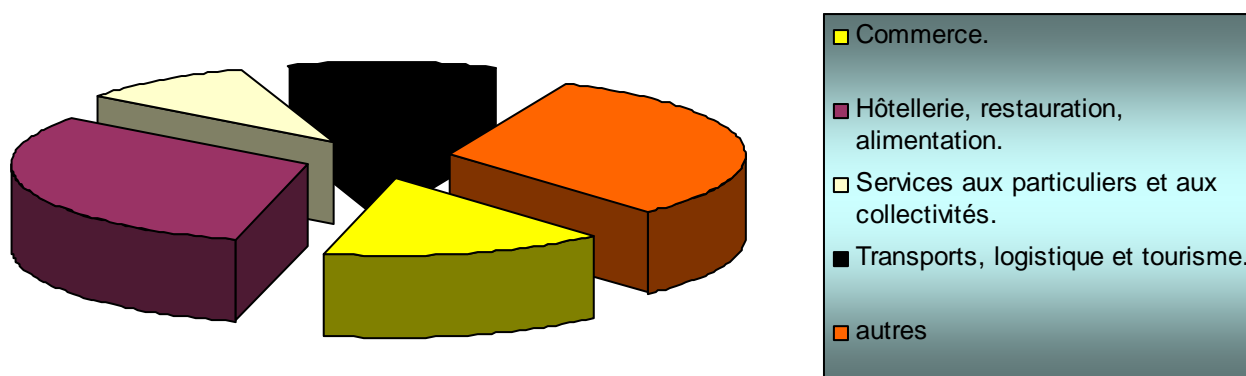
## Indicateur n°14 : Accueil, information et orientation des demandeurs d'emploi

Ouverture des locaux MDE au public pour un premier accueil, information et orientation : 45h à Sarlat et 39h à Terrasson. Ouverture minimum de 20h par site dans les points relais de Belvès, Thenon, Montignac, Salignac et Carlux. Développement de l'offre de service en ligne sur [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) avec la base de profils, l'automatisation des rapprochements en les offres de la bourse de l'emploi et la base de profils qui génère des messages d'alerte aux personnes concernées. 4 forums de recrutement en direct en mars et en septembre, à Sarlat et à Terrasson avec la Mission Locale, l'ANPE et ASSEDIC- Résultats cumulés des journées emploi :

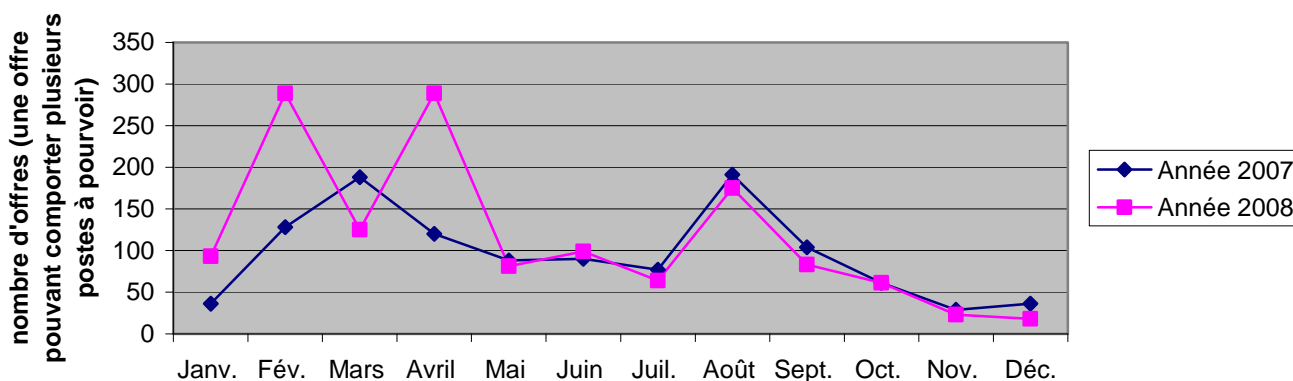
- ✚ 808 personnes accueillies au printemps et 803 à l'automne
- ✚ 98 entreprises participantes au printemps, 57 en sept
- ✚ plus d'un millier d'entretiens réalisés et une centaine d'embauches directement liées à ces journées
- ✚ Les 855 offres affichées (403 au Printemps et 452 à l'automne) venaient de l'ANPE et de la bourse de l'emploi MDE/Mission Locale.

Les offres d'emploi du marché caché collectées par la bourse de l'emploi cogérée par la MDE et la Mission locale ont augmenté en 2008 de 22 % : elles sont passées de 1.148 (2007) à 1.400 (2008)

### répartition des offres collectées en 2008 par la bourse



### Collecte d'offres d'emploi issues du marché caché : comparaison 2007 - 2008



## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

### Indicateur n°15 : Augmenter le service de proximité par la couverture territoriale

La politique de proximité conduit par la MDE, la Mission Locale et Pôle emploi tend à favoriser l'émergence de points relais emploi en milieu rural (rappel : le Périgord Noir a une moyenne de 38 hab au km<sup>2</sup>). Outre les 3 points labellisés en 2007 (Belvès, Thenon et Carlux), en 2008 deux nouveaux points publics ont ouvert à Salignac et Montignac. L'offre de services proposée par les animations de ces points emploi a été modélisée et qualifiée à partir de l'exemple du site de Belvès. Les conventions permettent à ces points de bénéficier d'une dotation de la MDE + celle de l'Etat au titre des Relais de services publics (RSP). L'animation du réseau est faite par un agent de la MDE. 4 journées de formation collective ont eu lieu avec le GRETA + des postes informatiques déclassés ont été remis par ASSEDIC + mise à disposition de 6 mobylettes pour l'aide à la mobilité cofinancées par une Fondation et la Mission Locale + abonnements des 5 sites aux fiches métiers CIDJ, revues professionnelles... Les points emploi sont formés et utilisent avec leurs codes les applications du site [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) Sur le chiffrage des accueils et services rendus, consulter en annexe 9.4 les 5 comptes-rendus d'exécution des points publics

## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

### Indicateur n°16 : Appui aux publics fragiles

1. **Aide à la mobilité par le prêt de 6 nouvelles mobylettes** acquises avec l'appui de la Fondation du Crédit agricole et de la Mission locale. Mise à disposition du public via la Mission locale et des points publics.
2. **Insertion dans l'emploi durable des RMistes en entreprise** (au minimum un CDD de 6 mois jusqu'à des CDI), conformément aux objectifs du Conseil Général de la Dordogne et des deux Espaces. Cf. dispositif CIRMA : 19 contrats signés.
3. **Partager des données non nominatives sur les publics en insertion professionnelle.** En complément du DUDE (dossier unique du demandeur d'emploi) et de la bourse de l'emploi de la MDE, la MDE a commandé au GERS une base de données sécurisée afin de favoriser l'emploi dans le secteur marchand ou non marchand des publics les plus en difficulté. L'outil est en fonction depuis l'accord de la CNIL en octobre 08. (cf. fiche de compte-rendu en annexe)
4. **Appuyer la lutte contre l'illettrisme** en aidant l'action linguistique de la Ligue de l'enseignement de la Dordogne (LED) : mise en place de parcours, des sessions de formation pour faire face au problème de l'illettrisme sur le bassin de Terrasson (cf. fiche de compte-rendu en annexe). Réalisation 2008 : 58 bénéficiaires, dont une grande part de demandeurs d'emploi, ont acquis des capacités en terme de savoirs de base et en terme de geste professionnels ou professionnalisant.

## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

## Indicateur n°17 : espace Saisonniers

L'espace Saisonniers est une particularité de la Maison de l'emploi du Périgord Noir compte tenu de son importance pour l'économie locale. Un agent anime à temps partagé un dispositif comportant l'information des employeurs et du public, le rapprochement offre / demande d'emploi, la professionnalisation des saisonniers... Le suivi et l'évaluation sont assurés par un comité de pilotage composé de partenaires et de professionnels. Un bilan complet est en annexe 7 page 50: Accueil téléphonique par le biais d'un numéro vert gratuit **0.800.800.379**. Accueil physique à la MdE, ouvrant sur des contacts approfondis, des réalisations de CV et lettres de motivations. Quelques permanences itinérantes en 2008 sur des marchés.

## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

## Indicateur n°18 : Aider au reclassement des salariés privés d'emploi (lire aussi l'indicateur n°14 et les annexes détaillées)

La bourse de l'emploi est cogérée par la MDE et la Mission Locale qui mobilise des agents à temps partagé. Ils ont collecté 932 offres en 2008, soit 1.446 postes à pourvoir : en effet une offre peut comporter plusieurs postes (exemple : une entreprise de l'agroalimentaire avec 50 postes de saisonniers). Les trois quarts des offres n'étaient pas connus de l'ANPE lorsqu'elles ont été déposées à la bourse de l'emploi. 82 % de taux de placement grâce à l'intervention de toutes les structures confondues : Maison de l'emploi, Pôle emploi, Mission Locale, les points relais conventionnés, etc...

Il y a en moyenne en ligne dans la bourse une centaine d'offres à pourvoir. En annexe n°6 page 43 sont présentés en détail les résultats de l'activité de la bourse de l'emploi. Pour l'essentiel, il faut rappeler que l'augmentation de collecte est due au 1<sup>er</sup> semestre 2008, car au second les difficultés économiques se faisaient déjà sentir et cela est confirmé avec le début 2009 (moins 40 % d'offres collectées, moins 40 % d'employeurs présents en recrutement direct lors des journées de l'emploi de mars).

Les secteurs géographiques où il y a le plus d'offres collectées sont Sarlat, la vallée de la Dordogne, Le Bugue, Domme et Belvès. Les secteurs d'activité dominants sont le BTP, le commerce, l'hôtellerie – restauration, l'alimentation, les services aux particuliers et aux collectivités.

Au sens strict du contrat de travail, les contrats saisonniers représentaient 1/3 des postes à pourvoir, mais bien des CDD et des « jobs d'été » s'en rapprochent. Seulement 10 % des postes étaient accompagnés d'un logement.

## Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise

## Indicateur n°19 : appui à la gestion des ressources humaines

Objectif : Appuyer les entrepreneurs dans leur gestion des ressources humaines. Assurer un meilleur repérage des écarts entre les attentes et les compétences de la main d'œuvre disponible. Cette analyse doit faciliter l'adéquation dynamique entre l'offre et la demande. Recrutement d'une chargée de mission Rébecca Dain en octobre 2008 en remplacement de Laurent Estime. En cumul annuel, pour le bassin de Sarlat 101 visites et contacts aboutissant à 98 solutions (aide au recrutement, formation, infos sur les contrats, DIF...). Un dépliant d'information sur l'offre de service a été adressé en déc 08 par courrier à 155 établissements privés et parapublics de 10 salariés et plus.

- Analyse des postes - Analyse des besoins en recrutement et en formation- Analyse des déséquilibres d'effectifs - Analyse des mouvements de personnel- Analyse des besoins prévisionnels

- Appui à l'élaboration de plans de formation et conseils/mise en relation

Pour mémoire, rappelons l'indicateur n°11 qui concernait le bassin de Terrasson sur 207 situations actives repérées, 163 plans d'action mis en œuvre et spécifiquement : - 45 offres d'emploi gérées pour 40 postes pourvus - 3 plans de formation continue accompagnés pour 472 salariés.

## Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise

## Indicateur n°20 : création - reprise d'entreprises

1°) Organisation avec une quinzaine de partenaires (J'ose, consulaires, notaires, experts comptables, banquiers, services fiscaux, DDTE...) de quatre ½ journées d'information pour la création – reprises d'entreprises. Diffusion en papier et en téléchargement sur [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) d'une brochure dédiée à la création de 12 pages. Réalisée en interne, actualisée chaque trimestre, spécifique au Périgord Nor. Diffusion d'un carnet du créateur remis à tout porteur de projet par le réseau. Journées : 20 Mars à Sarlat : 39 porteurs de projets, 5 Juin à Thenon : 12 porteurs de projets, 24 octobre à Salignac : 14 porteurs de projets, 25 novembre à Sarlat : 60 porteurs de projets dans le cadre de la caravane départementale

2°) Commande de 37.500 € à J'Ose Dordogne. Bilan d'activité: 23 réunions d'information collective, 233 accueils généralistes, 56 premières orientations, 270 accueils spécialisés dont 235 conseils juridiques et 35 en matières financières, fiscales Sur les 273 personnes reçues en 2008, 38 créations connues; soit 14 % sachant que la maturation d'un projet de création nécessite plusieurs mois. Sur les 243 personnes reçues en 2007, 52 ont créées soit 21,4 %.

3°) Commande à l'EEET pour accompagner le développement des ressources humaines de la pépinière des métiers à Terrasson pour un montant de 44.475 €uros. 21 entreprises accompagnées (*voir compte rendu d'activité p 98*)

4°) Commande de 25.000 € passée en octobre 08 à Périgord initiatives pour l'appui de 30 licenciés économiques à la création – reprise avec prêts d'honneur. Objectif sur 12 mois

Résultats : en 2008, le solde entre la création d'entreprise (533) moins les suppressions (421) est de + 112 pour le greffe de Sarlat (source CCI) dont + 3 en artisanat, + 41 dans le bâtiment, +49 commerces, + 1 industrie.

## Indicateur n°21 : partage de compétences et groupements d'employeurs

### Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise

Objectif : promouvoir le partage des compétences grâce au développement de l'offre des deux groupements

**d'employeurs du Périgord Noir et la professionnalisation des salariés de ces GE**

Commandes 2008 sur objectifs.

Gers pour 20.000 €uros :

- Prospection de 30 entreprises ayant besoin de main d'œuvre dans le domaine de l'hôtellerie, hôtellerie de plein air et la restauration. Trois des entreprises identifiées ont adhéré au groupement, et 100% des entreprises déjà adhérentes en HR ont renouvelé leur demande pour la saison 2009.
- Mise à disposition des partenaires du logiciel *Profiler*, portefeuille de compétences avec mise en relation des publics dits en difficultés et les entreprises.
- Le projet d'adaptation et de mise à disposition d'un logiciel de partage de compétences au profit du secteur des emplois de service est en attente d'objectifs à fixer avec la DDTEFP.

Aquilim pour 14.130 €: 6 nouvelles entreprises adhérentes, 106 demandeurs d'emploi reçus, 16 nouveaux contrats au sein du groupement dont 13 CDD et 3 CDI

# 4 - Objectifs 2009 de la Maison de l'emploi du Périgord Noir

Thème	Objectifs 2009
<p><b>Organisation générale :</b></p> <p>La maison de l'emploi implique les élus, les acteurs de l'emploi, de l'économie, de la formation et de l'insertion</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Préparer la fin de la convention pluriannuelle d'objectifs avec la DGEFP courant 2010 et son renouvellement</li><li>• Ouvrir le conseil d'administration à la représentation des points publics</li><li>• Réaliser deux autoévaluations thématiques : celle en retard de 2008 sur le thème de la création – reprise d'entreprise (en cours) et une seconde sur le rôle de la MDE dans l'accès et le retour à l'emploi</li><li>• Contribuer à renforcer la territorialisation des politiques de l'emploi de l'Etat, de la Région, du Département et de tous les autres partenaires qui le souhaitent</li></ul>

## Axe 1. Observation, anticipation et adaptation au territoire

*Constat : les prévisions de besoins en ressources humaines doivent être développés en Périgord Noir ; afin de développer l'action sur la base de données objectives, reconnues et partagées. Cette analyse prévisionnelle évitera un décalage dans l'adaptation de l'offre de formation aux besoins du territoire*



Thème	Objectifs 2009
<p><b>1.1 Assurer une veille économique et sociale</b>  1.1.1 observatoire de l'économie et de l'emploi (travaux à télécharger sur le site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> / volet informations utiles / observatoires 2008)</p> <p><b>1.1.2 La fonction de veille « active » en entreprise</b> doit prévenir le plus grand nombre de difficultés, aider et accompagner les développements</p> <p><b>1.2 Anticiper sur les besoins de services aux personnes :</b> assurer localement le relais de la plateforme départementale de services aux personnes animée par l'Etat</p> <p><b>1.3 Adapter l'offre de formation aux besoins des bassins</b>  1.3.1 Appuyer la réalisation d'au moins deux stages longs qualifiant par an dans les secteurs « sous tension » du territoire</p> <p>1.3.2 Accompagner la construction d'un pôle de services dédiés aux métiers du bâtiment et à la formation professionnelle</p> <p>1.3.3 Favoriser l'apprentissage, l'alternance et l'orientation professionnelle</p> <p>1.3.4 Impliquer la MDE dans la réflexion préparatoire, puis dans la mise en œuvre du programme régional de formation (PRF) Aquitaine</p> <p>1.3.5 Renforcer le partenariat avec Pôle emploi (volet ASSEDIC) sur sa commande de formation</p>	<p><b>1.1 : Poursuivre</b> la réalisation des observatoires du Sarladais et du Terrassonnais en complémentarité avec les objectifs du Conseil Général et les missions des deux Espaces Economie Emploi. Réaliser une synthèse de l'économie et de l'emploi à l'échelle du Périgord Noir. La DRTEFP met la base de données <i>Corinthe</i> à disposition et le Conseil Général <i>Territoire manager</i>.</p> <p><b>1.1.2 Veille économique et sociale :</b> repérage des situations actives et anticipation des besoins sur le bassin de Terrasson. 400 contacts d'entreprises et 150 situations actives repérées, entraînant des plans d'action, des recrutements et des salariés accompagnés en formation</p> <p><b>1.2 services aux personnes :</b> participation de la MDE à la démarche de l'Etat. Il est prévu en 2009 la diffusion d'une brochure sur l'offre des 25 structures locales de services aux personnes du Périgord Noir, avec une présence lors des marchés pour promouvoir le chèque emploi service.</p> <p><b>1.3.1 Appui</b> à la formation qualifiante CQP de «réceptionniste » et au projet porté par le syndicat de l'hôtellerie de plein air. Ouverture d'une réflexion avec les entreprises de l'agroalimentaire.</p> <p>1.3.2 Plateforme bâtiment : le projet d'investissement programmé à Sarlat est en attente de la réponse des cofinanceurs et du partenariat de l'Education Nationale.</p> <p>1.3.3 Appui à la journée du 10 juin organisée par la Mission Locale sur l'apprentissage. La MDE organisera en 2009 une semaine de l'orientation professionnelle avec l'Education nationale, la Mission Locale, la Région et de nombreuses entreprises. Valorisation des gestes professionnels</p> <p>1.3.4 Appui de la MDE à la Mission formation emploi du conseil régional d'aquitaine. Lien avec les travaux d'observatoire grâce aux données transmises par l'observatoire régional de l'emploi et de la formation (OREF)</p> <p>1.3.5 la MDEPN relaie l'information sur les stages de formation financés par Pôle emploi (ex ASSEDIC)</p>

## Axe 2. Accès et retour à l'emploi

Contexte : En 2008, la [LOI n°2008-126 du 13 février 2008](#) a prévu dans son **Article L5313-1** que les maisons de l'emploi contribuent à la coordination des actions menées dans le cadre du service public de l'emploi et participent à l'accueil et à l'orientation des demandeurs d'emploi, à l'insertion, à l'orientation en formation, à l'accompagnement des demandeurs d'emploi et des salariés.

Thème	Objectifs 2009																		
<p><b>2.1 Favoriser la prospection du marché caché</b> grâce à l'animation d'une bourse de l'emploi cogérée avec la Mission Locale au service des objectifs de Pôle emploi</p>	<p><i>Rappel : la bourse de l'emploi a fait l'objet d'une délibération du bureau de la MDE en juin 08 sur sa complémentarité avec Pôle Emploi. Les offres collectées sont toutes transmises à Pôle emploi et sont également publiées sur le site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a></i></p> <p>Objectif territorial : en liaison avec les 5 points publics, augmenter de 10 % sur leurs périmètres le nombre d'offres cachées collectées transmises à Pôle emploi, et ce malgré le contexte économique défavorable</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Base : nombre d'offres d'emploi collectées en 2008 dans les secteurs des points publics</th> <th style="text-align: center;">Nombre d'offres cachées collectées</th> <th style="text-align: center;">Equivalent en postes de travail</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">CC Carluxais (Carlux)</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CC Causses et Vézère (Thenon)</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CC Entre Nauze et Bessède (Belvès)</td> <td style="text-align: center;">59</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CC Salignacois (Salignac)</td> <td style="text-align: center;">61</td> <td style="text-align: center;">73</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CC Vallée de la Vézère</td> <td style="text-align: center;">37</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> </tbody> </table>	Base : nombre d'offres d'emploi collectées en 2008 dans les secteurs des points publics	Nombre d'offres cachées collectées	Equivalent en postes de travail	CC Carluxais (Carlux)	8	8	CC Causses et Vézère (Thenon)	9	9	CC Entre Nauze et Bessède (Belvès)	59	66	CC Salignacois (Salignac)	61	73	CC Vallée de la Vézère	37	60
Base : nombre d'offres d'emploi collectées en 2008 dans les secteurs des points publics	Nombre d'offres cachées collectées	Equivalent en postes de travail																	
CC Carluxais (Carlux)	8	8																	
CC Causses et Vézère (Thenon)	9	9																	
CC Entre Nauze et Bessède (Belvès)	59	66																	
CC Salignacois (Salignac)	61	73																	
CC Vallée de la Vézère	37	60																	
<p><b>2.2 Favoriser la fluidité du marché de l'emploi</b> par le rapprochement entre offres et demandes d'emploi</p>	<p><b>2.2 : Fluidité du marché de l'emploi au service des objectifs de Pôle emploi et de la Mission locale du Périgord Noir</b></p> <p>Organisation en mars et septembre de journées de l'emploi : 2 à Sarlat et 2 à Terrasson/Montignac.</p> <p>Saisie sur <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> d'au moins 300 profils de compétence</p> <p>Objectif de mises en ligne d'offres « ouvertes » : 80 % minimum . Une offre est « ouverte » lorsque le nom de l'employeur apparaît afin qu'il soit directement contacté par des candidats</p>																		



