

# *Maison de l'emploi du Périgord Noir*

## *- Rapport d'activité 2007*

### *- Objectifs 2008*



Les membres fondateurs et les cofinanceurs



*Document validé par le bureau de la MDEPN du 12 décembre 2007*

*Actualisé au 28 janvier 2008*

# Rendre compte et évaluer pour évoluer

La DGEFP a prévu trois dispositifs distincts : un rapport annuel d'exécution contrôlé par la DDTEFP, c'est l'objet de ce document, une évaluation nationale des maisons de l'emploi et une démarche d'autoévaluation. Le cahier des charges national des Maisons de l'emploi précise que chaque maison doit mettre en place « *une procédure annuelle de suivi et d'autoévaluation* » pour « *apprécier l'efficacité du projet, la qualité du service rendu et la pertinence des moyens mis en œuvre* ».

Cette procédure de suivi est en premier lieu un outil de pilotage du plan d'action, un outil de mesure critique de la qualité de l'offre de service, une aide à la décision, un élément essentiel de la gouvernance en ce qu'elle doit éclairer les responsables sur la pertinence de leurs choix. En complément du pilotage interne vérifié par la gouvernance de l'association, le rapport annuel d'activité doit permettre à chaque maison de l'emploi d'objectiver sa plus-value sur le territoire et de rendre compte de la meilleure utilisation possible des moyens qui sont mis à sa disposition. A cela s'ajoutera l'autoévaluation annuelle (ce travail est dans l'attente du support méthodologique qui doit être fourni par la DGEFP).

Le versement du solde de la tranche annuelle de la subvention de l'Etat se fait sur présentation d'un rapport d'activité conformément à la circulaire du Premier Ministre relative aux subventions de l'Etat aux associations. L'autoévaluation ne se substitue pas au rapport d'activité. Dans la mesure où il s'agit d'une démarche partagée par l'ensemble des acteurs de la maison de l'emploi et dans la mesure où elle suppose un jugement sur l'efficacité, l'efficience, la pertinence, la cohérence des actions menées, elle doit être la garantie de la capacité de la maison de l'emploi à fournir annuellement un rapport d'activité rigoureux et de qualité, sachant, notamment, mettre en évidence les actions les plus marquantes, celles qui apportent le plus de plus value au territoire par rapport à la situation antérieure.

Les coprésidents de la Maison de l'emploi du Périgord Noir

# Introduction méthodologique

## **Sur le sens que la Maison de l'emploi souhaite donner au rapport d'exécution et à l'autoévaluation (à venir)**

Les représentants de la Maison de l'emploi appliquent la charte nationale des maisons de l'emploi, la convention pluriannuelle signée avec l'Etat (articles 3, 9 et 10) et les statuts de l'association. L'évaluation y est prévue à l'article 18 (cf. extrait en bas de page <sup>(a)</sup>). Elle permet une mesure objective de l'efficacité de la politique conduite chaque année. C'est un outil d'aide au pilotage et de bonne gestion, perçu comme une recherche permanente de l'amélioration des performances. Il appelle une large communication pour sensibiliser le plus grand nombre de personnes, rendre des comptes aux cofinanceurs et soutenir la dynamique de territorialisation des politiques de l'emploi.

## **Rappel des missions de la Maison de l'emploi**

- Axe 1 : Observation, anticipation et adaptation au territoire
- Axe 2 : Accès et retour à l'emploi
- Axe 3 : Développement de l'emploi et création d'entreprise

## **Objet de l'évaluation / Période couverte**

Le bureau a retenu un sujet plus vaste mais plus cohérent que le seul rapport d'activité 2007. La politique d'ensemble de la Maison de l'emploi fait l'objet d'un bilan qualitatif et quantitatif (le présent rapport) : fonctionnement associatif et gouvernance, relations avec les partenaires, etc... A cela s'ajoutera une autoévaluation produite au 1<sup>er</sup> semestre 2008

## **Les motifs du rapport d'activité :**

1. mesurer les écarts en terme quantitatif et qualitatif (bilan annuel)
2. apprécier la valeur des actions réalisées et en cours
3. mobiliser les acteurs et partenaires pour l'avenir et les nouveaux enjeux
4. améliorer la performance en terme d'accès à l'emploi des demandeurs
5. rendre visible l'action en matière de communication interne et externe
  - i. disposer d'une base méthodologique pour poursuivre à partir de 2008 un processus d'autoévaluation annuel

---

<sup>(a)</sup> Le plan d'actions de la Maison de l'emploi fera l'objet chaque année d'une évaluation (indicateurs d'activité et de résultat) sur proposition du comité technique. Le conseil d'administration en rendra compte aux cofinanceurs et à l'assemblée générale. Il transmettra aux conseils municipaux des villes de Sarlat et Terrasson un bilan annuel. Les données statistiques requises seront communiquées aux cofinanceurs conformément à la charte nationale des Maisons de l'emploi

et s'en servir comme instrument permanent de pilotage de l'action

- Les enjeux étaient :
  1. de réaliser en interne une évaluation objective de la politique de la Maison de l'emploi
  2. d'impliquer - sur tous les thèmes abordés – les partenaires et obtenir ainsi une démarche participative transparente
  3. de comprendre et savoir expliquer pourquoi certains objectifs collectifs n'ont pas été atteints ou d'autres dépassés dans leur prévision.
  
- Les objectifs directs et indirects pour la MDEPN :
  1. renforcer sa crédibilité vis-à-vis des cofinanceurs et des décideurs
  2. communiquer, mobiliser le grand public via les médias sur les résultats de cette évaluation
  3. tenir compte des enseignements tirés de l'évaluation pour l'exercice suivant et la stratégie à 2010, date d'achèvement de la convention signée avec l'Etat
  4. mieux se préparer au rapprochement avec le service public de l'emploi unifié en 2008
  5. participer à la compréhension, tant au niveau local qu'au niveau national, de ce qu'apporte ce dispositif à la territorialisation des politiques de l'emploi et contribuer à enrichir par des éléments qualitatifs un bilan national

**Nota : les outils font appel, pour partie, à des indicateurs de contexte, de réalisation, de résultat et d'impact.** Ils renvoient à des listes d'opérations. Une même opération, pouvant concourir à l'atteinte de plusieurs objectifs, elle pourra apparaître plusieurs fois.

