



Employeur

Entreprise (raison sociale) : _____
Nom du responsable du dossier à contacter : _____
Adresse (numéro et nom de rue) : _____
Commune de l'entreprise : _____
Code postal : [] [] [] [] [] [] Tél. : [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] Courriel : _____
N° SIRET : []
N° de cotisant (Identifiant Urssaf, Pôle emploi ou MSA) : []
Si durée de travail de vos salariés à temps complet différente de la durée légale (35h/semaine) précisez : [] [] [] , [] [] [] heures

Salarié

Nom : _____ Prénom : _____
Date de naissance : [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
Date de début d'exécution du contrat : [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
Nature du contrat (cf. notice § 2) : CDI CDD (*supérieur à 1 mois*)
(joindre copie du contrat de travail ou de son avenant)
Si CDD, mentionner la date du terme du contrat : [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
Si temps partiel, durée de travail indiquée au contrat (en heures/semaine) : [] [] [] , [] [] [] heures (cf. notice § 8)
 Salaire mensuel brut du salarié : [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] €

L'employeur ou son représentant :

- déclare : - **l'effectif de l'entreprise (tous établissements confondus) au 31 décembre 2011 ou à la date de création (si créée à partir du 1^{er} janvier 2012) inférieur à 10 salariés (cf. notice §3) ;**
- **ne pas déjà bénéficiaire, au titre de cette embauche, d'une exonération totale de cotisations patronales (cf. notice §5) ;**
- n'avoir pas procédé dans les six mois qui précèdent l'embauche à un licenciement économique sur le poste pour lequel est prévue l'embauche et ne pas avoir rompu un contrat de travail avec le même salarié à compter du 18 janvier 2012 ;
- avoir pris connaissance des conditions générales figurant dans la notice jointe et s'engage à les respecter, notamment celle d'être à jour de ses obligations déclaratives et de paiement à l'égard des organismes de recouvrement des cotisations et des contributions de sécurité sociale et d'assurance chômage pour le paiement de l'aide sollicitée, et autorise Pôle emploi à interroger lesdits organismes aux fins de vérification,
- s'engage à tenir à disposition de Pôle emploi tout document permettant de contrôler l'exactitude de ses déclarations.

Fait à _____, le [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

Signature : (Nom et qualité du signataire)

Cachet de l'entreprise :

«Les informations recueillies dans ce document font l'objet d'un traitement informatique par Pôle emploi pour le compte de l'Etat. Elles servent à traiter la demande d'aide que vous sollicitez. Elles sont destinées aux agents de Pôle emploi et au ministère chargé de l'emploi (à la DGEFP, Délégation générale à l'emploi et à la formation professionnelle et aux DIRECCTE, Directions régionales des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi). Elles peuvent faire l'objet d'une communication aux autres organismes de protection sociale. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, modifiée, vous bénéficiez, auprès du Directeur de Pôle emploi services, d'un droit d'accès et de rectification des informations à caractère personnel qui vous concernent. Le droit d'opposition ne s'applique pas au traitement informatisé de ces données.»