Thème	Objectifs 2009
<p><b>2.3 Favoriser le parcours d'insertion professionnelle des publics les plus fragiles</b> Appui individualisé, recrutements en contrats aidés, partage de données entre les structures. Appui à la mise en œuvre de la clause sociale</p> <p><b>2.4 Clause sociale :</b> promotion de l'insertion et de l'emploi dans les marchés publics</p> <p><b>2.5 Espace des saisonniers</b></p> <p><b>2.6 Appuyer le dispositif de lutte contre l'illettrisme</b></p> <p><b>2.7 Augmenter le service de proximité grâce à une meilleure couverture territoriale</b></p> <p><b>2.8 Accès et formation à l'utilisation d'internet pour la recherche d'emploi</b></p>	<p><b>2.3 : Publics en insertion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une centaine de personnes de plus de 25 ans à accompagner dans leur parcours d'insertion professionnelle.</li> <li>- appui à la démarche des Espaces Economie Emploi afin qu'une vingtaine d'allocataires du RMI signent un CDD d'au moins 6 mois en entreprise (CIRMA) par conventions avec le Conseil Général.</li> <li>- Partage de données entre partenaires concernant les publics en insertion. « Profiler » est une base de profils de compétence sur extranet sécurisé, spécifique au Périgord Noir. Elle favorise depuis octobre 08 l'évolution professionnelle des publics en insertion et permet de mieux cibler les publics à présenter en entreprise dans le cadre de la clause sociale.</li> <li>- si le Conseil Général le souhaite, appui à la mise en œuvre du RSA</li> </ul> <p><b>2.4 Clause sociale :</b> mise en place depuis la fin 2008 avec un premier marché test de la CC du Sarladais sur le marché de voirie. Démarche à poursuivre auprès d'autres collectivités. Coordination des partenaires (Pôle emploi, DDSP, MLPN, SIAE) pour les mises en relation et le suivi des publics en entreprise</p> <p><b>2.5 Espace des saisonniers</b> Favoriser l'accès aux emplois saisonniers, la collecte des offres cachées, l'information des acteurs, le dialogue social par branche, la formation professionnelle continue... Accueil téléphonique par le biais d'un numéro vert d'appel gratuit le <b>0.800.800.379</b>. Accueil physique à la MdE. Objectifs 2009 détaillés dans l'annexe n°7 page 50.</p> <p><b>2.6 Commandes</b> pour une action de la <b>Ligue de l'enseignement (LED)</b>: soutien à la plateforme d'action linguistique créée en 2005 à Terrasson. Dispositif innovant d'accueil et de suivi des publics en difficulté par clef d'entrée « maîtrise de la langue. Objectif : 60 stagiaires</p> <p><b>2.7 Développement et professionnalisation du réseau de Points</b> en Périgord Noir conventionnés par la Maison de l'emploi, Pôle emploi et la Mission locale. Ouverture d'un ou deux points emploi supplémentaires en 2009. Poursuite de la formation des agents des points emplois.</p> <p><b>2.9 Internet au service de la recherche d'emploi :</b> le site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> concentre l'offre territoriale. Des postes avec internet sont en libre accès à Sarlat, Terrasson et dans les 5 points emploi conventionnés. Une salle de formation informatique permet de dispenser deux formations collectives hebdomadaires Mission locale – Pôle emploi. Prêts de cette salle aux structures de l'insertion par l'activité économique (IAE). Projet de 10 prêts de « net books »</p>

<p><b>2.9 Aider au reclassement des salariés privés d'emploi</b></p> <p><b>2.10 Communication</b></p> <p><b>2.11 Aide à l'insertion</b></p>	<p><b>2.9 Appui aux cellules de reclassement</b> : en cours Coloplast à Sarlat et appui au plan de revitalisation CONDAT</p> <p>• <b>2.10 Communication externe, en liaison avec tous les partenaires concernés</b> : développement du site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> <b>Actualisation des</b> brochures sur la création – reprise d'entreprise. Nouveau guide en ligne sur le travail saisonnier (fiches de poste) : un dépliant sur la formation professionnelle des saisonniers à destination des employeurs, @lettre mensuelle diffusée à plus de 3.000 destinataires (consultable sur <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a>)</p> <p>• Développer la fréquentation du site internet de la MDE <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> en passant d'une moyenne mensuelle de 2.500 à 3.500 internautes différents</p> <p><b>2.11 Appui à la création</b> d'une entreprise d'insertion (TELL'US) et d'un atelier de remobilisation sociale à Terrasson</p>
---	---

### Axe 3. Développement de l'emploi et création d'entreprise

*Constats : la MDE contribue à limiter l'éparpillement des acteurs afin d'être plus lisibles pour les entreprises. Les salariés partagés et la gestion des ressources humaines sont insuffisamment mis en œuvre par les employeurs du Périgord Noir, tout comme la validation des acquis de l'expérience dans les parcours professionnels. Poursuite de l'effort sur le volet création - reprise*

Thème	Objectifs 2009
<p><b>3.1 Favoriser la création et la reprise des Très Petites Entreprises (TPE)</b></p>	<p><b>3.1 Création / reprise d'entreprise :</b>            Organisation de 4 journées d'information au Bugue, Sarlat et dans deux collectivités à identifier au 2<sup>ème</sup> semestre permettant d'appuyer environ 100 porteurs de projet. Implication chaque fois d'une vingtaine de partenaires spécialisés.            Actualisation chaque trimestre de la brochure collective de 12 pages, édition papier et diffusion par internet            Commande de 37.500 Euros à J'Ose Dordogne en 2009 pour un dispositif permanent d'accueil, de ½ journée d'information collective et</p>

**3.2 Promouvoir le partage des compétences par le biais des groupements d'employeurs**

**3.3 Appuyer les entrepreneurs dans la définition de leurs besoins en ressources humaines**

**3.4 accompagnement au développement RH à Terrasson d'une pépinière des métiers.**

**3.5 Favoriser la validation des acquis de l'expérience (VAE)**

de renseignements individuels (juridique, fiscal...) Objectif : plus de 200 personnes reçues en demi-journée d'information, plus d'une centaine de premières orientations, 250 personnes en accueil spécialisés.

Bilan de la commande passée à Périgord initiatives pour 25.000 €uros dans l'accompagnement de 30 anciens salariés licenciés économiques vers la création / reprise incluant un prêt d'honneur

**3.2 : L'objectif est de permettre aux deux groupements le GERS implanté à Montignac et Aquilim à Terrasson** de développer leur offre de services vers de nouvelles entreprises, de multiplier les heures de travail facturées et ainsi de permettre à des CDD de passer en CDI (trouver les complémentarités d'emploi en agro-alimentaire, industrie... pour pouvoir proposer des temps pleins sur l'année) et à des publics en insertion d'accéder au marché du travail.

**3.3 Appui à la gestion des ressources humaines** : une centaine de visites en entreprise et autant de solutions individualisées. Il est prévu en complément avec AGEFOS, PAMID, la CCI et la Région Aquitaine une action d'appui individuel avec un intervenant extérieur au profit d'une vingtaine d'entreprises en matière d'emplois et de compétences (projet).

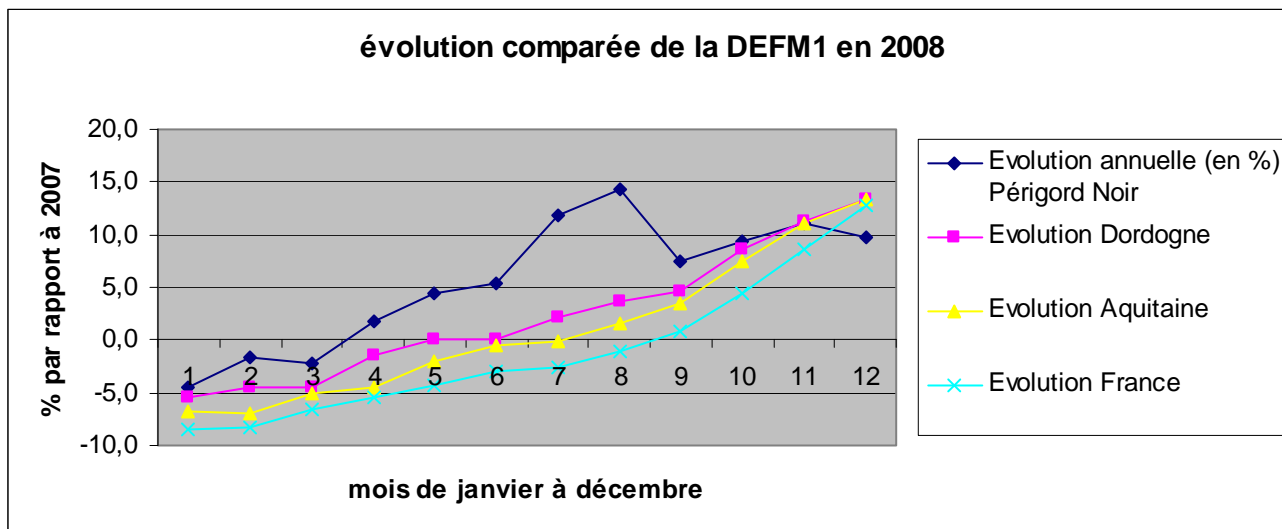
**3.4 Pépinière des métiers** : accompagnement à la gestion des ressources humaines de la pépinière d'entreprises du Périgord Noir, recrutement et formation. 17 entreprises et 157 emplois accompagnés.

**3.5 VAE** : Améliorer la diffusion de l'information sur la validation des acquis de l'expérience. Convention de partenariat avec le CIBC qui tient des permanences d'information du public à Sarlat et Terrasson. Relais d'infos dans l'espace documentation de la MDE. Systématiser la VAE dans les plans sociaux : application dans la cellule de reclassement Coloplast.

# 5 - Annexes

1. Statistiques de l'emploi en 2008 page 30
2. Budget 2008 réalisé visé par l'expert comptable page 33
3. Tableau des moyens nouveaux et des valorisations page 38
4. Budget prévisionnel 2009 page 39
5. Ressources humaines de la MDE page 42
6. Bilan de la bourse de l'emploi page 43
7. Bilan de l'espace saisonnier page 50
8. Offre de services aux entreprises page 60
9. Compte-rendu d'exécution des partenaires conventionnés en 2008 page 62
  1. Bilan du Gers page 63
  2. Bilan de Aquilim page 64
  3. Bilan de J'Ose Dordogne page --
  4. Bilan du point public de Salignac page --
  5. Bilan du point public de Carlux page --
  6. Bilan du point public de Belvès page --
  7. Bilan du point public de Montignac page --
  8. Bilan du point public de Thenon page --
  9. Bilan de la Ligue de l'enseignement page --
  10. Bilan de la pépinière des métiers à Terrasson page
  11. Bilan de la veille économique à Terrasson page

# Annexe n°1 Statistiques de l'emploi en 2008



## Périgord Noir

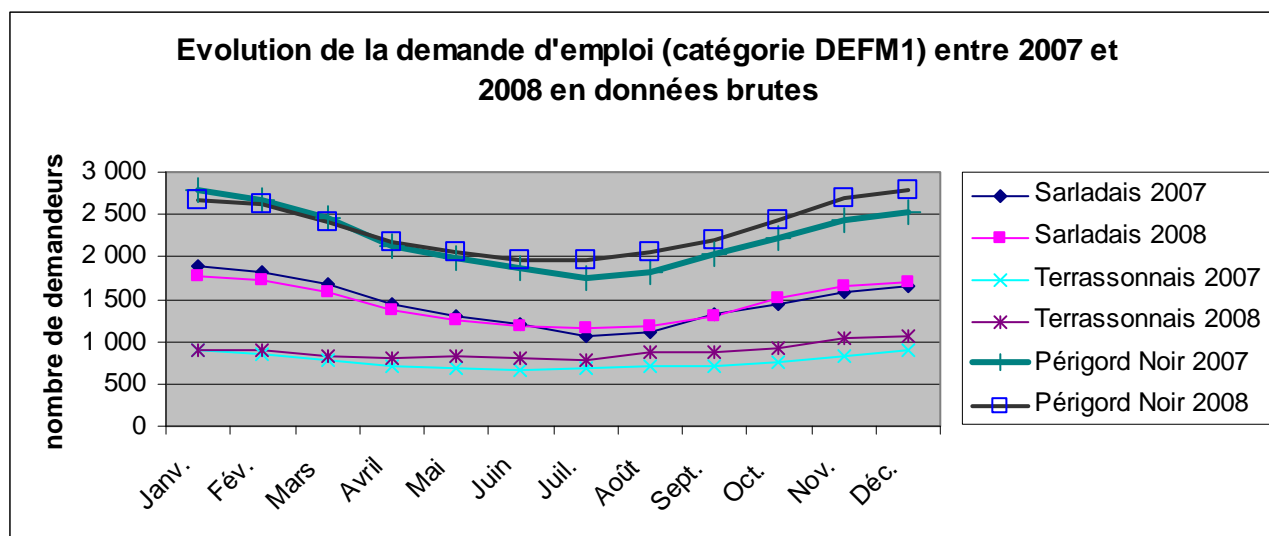
DEFM cat. 1 données brutes	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Année 2007	2 792	2 669	2 463	2 137	1 975	1 864	1 745	1 808	2 039	2 213	2 429	<b>2 536</b>
Année 2008	2 669	2 626	2 407	2 175	2 064	1 965	1 951	2 065	2 192	2 422	2 696	<b>2 781</b>
<b>Evolution en % PN</b>	- 4,4	- 1,6	- 2,3	1,8	4,5	5,4	11,8	14,2	7,5	9,4	11,0	<b>9,7</b>
<b>Evolution Dordogne</b>	- 5,4	- 4,4	- 4,4	- 1,5	0,1	0,1	2,1	3,7	4,7	8,7	11,3	<b>13,3</b>
<b>Evolution Aquitaine</b>	- 6,7	- 7	- 5,1	- 4,5	- 2	- 0,6	- 0,1	1,6	3,4	7,4	11,1	<b>13,3</b>
<b>Evolution France</b>	- 8,4	- 8,2	- 6,5	- 5,5	- 4,3	- 2,9	- 2,6	- 1,1	0,8	4,5	8,7	<b>12,7</b>

## Sarladais

DEFM cat. 1 données brutes	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Année 2007	1 895	1 826	1 688	1 433	1 292	1 198	1 071	1 109	1 320	1 448	1 591	<b>1 650</b>
Année 2008	1 768	1 735	1 581	1 368	1 247	1 172	1 164	1 184	1 307	1 501	1 663	<b>1 711</b>
<b>Evolution annuelle (en %) bassin du Sarladais</b>	- 6,7	- 5,0	- 6,3	- 4,5	- 3,5	- 2,2	8,7	6,8	- 1,0	3,7	4,5	<b>3,7</b>

## Terrassonnais

DEFM cat. 1 données brutes	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<b>Année 2007</b>	897	843	775	704	683	666	674	699	719	765	838	<b>886</b>
<b>Année 2008</b>	901	891	826	807	817	793	787	881	885	921	1 033	<b>1 070</b>
<b>Evolution annuelle (en %) bassin du Terrassonnais</b>	0,4	5,7	6,6	14,6	19,6	19,1	16,8	26,0	23,1	20,4	23,3	<b>20,8</b>



### Structure de la DEFM 1 en janvier 2009 (source DDTEFP)

DEFM catégorie 1 janv-09	Total	% de moins de 25 ans	% 1er emploi	% de 50 ans et +	% de femmes	% cadres		% étrangers CEE	% étrangers hors CEE	CLD	DEFM catégories					cat 1
											2	3	6	7	8	DEE
Pôle Emploi Terrasson	1200	17.8	2.0	14.9	49.4	3.5	3.2	5.2	17.5	147	87	176	24	18	247	
Pôle Emploi Sarlat	1899	18.0	2.1	19.0	53.4	4.2	2.6	2.2	20.6	207	424	208	45	41	366	
<b>Total Dordogne</b>	<b>14401</b>	<b>18.7</b>	<b>3.0</b>	<b>17.2</b>	<b>49.8</b>	<b>3.8</b>	<b>2.4</b>	<b>3.9</b>	<b>22.6</b>	<b>2046</b>	<b>1964</b>	<b>2150</b>	<b>429</b>	<b>354</b>	<b>2707</b>	

## Taux de chômage localisés par département et par zone d'emploi en moyenne trimestrielle au 3e trimestre 2008 (données CVS)

unité : %

Estimations provisoires au troisième trimestre 2008 (MAJ Janvier 2009) Source : Insee/DRTEFP

	07-T1	07-T2	07-T3	07-T4	08-T1	08-T2	08-T3
DORDOGNE	8,3	7,9	7,7	7,4	7,1	7,3	7,3
GIRONDE	8,8	8,3	8,2	7,8	7,4	7,4	7,5
LANDES	7,8	7,5	7,3	6,9	6,6	6,8	6,9
LOT-ET-GARONNE	8,8	8,3	8	7,6	7,4	7,7	7,8
PYRÉNÉES-ATLANTIQUES	7,3	7	7	6,7	6,4	6,4	6,4
AQUITAINE	8,3	7,9	7,7	7,4	7,1	7,1	7,2
FRANCE (métropolitaine)	8,4	8	7,9	7,5	7,2	7,2	7,3
Nord Dordogne	5,8	5,3	5,2	5	5	5	5,1
Périgueux	8	7,9	7,6	7,2	6,9	7	7,1
Terrassonnais	7,6	7	7	7	6,8	6,9	7,3
Sarladais	8,9	8,6	7,8	7,7	7,5	7,5	7,4
Bergeracois	8,9	8,5	8,3	8,2	7,9	7,9	8,1

### Définition des catégories de demandeurs d'emploi inscrits à l'ANPE en 2008

*(les catégories ont été modifiées en mars 2009 et il en sera tenu compte dans le compte rendu d'exécution 09)*

**DEFM 1 : Demandeurs d'emploi en fin de mois, à la recherche d'un emploi à temps plein et à durée indéterminée, n'ayant pas exercé une activité réduite de plus de 78 heures dans le mois.**

**DEFM 2 : Demandeurs d'emploi en fin de mois, à la recherche d'un emploi à temps partiel à durée indéterminée, n'ayant pas exercé une activité réduite de plus de 78 heures dans le mois.**

**DEFM 3 : Demandeurs d'emploi en fin de mois, à la recherche d'un emploi temporaire ou saisonnier à durée indéterminée, n'ayant pas exercé une activité réduite de plus de 78 heures dans le mois.**

**DEFM 6 : Demandeurs d'emploi en fin de mois, à la recherche d'un emploi à temps plein à durée indéterminée, ayant exercé une activité réduite de plus de 78 heures dans le mois.**

**DEFM 7 : Demandeurs d'emploi en fin de mois, à la recherche d'un emploi à temps partiel à durée indéterminée, ayant exercé une activité réduite de plus de 78 heures dans le mois.**

**DEFM 8 : Demandeurs d'emploi en fin de mois, à la recherche d'un emploi temporaire ou saisonnier à durée indéterminée, ayant exercé une activité réduite de plus de 78 heures dans le mois.**

**OEE : Tout type d'Offres d'emploi enregistrées au cours du mois.**

**DEE : Demandes d'emploi enregistrées au cours du mois.**

**OES : Tout type d'Offres d'emploi satisfaites au cours du mois.**

**DES : Demandes d'emploi sorties au cours du mois.**

Annexe n°2 **Budget 2008 réalisé, visé par l'expert comptable (cabinet @com)**

		<b>REALISE 2008</b>			
N ° compte	Intitulé	Offre de services moyens existants	Moyens nouveaux dédiés MDE	Total	Taux de réalisation (moyens nouveaux) en %
	<b>60 Achats</b>	<b>448 000,00 €</b>	<b>197 799,21 €</b>	<b>645 799,21 €</b>	<b>98,94%</b>
604000	Commandes partenaires / objectifs		192 000,00 €	192 000,00 €	100,00%
604000	<i>Prestation partenaires / objectifs</i>	<i>448 000,00 €</i>		<i>448 000,00 €</i>	
606300	Achat équipements				
606400	Achats de matières et fournitures		5 799,21 €	5 799,21 €	215,96%
	<b>61 Services extérieurs</b>	<b>415 752,63 €</b>	<b>25 537,23 €</b>	<b>441 289,86 €</b>	<b>80,17%</b>
613200	Loyers et charges locatives		20 652,32 €	20 652,32 €	100,00%
613250	Location autres		812,09 €	812,09 €	81,21%
613500	Bus espace saisonnier - MDE (MAD et fonctionnement)				
613530	Location matériel bureau		526,20 €	526,20 €	131,55%
615600	Maintenance		710,12 €	710,12 €	98,63%
616000	Primes d'assurance		2 080,00 €	2 080,00 €	100,00%
618100	Documentation générale		756,50 €	756,50 €	
	<b>62 Autres services extérieurs</b>		<b>185 252,87 €</b>	<b>185 252,87 €</b>	<b>103,39%</b>
621000	Mise à disposition de personnels		120 325,38 €	120 325,38 €	110,88%
621000	<i>2,315 etp Chambres économiques</i>	<i>100 415,54 €</i>		<i>100 415,54 €</i>	
621000	<i>2 etp Pôle emploi</i>	<i>80 000,00 €</i>		<i>80 000,00 €</i>	
621000	<i>2,71 ETP MLPN</i>	<i>83 250,60 €</i>		<i>83 250,60 €</i>	
621000	<i>0,6 etp Espaces Economie Emploi</i>	<i>152 086,49 €</i>		<i>152 086,49 €</i>	
	<i>+ Ville Terrasson + subventions</i>				
622600	Expert comptable		4 909,14 €	4 909,14 €	112,39%
622600	Commissaire aux comptes 2008		3 200,00 €	3 200,00 €	102,56%
623000	Publications-communication- internet		27 876,36 €	27 876,36 €	122,96%
625100	Déplacements, missions, réceptions		12 947,95 €	12 947,95 €	63,33%
626000	Frais d'envoi et de télécommunication		15 541,77 €	15 541,77 €	77,71%
627800	Services bancaires		452,27 €	452,27 €	
	<b>63 Impôts taxes et</b>		<b>465,00 €</b>	<b>465,00 €</b>	<b>31,00%</b>



versements assimilés				
631100	Taxes sur les salaires			
631300	Participation à la formation	465,00 €	465,00 €	93,00%
	<b>64 Charges de personnel</b>	<b>109 131,31 €</b>	<b>109 131,31 €</b>	<b>92,99%</b>
641000	3 ETP Conseils Emploi-entreprises	101 514,31 €	101 514,31 €	
641000	0,8 ETP chargée d'accueil			
641200	Charges sur congés payés	5 202,00 €	5 202,00 €	
645440	Mutuelles salariés	2 415,00 €	2 415,00 €	
661500	<b>66 Frais financiers</b>	<b>88,38 €</b>	<b>88,38 €</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>863 752,63 €</b>	<b>518 274,00 €</b>	<b>1 382 026,63 €</b>
				<b>97,82%</b>

	REALISE 2008			
	Offre de services moyens existants	Moyens nouveaux dédiés MDE	Total	Taux de réalisation (moyens nouveaux) en %
Etat au titre des Maisons de l'emploi		<b>414 607,99 €</b>	414 607,99 €	<b>97,82%</b>
<i>Prestation partenaires / objectifs</i>	448 000,00 €		448 000,00 €	
2,315 etp Chambres économiques	100 415,54 €		100 415,54 €	
2 etp Pôle emploi	80 000,00 €		80 000,00 €	
2,71 ETP MLPN	83 250,60 €		83 250,60 €	
0,6 etp Espaces Economie Emploi + Ville Terrasson + subventions	152 086,49 €		152 086,49 €	
Autofinancement		103 666,01 €	103 666,01 €	<b>97,83%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>863 752,63 €</b>	<b>518 274,00 €</b>	<b>1 382 026,63 €</b>	<b>97,82%</b>