## Sommaire

1. introduction méthodologique	p 3
2. rapport d'activité – les indicateurs	p 5
a. Les indicateurs financiers	p 8
b. les indicateurs transversaux	p 10
c. les indicateurs thématiques	p14
3. objectifs 2008	p23
4. annexes	p30

# Liste des indicateurs

## I. Indicateurs financiers

**Indicateur n°1** : Taux d'exécution du budget 2007

**Indicateur n°2** : Analyse des écarts entre le prévisionnel et le réalisé

**Indicateur n°3** : Commandes externes

**Indicateur n°4** : Localisation géographique des actions

## II. Indicateurs transversaux

### A- Les plus values de la Maison de l'emploi

**Indicateur n°5** : La mise en réseau des acteurs

**Indicateur n°6** : La territorialisation des politiques de l'emploi

**Indicateur n°7** : La coordination d'actions collectives

### B- L'organisation

**Indicateur n°8** : la relation avec le service public de l'emploi

**Indicateurs n°9** : le respect des statuts et la gouvernance

**Indicateur n°10** : la communication

## III. Indicateurs thématiques

### A- Observation, anticipation et adaptation du territoire

**Indicateur n°11** : la veille économique et sociale

**Indicateur n°12** : anticiper les besoins des services aux personnes

**Indicateur n°13** : adapter l'offre de formation aux besoins du territoire

## **B- Accès et retour à l'emploi**

**Indicateur n°14** : Accueil, information et orientation des demandeurs d'emploi

**Indicateur n°15** : Augmenter le service de proximité par la couverture territoriale

**Indicateur n°16** : Appui aux publics fragiles

**Indicateur n°17** : Espace des saisonniers

**Indicateur n°18** : Aider au reclassement des salariés privés d'emploi

## **C- Développement de l'emploi et création d'entreprise**

**Indicateur n°19** : gestion prévisonnelle des emplois et des compétences

**Indicateur n°20** : création - reprise d'entreprises

**Indicateur n°21** : partage de compétences et groupements d'employeurs

# *Rapport d'activité de la Maison de l'emploi du Périgord Noir en 2007*

- a. Les indicateurs financiers
- b. les indicateurs transversaux
- c. les indicateurs thématiques

## I. Indicateurs financiers

### Volet financier

### Indicateur n°1 : Taux d'exécution du budget 2007

Budget prévisionnel	Réalisé au 31.12.2007	taux
545 736,25 €	en charges : 535 633,74 €	98,15%
545 736,25 €	en produits : 535 633,74 €	98,15%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dont Etat = 428 506,99 €</li> <li>• dont autofinancement = 107 126,75 €</li> </ul>	80 % 20%

Les 20 % d'autofinancements prévus en moyens nouveaux sont réalisés. Ils proviennent d'une dizaine de partenaires dont les deux Espaces du Sarladais et du Terrassonnais qui collectent les subventions du Département et des communautés de communes. La dotation de l'Etat représente exactement 80%. En annexe n°1 (pages 31 et 32), le budget réalisé fin décembre base du compte de résultat et du bilan en cours d'élaboration par l'expert comptable, puis du commissaire aux comptes. Un tableau en annexe n°2 (pages 33 et 34) démontre que les moyens nouveaux de l'Etat sont bien à hauteur de 30 % de l'ensemble des actions emploi – formation –insertion de la démarche en Périgord Noir (rapport 30/70). La commande de la MDE à des partenaires externes (hors Espaces) est de 31 % des moyens nouveaux ce qui est important : 165.080 €uros (cf indicateur n°3).

<b>Valorisations</b>	<b>892 722,89</b>	<b>Moyens nouveaux</b>	<b>535.633,74</b>
<b>TOTAL 1 428 356,63</b>		<b>Dont 428.506,99 € de l'Etat et 107.126,75 € d'autofinancement</b>	

## Volet financier

### Indicateur n°2 : Analyse des écarts entre le budget prévisionnel et le réalisé

La différence est faible : moins de 2 % (cf. tableau du budget réalisé en annexe n°1). Des lignes comptables se sont compensées : citons essentiellement les autres services extérieurs (compte 62) du fait du portage des salaires de la MDE entre janvier et avril 07 par les Espaces car la convention de fonctionnement n'a été signée par l'Etat que début avril 07 (rétroactive au 1<sup>er</sup> janvier 07). A noter quelques achats de matériels informatiques et mobiliers. Réalisation du site internet et de la commande extérieure (cf. indicateur n°3). Le budget prévisionnel 2008 tient compte du réalisé 2007.

## Volet financier

### Indicateur n°3 : Les commandes externes

Elles ont toutes été réalisées. Pour leur impact, lire le compte-rendu d'exécution de chaque commande en annexe n°5 ; **total des commandes : les 165.080 euros prévus initialement.** Les commandes : GERS 40.937,52 € - AQUILIM 17.662,48 € - J'OSE Dordogne 37.500 € - Espace Sarladais pour préparer la plateforme bâtiment 30.000 € - Points publics de Belvès 15.000 €, de Carlux 8.990 €, de Thenon 8.990 € - LED 6.000 € - EEE Terrasson pépinière des métiers 12.000 €

L'analyse quantitative et qualitative fait apparaître une réelle plus value de ces commandes extérieures pour la réalisation des objectifs stratégiques de la Maison de l'emploi du Périgord Noir.

- ✚ Sur l'axe 1, l'action de préparation du chantier de la plateforme de formation professionnelle aux métiers du bâtiment permet de répondre à une demande forte de la profession d'une offre de formation locale, souple et diversifiée, d'une vitrine professionnelle et d'un outil support d'insertion (chantiers écoles et clause sociale dans les marchés publics).
- ✚ Sur l'axe 2 : le conventionnement de trois points ruraux à Belvès, Thenon et Carlux (cinq points publics prévus en 2008) rapproche l'offre de services emploi-insertion-formation du public qui a souvent des problèmes de mobilité (augmenter le service de proximité grâce à une meilleure couverture territoriale grâce à des antennes de la MDE dans des chefs lieux de canton volontaires). La création en ligne sécurisée d'une bourse de profils pour des publics en voie d'insertion - partagée par au moins 5 acteurs dédiés - est un moyen supplémentaire de rapprocher l'IAE du secteur marchand (agrément CNIL en cours). La LED est intervenue dans la lutte contre l'illettrisme à Terrasson.
- ✚ Sur l'axe 3, deux commandes ont concerné des groupements d'employeurs, très utiles en secteur rural, pour promouvoir le partage des compétences et la sécurisation des parcours de saisonniers. L'association J'Ose Dordogne a été appuyée par la Maison de l'emploi pour informer et accompagner des créateurs et repreneurs d'entreprise (dont 30 % de chômeurs longue durée et allocataires de minimas sociaux)

## Volet financier

### Indicateur n°4 : Localisation géographique des actions

Les actions de la Maison de l'emploi couvrent progressivement l'ensemble du Périgord Noir. Outre les villes de Sarlat et Terrasson qui ont chacune des locaux permanents avec des agents salariés par la MDE, citons les trois points ruraux conventionnés de Belvès, Thenon et Carlux (deux de plus en 2008 à Salignac et Montignac). Les journées création reprise d'entreprise ont été organisées à Montignac, Terrasson, Sarlat et St Cyprien. Plusieurs actions couvrent l'ensemble du territoire : 1° la commande aux deux groupements d'employeurs qui rayonnent sur l'ensemble du périmètre, 2° la bourse de l'emploi (cf indicateur n°10), 3° le site internet de la MDE ([www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)) consultable à distance, notamment des points internet en libre accès dans les chefs lieux de canton 4° l'action en faveur des services aux personnes a vocation à impliquer dès 2008 les CCAS et CIAS 5° l'appui à la formation professionnelle (CQP agent d'étage, CAP commis de cuisine...) 6° les allocataires du RMI qui ont été recrutés en entreprise (procédure CIRMA) avec l'appui de la MDE sont domiciliés dans divers cantons du Périgord Noir. Idem pour la localisation des entreprises, etc...

## II. Indicateurs transversaux

### Les plus values de la Maison de l'emploi

### Indicateur n°5 : La mise en réseau des acteurs

Le service public de l'emploi est en recherche d'une plus grande efficacité grâce à la fusion ANPE – Unédic. La Maison de l'emploi du Périgord Noir concourt à cette dynamique et a matérialisé en 2007 les partenariats actifs préexistants entre le SPE, la Mission locale et les deux Espaces qui assuraient depuis une quinzaine d'années une fonction d'impulsion et de coordination. Sachant qu'il n'y a pas de modèle prédéfini national de la mise en réseau des acteurs au sein d'une MDE, chaque MDE est spécifique : elle est issue de la volonté d'élus locaux, en l'occurrence pour le Périgord Noir les mairies de Sarlat et Terrasson. Localement chacun doit trouver le mode de fonctionnement le mieux adapté aux besoins de son territoire. C'est donc en fonction des acteurs et des constellations locales que l'organisation a été déterminée en Périgord Noir. La traduction de la mise en réseau des acteurs, ce sont pour 2007 la gouvernance de la MDE, les actions collectives ((journées emploi, journées création d'entreprise, offres des points ruraux, espace saisonnier...cf indicateur n°7) et les supports de communication communs : site internet, brochures... Cependant, au-delà des actions communes de terrain (qui ont toutes leur utilité), la MDE devra en 2008 prendre la mesure de la fonction d'appui à la coordination des politiques territoriales et approfondir ce champs en liaison avec le nouveau SPE et la définition actualisée des MDE. A cet égard, la visite de représentants du comité de suivi du plan de cohésion sociale mi-février 2008, permettra d'approfondir la réflexion entre partenaires.

## Les plus values de la Maison de l'emploi

### Indicateur n°6 : La territorialisation des politiques de l'emploi

C'est un enjeu essentiel si l'on veut parvenir à l'objectif national du plein emploi d'ici 2012. L'éclatement en réseaux qui ont du mal à coordonner leurs interventions sur le terrain a conduit le législateur à engager la fusion ANPE – ASSEDIC. Elle doit apporter fin 2008 une meilleure performance du SPE dans la capacité d'orientation des publics et une meilleure identification et collecte des offres à pourvoir. Le rôle des Maisons de l'emploi est dans ce contexte de venir en complément des missions de l'opérateur unique sur des objectifs territoriaux et de fédérer les acteurs dans un lieu de dialogue partagé. Les collectivités (villes et Conseil Général) avaient démontré depuis une quinzaine d'années en Sarladais et en Terrassonnais que les Espaces Economie Emploi avaient toute leur place (article 1 de la loi de programmation de cohésion sociale : *les collectivités et leurs regroupements concourent au service Public de l'Emploi*) : la démarche Maison de l'emploi du Périgord Noir en 2007 a suivi l'exemple de la création de la Mission Locale du Périgord Noir (2003). L'approche territoriale, c'est concrètement une implication technique et financière des collectivités locales (villes et Conseil Général), une gouvernance collective, un accueil rural de proximité, des moyens communs pour réaliser des actions de terrain (exemple : journées de l'emploi), une ingénierie partagée, la venue d'organismes extérieurs grâce au volontarisme local (organismes de formation, d'insertion...), une fonction d'observation de l'évolution de l'économie et des créations d'emploi, l'approche territoriale du programme régional de formation ...

Il y a cependant des points d'efforts en 2008 pour une meilleure approche territoriale. Exemples :

- renforcer la coopération avec le Conseil Régional et développer les actions communes avec le Conseil Général
- élargir et qualifier l'offre de services avec le SPE et les points ruraux
- partager l'analyse issue des travaux d'observatoires existants ou à créer
- coordonner de nouveaux moyens territorialisés au service du projet de la MDE

## Les plus values de la MDE

### Indicateur n°7 : Actions collectives et optimisation des moyens

Cet objectif a été atteint avec l'expérience des années passées : journées de l'emploi, journées création d'entreprise, publications communes, site internet, bourse de l'emploi... Les moyens consacrés aux actions collectives ont bien sûr été optimisés : préparation à plusieurs des journées, envois à partir de fichiers partagés, stands, outils de communication, relations presse...

## L'organisation

### Indicateur n°8 : la relation avec le service public de l'emploi (SPE)

La relation est constructive. L'action de la MDE complète les actions menées par le SPE et contribue à la réalisation des objectifs territoriaux de l'ANPE, des ASSEDIC Aquitaine et de la DDTEFP Dordogne. Les actions collectives impliquent toujours les membres fondateurs. L'offre de services de la MDE et notamment les offres d'emplois collectées transmises à l'ANPE sont un plus incontestable (deux offres sur trois collectées par la bourse de la MDE n'étaient pas connues de l'ANPE). 2008 doit permettre d'aller plus loin dans cette relation, notamment dans l'accueil et l'orientation des publics avec la perspective de guichets uniques (accès au DUDE pour deux agents MDE accueillant du public, meilleur croisement des informations...).

## L'organisation

### Indicateurs n°9 : le respect des statuts et la gouvernance

L'association applique le cahier des charges de la charte nationale des Maisons de l'emploi et se soumettra à tout contrôle en ce sens - Membres (Article 5) : dans les membres constitutifs à leur demande, la CFDT a intégré le conseil d'administration (CA) : c'est le 27<sup>ème</sup> membre. En revanche, en 2007 le Conseil Régional d'Aquitaine n'a pas participé aux travaux du comité des techniciens et au CA. Il est tenu une comptabilité analytique de l'association avec un expert comptable et un commissaire aux comptes. Le Bureau s'est réuni 4 fois en 2007. Le Conseil d'Administration s'est réuni trois fois, alternativement à Sarlat et Terrasson. Les convocations sont adressées par courrier électronique et / ou papier 2 semaines à l'avance sauf urgence. Elles indiquent l'ordre du jour. Les décisions sont prises à la majorité absolue des délégués présents ou représentés. Il est tenu un procès-verbal des séances du conseil d'administration. Chaque procès-verbal signé des coprésidents est inséré dans un registre accessible à tous au siège de l'association. Deux supports de gouvernance ont été adoptés en CA et bureau. La Maison de l'emploi bénéficie de l'appui d'un comité composé d'une dizaine de techniciens chargés de participer aux travaux préparatoires et de veiller à la mise en œuvre du programme annuel d'activités, de sa coordination, de son évaluation et de recommandations à formuler au conseil d'administration de la Maison de l'emploi du

Périgord Noir. Il s'est réuni 5 fois en 2007 et a été élargi aux représentants des chambres consulaires.

Evaluation : Le plan d'actions 2007 de la Maison de l'emploi fera l'objet d'une autoévaluation (indicateurs d'activité et de résultat) sur proposition du comité technique lorsque la DGEFP aura communiqué le guide de procédure (prévu à compter de février 2008). Le conseil d'administration rend compte aux cofinanceurs et à l'assemblée générale. Il transmet aux conseils municipaux des villes de Sarlat et Terrasson un bilan annuel.