## Tableau de suivi et de gestion Budget MDE 2008

Intitulé	Budget Prévisionnel 2008	réalisé	Suivi en %
<b>Commandes partenaires / objectifs</b>	<b>192 000,00</b>	<b>192 000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Achat équipements</b>	<b>5 238,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Fonctionnement</b>	<b>170 595,60</b>	<b>175 853,38</b>	<b>103,08%</b>
<i>Loyers et charges</i>	<i>31 852,32</i>	<i>24 780,73</i>	<i>77,80%</i>
<i>Charges administratives</i>	<i>22 735,28</i>	<i>22 638,13</i>	<i>99,57%</i>
<i>Mise à disposition de personnel</i>	<i>108 520,00</i>	<i>120 325,38</i>	<i>110,88%</i>
<i>Expert comptable + commissaires aux comptes</i>	<i>7 488,00</i>	<i>8 109,14</i>	<i>108,30%</i>
<b>Publications Communication Int / Actions</b>	<b>22 672,00</b>	<b>27 876,36</b>	<b>122,96%</b>
<b>Déplacements, missions, réceptions</b>	<b>20 444,56</b>	<b>12 947,95</b>	<b>63,33%</b>
<b>Charges de personnel et Impôts et taxes</b>	<b>118 858,80</b>	<b>109 596,31</b>	<b>92,21%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>529 809,84 €</b>	<b>518 274,00 €</b>	<b>97,82%</b>

### Actions spécifiques 2008 hors budget fonctionnement

au 31 décembre 2008

Acquisition de cyclomoteurs pour mise à disposition des Points Relais	Charges (en €)		Produits (en €)	
				Participation Fondation Envie d'Agir
Appui mobilité achat mobylettes F 0805	4 566,36		Participation MLPN Acquisition Mobylettes	1 066,36
<b>Total</b>	<b>4 566,36</b>		<b>Total</b>	<b>4 566,36</b>

Formation Indesign prise en charge par OPCA	Charges (en €)		Produits (en €)	
	Frais Formation Otempora F 1101	554,80	1	
Autres frais (déplacements, restauration,,,) )	568,72		Remboursement Uniformisation Rem 2091	2 123,52
<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>Total</b>	<b>2 123,52</b>

Formation sur l'observatoire AVE	Charges		Produits	
	Frais Formation AVE F 1108	490,00		
Déplacements Formation AVE	408,00		Remboursement Uniformisation	898,00

prise en charge par OPCA		<b>898,00</b>		<b>898,00</b>
	<b>Total</b>		<b>Total</b>	

Formation Greta	Charges (en €)		Produits (en €)	
	Frais Formation GRETA F	340,00		
Autres frais (déplacements, restauration,,,) )	114,00		<b>Remboursement Uniformisation</b>	<b>454,00</b>
<b>Total</b>	<b>454,00</b>		<b>Total</b>	<b>454,00</b>

Assises Nationales des Saisonniers	Charges (en €)		Produits (en €)	
	Frais Formation adecohd		35,00	
Autres frais (déplacements, restauration,,,) )		182,20	Remboursement Uniformisation Rem 2093	217,20
<b>Total</b>		<b>217,20</b>	<b>Total</b>	<b>217,20</b>

Commande Périgord Initiative 2008	Charges (en €)		Produits (en €)	
	Commande Périgord Initiative	25 000,00		Versement Subvention contrat Aquitaine
"accompagnement à la création d'entreprises pour les salariés en difficulté" F 1235				
<b>Total</b>	<b>25 000,00</b>		<b>Total</b>	<b>25 000,00</b>

Répartition des commandes de l'année 2008	
GERS	20 000,00
AQUILIM	14 130,00
J'Ose Dordogne	37 500,00
plateforme linguistique : LED	6 000,00
pépinière des métiers	44 475,00
plateforme bâtiment	0,00
points emploi ( <i>lire en dessous la répartition</i> )	69 895,00

total	192 000,00
Répartition entre les points Emploi	
Carlux	13 400,00
Montignac	13 400,00
Belves	16 295,00
Salignac	13 400,00
Thenon	13 400,00
TOTAL	69 895,00

Annexe n°3 **Tableau des moyens nouveaux  
et des valorisations en 2008**

Récapitulatif 2008	Offre de services moyens existants	Moyens nouveaux dédiés MDE
		<b>414 607,99 €</b>
<i>Partenaires</i>	<i>448 000,00 €</i>	
<i>Chambres économiques</i>	<i>100 415,54 €</i>	
<i>Pôle emploi</i>	<i>80 000,00 €</i>	
<i>ETP MLPN</i>	<i>83 250,60 €</i>	
<i>Espaces Economie Emploi + Ville Terrasson + subventions</i>	<i>152 086,49 €</i>	
Autofinancement		103 666,01 €
	<b>863 752,63 €</b>	<b>518 274,00 €</b>

Détail des valorisations 2008

Chambres économiques		2008
<b>CCI</b>	<i>MONTANT</i>	<b>39 998,40</b>
	<i>ETP</i>	<b>1,1</b>
<b>Chambre agriculture</b>	<i>MONTANT</i>	<b>29 400,00</b>
	<i>ETP</i>	<b>0,595</b>
<b>Chambre de métiers</b>	<i>MONTANT</i>	<b>31 017,14</b>
	<i>ETP</i>	<b>0,62</b>
<b>TOTAL</b>	<b>MONTANT</b>	<b>100 415,54</b>
	<b>ETP</b>	<b>2,315</b>

<b>ANPE</b>	<b>MONTANT</b>	<b>80 000,00</b>
	<b>ETP</b>	<b>2</b>

<b>MLPN</b>	<b>MONTANT</b>	<b>83 250,60</b>
	<b>ETP</b>	<b>2,71</b>

Espaces Economie Emploi		
Sarladais	<i>MONTANT</i>	<b>88.060,63</b>
	<i>ETP</i>	<b>0,65</b>
Terrassonnais	<i>MONTANT</i>	<b>51 106,78</b>
	<i>ETP</i>	<b>0,1</b>

Ville de Terrasson	<i>MONTANT</i>	<b>12 919,08</b>
	<i>ETP</i>	<b>0,25</b>
<b>TOTAL</b>	<i>MONTANT</i>	<b>152.086,49</b>
	<i>ETP</i>	<b>1</b>

<b>TOTAL</b>	<i>MONTANT 415.752,63</i>	<b>415.762.63</b>
	<i>ETP</i>	<b>8,025</b>

### REPARTITION DE LA VALORISATION DES PARTENAIRES EXERCICE 2008

GERS	<b>46 666,67</b>
AQUILIM	<b>32 970,00</b>
J'Ose Dordogne	<b>87 500,00</b>
plateforme linguistique : LED	<b>14 000,00</b>
pépinière des métiers	<b>103 775,00</b>
plateforme bâtiment	<b>0,00</b>
points emploi (lire la répartition en dessous)	<b>163 088,33</b>
total	<b>448 000,00</b>

### REPARTITION DE LA VALORISATION ENTRE LES POINTS EMPLOI RURAUX

Carlux	<b>31 266,67</b>
Montignac	<b>31 266,67</b>
Belves	<b>38 021,67</b>
Salignac	<b>31 266,67</b>
Thenon	<b>31 266,67</b>
TOTAL	<b>163 088,33</b>

Annexe n°4 **Budget prévisionnel 2009**

**Budget Prévisionnel 2009 Maison de l'emploi**

N ° compte	Intitulé	Offres de services moyens existants	<b>Budget associatif</b>	Total selon présentation DGEFP
	<b>60 Achats</b>	<b>448 000,00</b>	<b>198 120,64</b>	<b>646 120,64</b>
604000	Commandes partenaires / objectifs		<b>192 000,00</b>	192 000,00
604000	Prestation partenaires / objectifs	448000		448 000,00
606300	Achat équipements		<b>2 285,23</b>	2 285,23
606400	Achats de matières et fournitures	0	<b>3 835,41</b>	3 835,41
	<b>61 Services extérieurs</b>	<b>0</b>	<b>33 421,61</b>	<b>33 421,61</b>
				0,00
613200	Loyers et charges locatives		<b>21 478,41</b>	21 478,41
613250	Location autres		<b>1 000,00</b>	1 000,00
613500	Actions volet saisonniers		<b>7 280,00</b>	7 280,00
613530	Location matériel bureau			0,00
615600	Maintenance		<b>1 000,00</b>	1 000,00
616000	Primes d'assurance		<b>2 163,20</b>	2 163,20
618100	Documentation générale		<b>500,00</b>	500,00
	<b>62 Autres services extérieurs</b>	<b>455 537,07</b>	<b>187 026,82</b>	<b>642 563,89</b>
621000	Mise à disposition de personnel		<b>111 660,80</b>	111 660,80
621000	<i>2,315 ETP Chambre Economique</i>	<i>100 415,54</i>		<i>100 415,54</i>
621000	<i>2 ETP ANPE</i>	<i>80 000,00</i>		<i>80 000,00</i>
621000	<i>2,71 ETP MLPN</i>	<i>83 250,60</i>		<i>83 250,60</i>
621000	<i>1 ETP Espaces Economie Emploi + ville Terrasson + subventions</i>	<i>191 870,93</i>		<i>191 870,93</i>
622600	Expert comptable		<b>5 000,00</b>	5 000,00
622600	Commissaire aux comptes		<b>3 244,80</b>	3 244,80
623000	Publication –communication - internet		<b>23 578,88</b>	23 578,88
625100	Déplacements, missions, réceptions		<b>20 350,00</b>	20 350,00
626000	Frais d'envoi et de télécommunication		<b>21 262,34</b>	21 262,34
627800	Services bancaires		<b>500,00</b>	500,00
628100	Cotisation AVE		<b>1 430,00</b>	1 430,00
	<b>63 Impôts taxes et versements assimilés</b>		<b>1 500,00</b>	<b>1 500,00</b>
631100	Taxes sur les salaires		<b>1 000,00</b>	1 000,00

631300	Participation à la formation		<b>500,00</b>	500,00
	<b>64 Charges de personnel</b>		<b>122 053,15</b>	<b>122 053,15</b>
				0,00
641000	3 ETP Conseils Emploi-entreprises		<b>97 825,31</b>	97 825,31
641000	0,8 ETP chargée d'accueil		<b>21 632,00</b>	21 632,00
645440	Mutuelles salariés		<b>2 595,84</b>	2 595,84
	<b>TOTAL</b>	<b>903 537,07</b>	<b>542 122,22 €</b>	<b>1 445 659,29</b>

dont budget associatif 2009

542 122,22

<b>Compte annexe</b>	CHARGES (en €)
Frais organisation semaine de l'orientation	5 000 €
Partenariat mobilité	5 000 €

N° Compte	Produits	Offres de services moyens existants	<b>Budget associatif</b>	Total selon présentation DGEFP
740000	<b>Etat au titre de la convention Maison de l'emploi</b>		<b>433 697,78</b>	<b>433 697,78</b>
	<b>Total valorisations partenaires</b>	<b>903 537,07</b>		<b>903 537,07</b>
	<i>2,315 ETP Chambre Economique</i>	<i>100 415,54</i>		<i>100 415,54</i>
	<i>2 ETP ANPE</i>	<i>80 000,00</i>		<i>80 000,00</i>
	<i>2,71 ETP Mission Locale PN</i>	<i>83 250,60</i>		<i>83 250,60</i>
	<i>1 ETP Espaces Economie Emploi + ville Terrasson + subventions collectivités</i>	<i>191 870,93</i>		<i>191 870,93</i>
	<i>Prestations partenaires sur objectifs</i>	<i>448 000,00</i>		<i>518 000,00</i>
740100	<b>Autofinancement</b>		<b>108 424,45</b>	<b>108 424,45</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>903 537,07</b>	<b>542 122,23</b>	<b>1 445 659,30</b>

<b>Compte annexe</b>	PRODUIT (en €)
Sub Région semaine de l'orientation	5 000 €
Partenariat mobilité	5 000 €



Une équipe de 5,35 ETP répartie entre :

- + 4 salariés de la MDE = 3,6 ETP
- + 4 personnes mises à disposition de la MDE à temps partagé par conventions = 1.75 ETP

(nota : les personnes dont les noms sont soulignés sont salariées de l'association Maison de l'emploi)

- + DIRECTION ET COORDINATION : 1,15 REPARTI ENTRE FRANÇOIS VIDILLES 0,9 ET JEAN LALAY 0,25
- + APPUI AUX RESSOURCES HUMAINES : 1 ETP REBECCA DAIN DEPUIS LE 1<sup>ER</sup> OCTOBRE EN REMPLACEMENT DE LAURENT ESTIME QUI A QUITTE SES FONCTIONS FIN MAI
- + OBSERVATOIRE ET VEILLE ECONOMIQUE : 0,8 ETP GABRIELLE BRANCOURT
- + ESPACE DES SAISONNIERS : 1 ETP CHANTAL BERTHOME
- + ANIMATION ET ACTIONS COLLECTIVES : 0,9 ETP REPARTI ENTRE CELINE ESCALIER A 0,8 ET 0,1 MICHELE RODRIGUEZ
- + COMPTABILITE - ADMINISTRATION : 0,5 ETP PHILIPPE FLAGEAT

# Bilan de la bourse de l'emploi 2008

## 1 – Développement du site internet [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) incluant l'informatisation des profils de compétence et la mise en relation automatisée

Lors du premier semestre 2008 la maison de l'emploi du Périgord Noir a travaillé avec un prestataire extérieur (Evolutis) afin de trouver une solution informatique adaptée à

- la base de profils de compétences
- la mise en relations automatisées offres d'emploi / profils des candidats, par l'envoi de messages d'alerte afin que chaque candidat contacte directement l'employeur qui a déposé une offre correspondant à ses caractéristiques

## 2- les fonctionnalités de la bourse au sein de [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)

Fonctionnalités de l'outil :

- dépôt en ligne par l'employeur d'une offre d'emploi, suivi, consultation des fiches profils...
- création d'un dossier de candidat (coordonnées) et possibilité d'y associer un profil de compétences. Intégration des informations et modifications apportée par les candidats eux même sur le site.
- actions notés sur le dossier :
  - o création du CV
  - o édition de CV
  - o mise à jour du CV
  - o mise en relation sur une offre (tracée)
  - o signature de contrat
  - o information / documentation
- recherche automatisée de offres pouvant correspondre à la demande du candidat

b) [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) : un site d'accès à l'offre de service de la maison de l'emploi. Cinq grands thèmes choisis :

1- L'information pour les demandeurs d'emploi :

Le parcours incontournable pour faciliter ses recherches d'emploi

Les liens utiles

L'accès aux offres d'emploi

La création d'un dossier de

candidature en ligne visible par les employeurs

2- L'espace pour les employeurs :



- les contacts en Périgord noir pour être informé et aidé dans sa recherche de personnel

- la possibilité de déposer une offre en ligne

- la possibilité de consulter des CV de candidats

3- appui à la création d'entreprise

- la possibilité de télécharger les documents édités par la maison de l'emploi

- l'actualité, les dates de réunion d'information...

4 – un espace saisonniers,  
 Autant pour les employeurs que pour les personnes en recherche d'emploi, accès à un réseau national, des liens, des infos...

5 – Métiers et formations : Tous les liens et les infos pour ceux qui veulent construire le parcours professionnels

### III Bilan d'activité de la bourse de l'emploi

Date de création de l'offre    
 Résultats

929 Offres collectées correspondant à 1432 postes de travail

#### Nombre par domaine

Domaine	Nombre d'offres	Nombre de postes
<b>Agriculture, marine, pêche.</b>	<b>36</b>	<b>51</b>
Artisanat.	1	1
Banque et assurances.	3	3
Bâtiment, travaux publics.	56	66
Commerce.	95	233
Communication, information, art et spectacle.	1	1
Enseignement, formation.	5	5
Fonction publique, professions juridiques.	2	2
Gestion, administration des entreprises.	39	52
Hôtellerie, restauration, alimentation.	369	457
Industries de process.	20	85
Informatique.	4	4
Ingénieurs, cadres de l'industrie.	2	19
Maintenance.	39	48
Matériaux souples, bois, industries graphiques.	10	11
Mécanique, travail des métaux.	32	36
Santé, action sociale, culturelle et sportive.	45	78
Services aux particuliers et aux collectivités.	112	135
Transports, logistique et tourisme.	61	159
<b>Totaux</b>	<b>932</b>	<b>1446</b>

#### Saisonniers / Non saisonniers

Type	Nombre d'offres	Nombre de postes
Non Saisonnier	430	666
Saisonnier	494	813
<b>Total</b>	<b>824</b>	<b>1479</b>

#### Offres et Contrats

Type	Nombre d'offres	Nombre de postes
------	-----------------	------------------

CDD	185	244
CDI	126	185
CDD Saisonnier	298	490
CDD Jobs d'été	199	326
CDI - CNE	2	2
Intérim	55	89
Alternance Pro	23	24
Alternance Apprentissage	35	36
Extras	6	36
<b>Total</b>	<b>929</b>	<b>1432</b>

### Candidats et Contrats

Type	Nombre de candidats
CDD	338
CDI	346
CDD Saisonnier	172
CDD Jobs d'été	141
CDI - CNE	135
Intérim	113
Alternance Pro	24
Alternance Apprentissage	10
Extras	42
Pas de type de contrat	19
<b>Total</b>	<b>1340</b>

### Offres et Logements

Type	Nombre d'offres	Nombre de postes
Avec Logement	105	136
Sans Logement	824	1296
<b>Total</b>	<b>929</b>	<b>1432</b>

### Zones géographiques

Zone	Nombre d'offres	Nombre de postes
Canton de Domme	59	71
Carluxais - Terre de Fénelon	8	8
Causses et Vézère	9	9
Entre Nauze et Bessède	59	66
Pays d'Hautefort	13	14
Pays du Châtaignier	14	16
Périgord Noir (Vitrac, Beynac, La Roque)	119	132
Salignacois	61	73
Sarladais	268	460
Terrassonnais	54	67
Terre de Cro-Magnon	73	104

Vallée de la Dordogne	35	48
Vallée de la Vézère	37	60
Zones limitrophes du Périgord Noir	120	304
<b>Total</b>	<b>929</b>	<b>1432</b>

### Ratios

Relation	Nombre	Nombre d'offres	Ratio
Signature Contrat	766	929	0,82
Transfert de CV	1164	929	1,25

<b>Bilan de la bourse par domaines d'activité</b>	2007	2008
	Agriculture, marine, pêche.	48
Artisanat.	2	1
Banque et assurances.	4	3
Bâtiment, travaux publics.	78	65
Commerce.	96	216
Fonction publique, professions juridiques	1	1
Communication, information, art et spectacle.	3	1
Électricité, électronique.	5	0
Enseignement, formation.	1	5
Gestion, administration des entreprises.	66	49
Hôtellerie, restauration, alimentation.	417	443
Industries de process.	129	85
Ingénieurs, cadres de l'industrie		19
Informatique.	1	4
Maintenance.	25	43
Matériaux souples, bois, industries graphiques.	13	11
Mécanique, travail des métaux.	26	34
Santé, action sociale, culturelle et sportive.	62	78
Services aux particuliers et aux collectivités.	102	135
Transports, logistique et tourisme.	69	158
<b>TOTAL</b>	<b>1148</b>	<b>1400</b>
<b>Comparaison 2007 / 2008</b>		+ 22%

## COMPARAISON PAR DOMAINES D' ACTIVITE ET PAR MOIS

	Janvier		Février		Mars		Avril	
	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008
Agriculture, marine, pêche.	1	2	5	9	6	7	5	3
Artisanat.			1	1				
Banque et assurances.		1	1					
Bâtiment, travaux publics.	6	7		12	12	8	12	2
Commerce.	3	16	7	20	11	13	7	71
Fonction publique, professions juridiques								
Communication, information, art et spectacle.					3			1
Électricité, électronique.								
Enseignement, formation.		2		1				1
Gestion des entreprises.	1		2	4	5	2	6	9
Hôtellerie, restauration,	16	43	74	79	82	70	58	87
Industries de process.		1			6	3		8
Ingénieurs, cadres industrie				7				
Informatique.	1					1		3
Maintenance.	2	2	2	8	3			8
Matériaux souples, bois,	1	1		1	4	1		1
Mécanique, travail des métaux.	1	2	3	8	6		1	10
Santé, action sociale, culturelle et sportive.			10	31	23	3	16	25
Services aux particuliers et aux collectivités.	4	6	15	28	18	10	8	25
Transports, logistique et tourisme.		10	8	80	9	7	7	35
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>93</b>	<b>128</b>	<b>289</b>	<b>188</b>	<b>125</b>	<b>120</b>	<b>289</b>
	57	158%	161	126%	-63	-34%	169	141%

DOMAINE D'ACTIVITES	Mai		Juin		Juillet		Août	
	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008
Agriculture, marine, pêche.	1	2	2	2	4	1	13	12
Artisanat.								
Banque et assurances.	1					1		
Bâtiment, travaux publics.	9	5	10	6	3	1	2	7
Commerce.	6	3	14	10	8	8	6	32
Fonction publique, juridiques								
Communication, information, art et spectacle.								
Électricité, électronique.			4					
Enseignement, formation.								
Gestion, administration des entreprises.	4	3	6	5	5	5		2
Hôtellerie, restauration,	38	33	32	46	27	24	48	21
Industries de process.			4	2	2	1	110	66
Ingénieurs, cadres industrie								12

Informatique.								
Maintenance.		4	1	5	3	2	1	4
Matériaux souples, bois, industries graphiques.					3	1		3
Mécanique, travail des métaux.		6	2	1	2	1	2	3
Santé, action sociale, culturelle et sportive.	5	4	2	5	4	1		2
Services aux particuliers et aux collectivités.	15	15	8	14	11	10	8	10
Transports, logistique et tourisme.	9	6	5	3	5	8	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>88</b>	<b>81</b>	<b>90</b>	<b>99</b>	<b>77</b>	<b>64</b>	<b>191</b>	<b>175</b>
	-7	-8%	9	10%	-13	-17%	-16	-8%

DOMAINE D'ACTIVITES	septembre		octobre		Novembre		Décembre	
	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008
Agriculture, marine, pêche.	5	8	2	2	3	1	1	
Artisanat.							1	
Banque et assurances.		1	2					
Bâtiment, travaux publics.	17	7	3	7	2	3	2	
Commerce.	17	4	3	32	8	5	6	2
Fonction publique, juridiques				1			1	
Communication, information, art et spectacle.								
Électricité, électronique.	1							
Enseignement, formation.	1			1				
Gestion, administration des entreprises.	6	14	25	4	3		3	1
Hôtellerie, restauration,	23	26	8	4	3	5	8	5
Industries de process.	4	2	3			2		
Ingénieurs, cadres industrie								
Informatique.								
Maintenance.	5	6	4	4			4	
Matériaux souples, bois, industries graphiques.	5	1		1		1		
Mécanique, travail des métaux.	4	3	3				2	
Santé, action sociale, culturelle et sportive.		3	1				1	4
Services aux particuliers et aux collectivités.	8	7	3	4	3	1	1	5
Transports, logistique et tourisme.	8	1	4	1	7	5	6	1
<b>TOTAL</b>	<b>104</b>	<b>83</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>36</b>	<b>18</b>
	-21	-20%	0	0	-6	-21%	-18	-50%

<i>Bilan des 4 ½ journées</i>	<b>entreprises présentes</b>	<b>entretiens</b>	<b>profils retenus</b>	<b>postes pourvus par une personne rencontrée sur les chemins de l'emploi</b>	<b>postes à pourvoir</b>	<b>demandeurs d'emplois invités</b>	<b>visiteurs</b>
Mars 2008							
Sarlat	63	312	97	17	252	2424	604
Terrasson	35	178	59	23	151	787	204
sous total	98	490	156	40	403	3211	808
Septembre 2008							
Sarlat	27	285	18	1	241	1724	503
Terrasson	30	320	40	19	211	1487	300
sous total	57	605	58	20	452	3211	803
<b>TOTAL</b>	<b>155</b>	<b>1095</b>	<b>214</b>	<b>60</b>	<b>855</b>	<b>6422</b>	<b>1611</b>

Précisions : Les postes « pourvus » ne sont qu'indicatifs et à relativiser car tous les employeurs n'ont pas répondu au questionnaire, ni pu préciser le lien entre les journées de recrutement et leur choix. Les données sont hors résultats des partenaires Pôle emploi et Mission Locale qui valorisent leurs contacts, suivis et placements directs dans leurs comptes-rendus d'exécution annuels.



## **BILAN 2008 ET PROJETS 2009 DE L' ESPACE SAISONNIERS**

**source : comité de suivi du 15 janvier 2009**



Contact : Chantal Berthomé 05.53.31.56.32

[espace.saisonniers@mdepn.com](mailto:espace.saisonniers@mdepn.com)

[www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) (volet travail saisonnier)

 **N°Vert 0 800 800 379**

### **I BILAN D'ACTIVITE 2008 : Des réalisations conformes aux objectifs fixés par le comité du 11 janvier 2008**

Objectifs 2008	Bilan 2008
<p>➔ <b>Promotion de la charte de l'emploi saisonnier</b> signée en 2004 par les syndicats d'employeurs et de salariés de l'hôtellerie restauration et hôtellerie de plein air (HR et HPA). Ce document en deux parties : un document général à tous les saisonniers et un encart spécifique à l'hôtellerie (HR et HPA). La charte et son annexe rappellent les droits et devoirs de chacune des parties et favorise la prévention des conflits. Objectif : promotion en Périgord Noir</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Présentation au public à l'occasion des chemins de l'emploi du 3 mars 2008, en présence d'employeurs de l'HR.           <div data-bbox="1085 1120 1364 1400" style="text-align: center;">  </div> </li> <li>➤ Promotion auprès des employeurs et saisonniers qui ont été reçus ou contactés par l'espace Saisonniers tout au long de l'année.</li> <li>➤ La charte réactualisée par la DDTE en 2008 a été mise en téléchargement sur le site de la Maison de l'emploi <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> (volet travail saisonnier)           <div data-bbox="858 1624 1136 1982" style="text-align: center;">  </div> </li> </ul>

➔ **Professionnalisation des saisonniers** : l'objectif était de mettre en avant l'importance de la formation durant la saison sans activité. Moyen : diffuser de l'information sur l'accès à la formation auprès des employeurs et des demandeurs d'emploi en fin de saison.



**Promotion de la formation professionnelle**

➤ Conception et édition d'une plaquette d'information à destination des travailleurs saisonniers sur leurs droits et les dispositifs de la formation tout au long de la vie.

➤ Organisation d'un espace d'information et distribution de cette plaquette à l'occasion des chemins de l'emploi du 25 sept 2008 avec la présence du Fongécif qui tient une permanence à la MDE à Sarlat chaque mois. Promotion de cette offre par l'espace Saisonniers



♦ **La Maison de l'Emploi a organisé deux points presse**

➤ Le 22 février 2008, à l'hôtel de Selves à Sarlat avec Y. EVENO (Secrétaire général de la CFDT Dordogne), J.L. Bousquet (Pdt de l'UMIH), Ph. HIRSCH (Pdt du Syndicat de l'Hôtellerie de Plein Air) le SDHPA.

Les thèmes abordés : la charte de l'emploi saisonnier, la formation des saisonniers, la bourse de l'emploi et les profils de compétences mis en ligne sur internet, la table ronde sur l'emploi.

➤ Le 12 sept 2008 à la Maison de l'emploi à Sarlat, pour promouvoir la formation des saisonniers.



**Débat et décisions du comité de pilotage sur les objectifs 2009 de l'espace Saisonniers :**

- Sur la Charte de l'emploi saisonnier : J.L. Bousquet précise à l'assemblée que depuis la diffusion de la charte mise en place en 2004, le climat social s'est amélioré dans l'HR, les employeurs sont plus vigilants sur leurs obligations. Quelques points sont soulevés :
  - Le stock de chartes et d'annexes bleues disponible auprès des différents partenaires est épuisé. Le comité de pilotage propose de saisir la DDTE pour une réédition.
  - Il avait été émis l'idée, lors du comité de janvier 2008, d'étendre l'annexe de la charte aux autres filières saisonnières économiques : industrie agroalimentaire, vente, agriculture. La difficulté réside dans le fait que les conventions collectives sont différentes, la conserverie pour l'entreprise Rougié par exemple qui trouve la démarche utile. Ce document pourrait

comporter un socle commun et une partie spécifique à chaque domaine d'activité. Le comité propose de saisir la DDTEFP en ce sens.

○ Fiche horaire dans l'hôtellerie restauration. Jean Luc BOUSQUET s'appuie sur l'expérience du Béarn : une fiche d'émargement du temps de travail. L'idée est simple: pour faciliter la gestion rigoureuse et conforme au droit du travail des horaires de travail, il est proposé de faire remplir par le salarié, chaque jour travaillé les feuillets autocopiants d'enregistrement des horaires situés en 2<sup>ème</sup> partie du classeur. Si le salarié ne complète pas ses horaires, c'est l'employeur qui doit le faire conformément à la loi et à la convention collective CHR. En fin de mois, un exemplaire de ce feuillet est remis au salarié, l'autre est conservé dans le classeur. La plus value des feuilles d'horaires, c'est de mettre en confiance le salarié et de valorise l'image des entreprises de l'HR. L'assemblée retient l'idée et la DDTE sera saisie.



### ➤ Promotion de la formation professionnelle

- La plaquette d'information éditée en sept 08 sur les dispositifs de formation pour les travailleurs saisonniers sera actualisée régulièrement (exemple : parler désormais de Pôle emploi, contenu du PRF...). Cependant cette action de promotion rencontre un écho limité, peu de demandes au Fongécif
- Interrogation sur la VAE : parcours long, périlleux, coûteux et très peu de réussite. Témoignage de M.Bouland. Une réflexion nationale est en cours pour que cette démarche soit plus incitative. Pour le Fafih, B. DELMAS indique qu'il n'y a pas que les diplômes de l'Education Nationale, mais aussi les validations de l'expérience professionnelle par les CQP ou les titres professionnels du Ministère du travail. Il précise également que le DIF saisonniers est pris en charge par le Fongécif.

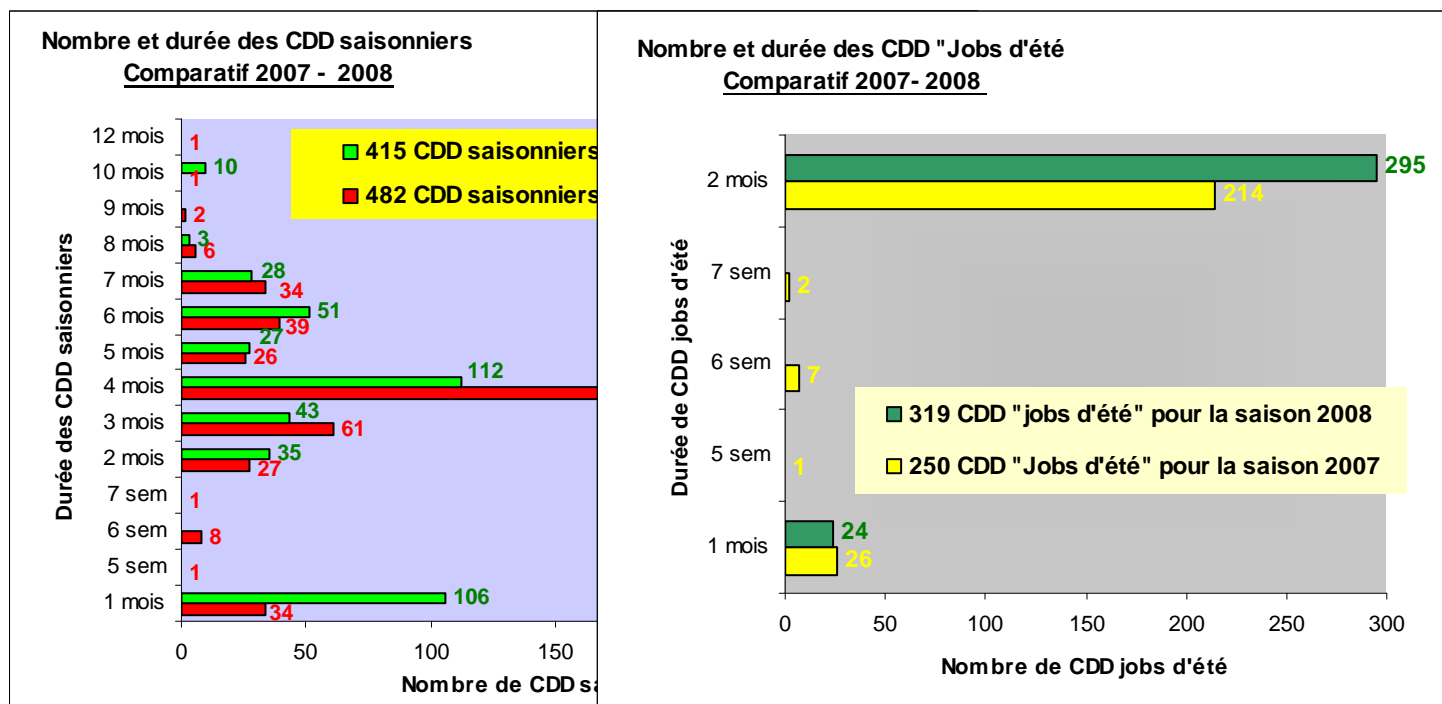
## II Bilan de la bourse de l'emploi / volet offres saisonnières :

Globalement, 82 % des offres totales de la bourse de l'emploi ont été pourvues, contre 80 % en 2007. Le nombre de postes à pourvoir (1.400) a augmenté en un an de 22 % malgré le ralentissement économique au 2<sup>ème</sup> semestre. Petite diminution du volet saisonnier : 57 % des offres recueillies en 2008 étaient saisonnières, contre 59 % en 2007.

Activité de la bourse	2007	2008	évolution
CDD saisonnier	482	415	- 14 %
CDD job d'été	250	319	+ 28 %
<b>Total</b>	<b>732</b>	<b>734</b>	<b>stabilité</b>

**Débat :** F.Vidilles rappelle au comité que la bourse de l'emploi est au service des objectifs de Pôle emploi et que par convention les offres sont systématiquement transmises à Pôle emploi Sarlat et Terrasson. Sur les chiffres des saisonniers, F.Brachet ne pourra fournir des statistiques précises qu'au 31.12.09 car la fusion ASSEDIC-ANPE n'a pas permis d'extraire les chiffres au 31.12. S.LIPART indique que plus de 400 personnes ont été identifiées fin décembre comme « travailleurs saisonniers réguliers » (contrat saisonnier d'au moins 4 mois) en Sarladais. Ces personnes sont fidélisées chez les employeurs

d'une saison à l'autre. Trois témoignages : A.DABZAC/Euralis précise que 65 saisonniers ont été fidélisés sur les deux dernières saisons sur 220 saisonniers embauchés en contrats saisonniers 2008. 4 ont été titularisés en CDI après 2 saisons. A.GAUTIER pour le GERS et Valérie LAFFARGUE pour l'ADEFA : la fidélisation est très difficile. « Les saisonniers reviennent par défaut ».



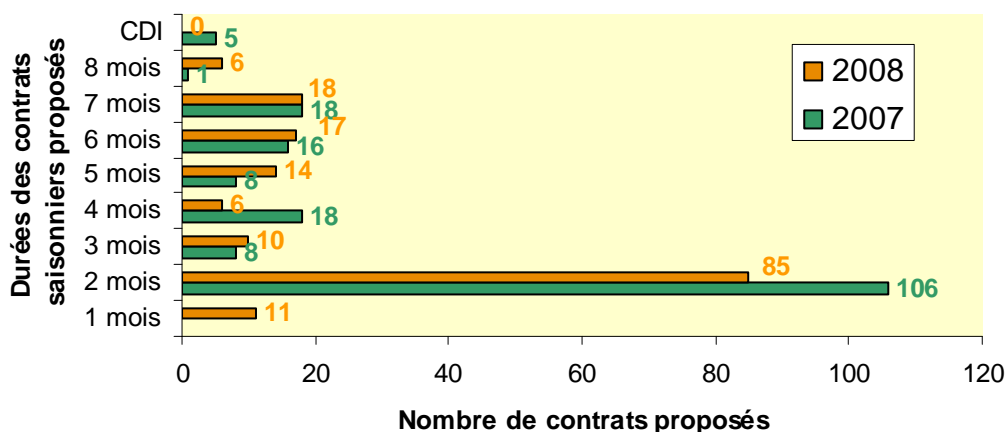
### III / Bilan des autres actions de l'espace Saisonniers

► **Chemins de l'emploi** : L'espace Saisonniers est partenaire de ces demi-journées de recrutement organisées par la Maison de l'Emploi du Périgord Noir avec des partenaires Mission Locale et ANPE. Elle s'est déroulée avant la saison touristique le 3 mars à Sarlat et le 17 avril à Terrasson. Et en Septembre pour préparer le pic de l'activité IAA.



Détail des ½ journées de mars - avril	Employeurs présents	Nombre de postes à pourvoir	Nombre de visiteurs	Entretiens réalisés	Profils retenus	Postes pourvus
Sarlat	<b>37 employeurs</b> des secteurs des CHR, hôtellerie de plein air, tourisme (sur 63)	61 CDD saisonniers 83 CDD jobs d'été <b>144 postes</b> (contre 164 en 2007 soit une baisse de - 12 %).	604	312	97	17
Terrasson	<b>6 employeurs</b> des mêmes secteurs d'activités (sur 35)	14 CDD saisonniers 9 CDD jobs d'été <b>23 postes</b> (contre 16 en 2007 soit une augmentation de + 44 %).	204	178	59	23

## Bilan chemins de l'emploi Sarlat et Terrasson Comparatif 2007- 2008



### ► Opération « jobs d'été ». Objectif : favoriser l'accès aux jobs d'été par les étudiants

Organisée par la Mission Locale du Périgord Noir, en partenariat avec les BIJ/PIJ de Sarlat et Terrasson, l'ANPE et l'espace saisonniers, cette journée s'est déroulée simultanément le 22 avril 2008 à : Sarlat, Terrasson, Montignac, Belvès, Thenon, Salignac et Carlux (points relais services publics).

Une nouveauté cette année : la présence l'après-midi de 17 employeurs (campings, restaurant, hypermarché, touristime) qui sont venus rencontrer les jeunes à Sarlat.

- 120 offres d'emploi dites « jobs d'été » proposées à cette occasion étaient à pourvoir.

La fréquentation : 270 jeunes au total des 7 sites.

**Débat :** J.L. Bousquet souhaite que l'on ne fasse pas trop la promotion de ces jobs d'été en 2009 dans une période où les demandeurs d'emploi auront plus de mal à trouver du travail. A.GUIBERT/Mission locale précise que 1/3 des jeunes présents en 2008 étaient des mineurs et ont du mal à trouver des offres adaptées à leur situation. Elle propose que plus de professionnels acceptent la mention « accepte les mineurs » dans le dépôt de leur offre. Les professionnels présents sont plutôt « réticents » du fait des risques professionnels encourus, l'autonomie des jeunes (nécessité d'un encadrement, horaires et mobilité) et la législation sur le travail des mineurs est contraignante. Le GERS emploie quelques mineurs sur des tâches de ménage.

www.mdepn.com www.anpe.fr www.info-jeune.net

**Jobs d'été**  
en Périgord Noir  
Offres d'emploi,  
entreprises, conseils...  
POUR TOUS LES JEUNES

**Le mardi 22 avril 2008**

De 10h à 17h en simultané à :

SARLAT - TERRASSON

BELVES - CARLUX - MONTIGNAC

SALIGNAC - THENON



## ► Les permanences itinérantes de l'espace saisonniers :

### Objectif : favoriser l'accès aux offres d'emploi et autres informations pour les plus éloignés sur le territoire

**18 permanences réalisées** par l'animatrice de l'espace saisonniers, du 20 mars à fin juin 2008, sur les cantons de Villefranche du Périgord, Le Bugue, Saint-Cyprien, Hautefort et la commune de Cénac, pour diffuser le plus largement possible les offres d'emploi et autres informations. Ce sont plus de 50 personnes qui sont venues consulter les offres d'emploi ou demander une information, notamment les jeunes mineurs qui veulent travailler et se renseignent sur les possibilités d'emploi et la législation du travail saisonnier. **48 personnes en recherche d'emploi** ont été ainsi recensées et **7 offres d'emploi** collectées.

**Décision :** Le comité de pilotage décide de ne pas renouveler les permanences en 2009 compte tenu du réseau des points publics et de l'accès facilité à la bourse de l'emploi sur le site internet [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com). D'autant que d'autres points publics devraient ouvrir.

## IV Professionnalisation des saisonniers : les formations liées à la saisonnalité 2008/2009

► **GRETA :** F.Cajan empêchée avait demandé à Chantal Berthomé de présenter ce bilan

- Reconduction de la formation finalisant un CAP commis cuisine

6 personnes ont validé le CAP (sur 10 personnes entrées en formation) sur la période 2007/2008.

10 personnes sont entrées en formation du 20/10/08 au 15/05/2009, dont 8 préparent le CAP et 3 personnes dans le cadre du plan de formation.

- Découverte des métiers de l'hôtellerie restauration : mise en place dans le cadre du PRF – en 2008, 3 personnes ont validé le CAP. Reconduction en 2009.

- Modules professionnalisant de 2 jours :

• « Gestion des coûts en restauration » dans le cadre de la PPS (Promotion Professionnelle et Sociale), financé par le FAFIH – 8 personnes ont suivies ce module.

• « Langue espagnol » : mis en place de janvier à mars 2008, dans le cadre du plan de formation –

30 heures sur 10 semaines - 5 personnes ont suivi ce module.

► **MFR du Périgord Noir :** interventions de D.Boussat et K.Abraham

- CQP « Employé[e] d'étage » : une action de professionnalisation mise en place en 2008, soutenue par le FAFIH et la DDTE. 15 contrats de professionnalisation jeunes ont été signés avec des employeurs pour préparer la saison 2008 et permettre aux participants(es) de valider un Certificat de Qualification Professionnelle (CQP). Bilan

Rapport d'activité de la Maison de l'emploi en 2008 – version 0

**ÉCONOMIE.** Employeurs et employés saisonniers préparent l'été. En attendant la bourse de l'emploi et la table ronde du 3 mars, une charte morale est promue

### **La professionnalisation des saisonniers en question**

D'office de santé en ces jours de pointe de la saison estivale, les professionnels de l'emploi sont en première ligne. Ils ont été nombreux à participer à la table ronde de mardi 3 mars à la Maison de l'emploi de Villefranche du Périgord. Ils ont discuté de la situation des saisonniers et des possibilités de professionnalisation. Ils ont aussi évoqué les défis de la saisonnalité et les besoins de formation et de qualification des saisonniers.



Professionnels de l'emploi et employés saisonniers préparent l'été. En attendant la bourse de l'emploi et la table ronde du 3 mars, une charte morale est promue

La table ronde a été organisée par la Maison de l'emploi de Villefranche du Périgord et le MFR du Périgord Noir. Elle a réuni des représentants des employeurs, des saisonniers et des professionnels de l'emploi. Les participants ont discuté de la situation des saisonniers et des possibilités de professionnalisation. Ils ont aussi évoqué les défis de la saisonnalité et les besoins de formation et de qualification des saisonniers.

très positif. Pour 2009, reconduction de l'action.

-CQP réceptionniste : action en cours de mise en place pour la saison 2009.

-Formation au tutorat : 3 dirigeants et 6 salariés ont été formés en 2008, promotion en 2009

- Accompagnement VAE CQPIH (Certificat de Qualification Professionnelle de l'Industrie Hôtelière).

- Mobilité : en 2008, 10 personnes formées sont parties faire une saison à la montagne.

Echange Périgord Noir – Montagne : Témoignage de Catherine ABRAHAM/MFR.

➤ **Dordogne Formation** : du 15/12/08 au 24/04/2009, reconduction de la formation « Agents polyvalents : accueil et animation pour les sites et les loisirs touristiques du Périgord Noir » (financement Assédic) – 14 parcours en cours de formation.

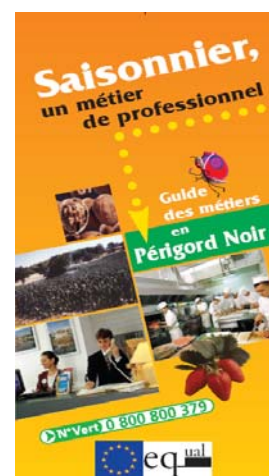
### Débat :

- D.Boussat - C.Abraham /MFR : c'est le partenariat développé avec les professionnels du territoire et le FAFIH qui a permis la mise en place des CQP employé d'étage et réceptionniste. Il intéresse les professionnels de la Savoie. Ce potentiel est à développer. Il nécessite un accompagnement et un suivi des jeunes qui partent faire une saison à la montagne. Comment développer cette mobilité ? Mobilité sur le plan européen : labellisation de la MFR en cours pour 2009.
- JL. Bousquet sur le formation tuteur : cette formation qui se déroule sur 2 jours doit être développée pour mieux accueillir les nouveaux entrants. Elle permet d'apporter des compétences de management à l'employeur qui doit gérer une rotation régulière des saisonniers.
- 
- DABZAC/Euralis : des référents sont formés en interne dans le cadre du plan de formation. Ce sont ces référents qui accueillent les saisonniers. Nécessité d'anticiper le vieillissement de la pyramide des âges.
- F.VIDILLES/MDE propose aux entreprises de l'industrie agroalimentaire d'ouvrir une réflexion collective à l'échelle du bassin d'emploi en vue d'identifier avec l'OPCA de la conserverie les besoins spécifiques en formation qualifiante et étudier si des solutions locales sont envisageables (en prenant exemple sur ce qui est fait à le secteur de l'hôtellerie et du tourisme). Il propose également d'inviter cet opca au prochain comité de l'espace Saisonniers, comme cela a été fait pour le Fafih et Agefos..
- Anne Albaret rappelle au comité le dispositif du conseil régional d'aquitaine en faveur des métiers du goût

## V –Objectifs complémentaires 2009 pour l'espace Saisonniers

Moyen : 1 agent à temps partagé + l'appui de l'équipe de la MDE et du réseau des partenaires

### **1Deux publications :**



1 - La mise à jour du guide « Saisonnier, un métier de professionnel » (créé initialement grâce à l'action Equal soutenue par le CG et l'interconsulaire en 2004). Ce guide présente sous la forme de fiches techniques les métiers saisonniers en Périgord Noir, avec un calendrier des saisons. Son actualisation permettra de compléter les fiches avec secteurs de la conserverie et du commerce. Objectif : collecter d'ici la fin janvier les dernières corrections au projet transmis aux membres du comité de pilotage. Mise en ligne sur internet en février, sur le site [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) et promotion dans la lettre mensuelle de la MDE « en bref ». Pas d'impression papier prévue compte tenu du coût et de l'actualisation fréquente des informations.