A noter que les membres de l'assemblée ne se sont pas organisés en commission thématique comme les statuts le leur permettent et que cela pourrait constituer un plus sur certains sujets, comme le dialogue social.

## L'organisation

## Indicateur n°10 : la communication

Fréquentation du site internet <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> depuis son démarrage à l'été 2007	Visiteurs	Visites	pages
juin-07	15	62	2741
juil-07	1141	1718	11380
août-07	1199	1759	11628
sept-07	1542	2470	18130
oct-07	1940	3174	20076
nov-07	1849	2908	16378

Pages vues sur les premiers mois	type de page
43638	liste des offres
17039	moteur sur les offres
853	accès candidat
806	accès employeur
458	métiers
433	création
425	espace saisonnier
404	documents à télécharger
376	volet entreprise
336	accès employeur
280	liste des candidatures
127	envoi offre employeur

Des moyens de communication ont été mis en place sur décision du bureau pour informer le public et les partenaires, des services et prestations mis en œuvre annuellement. Communication externe. Création du site internet [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com), trois brochures dont deux imprimées (le carnet de route du créateur, le guide des partenaires de l'emploi, de la formation...) et une brochure uniquement en ligne : la création et la reprise d'entreprise. La Maison de l'Emploi assure la publicité de la participation des différents cofinanceurs et partenaires de la structure sur toutes ses actions, rapports et manifestations. Nombreux articles de presse couvrant les actions collectives de la MDE + reportage FR3.

Communiquer en interne : en projet 2008 car il y a nécessité d'un répertoire interne des acteurs de l'emploi, de la formation et de l'insertion en Périgord Noir, avec définition des fonctions et identification des correspondants avec coordonnées

### III. Indicateurs thématiques

#### Axe n°1 Observation, anticipation et adaptation du territoire

#### Indicateur n°11 : la veille économique et sociale

##### Objectif 2007 Mettre en place une veille économique et sociale

1. Fonction d'observatoire : créer des outils d'analyse économique à l'échelle du pays, regroupant la production de statistiques (infos quantitatives) mais également la récolte et l'analyse d'informations qualitatives.
2. Fonction de veille économique et sociale « active », en repérant dans les établissements les situations ayant des conséquences en matière d'emploi

##### Réalisations : Recrutement de Gabrielle Brancourt en juin 2007

1. Une étude socio-économique pour chaque bassin d'emploi sur la base d'un modèle fourni par le Conseil Général de la Dordogne et une étude de conjoncture par bassin
2. Veille économique et sociale « active » auprès d'entreprises pour prévenir des difficultés ou accompagner des développements. 121 situations actives repérées dans des entreprises et 57 emplois pourvus sur 67 offres déposées. Nombre de situations actives repérées : 121 - Nombre de Candidats reçus : 193 - Nombre de candidats présentés en entreprise : 113

#### Axe n°1 Observation, anticipation et adaptation du territoire

#### Indicateur n°12 : anticiper les besoins des services aux personnes

##### Objectif 2007 : Assurer le relais de la plateforme départementale de services aux personnes. Travaux en cours avec la DDTEFP. Réalisations :

- rencontre d'une partie des structures agréées par la DDTEFP en Périgord Noir. Construction collaborative du plan d'action
- appui à la communication (distribution en boîtes au lettres 1<sup>er</sup> trimestre 2008)
- information des possibilités de financement de la formation
- appui à la connaissance de la plateforme de vocation ANPE (réunion d'information)
- analyse territoriale de l'utilisation du CESU pré financée (enquête à venir)
- développement prévu d'un logiciel 'bourses aux heures' avec le groupement d'employeurs GERS

## **Axe n°1 Observation, anticipation et adaptation du territoire**

### **Indicateur n°13 : adapter l'offre de formation aux besoins du territoire**

#### **Objectifs 2007**

1. Favoriser le recrutement des demandeurs d'emploi dans les métiers sous-tension : hôtellerie restauration et bâtiment
2. Créer une plateforme de formation aux métiers du bâtiment à entrées et sorties permanentes
3. Appuyer l'organisation de journées de valorisation de l'apprentissage et de l'alternance
4. Impliquer la MDE dans le programme régional de formation Aquitaine

#### **Réalisations**

1. Appuyer la réalisation d'au moins deux formations longues qualifiantes par an dans les secteurs « sous tension » du territoire. Ouverture d'une formation qualifiante CQP par la MFR de Salignac « service hôtelier - hébergement ». Appui au CAP commis de cuisine du GRETA 2006/2007, appui au chantier école de l'AFPA « peintre – plaquiste ». Mise en relation d'une trentaine d'entreprises pour l'intégration de stagiaires (contrats en alternance)
2. Appui de la MDE à l'ouverture prévue en 2008 de la plateforme bâtiment avec une dizaine de box équipés. Cette action partenariale (Chambre de métiers, CFA, FNB...) visera à l'organisation de stages, à la promotion des métiers et à la formation professionnelle. Conventionnement de l'EEES pour la mise en œuvre d'un chantier de formation qualifiante niveau V (10 stagiaires peinture /plaquiste) + montage dossier plateforme Portage CC du Sarladais
3. appui de la MDE à la Mission Locale du Périgord Noir et à l'ANPE dans la promotion de l'apprentissage
4. appui de la MDE à la préparation puis à la bonne exécution du Programme Régional de Formation Région aquitaine (en liaison avec la MFE Bergerac)
5. Ouverture d'un CQP à la MFR de Salignac service d'étage polyvalent et appui au CAP commis de cuisine à la section hôtelière du lycée Pré de Cordy

## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

## Indicateur n°14 : Accueil, information et orientation des demandeurs d'emploi

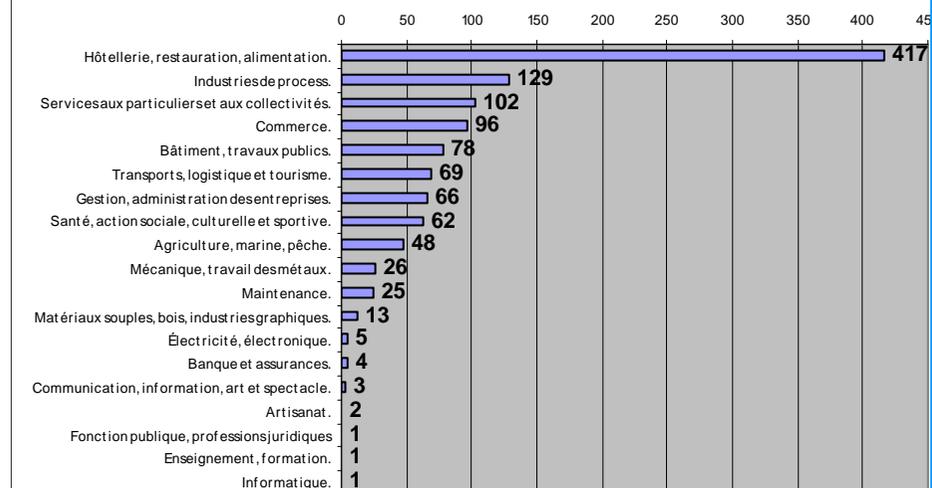
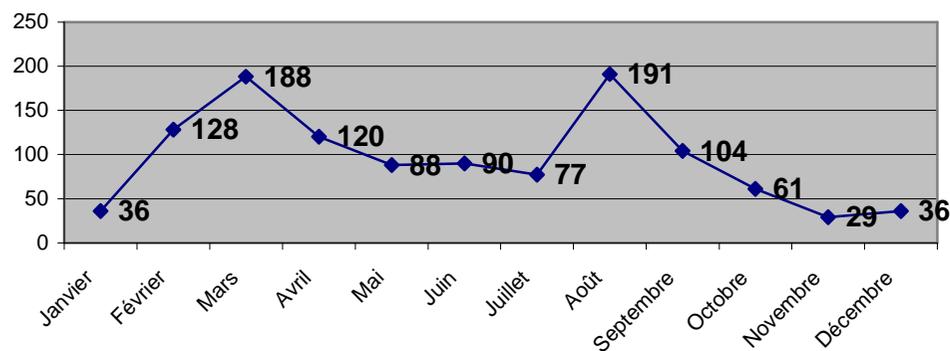
Ouverture des locaux MDE au public : 45h à Sarlat et 39h à Terrasson. Ouverture minimum de 20h par site dans les points relais de Belvès, Thenon et Carlux. Recrutement de Céline Escalier pour les animations de l'axe 2 - Informatisation de la bourse de l'emploi étendue au PN et mise en ligne sur [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)