2 - La création puis la publication (papier + mise en ligne sur internet) d'un guide d'accueil des saisonniers « Bien vivre ma saison en Périgord Noir » sur le modèle de ce qui se fait dans les stations de ski :

Objectif : apporter des informations nécessaires pour bien vivre sa saison. Il contient de nombreux renseignements utiles sur le territoire du Périgord Noir pour accéder plus facilement aux services dont les saisonniers peuvent avoir besoin dans les domaines de l'emploi, la formation, le logement, la santé...

Ce guide sera édité en 2000 exemplaires diffusés par le réseau des partenaires, dont les employeurs.

**Précision:** il est demandé aux membres du comité de lire ce projet de guide et de faire remonter les remarques avant fin janvier.

**2 Mobiliser les employeurs** sur la formation des saisonniers (suite à l'action destinée aux salariés cf dépliant édité en septembre 2008). L'objectif : sensibiliser les employeurs à l'importance de la formation, le financements des saisonniers pendant et hors période de travail. Moyen : édition d'un dépliant spécifique + contacts employeurs

**3 Partenariat sur les journées « Chemins de l'emploi » et « Jobs d'été »...**

- Chemins de l'emploi : Sarlat le lundi 16 mars 2009 - Terrasson : à déterminer
- Journée jobs d'été : Date à déterminer.

**Débat :** concernant les demi-journées de recrutement « chemins de l'emploi » de printemps, JL.Bousquet fait part au comité de la réflexion de quelques professionnels de l'hôtellerie qui sont au conseil d'administration de l'UMIH. Ces derniers souhaiteraient disposer d'une journée spécifique aux recrutements de l'HR. Trois éléments de réponse venant du comité de pilotage : Cette proposition n'est jamais apparue dans les réponses des employeurs au questionnaire qualité qui leur est soumis en fin de journée. Le représentant de l'hôtellerie de plein air lui-même est dubitatif. Enfin, cette idée pose la question de la fréquentation du public : il y a un vrai risque qu'une ½ journée uniquement réservée aux employeurs de l'hôtellerie restauration ne leur permette pas de recruter comme actuellement. Deux pistes sont retenues par le comité pour approfondir la réflexion : interroger systématiquement tous les employeurs de l'HR et de l'HPA lors de la prochaine journée de mars 09 sur cette proposition et éventuellement découpler la journée avec une matinée réservée à l'HP et l'après-midi à tous les autres employeurs. Réponse attendue de M.Bousquet sur ce dernier point car les délais d'organisation



nécessitent une décision avant la fin janvier.

#### **4 Poursuite de la collecte des offres saisonnières avec la bourse de l'emploi.**

### **VI - Réflexions et questions diverses :**

**GER du Sarladais** : la solution de l'emploi partagé avec ses 13 équivalents temps plein à l'année dont 70 CDI. En 2007, 10 000 heures de travail ont été réalisées chez une quinzaine d'employeurs de l'hôtellerie restauration et hôtellerie de plein air. Quel est le bilan pour la saison 2008 ? **Intervention d'Aurélië GAUTIER** : secteur tourisme : 10 adhérents surtout sur Montignac. A développer sur Sarlat. Des compétences sont disponibles au sein du GER dans le secteur de la restauration (2 cuisiniers, 1 chef de cuisine, 1 commis) qui pourraient intéresser les employeurs de ce secteur. **F.VIDILLES** demande au GER du sarladais d'établir une liste des compétences disponibles au GERS afin de la faire diffuser par les réseaux de professionnels : SHPA... Précisions sur les raisons de l'appui de la MDE au GERS depuis plusieurs années : l'emploi partagé permet de professionnaliser, qualifier et annualiser un plus grand nombre de salariés du GERS. Tout le monde y trouve son compte : le salarié, l'entreprise adhérente et le groupement.

### **VII-La formation professionnelle :**

A la demande du comité de pilotage, ses membres reçoivent Bernard DELMAS (FAFHI) et Alexandre GAY (AGEFOS) afin de débattre des moyens à mettre en œuvre pour sensibiliser les employeurs à la formation de leurs salariés saisonniers : les dispositifs d'appui à la formation des saisonniers, les problématiques, les propositions de solutions

#### **B.DELMAS/FAFIH présente deux dispositifs :**

1 – **le stage de perfectionnement** : chaque année, la branche finance une dizaine de **stages de perfectionnement** en aquitaine à l'attention d'une quinzaine de bénéficiaires par stage : saisonniers, extras, demandeurs d'emploi ou salariés du secteur dans le cadre de la promotion professionnelle et sociale. 2 actions en Périgord Noir : la gestion avec le GRETA et le tuteur avec la MFR

Mis en place à l'initiative des **Commissions Régionales Paritaires Formation de l'Industrie Hôtelière (CRPF-IH)**, les stages sont arrêtés chaque année par les représentants des professionnels de la région, employeurs et salariés. Les thèmes choisis traduisent des besoins particuliers recensés localement qui constituent les priorités de l'année. L'animation des stages est confiée à des organismes de formation après examen de leur réponse dans le cadre d'un appel à projets. La décision du **CRPF-IH** pour juin 09 à mars 10 n'est pas encore connue.

2 - **Sécurisation des Parcours Professionnels Saisonniers** : Les partenaires sociaux du Fafih ont souhaité développer l'accès à la formation des saisonniers en leur allouant un crédit de 20 heures de formation maximum, sur le thème professionnel de leur choix (accueil, anglais, connaissance du vin, hygiène et sécurité alimentaire), c'est la mesure appelée "SPP-Saisonniers". Elle s'adresse à 1.000 saisonniers, quel que soit leur statut mais qui peuvent justifier d'une première saison. L'expérimentation est en cours dans

plusieurs régions et pourrait être proposée à l'OPCA de la conserverie car les enjeux sont similaires.

B.DELMAS informe le comité de la difficulté à mettre en place cette formation à destination des saisonniers. Ainsi en 2008, sur 150 places disponibles sur le bassin d'arcachon, seuls 37 parcours ont été réalisés sur les départements des Landes et Gironde. Cette formation se met en place à la demande du saisonnier. Le FAFIH est ouvert pour mettre en place ce dispositif en Périgord Noir en fonction des besoins et si le financement est accordé pour 2009. Les professionnels du comité de pilotage déclarent leur intérêt et demandent à l'espace Saisonniers et à Pôle emploi d'appuyer leur mise en œuvre si le FAFIH l'étendait à notre zone.

### **VIII- Indemnisation du chômage des travailleurs saisonnier :**

La convention UNEDIC du 18 janvier 2006 prévoyait de supprimer le versement des allocations chômage pour les travailleurs saisonniers après trois saisons successives. Fabienne BRACHET - Pôle Emploi informe le comité que les partenaires sociaux sont arrivés à un nouvel accord de convention Unédic qui reste en attente de validation par un deuxième syndicat, ou de décision gouvernementale après le 15 février en cas de carence. Concernant les saisonniers, les dispositions pénalisantes visant à supprimer le versement des allocations chômage après trois saisons successives seraient abrogées. En attendant, les nouveaux inscrits pour la 3<sup>ème</sup> saison se voient appliquer la convention de 2006 depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2009. Ce pourrait être le cas des saisonniers de l'industrie agroalimentaire qui ont terminé leur contrat après le 1<sup>er</sup> janvier par exemple.

## Annexe n° 8 L'offre de services aux entreprises

### A votre service :

Accueil, information  
Bourse de l'emploi  
Création d'entreprise  
Espace saisonniers  
Forums thématiques  
Observatoire économie emploi



Maison de l'emploi Périgord Noir

[www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)

Maison de l'emploi Périgord Noir - nov 2008 - street photo: tokkusu

 Maison de l'emploi Périgord Noir

Membres constitutifs :


Votre correspondante :  
**Rébecca DAIN**  
chargée de mission  
relations entreprises  
06 71 14 57 63  
05 53 31 56 02  
[rebecca.dain@mdepn.com](mailto:rebecca.dain@mdepn.com)

Chef d'entreprise,  
pour vous un **interlocuteur**  
**privilégié**

 Maison de l'emploi Périgord Noir

[www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)

## ...recruter

## ...gérer vos ressources humaines

## ...développer votre entreprise

### définir les compétences recherchées,

### vous informer sur :

### un appui pour la réalisation de vos projets :

- Rédiger et **PUBLIER** votre offre d'emploi

- Vous mettre en **RELATION** avec des **CANDIDATS**

Pour cela, à votre disposition :

- la **Bourse** de l'Emploi, ([www.mdepn.com](http://www.mdepn.com))
- le **Coup de Pouce**,
- ou le **Mandat de recrutement**,

également des **FORUMS** à votre service :

- Les « Chemins de l'Emploi » pour recruter en direct en mars et septembre (journées à Sariat et Terrasson)
- Jobs d'été en avril
- Journée apprentissage avec la Mission locale du Périgord Noir

- Faciliter les recrutements **SAISONNIERS** avec l'appui de Chantal Berthomé de l'espace saisonniers.

**N° Vert 0 800 800 379**

- Emplois **PARTAGES** :

Et si vous partagiez du personnel grâce aux groupements d'employeurs ?

- La **FORMATION PROFESSIONNELLE** de vos salariés

- L'**OFFRE LOCALE** de formation

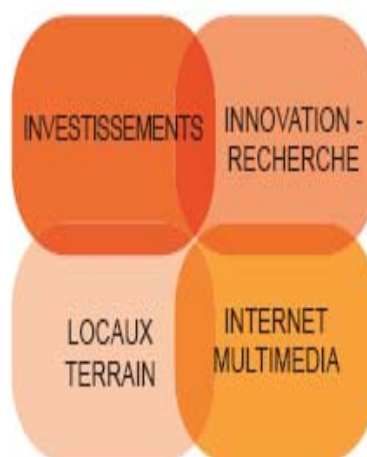
- Le **DROIT INDIVIDUEL** à la formation, le **CONGÉS** individuel de formation, l'**EMPLOYABILITÉ** tout au long de la vie...

- LA **RÉGLEMENTATION** et son évolution

- La gestion prévisionnelle de vos **EMPLOIS ET COMPETENCES**

- une **BAISSE D'ACTIVITE** ?  
Adaptez et préservez vos ressources humaines.

- L'**EMPLOI DIVERSIFIÉ** :  
Mixité professionnelle, insertion, les obligations réglementaires et les emplois aidés



- **CEDER OU REPENDRE** une entreprise :  
Nous vous proposons un réseau de partenaires spécifique au Périgord Noir

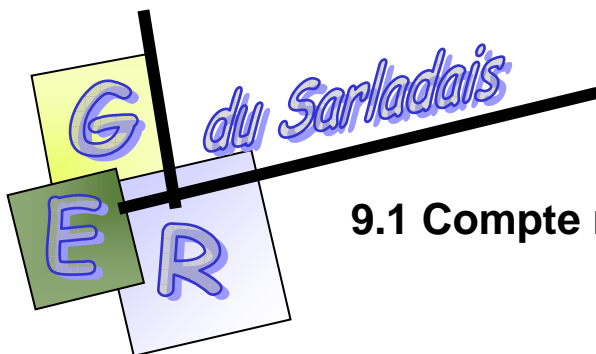
- Un **RELAIS** avec les collectivités locales et les organismes publics

- **FACILITER** vos autres démarches

## **Annexe n°9 comptes-rendus d'exécution des partenaires conventionnés en 2008**

### **Récapitulatif des commandes externes 2008 de la MDEPN**

année 2008	Montant total de la commande
GERS	20 000,00
AQUILIM	14 130,00
J'Ose Dordogne	37 500,00
plateforme linguistique : LED	6 000,00
pépinière des métiers	44 475,00
points emploi	69 895,00
total	192 000,00
Répartition de la commande entre les points relais	
Carlux	13 400,00
Montignac	13 400,00
Belvès	16 295,00
Salignac	13 400,00
Thenon	13 400,00
TOTAL	69 895,00



## 9.1 Compte rendu d'activité 2008 du GER du Sarladais

Conformément à ses engagements le GERS à :

- Recensé et identifié 30 entreprises ayant besoin de main d'œuvre dans le domaine de l'hôtellerie, hôtellerie de plein air et la restauration. Trois des entreprises identifiées ont adhéré au groupement, et 100% des entreprises déjà adhérentes ont renouvelé leur demande pour la saison 2009.
- Terminé l'élaboration et mis à disposition des partenaires, le logiciel *Profiler* , portefeuille de compétences avec mise en relation des publics dits en difficultés et les entreprises.
- Mis à disposition de la MDEPN , le bus 9 places pour les permanences itinérantes assurées par l'espace saisonnier.

Les comptes 2007/2008 sont certifiés par l'expert comptable du cabinet CER France Dordogne situé à Sarlat la Canéda. (Contact Annick Bordes).

Le projet d'adaptation et de mise à disposition d'un logiciel de partage de compétences au profit du secteur des emplois de service est en attente d'objectifs à fixer avec la DDTEFP.

## 9.2 Compte rendu d'activité 2008 du groupement d'employeurs AQUILIM

1 – INTITULE DE L'ACTION
PARTAGE DES RESSOURCES HUMAINES DANS L' INDUSTRIE ET LES SERVICES EN PERIGORD NOIR

2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE
➤ PERIGORD NOIR

3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	<u>AQUILIM GE</u>
➤ Adresse complète :	58 AVENUE JEAN JAURES BP 56 24122 TERRASSON CEDEX
➤ Représentant légal :	<u>JEAN-LUC BOUIN, PRESIDENT DU GE AQUILIM</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>MICHEL BOUET, DIRECTEUR DU GE AQUILIM</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05 53 50 48 11</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05 53 50 04 98</u>
➤ adresse messagerie :	<a href="mailto:aquilim@wanadoo.fr">aquilim@wanadoo.fr</a>

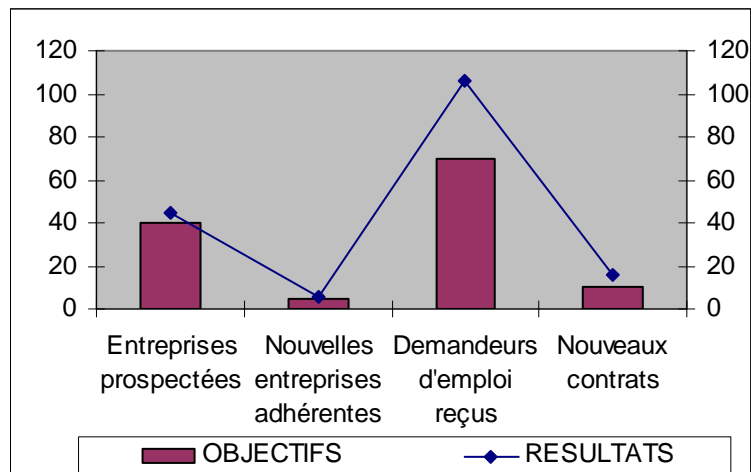
4 – L'ACTION	
Objet	Proposer et développer le travail à temps partagé en Périgord Noir pour offrir aux salariés de l'emploi pérennisé et à temps complet

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permettre aux entreprises d'optimiser leurs coûts et de mieux s'organiser</li> <li>• Améliorer l'adéquation entre le donneur d'ordre et le demandeur d'emploi</li> <li>• Action en faveur de l'emploi par une amélioration de la qualification professionnelle de salariés plus expérimentés</li> <li>• Développer des parcours professionnels (emploi + formation) aboutissant à terme à des recrutements pérennes pour des personnes peu qualifiées en recherche d'emploi</li> </ul>
Contexte	<p>Plus d'adhérents au groupement d'employeurs AQUILIM, c'est :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une offre d'emploi élargie (quantitativement, qualitativement, géographiquement) bénéfique pour tous</li> <li>• Une meilleure coopération inter - entreprises dans l'industrie et les services</li> <li>• Une pérennisation du groupement (effet de masse qui préserve le groupement d'éventuels retraits ou défaillances d'adhérents)</li> </ul> <p>C'est dans ce contexte que le groupement d'employeurs AQUILIM s'est fixé pour objectif de se développer en Périgord Noir, avec la perspective de participer activement à la démarche de la Maison de l'emploi du Périgord Noir.</p>
a) Objectifs initiaux	<p><b>Mise en œuvre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recenser et identifier les entreprises ayant des besoins de main d'œuvre <ul style="list-style-type: none"> <li>- prospection de nouvelles entreprises</li> <li>- relance des entreprises déjà contactées et réactualisation des informations liées au fonctionnement du groupement</li> </ul> </li> <li>• Sensibiliser les responsables des entreprises et les partenaires aux services proposés par AQUILIM et notamment dans le cadre d'un besoin de main d'œuvre partagée</li> <li>• Accompagner les entreprises dans : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La définition des postes à pourvoir</li> <li>➤ La recherche des candidats et leurs recrutements (demandeurs d'emploi, apprentis, emplois partagés...)</li> <li>➤ La détermination des types de contrat de travail correspondant aux besoins de l'entreprise ou au profil des candidats</li> <li>➤ L'amélioration dans l'organisation du travail, si besoin est</li> </ul> </li> </ul> <p>D'autre part, pour apporter plus rapidement une réponse adaptée aux demandes des entreprises (profil des candidats) une démarche active envers les demandeurs d'emploi est mise en œuvre par les permanents du groupement.</p>



b) Résultats obtenus

	Objectifs au 31.12.08	Résultats au 31.12.08	Résultats Action 2008 sur 2009
Entreprises prospectées	40	48	
Nouvelles entreprises adhérentes	5	6	
		2	4
Demandeurs d'emploi reçus	70	106	
Nouveaux contrats	10	16	
		10 CDD 3 CDI	3 CDD



Type de contrat

c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats

	TOTAL	HOMMES	FEMMES	- DE 26 ANS	27 à 44 ANS	+ DE 45 ANS
CDD	13	6	7	5	6	2
CDI	3	1	2	2	0	1

Comme l'année précédente, les recrutements mis en œuvre par le groupement d'employeurs AQUILIM ont privilégié deux populations :

- les moins de 26 ans : 7 contrats sur 16 dont une personne en CDI
- les femmes : 9 contrats sur 16 dont 2 en CDI

## 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<u>Détails des principaux postes :</u>		⇒ <u>Financements publics</u> : 80 % maximum	0	0 %
		• ETAT (Maison de l'emploi)	14130	30 %
		• Autre(s) subvention(s) / détaillez		
		<i>Total financements publics</i>		
		⇒ <u>Financements privés</u> :		
		• ⇒ <u>Autofinancement</u> : 20 % minimum	32970	70 %
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	47100	100 %

## 7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION

- 1- Listes des entreprises prospectées
- 2- Listes des nouvelles entreprises adhérentes
- 3- Listes des demandeurs d'emploi reçus
- 4- Listes des bénéficiaires

## **9.3 RAPPORT D'EXECUTION 2008 – J'OSE DORDOGNE**

<b>1 – INTITULE DE L'ACTION</b>
<b>DEVELOPPEMENT DE L' ACCUEIL ET DE L' ORIENTATION DE PORTEURS DE PROJETS DE CREATION OU REPRISE D' ENTREPRISE</b>

<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>
➤ PERIGORD NOIR

<b>3 – MAITRE D'OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	<b>ASSOCIATION J'OSE DORDOGNE</b>
➤ Adresse complète :	<b>CCI de la DORDOGNE 23 rue Wilson 24000 PERIGUEUX</b>
➤ Représentant légal :	<b>Président de la CCI de la Dordogne : Jean Pierre CONTE</b>
➤ Interlocuteur technique :	<b>Roland de LARY: Directeur</b>
➤ N° de Téléphone :	<b>05.53.53.00.00</b>
➤ N° de télécopie :	<b>05.53.08.01.66</b>
➤ adresse messagerie :	<b><a href="mailto:JOSEDORDOGNE@dordogne.cci.fr">JOSEDORDOGNE@dordogne.cci.fr</a></b>

<b>4 – L'ACTION</b>	
Objet	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Apporter une réponse en termes de proximité aux porteurs de projets de création/reprise d'entreprise.</li><li>➤ Améliorer l'accueil existant par la mise en place d'un accompagnement individuel.</li></ul>

	<p>➤ Communiquer sur l'existence de cet accueil à la création/reprise</p>
Contexte	<p>La création et la reprise d'entreprise sont la base du dynamisme économique d'un bassin d'emploi. C'est un facteur essentiel de la création et du maintien de l'emploi. Or sans préparation, sans discernement, sans orientation vers les structures d'appui compétentes de très nombreux projets échouent. La proximité géographique du conseil initial incite le porteur de projet à y avoir recours et lui ouvre ainsi la voie de la réussite. Les trois chambres consulaires de la Dordogne s'appuient sur J'OSE DORDOGNE pour organiser un premier accueil et un accompagnement des porteurs de projet. Toutes les activités sont concernées et les candidats sont dirigés vers les agents les plus spécialisés. La procédure ainsi imaginée a besoin d'être consolidée sur le Périgord Noir pour être pleinement opérationnelle au plus près des porteurs de projet.</p>
a) Objectifs initiaux	<p>Accueil généraliste de 200 candidats lors de 20 sessions collectives en ½ journée d'information avec remise du passeport et du guide de la création/reprise édités par la Maison de l'Emploi avec l'appui de J'OSE DORDOGNE.</p> <p>40 premières orientations lors d'entretiens individuels</p> <p>250 accueils spécialisés par des conseillers en matière juridique, fiscale, financière.</p> <p>Participation aux quatre demi-journées organisées par la Maison de l'emploi.</p>
b) Résultats	<p>23 réunions d'information</p> <p>233 accueils généralistes en réunion d'information</p> <p>56 premières orientations</p> <p>270 accueils spécialisés : 235 conseils juridiques 35 en matières financières, fiscales</p>
c) Indicateur qualitatif	<p>Participation aux demi-journées organisées à Sarlat, Thenon et Salignac</p> <p>Participation à la journée de la caravane de la création à Sarlat</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ La part importante des personnes demandeuses d'emploi et bénéficiaires du RMI dans les porteurs de projet ; près de 65 % ce qui traduit bien que la création reste une option de réinsertion pour des personnes en difficulté au regard de l'emploi</li> <li>✚ Taux de créations connues sur les personnes reçues en 2008 de 13,9 % à fin janvier 2009.</li> </ul>
--	---

<b>5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION</b>				
<b>DEPENSES</b>	<i>En euros</i>	<b>RECETTES</b>	<i>En euros</i>	<b>En %</b>
<i><u>Détails des principaux postes : personnel et frais de fonctionnement</u></i>		<i>⇒ Financements publics :</i>		
Prestations CHAMBRES CONSULAIRES	87.500	• ETAT (Maison de l'emploi)	37.500	30 %
Prestations J'OSE DORDOGNE	37.500	• <i>⇒ Autofinancement :</i> CHAMBRES CONSULAIRES	87.500	70%
<b>TOTAL</b>	125.000	<b>TOTAL</b>	125.000	100 %

<b>6 - AUTRES PRECISIONS</b>
néant

<b>7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION</b>
<p>Dates des demi-journées d'information réalisées sur le territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir.</p> <p>Listing nominatif des personnes du territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir ou qui souhaitent s'y installer reçues en demi-journée d'information.</p> <p>Listing nominatif des personnes du territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir ou qui souhaitent s'y installer reçues en première orientation.</p> <p>Listing nominatif des accueils spécialisés disponible sur base des agendas.</p>

## DETAIL DE L' ACCUEIL EN DEMI -JOURNEE ET ACCUEIL DE PREMIERE ORIENTATION

273 personnes reçues :

233 en demi-journée  
56 en accueil individuel de première orientation

16 ont suivi à la fois la réunion et ont eu un plusieurs accueil individuels d'orientation.