Deux journées de l'emploi à Sarlat et Terrasson - Résultats cumulés pour les deux sites :

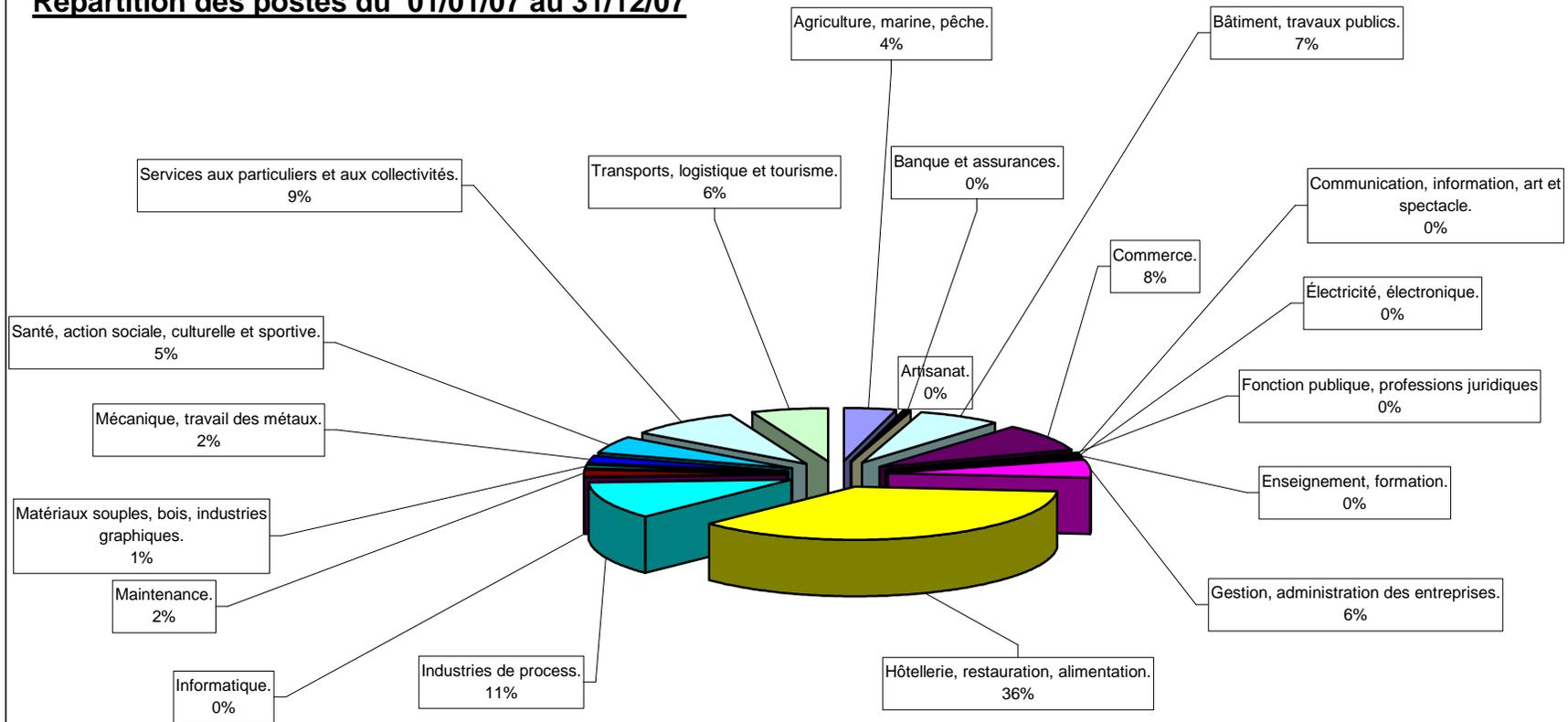
- ✚ 876 personnes accueillies au printemps
- ✚ 729 à l'automne
- ✚ 76 entreprises participantes au printemps, 43 en sept
- ✚ 524 entretiens réalisés et 43 embauches directement liées à ces journées

Sur 923 collectées par la bourse de l'emploi, 706 offres n'étaient pas connues de l'ANPE (76%).

**BOURSE DE L'EMPLOI - BILAN 2007**  
**Evolution mensuelle**



**BOURSE DE L'EMPLOI - BILAN 2007**  
**Répartition des postes du 01/01/07 au 31/12/07**



## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

### Indicateur n°15 : Augmenter le service de proximité par la couverture territoriale

Objectif : Ouverture et mise en réseau de 6 nouveaux points publics d'ici 2009. Appui MDE en liaison avec les conventionnements de l'ANPE. 3 points publics ont été conventionnés en 2007 par l'ANPE et la MDEPN : Belvès, Carlux et Thenon. Pour 2008, Salignac et Montignac s'ajouteront. 2009 : au moins Hautefort. Modélisation en cours de l'offre de services à partir du site de Belvès. Animation du réseau. Formation collective prévue en 2008 + postes informatiques déclassés des ASSEDIC + mise à disposition de 6 mobylettes grâce à une fondation bancaire (en cours). Sur le chiffrage des accueils et services rendus, consulter en annexe les trois comptes-rendus d'exécution de Belvès, Thenon et Carlux.

## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

### Indicateur n°16 : Appui aux publics fragiles

**Recrutement durable des RMIstes en entreprise**, conformément aux objectifs du Conseil Général de la Dordogne. Cf dispositif CIRMA : appui de la MDE pour 21 contrats signés en 2007 : minimum CDD de 6 mois à CDI. Partenariat MDE, ANPE, DDSP

#### **Partager des données non nominatives sur les publics en insertion professionnelle**

En complément du DUDE (dossier unique du demandeur d'emploi) et de la bourse de l'emploi de la MDE, la MDE a commandé en 2007 au GERS une base de données afin de favoriser l'emploi dans le secteur marchand des publics les plus en difficulté. L'outil est prêt et sera utilisé en 2008 après accord de la CNIL. (cf fiche de compte-rendu en annexe)

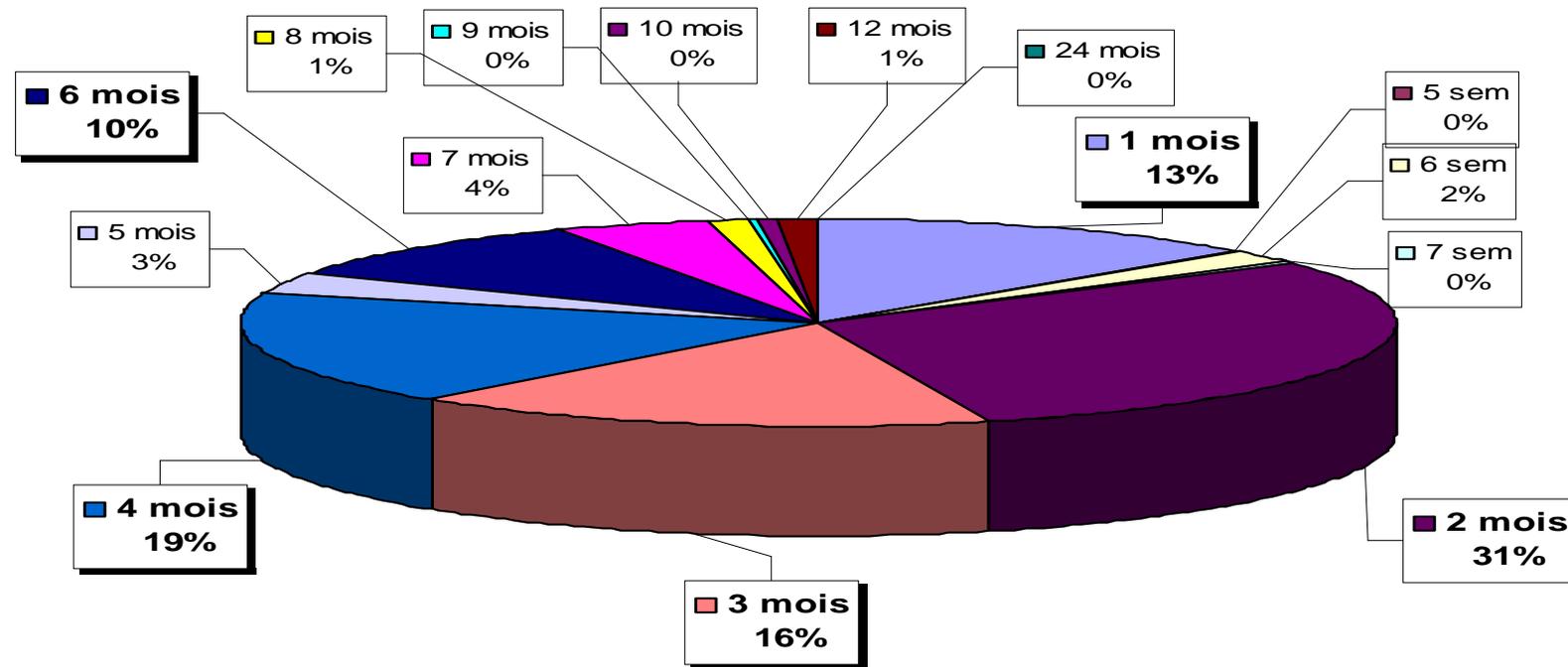
**Développer un dispositif de lutte contre l'illettrisme** en aidant l'action linguistique de la Ligue de l'enseignement de la Dordogne (LED) : mise en place de parcours, des sessions de formation pour faire face au problème de l'illettrisme sur le bassin de Terrasson (cf fiche de compte-rendu en annexe). Objectif 2008 : permettre chaque année à 50 bénéficiaires, dont une grande part de demandeurs d'emploi, d'acquérir des capacités en terme de savoirs de base et en terme de geste professionnels ou professionnalisant.

## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

## Indicateur n°17 : Espace des saisonniers

La création d'un Espace des saisonniers au sein de la Maison de l'emploi avec un agent d'animation à temps partagé avec la bourse de l'emploi a permis de favoriser l'accès des publics aux emplois saisonniers, la collecte des offres spécifiques, l'information des acteurs. Suivi et évaluation par un comité composé de partenaires et de professionnels. Réalisé (cf bilan complet en annexe) : Recrutement de Chantal Berthomé sur l'Espace saisonnier, Réunion du comité. Accueil téléphonique par le biais d'un numéro vert gratuit **0.800.800.379**. Accueil physique à la MdE, ouvrant sur des contacts approfondis, des réalisations de CV et lettres de motivations. Pas de permanences itinérantes en 2007 mais prévues sur des marchés en 2008 - 229 appels traités - Collecte de 732 postes de travail saisonnier (soit 59 % de la bourse de l'emploi).

**Nombre de CDD - CDD saisonniers - CDD Jobs d'été proposés**  
**Bilan 2007**



## Axe n°2 Accès et retour à l'emploi

### Indicateur n°18 : Aider au reclassement des salariés privés d'emploi (lire aussi l'indicateur n°14 et les annexes détaillées)

Collecte de 923 offres, soit 1.148 postes à pourvoir : en effet une offre peut comporter plusieurs postes (exemple : Rougié avec 50 postes de saisonniers ou Mac Donald). Ces offres incluent les 67 de l'action « veille active » suivie par G.Brancourt ( cf indicateur n°117) et le volet infosaisonnier par C.Berthomé ( cf indicateur n°17) . 80 % de taux de placement en 2007, toutes structures confondues : via la Maison de l'emploi, l'ANPE, la Mission Locale, etc... 93 offres restaient à pourvoir fin novembre. 70 offres étaient « suspendues » à la demande de l'employeur, pour réorganisation interne, échec, ou pic d'activité dépassé. Il y a en moyenne en ligne dans la bourse une centaine d'offres à pourvoir. CV et lettre de motivation : 163 créations ou modifications de CV et 21 lettres de motivation

**Les contrats proposés** : 73 % des contrats proposés par les employeurs sont des contrats à durée déterminée, CNE et CDI (13%), 5 % de missions intérimaires, 3% de contrat de professionnalisation et 4 % de contrat d'apprentissage. 77% des CDD sont des contrats saisonniers (CDD saisonniers + CDD saisonniers type « jobs d'été » de 2 mois). La moyenne de durée des contrats enregistrés dans la bourse est de 3,25 mois. Nombre d'offres « confidentielles » gérées directement par la bourse avec présélection de candidats : 178 (chiffre fin novembre)

## Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise

### Indicateur n°19 : gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

**Objectif : Appuyer les entrepreneurs dans la définition de leurs besoins en ressources humaines (GPEC).** Assurer un meilleur repérage des écarts entre les attentes et les compétences de la main d'œuvre disponible Cette analyse doit faciliter l'adéquation dynamique entre l'offre et la demande, à l'échelle des deux bassins d'emploi. Recrutement d'un chargé de mission GPEC, Laurent Estime 117 visites dont 106 solutions (aide au recrutement, formation, infos sur les contrats...). Le chargé de mission est intervenu à la demande des entreprises souhaitant anticiper la gestion de leurs effectifs, des formations, ainsi que les carrières de leurs salariés

- Analyse des postes
  - Analyse des besoins en recrutement et en formation
  - Analyse des déséquilibres d'effectifs
  - Analyse des mouvements de personnel
  - Analyse des besoins prévisionnels
- Création de plans de formation et conseils/mise en relation
  - Mise en place de bilans annuels d'évaluation (Observation des compétences acquises, de la réalisation des objectifs et entretiens d'appréciation)

## Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise

### Indicateur n°20 : création - reprise d'entreprises

- 1°) Organisation avec une dizaine de partenaires du territoire de quatre ½ journées d'information pour la création – reprises d'entreprises, une par trimestre successivement à Montignac, Sarlat, Terrasson et St Cyprien . Publication dédiée de 14 pages en ligne sur le site [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) avec un volet complet dédié à la création – reprise d'entreprise. Recevoir et informer 35 nouveaux porteurs de projets. Chaque année, actualiser et diffuser une brochure consacrée aux appuis en PN.  
Le carnet du créateur (2 éditions en 2007) est le complément de la brochure, il est remis à tout porteur de projet par le réseau : J'ose, les consulaires, notaires, experts comptables, banquiers, ANPE, ASSEDIC, DDSP...
- Journées : 22 Mars à Montignac 17 porteurs de projets, 25 Mai à Sarlat 32 porteurs de projets, 17 octobre Terrasson (dans le cadre de la caravane départementale) et le 13 décembre à St Cyprien (cf compte-rendu bilan de l'année en annexe)
- 2°) Commande à J'Ose Dordogne. Bilan : 20 réunions collectives (13 Sarlat et 7 Terrasson) et 155 accueils (ouvert aux professions libérales). 72 orientations lors d'entretiens individuels. 284 accueils spécialisés (173 juridiques, 83 création reprise, 28 études de marché). Participation aux réunions trimestrielles d'information organisées par la MDE.  
Objectif 2007 : favoriser l'ouverture en 2009 d'une pépinière des métiers à Terrasson. Commande d'appui à la réalisation à l'EEET.

## Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise

### Indicateur n°21 : partage de compétences et groupements d'employeurs

#### Objectif : promouvoir le partage des compétences notamment dans les groupements d'employeurs

La MDE assure la promotion et contribuera au développement des groupements d'employeurs avec un effort tout particulier dans la professionnalisation de leurs salariés : des CDI plutôt que des CDD. Commandes 2007 à deux groupements sur objectifs

- **Gers** : 20 salariés supplémentaires en CDI entre le 1<sup>er</sup> octobre 2006 et le 31 décembre 2007, dont 8 femmes, un CI –RMA, mais pas de travailleur handicapé.
  - Un contrat d'apprentissage a aussi été signé.
  - Sur la même période, le GER a enregistré 6 démissions ou départs : 2 intégrations à temps plein en CDI chez des adhérents (donc une pérennisation et professionnalisation bienvenue pour les salariés, 1 CIF, 3 démissions pour réorientation professionnelle.
  - 41 nouvelles entreprises adhérentes
- **Aquilim** : 4 nouvelles adhésions d'entreprise, 10 nouveaux salariés (5 CDD, 5 CDI)

*Objectifs de la Maison  
de l'emploi du Périgord  
Noir en 2008*

## Objectifs 2008 de la MDEPN

<b>Domaines d'intervention</b>		
<b>Actions envisagées</b>	<b>Moyens mobilisés</b>	<b>Objectifs 2008</b>
<b>Direction/animation/coordination et ingénierie</b>	<p style="text-align: center;"><u>Moyens nouveaux</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,75 ETP directeur</li> <li>- 0,5 ETP comptable</li> </ul>	Assurer la fonction de direction - coordination, de comptabilité dans le cadre des groupes de travail transversaux pour le montage de projets et leurs mises en œuvre. Appui au bureau, CA et AG : préparation puis mise en œuvre des décisions. Gouvernance.
<b>Axe 1. Observation, anticipation et adaptation au territoire</b>		
<b>Actions envisagées</b>	<b>Moyens mobilisés</b>	<b>Objectifs 2008</b>
<p><b>1.1 Assurer une veille économique et sociale</b></p> <p>1.1.1 Fonction d'observatoire : renforcer les outils d'analyse économique à l'échelle du pays, regroupant la production de statistiques (infos quantitatives) mais également la récolte et l'analyse d'informations qualitatives.</p> <p>1.1.2 Fonction de veille économique et sociale « active »</p> <p><b>1.2 Anticiper sur les besoins de services aux personnes</b></p>	<p style="text-align: center;"><u>1.1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,8 ETP observatoire / veille active</li> <li>- créer un groupe de travail : observatoire</li> </ul>	<p><u>Fonction d'observatoire</u> 1.1.1 : maintien de l'étude socio-économique pour les bassins d'emploi du Sarladais et du Terrassonnais avec le modèle du Conseil Général . Créer une commission de travail partenariale à partir des travaux disponibles : données ASSEDIC, ANPE et DRTEFP, mission locale, consulaires, AREPA, CG... Il s'agira d'approfondir l'analyse sur un ou deux thèmes ou études prospectives.</p> <p><u>Veille</u> 1.1.2 : La veille économique et sociale « active » doit prévenir le plus grand nombre de situations d'entreprises en difficulté ou en développement afin de les aider et les accompagner. Indicateurs : 120 situations actives repérées par an dans des établissements, débouchant sur 72 plans d'action.</p> <p>1.2 Mise en œuvre d'un programme d'appui favorisant le développement des emplois de service en Périgord Noir (contact DDTEFP - ANSP). Mise</p>