### CARACTERISTIQUES DU PUBLIC REÇU :

#### Sexe :

55,7 % d'hommes  
44,3% de femmes

#### Tranche d'âge :

26,37 % de plus de 45 ans  
63,74% entre 26 et 45 ans  
9,89% de moins de 25 ans

#### Situation des personnes :

19,41 % de demandeurs d'emploi de plus de 1 an  
46,15 % de demandeurs d'emploi de moins de 1 an  
8,79 % de bénéficiaires du RMI \*  
1,1 % de personnes reconnues travailleurs handicapé  
21,98 % de personnes salariées à la date de leur participation à la réunion d'information ou à un entretien d'orientation.  
2,93 % personnes déjà chef d'entreprise  
8,42 % autres situations (étudiant, retraité, femme au foyer..)

\*certaines personnes sont à la fois bénéficiaires du RMI et inscrites comme demandeuses d'emploi : 90%

*Commentaires : On constate une évolution par rapport à 2007 de la situation des personnes candidates à la création d'entreprise ; en effet la part des demandeurs d'emploi de plus de 1 an et des bénéficiaires du RMI a diminué (environ 30% en 2007 pour environ 20% en 2008) avec en parallèle une augmentation importante des demandeurs d'emploi de moins de un an. Cette évolution peut traduire le fait que la création d'entreprise est plus rapidement identifiée comme une solution à un problème d'emploi et/ou que les personnes envisagent plus qu'avant de satisfaire leur envie de création à cette occasion. On constate à contrario que demeure un fort pourcentage du public reçu qui n'est pas en situation de recherche d'emploi ou envisage spontanément la création en réponse à un problème d'emploi (près de 35 %) ce qui traduit là encore une volonté entrepreneuriale certaine. Ces deux caractéristiques se retrouvent au niveau national avec une forte croissance des créations d'entreprise et des intentions de création.*

### NATURE DES PROJETS

Activités commerciales : 52,75 %  
Restauration: 13,55 %  
Hôtellerie restaurant, autre hébergement : 1,47 %  
Artisanat : 15,38 %  
Services : 11,36 %  
Industrie : 0,37 %  
Professions libérales : 4,76 %  
Activité non définie : 0,36 %

Commentaires :

On constate que l'essentiel des projets sont de très petite taille avec comme objectif la création du propre emploi du porteur de projet on peut noter par rapport à 2007 une forte augmentation de la part du commerce (52,75 % pour 35,8% en 2007) et une forte baisse des activités de services (11,36 % pour 22,2% en 2007).

### **ENTREPRISES CREEES**

Sur les personnes reçues en 2008, 38 créations connues sur les 273 porteurs de projet reçus en demi-journée d'information et en premier accueil d'orientation ; soit 13,9 % sachant que la maturation d'un projet de création nécessite plusieurs mois.

Sur les personnes reçues en 2007, (243 personnes reçues), 52 ont créées soit 21,4 %.

En 2008, 9 porteurs de projets ont été financés par Périgord Initiative : (4 personnes reçues en 2007, 5 personnes reçues en 2008).

### **REUNIONS D'INFORMATION SUR LE PERIGORD NOIR 2008**

Un total de 23 réunions d'information a été réalisé sur le territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir.

15 sur Sarlat  
8 sur Terrasson

#### **SARLAT**

10/01, 7/02, 21/02, 21/03, 3/04, 29/04, 15/05, 19/06, 17/07, 28/08, 11/09, 25/09, 30/10, 13/11, 15/12.

#### **TERRASSON**

24/01, 6/03, 17/04, 22/05, 3/07, 4/09, 9/10, 27/11.

Lors de ces réunions ont été remis aux participants le guide de la création et le carnet de route.

## **PARTICIPATION AUX TROIS DEMI- JOURNEES ORGANISEES PAR LA MAISON DE L'EMPLOI DU PERIGORD NOIR**

Le 20 Mars 2008 à SARLAT

Le 5/06 à THENON

Le 24/10 à SALIGNAC

Le 25/11 Caravane de la création à SARLAT

### **ACCUEILS SPECIALISES**

270 accueils spécialisés : 235 conseils individuels création transmission

35 conseils en matière juridique et fiscale





**Pôle de services publics  
de SALIGNAC-EYVIGUES**  
Place de la mairie  
24 590 SALIGNAC-EYVIGUES  
Tél : 05.53.28.81.48  
Mail : poleservices.salignac@orange.fr

## 9. 4 RAPPORT D' ACTIVITE 2008

### Relais emploi du pôle de services de Salignac



### Présentation générale du relais

Le relais de la maison de l'emploi de Salignac a été mis en place en janvier 2008 dans le cadre du pôle de services publics.

Cette structure de proximité, gérée par la mairie, regroupe au chef lieu de canton l'essentiel des services intervenants dans la vie quotidienne des habitants : mairie, poste, trésor public, communauté de communes, centre intercommunal d'action sociale, permanence de l'assistante sociale, du référent RMI et des associations d'insertion.

L'objectif a été de créer une « dynamique » de services en développant un volet emploi grâce au partenariat signé avec la maison de l'emploi du Périgord noir et l'ANPE.

L'action vise la population des huit communes du canton.

Matériellement, le fonctionnement du relais se traduit par la présence d'un espace dédié à l'emploi et à la formation. Cet espace, situé dans l'entrée générale de la structure, comporte :

- un dispositif d'affichage (affichage des offres d'emploi et de l'actualité relative à l'emploi et à l'insertion professionnelle).
- de la documentation spécifique à l'emploi et la formation
- un micro-ordinateur en libre accès et connecté à internet

L'accueil et l'orientation du public sont assurés par le personnel de la mairie.

Le relais est ouvert du lundi au vendredi de 9 heures à 12 heures et de 14 heures à 17 heures et le samedi de 10 heures à 12 heures.

## **Bilan des actions du relais**

### **Accès aux offres d'emploi**

- les offres d'emploi du canton extraites du site de l'ANPE et de la MDEPN sont affichées et actualisées chaque semaine.
- un ordinateur est mis à disposition pour la consultation des offres d'emploi sur internet.
- un agent est présent pour accompagner les personnes dans leur recherche et pour l'utilisation de l'outil informatique.

### **Accueil et conseil aux personnes en recherche d'emploi**

- premier accueil et orientation des publics
- une convention de coopération locale a été signée avec l'ANPE en vue de la mise en place de services à destination des demandeurs d'emploi.
  - les supports techniques (plaquettes, guides pour agir ...) de l'ANPE sont mis à disposition.
  - l'accueil des demandeurs d'emploi est assuré mais la formation des agents du pôle de services publics concernant les services de l'ANPE et les prestations d'aides à la recherche d'emploi n'ont pu être proposées en 2008.
- aide à la rédaction, à la saisie et l'édition de curriculum vitae.
- saisie des profils sur la base EWA Emploi : 1 seul profil saisi en 2008.

### **Collecte des offres d'emploi**

Aucune offre d'emploi n'a pu être collectée sur le territoire.

## **Permanences**

Le pôle de services publics accueille les permanences suivantes :

- Mission locale : 1 fois par mois
- Référént RMI : 9 permanences ont été tenues en 2008.
- Permanences des prestataires ANPE (cabinet PBC) pour de l'accompagnement spécifique : 10 journées et 12 demi-journées sur l'année.
- Permanence de l'assistante sociale du conseil général : 1 fois par semaine
- Permanences du Centre Intercommunal d'action sociale : 2 fois par semaine

## **Aide à la mobilité**

Le pôle de services publics dispose, depuis le 1<sup>er</sup> octobre 2008, d'une mobylette pour favoriser la mobilité professionnelle dans le cadre d'un partenariat avec l'AFAC 24.

Sur le dernier trimestre de l'année, quatre bénéficiaires ont utilisé la mobylette pour se rendre à leur emploi ou à des rendez-vous sur Sarlat liés à leur insertion professionnelle.

## **Journées de la création d'entreprise**

Le 24 octobre 2008, le pôle de Salignac a accueilli la journée d'information organisée par la Maison de l'emploi concernant la création et la reprise d'activité.

## **Bilan quantitatif de fréquentation 2008**

<b>Activité</b>	<b>Nombre de personnes</b>
Communication d'informations générales concernant l'emploi ou la formation au guichet	20 personnes
Fréquentation du point emploi (sans demande particulière) consultation de la documentation	208 personnes

Utilisation du poste internet	15 personnes
Aide à la rédaction de curriculum vitae	3
saisie de profil sur Ewa emploi	1

## 9.5 RAPPORT D' EXECUTION 2008 DU POINT PUBLIC DE CARLUX

1 – INTITULE DE L'ACTION
POINT PUBLIC DE CARLUX

2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE
➤ CANTON DE CARLUX.

3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	<u>Mairie de CARLUX</u>
➤ Adresse complète :	<u>Place de la Mairie 24370 CARLUX</u>
➤ Représentant légal :	<u>André ALARD</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>Brigitte MADIEU en remplacement provisoire début 2009</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05 53 29 71 08</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05 53 30 23 40</u>
➤ adresse messagerie :	<u>maisondesservicespublics252@orange.fr</u>

4 – L'ACTION	
Objet	Favoriser localement la présence active des services publics, en matière d'économie, d'emploi, de formation et d'insertion par la mise en place d'un espace de proximité où les administrés trouveront un accueil, un accès à des services, des informations, des accompagnements individuels dans leur parcours de recherche d'emploi.

Contexte	Conventionnements Pôle emploi et Mission locale, conventionnement CAF, Label Relais de Service Public (Subvention DDR 2008 n°536 Décembre 2008) Permanence du Trésor Public Siège social de la communauté de communes, du CIAS, du SIAEP (service de l'eau).
a) Objectifs initiaux	<p>1 Accès aux offres d'emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- via internet par deux outils en libre accès dans le hall d'accueil et un affichage des offres locales régulièrement actualisées</li> <li>- aide personnalisée au public qui ne maîtrise pas l'informatique et aux techniques de recherche active d'emploi</li> </ul> <p>2 Accueil et conseil aux personnes en recherche d'un emploi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1<sup>er</sup> accueil des publics afin d'identifier leurs attentes. Orientation vers les partenaires qualifiés : Pôle emploi, Mission locale pour les 16-25 ans, Maison de l'emploi, Associations d'insertion...</li> <li>- délégation Pôle emploi (selon convention spécifique)</li> <li>- aide à la réalisation de CV et de lettres de motivation</li> <li>- libre accès à de la documentation (Fiches CIDJ, Conventions Collectives... etc)</li> <li>- information sur les structures existantes</li> </ul> <p>3 Collecte des offres d'emploi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1<sup>er</sup> contact avec un employeur potentiel avant relais auprès de la Maison de l'emploi et Pôle emploi</li> </ul>
<p>b) Résultats obtenus</p> <p>Il faut souligner que le point public a eu un changement d'animatrice et que malheureusement il y a eu un démarrage lent de l'action en 2008, animatrice qui par ailleurs est partie en mars 2009, reposant la question de la continuité du</p>	<p>4 Permanences</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de rendez-vous</li> <li>- Organisation des permanences</li> </ul> <p>1- accès aux offres d'emploi : acquisition en 2007 de 3 postes informatiques, (+ imprimante, web cam,) dont 2 mises à disposition du public :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consultation des offres possible du lundi au vendredi 3 h par jour (9 h à 12 h) soit 15 h /semaine</li> <li>- une soixantaine d'utilisateurs Internet comptabilisés dans l'année 2008</li> </ul> <p>2- accueil et conseil :</p>

<p>service au public à Carlux</p> <p>c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 163 personnes accueillies et orientées vers les partenaires relais.</li> <li>- Mise à disposition de la documentation Pôle emploi et MDE</li> <li>- 6 réalisations de CV en ligne</li> <li>- 26 conseils et initiations à Internet</li> <li>- 84 informations sur la documentation ou copies.</li> </ul> <p>3 – collecte d’offres d’emploi accueil des entreprises locales et orientation vers les services compétent pour conseil à l’embauche et dépôt d’offres.</p> <p>4 – Accueil gratuit des permanences : mensuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mission locale du Périgord Noir</li> <li>- ADIL – GROUPAMA – Référent RMI – RAM -</li> <li>- Service habitat du pays du Périgord Noir</li> </ul> <p>- bimensuelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CROIX ROUGE (collecte et distribution)</li> </ul> <p>- 1 fois par semaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assistante sociale (CMS) – SECADE Formation</li> </ul> <p>Liste des personnes reçues : cv orientés vers les employeurs : Euralis – Pivaudran – Delhorbe – Sarl Paillet Lauvinerie - Domaine de béquignolles – C.I.A.S. – Nombela – Vaunac – Seabra</p>
---	--

## 9.6 RAPPORT D' EXECUTION 2008 DU POINT PUBLIC DE BELVES

1 – INTITULE DE L'ACTION
POINT PUBLIC BELVES

2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE
➤ COMMUNES DE BELVES ET ENVIRON

3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	CIAS DE BELVES
➤ Adresse complète :	Maison des services - Place de la liberté 24170 BELVES
➤ Représentant légal :	Sylvie MERLHIOT
➤ Interlocuteur technique :	Nathalie HUSSON
➤ N° de Téléphone :	05.53.31.44.81
➤ N° de télécopie :	05.53.31.44.86
➤ adresse messagerie :	<a href="mailto:poinpublic-belves@wanadoo.fr">poinpublic-belves@wanadoo.fr</a>

4 – L'ACTION	
Objet	Les objectifs du Point Emploi-Formation de Belvès sont d'une part de favoriser au plus près du terrain la présence active des services au public en matière d'économie, d'emploi, de formation et d'insertion, et d'autre part de qualifier l'offre au service des administrés
Contexte	Dans le cadre de sa labellisation en tant que Point Relais de la Maison de l'emploi du Périgord Noir le Point Public de Belvès a reçu <b>2.408 demandes concernant l'emploi et la Formation</b> , 2.382 demandes concernant la Vie Quotidienne, 553 concernant le PIJ et 12 pour des questions liées au Grand Age (fréquentation globale : si



	<p>une personne vient 2 fois par semaine pour consulter les offres elle sera comptabilisée 2 fois par semaine).  <b>Un agent a été recruté en CAE</b> (à 30h hebdo).  Les Agents ont suivi deux des <b>formations</b> proposées ; à cette occasion <b>le Point Public de Belvès a accueilli les agents d'accueil du réseau</b> lors de la journée de formation sur la gestion du fonds documentaire.  Deux <b>mobylettes ont été mises à disposition</b> du Point Public de Belvès mais ne sont pas encore sorties.  <b>L'atelier ANPE de Techniques de Recherche d'Emploi a été rétabli</b> à raison de deux fois par mois.  Grâce à la MDEPN le PPB peut bénéficier d'abonnements à des revues spécialisées telles que « Rebondir » et de l'accès aux fiches CIDJ sur Internet.</p>
<p>a) Objectifs initiaux 2008</p> <p>b) Résultats obtenus</p> <p>c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer/renseigner au moins 500 personnes faisant l'objet d'une fiche contact saisie en ligne sur l'extranet du site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a></li> <li>- Ouverture hebdomadaire minimum de 20 h par semaine</li> <li>- Participation de l'agent d'accueil aux réunions et formations du réseau des points emploi – formation organisées par la MDEPN</li> <li>- Fiches profils : 30 par an mises en ligne sur le site <a href="http://mdepn.com">mdepn.com</a></li> <li>- CV (création et mise à jour) : 50 par an mis en ligne sur le site <a href="http://mdepn.com">mdepn.com</a></li> </ul> <p>Fiches contacts et profils sur <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Création de fiches contact : <b>175</b></li> <li>- Création de profils (CVs mis en ligne): <b>98</b></li> <li>- Création de CV : <b>32</b></li> <li>- Conseils Lettre de Motivation : <b>19</b></li> <li>- Edition CV : <b>83</b></li> <li>- Mise à jour CV : <b>31</b></li> <li>- Info/doc : <b>704</b></li> <li>- Signatures contrat : <b>35</b></li> <li>- Transferts de cv : <b>72</b></li> <li>- Autres relais : <b>107</b></li> <li>- Ouverture hebdomadaire : <b>28h</b></li> </ul> <p><b>Emplois générés :84</b></p> <p>Statistiques du site MDEPN.COM  Fiche d'accueil Point Public.  Tableau des offres pourvues par le PPB.</p>

## 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	<i>En euros</i>	RECETTES	<i>En</i>	<i>En %</i>
----------	-----------------	----------	-----------	-------------

			euros	
<u>Détails des principaux postes :</u>		⇒ <u>Financements publics</u> : 80 % maximum		
Investissement	2.700	• ETAT (Maison de l'emploi)	12.000	30 %
Salaires et charges	32.000	• Autre(s) subvention(s) / détaillez		
Frais de fonctionnement	5.300	<i>Total financements publics</i>		
		⇒ <u>Financements privés</u> :		
		<u>Autofinancement issu des communes membres</u>	28.000*	70%
<b>TOTAL</b>	<b>40.000</b>	<b>TOTAL</b>	<b>40.000</b>	<b>100 %</b>

\* : Participation des communes

## 6 - AUTRES PRECISIONS

néant

## 7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION

- Statistiques du site MDEPN.COM
- Fiche d'accueil Point Public
- Tableau des offres pourvues par le PPB
- Documents Point Public fournis au budget CIAS 2009 (petite synthèse de l'activité 2008)

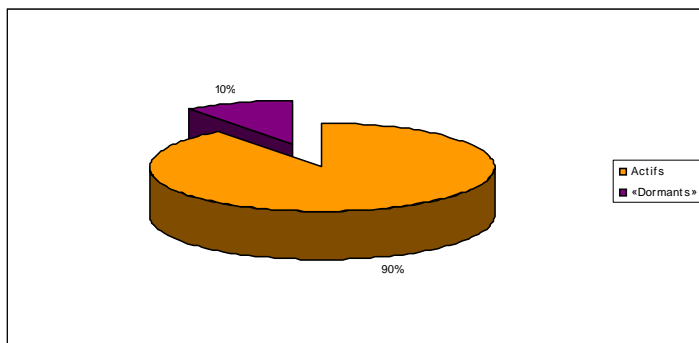
## SUIVI INDIVIDUEL EN 2008

**TOTAL** des dossiers **début 2009** : **525**

➤ Dont : • **471** actifs (venus en 2007, 2008 et début 2009) et **54** « dormants » (pas venus depuis plus de deux ans, dernière visite donc en 2006 ou 2005). Grande probabilité pour qu'ils reviennent.

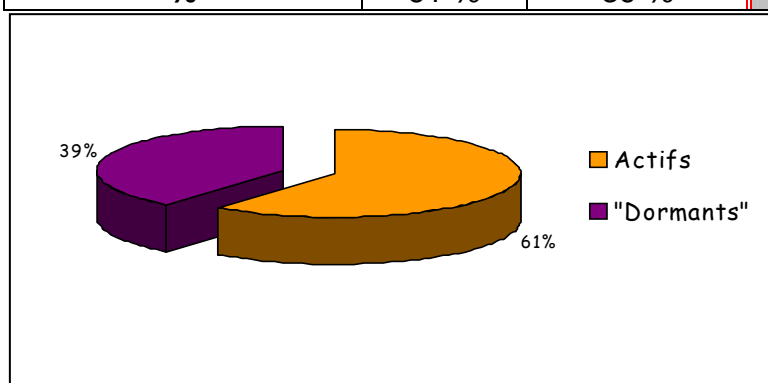
## 2009

	Actifs	« Dormants »	TOTAL
Nb de dossier en 2009	471	54	525
%	90 %	10 %	100



## 2008

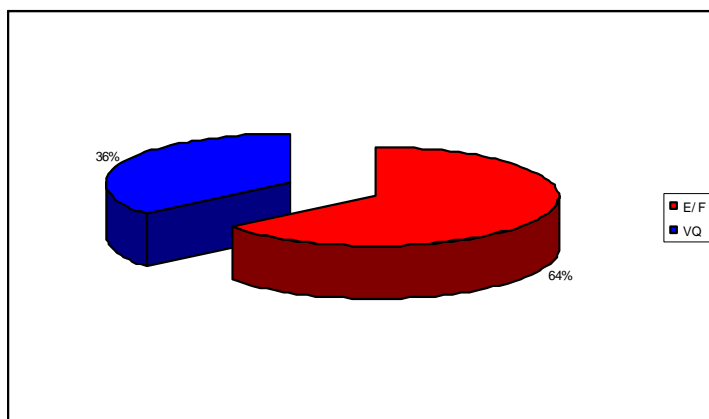
Nb de dossier en 2008	225	145	370
%	61 %	39 %	100



**On observe qu'à ce jour, nous avons 471 dossiers actifs** (les 54 «dormants » sont dans des situations que nous connaissons - congé parental ou autres - ) alors qu'en 2008, nous n'avions « que » 370 dossiers en tout. (Plus du double puisque 225 actifs en 2008). **155 nouvelles familles ont trouvé le chemin du PPB depuis janvier 2008.**

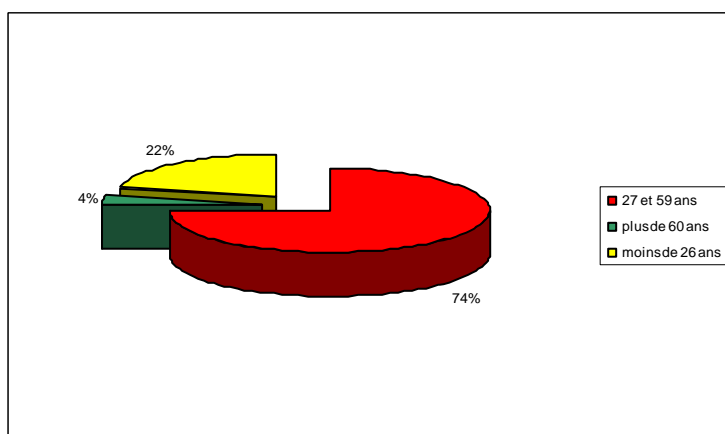
En effet, les situations familiales se compliquent et se dégradent ; pour le PPB la gestion en devient donc plus lourde et plus longue. **Un usager qui vient pour de l'emploi/formation va soulever les problèmes liés à la vie quotidienne que sa situation génère et inversement les problèmes de Vie Quotidienne abordés trouvent souvent leur source dans le manque de revenus donc de travail.** Plusieurs paramètres sont donc à prendre en compte dans l'approche de la situation globale de l'utilisateur, ce que nous pouvons faire grâce à nos nombreuses casquettes (labels : *Point Public/Point Information Jeunesse, Relais Services Publics, Point Relais de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir, Point Info Famille, Relais ANPE, Relais CAF, Relais CPAM depuis 1/1/2009, Relais GRETA.*)

Sur ces 525 dossiers, 473 relèvent de l'emploi et de la formation et 264 de la Vie Quotidienne. Nous rappelons qu'une personne peut générer plusieurs demandes (différents domaines : E/F, VQ, ...).

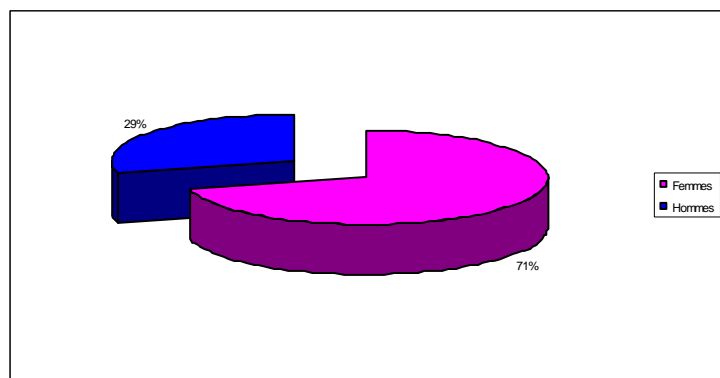


Répartition par volets 1

Sur 525 dossiers, 113 sont des usagers de moins de 26 ans, 21 sont des plus de 60 ans et 391 ont entre 27 et 59 ans. Nous avons observé que de plus en plus de personnes retraitées viennent au PPB pour chercher du travail...



Sur 525 dossiers 372 usagers sont des femmes et 153 des hommes.



### Répartition Hommes/Femmes 1

On retrouve presque les mêmes proportions que dans la fréquentation globale.

En outre, sur l'année 2008, le Point Public a généré **84 emplois** sur 105 offres déposées, tous contrats confondus (CDD, CDI, contrats aidés, missions intérimaires,...).

Sur les 21 restantes, 20 ont été annulées et 1 a été pourvue par un Demandeur d'Emploi de l'extérieur.

En comparaison, **en 2007, il y avait eu 69 emplois pourvus** par notre intermédiaire.

Pour mémoire, nous vous distribuons une plaquette.

Nous nous tenons à votre disposition pour toute information complémentaire.

#### Belves - Candidats, synthèse des évènements

Année	Mois	Conseil Lettre de motivation	Création du contact	Création du CV	Création profil	Edition CV	Info Doc	Mise à jour d u CV	Mise en sommeil	Modif profil
2008	1	2	19	4	9	16	87	5		16
2008	2		19	5	10	23	76			18
2008	3	1	20	3	7	4	111	2		6
2008	4	7	26	4	12	5	70	2		14
2008	5		19	3	5	7	86	3		7
2008	6	4	22	5	20	13	85	8		44
2008	7		17	2	14	3	39	4		33
2008	8	2	8	6	9	5	34	1		24
2008	9		8		5		30			12
2008	10	2	5		5	2	31	3	1	17
2008	11	1	4			5	38	3		6
2008	12		8		2		17			12

Année	Rendez-vous Employeur	Rendez-vous MDE	Signature Contrat	Transfert de CV	Modif WEB	Relais /Autre
2008				2	5	
2008	8				1	
2008	4		2		2	2
2008	7		1	4	1	1
2008	4		2	3	4	3
2008	9		2	8	21	1
2008	2			4	12	10
2008	2			3	6	4
2008	3			2	6	2
2008					3	11
2008				2	2	11
2008	1			1	3	3

## 9.7 Bilan activité Point emploi MONTIGNAC 2008



Le CIAS de Montignac a créé au 01/01/2008 un guichet d'accueil polyvalent labellisé RSP par arrêté préfectoral le 27/05/2008. Un agent d'accueil a été recruté à partir du 01/01/2008

En 2008, le point emploi a effectué la mise à disposition des services suivants :

### L'accès aux offres d'emploi :

Via internet par un ordinateur en accès libre et un second en accès accompagné (562 passages dont 291 femmes et 245 hommes)

Un affichage des offres d'emploi locales régulièrement actualisées : édition des offres du site ANPE et des offres du site de la MDE, une fois par semaine systématiquement et à la demande du public. Possibilité de recherches élargies.

Une aide personnalisée au public (60 accompagnements d'un public ne maîtrisant pas l'outil informatique et les techniques de recherche active d'emploi).

### L'accueil et conseils aux personnes en recherche d'emploi :

Premier accueil des publics afin d'identifier leurs attentes. Orientation et si besoin mise en relation vers les partenaires qualifiés :

MDE : 149 personnes concernées, ANPE : 199 personnes concernées, MLPN : 20 personnes ont pu découvrir cette structure plus un relais pour les personnes déjà bénéficiaires d'une prise en charge et orientations vers diverses associations d'insertion...)

Aide à la réalisation de cv et de lettre de motivation : 35 personnes.

Insertion du cv sur la base des profils du site MDE

Libre accès à la documentation (revue Rebondir abonnement de la MDE, feuillet sur l'actualité du CIDJ envoyé par la MDE, l'actualité ADIL 24, une documentation libre sur les emplois saisonniers via internet...)

Information sur les structures existantes.

### La collecte des offres d'emploi

Participation du RSP de Montignac aux journées organisées par la MDE, les chemins de l'emploi, afin de faire connaître notre structure aux employeurs et de leur proposer nos services en matière de recueil d'offres d'emploi et de diffusion par la MDE.

### Les permanences

Le RSP organise les permanences en fonction des demandes des organismes et de ses disponibilités en bureau.

La prise de rendez-vous : facilité cette démarche, mise en relation avec l'organisme concerné.

A ce jour toutes les demandes ont été satisfaites.

Le Point relais a mis en œuvre les moyens suivants :

Un espace adapté pour recevoir le public : une salle d'attente minimum 6 personnes, un poste d'accueil, un espace confidentiel pour l'accès internet. Un agent d'accueil présent tous les jours de 9h à 12h plus le mercredi après-midi de 14h à 18h et sur rendez-vous de 16h à 19h le lundi et de 14h à 16h30 le vendredi à la demande du public. Un micro-ordinateur connecté à internet en haut débit et une imprimante + un ordinateur portable avec un accès accompagné. Une documentation régulièrement actualisée et en accès libre (revue Rebondir, la vie économique, Fiche Adil24, les informations ponctuelles de la Maison de l'emploi tels que les journées spécifiques création d'entreprises, les chemins de l'emploi...) mais disponible sur place et toutes les plaquettes concernant les différents services des partenaires et structures d'aide au public en libre service (CAF, MSA, MDE, ADIL24, CLIC, TASD24....). Une signalisation extérieure au bâtiment afin d'orienter le public vers le RSP.

Les indicateurs d'activité du point emploi-formation

La mise en œuvre de la convention d'objectifs avec l'ANPE (suivre les formations proposées).

L'ouverture hebdomadaire minimum de 20 heures par semaine est bien effective (9h – 12h / mercredi toute la journée / sur rendez-vous le lundi et vendredi après-midi).

Au cours de l'année 2008, 562 personnes ont été informées et renseignées (ces personnes pouvant revenir tous les jours voire plusieurs fois par jour).

Quarante personnes ont saisi leur profil en ligne avec ou sans aide, sur le site de la MDE.

60 passages du public pour la création ou la mise à jour de leur cv ont eu un accompagnement. Dont 27 à la création de cv et 9 pour une lettre de motivation.

L'agent d'accueil a participé aux réunions et formations du réseau des points emploi – formation organisées par la MDE et l'ANPE qui se sont déroulées sur 2008 :

Le mardi 7 octobre, toute la journée, à la MDE de Terrasson, formation sur le logiciel Profiler présentée par Mlle Gauthier du GER.

Le lundi 20 octobre, toute la journée, 2 thèmes ont été abordés. L'emploi, l'insertion et la formation animée par Mme Cajan du GRETA et le RMI dispensé par M. Bidous responsable adjoint de l'Unité Territoriale de Hautefort.

Le lundi 1<sup>er</sup> décembre, toute la journée, au Point Public de Belvès, le thème abordé était la gestion documentaire, l'intervenante était Mme Claude du GRETA.

Le RSP connaît une fréquentation en augmentation régulière.

---

Centre Intercommunal d'Action Sociale  
Place Y. Delbos – 24290 MONTIGNAC – Tél 05 53 51 99 04 – Fax 05 53 50 48 99  
Adresse messagerie : [cias.montignac@wanadoo.fr](mailto:cias.montignac@wanadoo.fr)



1 – INTITULE DE L’ACTION
9.8 Rapport d’activité du POINT PUBLIC DE THENON

2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE
➤ : COMMUNAUTE DE COMMUNES CAUSSES ET VEZERE

3 – MAITRE D’OUVRAGE	
➤ Intitulé	<u>Centre Social Intercommunal de Thenon</u>
➤ Adresse complète :	<u>5 place Montaigne 24210 THENON</u>
➤ Représentant légal :	<u>Jean Pierre DEBORD</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>Joëlle Dutoit</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05.53.35.09.96</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05.53.35.07.13</u>
➤ adresse messagerie :	<u>Csi.thenon@wanadoo.fr</u>

4 – L’ACTION	
Objet	Point Public Mettre en place un espace de proximité en milieu rural où les habitants trouveront un accès à des services, des informations, des accompagnements individuels et un accueil dans la dynamique de leur parcours d’insertion et de leur recherche d’emploi
Contexte	Point Public en milieu rural avec agréments : RSP, Relais CAF, Relais ANPE, Point Info Famille et Point Emploi Formation de la Maison de l’Emploi du Périgord Noir

<p>a) Objectifs initiaux</p>	<p><u>1 Accès aux offres d'emploi</u></p> <p>Le Centre social propose un affichage des offres d'emploi proposé par Pôle Emploi et réactualisé toutes les semaines Tous les jours les personnes ont accès aux offres avec un outil informatique et Internet Un agent d'accueil est constamment présent pour aider et conseiller les personnes non autonomes.</p> <p><u>2 Accueil et conseil aux personnes en recherche d'emploi</u></p> <p>Primo accueil Orientation sur un accompagnateur social et professionnel (2 personnes) Orientation si nécessaire sur l'ANPE, sur la Mission Locale, l'EEE, ou Atelier d'Insertion ou Chantier d'Insertion ou Association Intermédiaire Prescription sur un prestataire ANPE</p> <p>Relais ANPE (accompagnateurs formés par l'ANPE) avec prestation (atelier multithème en individuel, Début OEI et OPI) Nombreuses permanences de prestataires de l'ANPE et EEE.</p> <p>Aide au CV et lettre de motivation</p> <p>Création d'espace personnalisé et CV sur le site Pôle Emploi.fr. Centre de documentation accessible librement</p> <p>Information des différents partenaires du Point Public</p> <p><u>3 Collecte des offres d'emploi</u></p> <p>Contacts avec employeur locaux et renvoi sur ANPE (services des offres)</p> <p><u>4 Permanences</u></p> <p>Le Point Public accueille toutes les semaines des partenaires dans le cadre de diverses permanences :</p> <p>Mission locale (2 à 3 / mois) Insup (1x/semaine) Info droits (1x/mois) Anpe (3x/mois) Référént RMI (2x/mois) Traverses (1x/mois) MSA (4x/mois) CPAM (4x/mois)</p> <p>Le Point Public est prescripteur pour le Pôle Emploi et prend les rendez vous pour les prestataires ANPE). Il organise la gestion des salles et du matériel nécessaire.</p>
------------------------------	---

<p>b) Résultats obtenus</p> <p style="text-align: center;"><i>et</i></p> <p>c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats (joindre tous les documents ou annexes pour compléments)</p>	<p>Du 01/01/08 au 27/12/08, 112 personnes ont été accompagnés individuellement dans leurs démarches professionnelles</p> <p>Du 01/01/08 au 31/12/2008 204 contacts ont été formalisé au Point Public</p> <p>110 CV ont été réalisés</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Accompagnements encore en cours</b></th> <th><b>20</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Dont</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Réalisé par le Centre Social</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Orientés vers l'ANPE</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Orientés vers la Mission Locale</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Orientés vers le CMS</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td><b>Formation</b></td> <td><b>3</b></td> </tr> <tr> <td><b>Abandon</b></td> <td><b>16</b></td> </tr> <tr> <td><i>Dont</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Déménagement</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td><b>Accompagnement Social</b></td> <td><b>9</b></td> </tr> <tr> <td><i>Dont</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Santé</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Logement</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>CMU</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td><b>Contrat de travail</b></td> <td><b>55</b></td> </tr> <tr> <td><i>Dont</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CDI</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>CDD</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>SIAE</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAE</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Intérim</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Jobs d'été</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Contrat d'apprentissage</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td><b>Sorties durables*</b></td> <td><b>14</b></td> </tr> <tr> <td><b>Création d'entreprise</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> <tr> <td><b>CIVIS</b></td> <td><b>8</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Le Point Public est ouvert tous les jours du Lundi au Vendredi offrant un service hebdomadaire de 32.5 heures</p>	<b>Accompagnements encore en cours</b>	<b>20</b>	<i>Dont</i>		Réalisé par le Centre Social	9	Orientés vers l'ANPE	6	Orientés vers la Mission Locale	2	Orientés vers le CMS	3	<b>Formation</b>	<b>3</b>	<b>Abandon</b>	<b>16</b>	<i>Dont</i>		Déménagement	4	<b>Accompagnement Social</b>	<b>9</b>	<i>Dont</i>		Santé	4	Logement	2	CMU	3	<b>Contrat de travail</b>	<b>55</b>	<i>Dont</i>		CDI	7	CDD	18	SIAE	1	CAE	12	Intérim	3	Jobs d'été	12	Contrat d'apprentissage	2	<b>Sorties durables*</b>	<b>14</b>	<b>Création d'entreprise</b>	<b>1</b>	<b>CIVIS</b>	<b>8</b>
<b>Accompagnements encore en cours</b>	<b>20</b>																																																						
<i>Dont</i>																																																							
Réalisé par le Centre Social	9																																																						
Orientés vers l'ANPE	6																																																						
Orientés vers la Mission Locale	2																																																						
Orientés vers le CMS	3																																																						
<b>Formation</b>	<b>3</b>																																																						
<b>Abandon</b>	<b>16</b>																																																						
<i>Dont</i>																																																							
Déménagement	4																																																						
<b>Accompagnement Social</b>	<b>9</b>																																																						
<i>Dont</i>																																																							
Santé	4																																																						
Logement	2																																																						
CMU	3																																																						
<b>Contrat de travail</b>	<b>55</b>																																																						
<i>Dont</i>																																																							
CDI	7																																																						
CDD	18																																																						
SIAE	1																																																						
CAE	12																																																						
Intérim	3																																																						
Jobs d'été	12																																																						
Contrat d'apprentissage	2																																																						
<b>Sorties durables*</b>	<b>14</b>																																																						
<b>Création d'entreprise</b>	<b>1</b>																																																						
<b>CIVIS</b>	<b>8</b>																																																						

<b>5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION</b>				
<b>DEPENSES</b>	<i>En euros</i>	<b>RECETTES</b>	<i>En euros</i>	<b>En %</b>
<u>Détails des principaux postes :</u>		⇒ <u>Financements publics</u> : 80 % maximum		

Activités	4309,20	• ETAT (Maison de l'emploi)	13 400	30 %
Locations immobilières	2684	• Conseil Général (PDI)	22 333,33	50%
Salaires	37 673,47	<i>Total financements publics</i>		
		<i>⇒ Financements privés :</i>		
		• <i>⇒ Autofinancement : 20 % minimum</i>	8933.34	20 %
<b>TOTAL</b>	<b>44 666, 67</b>	<b>TOTAL</b>	<b>44 666, 67</b>	<b>100 %</b>

### Bilan quantitatif des accompagnements réalisés par le Centre Social de Thenon au 31/12/08

<b>Accompagnements encore en cours</b>	<b>20</b>
<i>Dont</i>	
Réalisé par le Centre Social	9
Orientés vers l'ANPE	6
Orientés vers la Mission Locale	2
Orientés vers le CMS	3
<b>Formation</b>	<b>3</b>
<b>Abandon</b>	<b>18</b>
<i>Dont</i>	
Déménagement	4
<b>Accompagnement Social</b>	<b>9</b>
<i>Dont</i>	
Santé	4
Logement	2
CMU	3
<b>Contrat de travail</b>	<b>55</b>
<i>Dont</i>	
CDI	7
CDD	18
SIAE	1
CAE	12
Intérim	3
Jobs d'été	12
Contrat d'apprentissage	2
Sorties durables*	<b>14</b>
<b>Création d'entreprise</b>	<b>1</b>
<b>CIVIS</b>	<b>8</b>

\* Les sorties durables sont les CDI et les CDD de + de 6 mois (hors contrats aidés)

## 9.9 RAPPORT D' EXECUTION 2008 de la LED

1 – INTITULE DE L'ACTION
<b>PLATE FORME LINGUISTIQUE EN TERRASSONNAIS</b>

2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE (rayer les mentions inutiles)
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ COMMUNE DE...Terrasson.</li> </ul>

3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	<b>La Ligue de l'Enseignement de la Dordogne</b>
➤ Adresse complète :	<b>82, Av Georges POMPIDOU BP 1055 24 000 PERIGUEUX</b>
➤ Représentant légal :	<b>M. Jean-Luc SANVICENS secrétaire Général</b>
➤ Interlocuteur technique :	<b>Mme Karin TUDAL directrice du service formation</b>
➤ N° de Téléphone :	<b>05.53.02.44.09</b>
➤ N° de télécopie :	<b>05.53.53 .93.95</b>
➤ adresse messagerie :	<b><u><a href="mailto:formation@laligue24.org">formation@laligue24.org</a></u></b>

4 – L'ACTION	
Objet	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Animation et coordination de la plate forme d'accueil, et d'orientation des publics en difficulté linguistique ;</li> <li>☞ Mise en place de formations linguistiques sur fonds Irill</li> </ul>
	☞ Publics repérés par les partenaires premier accueil

Contexte	(MDE, EEE, ALE et ML du Périgord Noir) en difficulté d'insertion professionnelle nécessitant un complément de formation.
a) Objectifs initiaux	<ol style="list-style-type: none"> <li>accueillir, évaluer et orienter le public sur des dispositifs de formation existants.</li> <li>créer des parcours formatifs complémentaires sur le territoire</li> </ol>
b) Résultats obtenus	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ accueil et orientation en flux de 58 personnes</li> <li>☞ 58 personnes en formation, 2 groupes (1 en fle, illettrisme</li> </ul>
c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ , et 1groupe Inservolant préparation au code) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Feuilles d'émergences</li> <li>▪ Fiches de prescriptions de certains partenaires</li> <li>▪ Fiches de satisfaction des participants</li> <li>▪ Grilles quantitatives en annexe</li> </ul> </li> </ul>

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

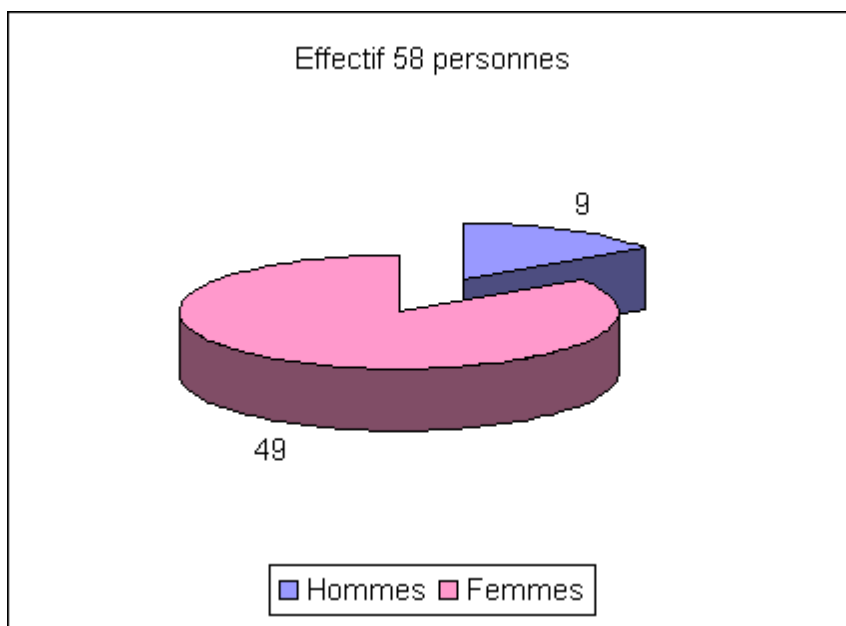
DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<u>Détails des principaux postes :</u>		☞ <u>Financements publics</u> : 80 % maximum		
☞ Achats fourniture bureau informatique	178	• ETAT (Maison de l'emploi)	6 000	30
☞ Assurances	87	• Autre(s) subvention(s) / détaillez	11 800	70
☞ Documentation	81			
☞ Frais de déplacement	1 560	<i>Total financements publics</i>		

☞ Frais postaux et tél	180	⇒ <i>Financements privés :</i>	2.200	
☞ Salaires formateurs et adm	12326	• ⇒ <i>Autofinancement : 20 % minimum</i>		
	5 414			
☞ Charges sociales	1 200			
☞ Partenariat « nouveaux moyens »				
<b>TOTAL</b>	<b>21 026</b>	<b>TOTAL</b>	<b>20.000</b>	<b>100 %</b>

TABLEAU QUANTITATIF 2008 PLATE FORME LINGUISTIQUE

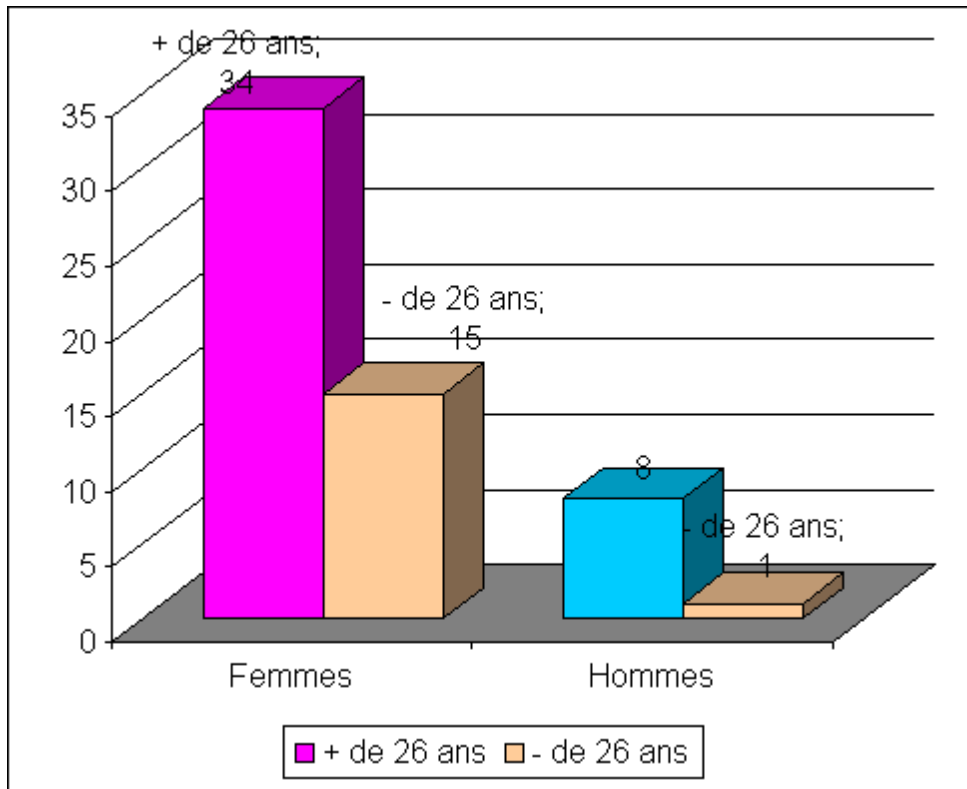
**Effectif 58 personnes**

Hommes	9
Femmes	49



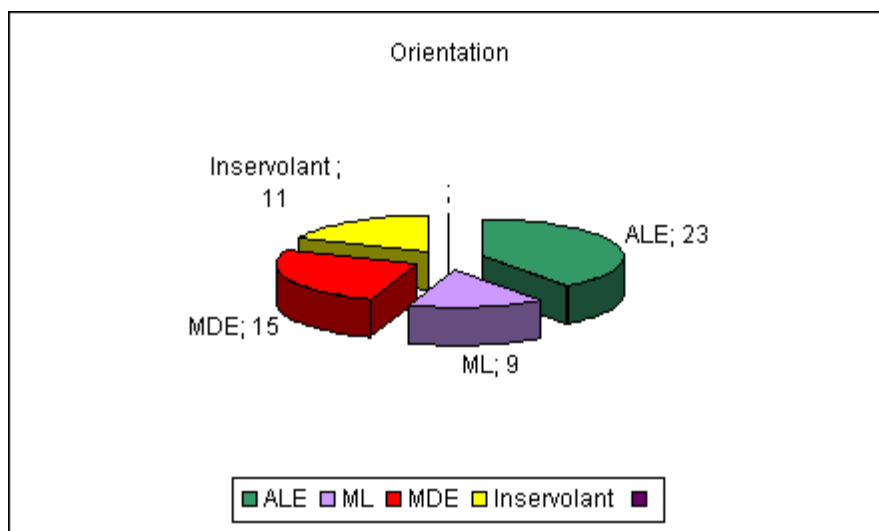
**tranche d'âge**

	<b>Femmes</b>	<b>Hommes</b>
+ de 26 ans	34	8
- de 26 ans	15	1



### Orientation

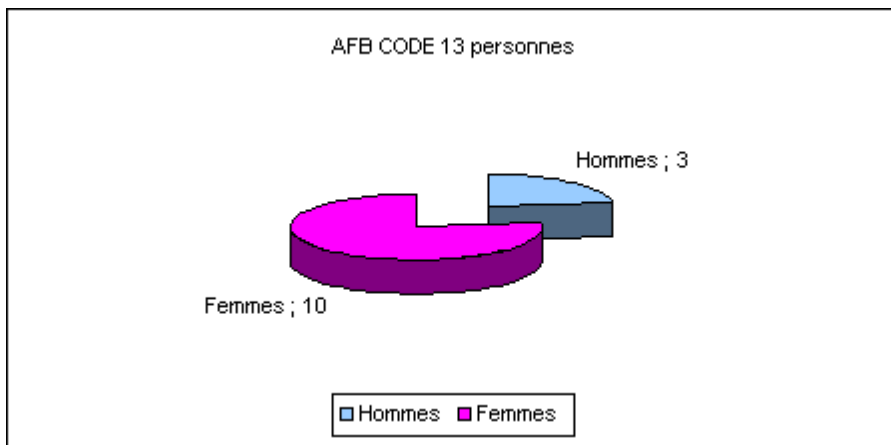
ALE	23
ML	dont 2 pour
MDE	9 Inservolant
Inservolant	15
	dispositif AFB
	11 Code





### AFB CODE 13 personnes

Hommes	3
Femmes	10



## 9.10 Rapport d'exécution de la pépinière des métiers de Terrasson

<b>1 – INTITULE DE L'ACTION</b>
Développement des ressources humaines de la pépinière des métiers – Carrefour Economique du Terrassonnais.

<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ COMMUNE DE...Terrasson.</li> <li>➤: .....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ PERIGORD NOIR</li> <li>➤ ....</li> </ul>

<b>3 – MAITRE D'OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	<u>Espace Economie Emploi de Terrasson</u>
➤ Adresse complète :	<u>Centre de Ressources et de Développement Economique du Terrassonnais. BP 56 24122 Terrasson cedex</u>
➤ Représentant légal :	<u>Pierre DELMON, Président</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>Jean LALAY, Directeur</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05 53 50 82 44</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05 53 50 04 98</u>
➤ adresse messagerie :	<u>contact@espace-economie-emploi.com</u>

<b>4 – L'ACTION</b>	
Objet	Porter l'animation du volet « développement des ressources humaines » de la pépinière d'entreprises – Carrefour Economique du Terrassonnais infrastructures propriétés de la ville de Terrasson.
Contexte	L'Espace Economie Emploi de Terrasson dispose d'une capacité d'expertise en gestion des ressources humaines notamment dans les domaines du recrutement et l'ingénierie de formation. La volonté de développement économique affichée par la ville de Terrasson au travers de ses investissements dont la pépinière d'entreprise, est associée à une volonté d'optimiser la gestion des ressources humaines inhérente à ce

	<p>développement. C'est pourquoi la ville de Terrasson a souhaité qu'un accompagnement renforcé soit proposé dans le cadre de l'offre de service présentée aux entrepreneurs par son Service Action Economique et Développement.</p> <p>La Maison de l'Emploi du Périgord Noir contribue à doter la pépinière d'entreprises de la capacité et des moyens d'expertise ressources humaines apportés par l'Espace Economie emploi de Terrasson.</p>
a) Objectifs initiaux	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analyse des besoins Réalisation de deux entretiens annuels (initial et intermédiaire). Proposition et validation d'un plan d'action annuel portant sur : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪les recrutements</li> <li>▪les actions de formations.</li> </ul> </li> <li>2. Mise en œuvre du plan d'action annuel par entreprise Objectif : 10 plans d'actions, comprenant chacun un volet recrutement et un volet formation.</li> <li>3. Mise en œuvre de l'animation de deux sessions de formation « inter-entreprises » par an.</li> <li>4. Sensibilisation des entreprises aux obligations liées à l'hygiène et à la sécurité.</li> <li>5. Valorisation de l'apprentissage et des métiers de l'artisanat et du bâtiment. Objectif : associer les entreprises à deux journées par an de sensibilisation aux métiers de l'artisanat par accueil de scolaires et de demandeurs d'emploi</li> </ol>
b) Résultats obtenus	<p><b>1 - Analyse des besoins :</b></p> <p>Réalisation de deux entretiens annuels (initial et intermédiaire), proposition et validation d'un plan d'action annuel portant sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪les recrutements</li> <li>▪les actions de formations.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 21 entreprises concernées : <ul style="list-style-type: none"> <li>Bernis Géodis</li> <li>CEMIP</li> <li>Confort Médical</li> <li>Conty Groupe Couach</li> <li>CSPPAI</li> <li>Deltel Electricité</li> <li>Entreprise Lafon</li> <li>Lhomond Formation TP</li> <li>Maïsador</li> <li>Mondial Relay</li> <li>MX Discount.com</li> <li>Pégase Froid</li> <li>Périgord Ressources</li> <li>Sarl Noa</li> </ul> </li> </ul>

<p>b) Résultats obtenus suite</p>	<p>SCER Serge EI Electricité SIT 3 Vivre mobile SL Métallurgie Tell'us entreprise d'insertion Transport Ferry Viamark</p> <p><b>2 - Mise en œuvre de 10 plans d'action comprenant chacun un volet recrutement et un volet formation :</b></p> <p><b>B.Volet recrutement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 Mandats de recrutement ont été réalisés auprès des entreprises suivantes :</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Bernis Géodis CEMIP Conty Groupe Couach CSPPAI Périgord Ressources Sarl Noa SCER SIT 3 Vivre mobile SL Métallurgie Viamark</p> <p>Dans le cadre de notre offre de service et à partir d'un mandat de recrutement nous proposons d'effectuer les missions décrites ci-dessous. Chaque action fait l'objet d'un document écrit permettant un suivi et la traçabilité de notre prestation :</p> <p><b>1.L'analyse de poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réalisation d'une fiche de poste, qui permet une étude détaillée du profil recherché.</li> <li>- Visite de poste en entreprise.</li> </ul> <p><b>2.La recherche de candidatures :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dépôt et suivi des offres d'emploi à POLE EMPLOI</li> <li>- Diffusions de l'offre : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪Après de notre réseau « Espaces Economie Emploi », composé de neuf structures en Dordogne (Périgueux, Sarlat, Nontron ...)</li> <li>▪Après de nos partenaires : Missions locales, Unités territoriales, Centres de formation, établissements scolaires ...</li> <li>▪Sur le site de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir (<a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a>) dans l'espace « Bourse de l'emploi ».</li> </ul> </li> <li>- Utilisation des supports locaux : Presse, Radio.</li> </ul> <p><b>3.La gestion des candidatures :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réception et sélection des CV.</li> <li>- Entretiens téléphoniques de présélection, vérification de l'adaptabilité</li> </ul>
-----------------------------------	--

<p>b) Résultats obtenus suite</p>	<p>des candidats.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrevue avec les candidats pressentis au poste et présentation de votre entreprise.</li> <li>- Gestion des courriers réponses aux candidats non retenus.</li> </ul> <p><b>4.La mise en relation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation des CV, des comptes rendus des entretiens pour les candidats retenus</li> <li>- Envoi des fiches de candidature et des fiches de liaison.</li> <li>- Rendez-vous dans vos locaux ou mise à disposition d'une salle au Centre de Ressources pour es entretiens.</li> </ul> <p><b>5.Le conseil :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Présentation des contrats aidés adaptés à l'entreprise selon les candidats retenus par l'entreprise (CI-RMA, CIE ...)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 Contrats de travail signés :</li> </ul> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Bernis Géodis</td> <td><i>Anticipation des recrutements pour Avril 2009:</i> 1 logisticien 3 caristes Sous traitance avec les salariés de Périgord Ressources 2 caristes et 1 employé pour traitement des déchets (plastiques)</td> </tr> <tr> <td>CEMIP</td> <td>2 Mécaniciens de maintenance</td> </tr> <tr> <td>SARL NOA</td> <td>1 Peintre</td> </tr> <tr> <td>SCER</td> <td>1 Manoeuvre</td> </tr> <tr> <td>SIT 3 Vivre mobile</td> <td>1 Hôtesse de diffusion</td> </tr> <tr> <td>Conty Groupe Couach</td> <td>6 Ebénistes</td> </tr> <tr> <td>CSPPAI</td> <td><i>Anticipation du départ à la retraite du responsable En cours de recrutement</i></td> </tr> <tr> <td>Périgord Ressources</td> <td>1 Directeur commercial et Industriel 1 Contrat d'apprentissage</td> </tr> <tr> <td>SL Métallurgie</td> <td>1 Contrat d'apprentissage 3 contrats d'insertion Mécanicien de maintenance</td> </tr> <tr> <td>Viamark</td> <td>1 Assistante commerciale</td> </tr> </table>	Bernis Géodis	<i>Anticipation des recrutements pour Avril 2009:</i> 1 logisticien 3 caristes Sous traitance avec les salariés de Périgord Ressources 2 caristes et 1 employé pour traitement des déchets (plastiques)	CEMIP	2 Mécaniciens de maintenance	SARL NOA	1 Peintre	SCER	1 Manoeuvre	SIT 3 Vivre mobile	1 Hôtesse de diffusion	Conty Groupe Couach	6 Ebénistes	CSPPAI	<i>Anticipation du départ à la retraite du responsable En cours de recrutement</i>	Périgord Ressources	1 Directeur commercial et Industriel 1 Contrat d'apprentissage	SL Métallurgie	1 Contrat d'apprentissage 3 contrats d'insertion Mécanicien de maintenance	Viamark	1 Assistante commerciale
Bernis Géodis	<i>Anticipation des recrutements pour Avril 2009:</i> 1 logisticien 3 caristes Sous traitance avec les salariés de Périgord Ressources 2 caristes et 1 employé pour traitement des déchets (plastiques)																				
CEMIP	2 Mécaniciens de maintenance																				
SARL NOA	1 Peintre																				
SCER	1 Manoeuvre																				
SIT 3 Vivre mobile	1 Hôtesse de diffusion																				
Conty Groupe Couach	6 Ebénistes																				
CSPPAI	<i>Anticipation du départ à la retraite du responsable En cours de recrutement</i>																				
Périgord Ressources	1 Directeur commercial et Industriel 1 Contrat d'apprentissage																				
SL Métallurgie	1 Contrat d'apprentissage 3 contrats d'insertion Mécanicien de maintenance																				
Viamark	1 Assistante commerciale																				

<p>b) Résultats obtenus suite</p>	<p><b>C.Volet formation</b></p> <p>Dans le cadre de notre offre nous proposons aux entreprises un accompagnement pour la mise en place de plans de formation continue :</p> <p><b>1.Ingénierie Pédagogique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des besoins de formation.</li> <li>- Apporter des réponses par une méthodologie adaptée qui sait s'inscrire dans des champs professionnels spécifiques.</li> <li>- Montage de dispositifs de formation, adaptation des 'outils pédagogiques.</li> </ul> <p><b>2.Ingénierie financière</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apporter la connaissance de l'ensemble des dispositifs financiers de la formation et des acteurs ressources.</li> <li>- Pouvoir utiliser avec efficacité les solutions de financement et comprendre le fonctionnement des différents dispositifs dans les systèmes de co-financements.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deux plans de formation ont été accompagnés dans leur globalité afin de répondre aux besoins d'adaptation des compétences du personnel auprès des entreprises suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Périgord Ressources</li> <li>- Conty Groupe Couach</li> </ul> </li> </ul> <p>1) Périgord Ressources                      Accompagnement à la réalisation du plan de formation d'une structure adaptée aux travailleurs handicapés dans le cadre d'activités de production variées : Blanchisserie, espaces verts, multi services, reprographie, mise sous pli routage.</p> <p><u>Formations internes</u></p> <p>Gestion informatique local repassage Gestion informatique des rolls et cages Comptabilité, suivi clients</p> <p>11 salariés concernés dont 8 travailleurs handicapés</p> <p>591 heures de stage réalisées</p> <p>Coût : 10 678 €</p>
-----------------------------------	---

<p>b) Résultats obtenus suite</p>	<p style="text-align: center;"><u>Formations externes</u></p> <p>CACES CACP3  Recyclage CACES  SST  Prévention des TMS  Détachage, repassage  Logiciel Onaya  Lutte contre l'illettrisme  Code de la route  Logiciel GRH  Dirigeant d'entreprise adaptée (Cf. : Volet recrutement)  Habilitation électrique</p> <p>61 salariés concernés  dont 37 travailleurs handicapés</p> <p>2065 heures de stage réalisées</p> <p>Coût : 32 700 €  Dont financement OPCA 21 020€</p> <p>2) Conty Groupe Couach</p> <p>Opération de formation de personnel suite à la liquidation de la Société Conti Meubles et au rachat de la structure au 1<sup>er</sup> avril 2007 par le groupe Couach.</p> <p>Le plan a contribué à faire adapter les compétences du personnel à un nouveau métier, en vue d'une autonomie complète de la société CONTY, à la fois pour assurer la production de qualité Couach, mais aussi pour elle-même sur le marché de meubles traditionnels très haut de gamme ou d'aménagement d'intérieur de luxe.</p> <p>Le plan de formation a permis de sauvegarder les emplois de l'ancienne Société Conti et contribué à la création de nouveaux emplois (cf. : volet recrutement)</p> <p>21 salariés concernés</p> <p>5615 heures de stages réalisées</p> <p>Coût : 116 498 €</p>
-----------------------------------	---

Dont financement FNE 34 949€

- Aide à l'installation de deux centres de formation continue (en cours) à la pépinière pour répondre aux besoins de formation des entreprises de la pépinière mais aussi à l'ensemble des entreprises du bassin d'emploi :

- Lhomond Formation TP  
- Tell'us

1) Lhomond Formation TP  
dans le domaine des travaux publics

2) Tell'us  
dans le domaine du tertiaire : bureautique, télétravail

**3 - Mise en œuvre de l'animation de deux sessions de formation « inter-entreprises » par an.**

- Proposition de formation « inter-entreprises », notamment via l'Association Interprofessionnelle du Terrassonnais :
- Aucun besoin décelé en 2008 auprès des entreprises de la pépinière.

b) Résultats  
obtenus suite

**4 - Sensibilisation des entreprises aux obligations liées à l'hygiène et à la sécurité.**

- Sensibilisation réalisée lors de chaque visite auprès des entreprises de la pépinière :
- Marquage au sol extérieur et intérieur réalisé par la plateforme logistique Bernis Géodis

**5 - Valorisation de l'apprentissage et des métiers de l'artisanat et du bâtiment**

**Objectif : associer les entreprises à deux journées par an de sensibilisation aux métiers de l'artisanat par accueil de scolaires et de demandeurs d'emploi**



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposition aux entreprises de la pépinière de participer au forum des métiers organisé le 12 février 2008 par les collèges de Montignac, Terrasson et Thenon, en partenariat avec l'Espace Economie Emploi de Terrasson, en collaboration avec l'association inter-professionnelle du Terrassonais ainsi que le Centre d'Information et d'Orientation de Sarlat. Participants : 350 élèves de 3ième et 32 entreprises <ul style="list-style-type: none"> <li>- Périgord Ressources</li> <li>- Conty Groupe Couach</li> </ul> </li>   <li>• Proposition aux entreprises de la pépinière de réaliser des contrats d'apprentissage suite à la « journée de l'apprentissage » organisée le 4 juin 2008 par la Mission locale du Périgord Noir. <ul style="list-style-type: none"> <li>- SL Métallurgie : 1 contrats d'apprentissage (cf. : volet recrutement)</li> </ul> </li> </ul>
--	--

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	<i>En euros</i>	RECETTES	<i>En euros</i>	En %
<u>Détails des principaux postes :</u>		⇒ <u>Financements publics :</u> 80 % maximum		
Salaires et Charges :	20955,54	• ETAT (Maison de l'emploi)	33580	30 %
Frais de structure :		• Autre(s) subvention(s) / détaillez		
Charges locatives et de fonctionnement	14553,92			
Charges administratives et de gestion courante	6882,40	<i>Total financements publics</i>		
		⇒ <u>Financements privés :</u>		

Déplacements, missions réception,	2083,14	• <u>⇒ Autofinancement :</u> 20 % minimum	8895	
Engagements financiers des partenaires (Ville de Terrasson)	103775	Valorisations	103775	
TOTAL	148250	TOTAL	148250	100 %

## 9.11 Rapport d'exécution de la veille économique et sociale bassin de Terrasson

Nombre de SITUATIONS ACTIVES repérées Objectif 120	Total
<b>Total</b>	<b>203</b>
<b>Nombre de contacts entreprises</b>	<b>456</b>
<b>Nombre de situations actives repérées</b>	<b>207</b>
<b>Nombre de plans d'action réalisés</b>	<b>163</b>
<b>Nombre d'offres d'emploi gérées</b>	<b>45</b>
<b>Nombre de candidats reçus</b>	<b>186</b>
<b>Nombre de candidats présentés à l'entreprise</b>	<b>80</b>
<b>Nombre de postes pourvus</b>	<b>40</b>
<b>Plans d'action de formation continue accompagnés</b>	<b>3</b>
<b>Nombre de salariés concernés</b>	<b>472</b>
SITUATIONS ACTIVES repérées Objectif 120	Total
AGRANDISSEMENT	2
ANTICIPATION DEPART A LA RETRAITE	2
ANTICIPATION DEVELOPPEMENT DE L'ACTIVITE	11
ANTICIPATION REMPLACEMENT D'UN SALARIE	2
BAISSE D'ACTIVITE	10
CHANGEMENT DE DIRECTION	4
CHANGEMENT DE PROPRIETAIRE	5
DEMISSION D'UN SALARIE	5
DEVELOPPEMENT D'ACTIVITE	20
DIVERSIFICATION EVOLUTION DES ACTIVITE DE L'ENTREPRISE	3
INSTALLATION SUR LE BASSIN D'EMPLOI	18
PROJET D'INSTALLATION ENTREPRISE	57
RECHERCHE DE NOUVEAUX MARCHES	2
REEMPLACEMENT D'UN SALARIE	14
REPRISE D'ENTREPRISE	3
DEMENAGEMENT	1
TRAVAUX	3
PROJET DE TRAVAUX	2
RECHERCHE D'INFORMATION SUR LES AIDES A L'EMBAUCHE	7
MAINTIEN D'ACTIVITE	6
PROJET D'INVESTISSEMENT	3
PLAN DE REVITALISATION	1
PROJET D'AGRANDISSEMENT	5
INVESTISSEMENT	1
PROJET DE DEMENAGEMENT	2
PROJET DE TRANSMISSION	3
REPRISE DE SAISONNALITE	4
CHANGEMENT D'ENSEIGNE	1
DIFFICULTES DE RECRUTEMENT	3
VEILLE ECONOMIQUE ET SOCIALE	1
CESSATION D'ACTIVITE	1
LICENCIEMENT POUR INAPTITUDE AU POSTE DE TRAVAIL	1
TRANSMISSION D'ENTREPRISE	1
ANTICIPATION DEVELOPPEMENT ACTIVITE	1
PROJET REPRISE D'ENTREPRISE	1
PLAN DE FORMATION	1
<b>Total</b>	<b>207</b>