<p>Assurer le relais de la plateforme départementale de services aux personnes.</p> <p><b>1.3 Adapter l'offre de formation aux besoins des bassins</b></p> <p>1.3.1 Favoriser le recrutement des DE dans les métiers sous-tension : hôtellerie restauration et bâtiment</p> <p>1.3.2 Accompagner la construction de la plateforme de formation aux métiers du bâtiment à entrée et sortie permanente</p> <p>1.3.3 Appuyer l'organisation de journées de valorisation de l'apprentissage et de l'alternance</p> <p>1.3.4 Impliquer la MDE dans la réflexion préparatoire, puis dans la mise en œuvre du programme régional de formation Aquitaine</p>	<p><b><u>1.2 à 1.3</u></b></p> <p>- 0,4 ETP en animation + conventionnement pour la réalisation de la plateforme en 2008</p>	<p>en œuvre du plan d'action départemental à l'échelle de la MDE (appui à la communication, au recrutement, à la qualification des personnels et à la mise en réseau des structures). Indicateurs d'activité et d'impact : le nombre de partenaires mobilisés, d'actions mises en œuvres et d'emplois pourvus et / ou qualifiés.</p> <p>1.3.1 Appuyer la réalisation d'au moins deux formations longues qualifiantes par an dans les secteurs « sous tension » du territoire. . Avec la MFR de Salignac la formation qualifiante CAP / CQP « service hôtelier - hébergement ». Avec le GRETA, appui au CAP « commis de cuisine ». Au total sur ces deux actions, mise en relation d'une trentaine d'entreprises pour l'intégration de stagiaires. (contrats en alternance)</p> <p>1.3.2 construction de la plateforme bâtiment avec une dizaine de box équipés. Cette action partenariale (Chambre de métiers, CFA, FNB...) visera à l'organisation de stages, à la promotion des métiers et à la formation professionnelle.</p> <p>1.3.3 journée apprentissage : appui de la MDE à la Mission Locale du Périgord Noir dans la mobilisation des chefs d'entreprise (pour la collecte des offres notamment)</p> <p>1.3.4 appui de la MDE à la préparation puis à la bonne exécution du Programme Régional de Formation Région aquitaine (en liaison avec la MFE)</p> <p>1.3.5 Renforcer le partenariat avec l'ASSEDIC Aquitaine sur sa commande de formation en Périgord Noir en liaison avec les besoins identifiés : sur le contenu et dates des formations, les stagiaires, la prospection des entreprises qui recrutent</p>
--	--	--

## 2. Accès et retour à l'emploi

Actions envisagées	Moyens mobilisés	Objectifs 2008
<p><b>2.1 Accueil, information et orientation des demandeurs d'emploi</b></p> <p>2.1.1 Communication interne une meilleure information de « qui fait quoi » (sous la forme d'une brochure) entre les salariés des structures concernées par le plan d'action de la MDE = plus d'efficacité et de souplesse.</p> <p>2.1.2 Communication externe</p> <p>2.1.3 Appui individualisé au public le plus fragile CV et lettre de motivation : Appuyer l'élaboration, la saisie et parfois la rédaction des CV et lettres de motivation, au profit des publics les moins autonomes</p> <p>2.1.4 Bourse de l'emploi en ligne</p> <p>2.1.5 Accès du public à internet</p> <p><b>2.2 Augmenter le service de proximité grâce à une meilleure couverture territoriale</b></p> <p>2.2.1 Créer puis développer un réseau de Relais services publics (RSP) en Périgord</p>	<p><b>Moyens nouveaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Budget communication</li> <li>- 1 ETP espace des saisonniers</li> <li>- 0,5 ETP chargée d'accueil</li> <li>- comité de pilotage espace des saisonniers</li> <li>- conventionnement points publics</li> <li>- commande LED</li> <li>- commande GERS</li> </ul>	<p>2.1.1 Communication interne : conception et diffusion d'un répertoire des acteurs de l'emploi, de la formation et de l'insertion en Périgord Noir avec définition des fonctions et identification des correspondants avec coordonnées</p> <p>2.1.2 communication externe : à définir par la commission communication à créer (propositions : @lettre, dépliants offre de services MDE, développement du site) –commande pour définir une ligne visuelle de communication à partir du logotype national des MDE</p> <p>2.1.3 appui public fragile : 60 personnes aidées individuellement (26 et plus) dans leur parcours global</p> <p>2.1.4 Bourse de l'emploi : 150 nouveaux profils en ligne. Collecte de 900 offres (1.250 postes à pourvoir). Les offres sont transmises à l'ANPE si l'employeur l'autorise. objectifs : 4 postes sur 5 pourvus par le réseau des partenaires. Lien avec le réseau des points publics qui utilisera en ligne les applications du site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a></p> <p>2.1.5 postes informatiques en libre accès dans la MDE et les points ruraux + modules de formation - information salle informatique de Sarlat</p> <p>2.2.1 Conventionnement de 5 points publics : Salignac, Montignac, Belvès, Carlux et Thenon. Appui MDE en liaison avec l'ANPE et l'ASSEDIC. Objectifs affinés par Point Public</p>

<p>Noir conventionné par l'ANPE et la Mission Locale. Professionnalisation de l'offre de services apportée par ce réseau</p> <p>2.2.2 Favoriser la mobilité des publics dans les cantons isolés</p> <p>2.2.3 Qualifier l'offre de service des agents en charge des points ruraux grâce à des formations collectives et une animation MDE</p> <p>2.2.4 Organiser des journées de recrutements directs au service des employeurs. Meilleure adéquation offres / demandes d'emploi</p> <p><b>2.3 Partager des données non nominatives sur les demandeurs d'emploi et les publics les plus fragiles</b></p> <p><b>2.4 Espace des saisonniers</b> Créer un Espace des saisonniers au sein de la Maison de l'emploi pour favoriser l'accès des publics aux emplois saisonniers, la collecte des offres, l'information des acteurs. Développements sur 2007 à 2009. Suivi et évaluation par un comité composé de partenaires et de professionnels.</p>		<p>en fonction de l'antériorité et de l'expérience acquise. A minima : renseigner au moins 250 personnes par / an (une personne pouvant revenir plusieurs fois, voire régulièrement). 100 contacts saisis sur la base profils de la bourse de l'emploi. Saisie ou aide à la saisie de 30 dossiers de candidatures sur le site mdepn.com par an. Réalisation ou actualisation de CV : 30 par an ; accueil des permanences des partenaires</p> <p>2.2.2 Grâce au partenariat d'une fondation bancaire, mise à disposition de 6 mobylettes dans les points publics volontaires, avec un conventionnement AFAC 24</p> <p>2.2.3 Formation collective avec un organisme de formation et animation par un agent MDE</p> <p>2.2.4 organisation de deux journées pour l'emploi, au niveau du pays sur deux sites par journée. Objectif annuel : 100 entreprises qui recrutent sur place, 500 entretiens individuels, 40 embauches directes. demandeurs présents : 1.400</p> <p>2.3.1 Agrément et formation au logiciel DUDE pour les deux agents MDE en contact avec le public : Chantal Berthomé et Gabrielle Brancourt</p> <p>2.3.2 Utiliser le portefeuille de profils professionnels, commandé au GERS en 2007. Mobiliser 5 partenaires au moins de l'emploi / formation/ insertion. Objectifs : nombre de profils partagés, nombre de personnes recrutées durablement</p> <p>2.4 – Espace saisonnier : accueil téléphonique par le biais d'un <b>numéro vert</b> gratuit : 229 appels / an. Accueil physique à la MdE ouvrant sur des contacts approfondis. Collecte de 730 postes de travail saisonniers, soit environ 60% des postes à</p>
---	--	--

<p><b>2.5 Aider au reclassement des salariés privés d'emploi</b>  2.5.1 : Prévoir un dispositif de reclassements en cas de nécessité (travail collectif)  2.5.2 concourir aux objectifs de recrutements en CIRMA</p> <p><b>2.6 Développer un dispositif de lutte contre l'illettrisme</b> en créant une plateforme d'action linguistique : mise en place de parcours, des sessions de formation pour faire face au problème de l'illettrisme.</p> <p><b>2.7 Accès et formation à l'utilisation d'internet</b></p> <p><b>2.8 Clause sociale : promotion de l'insertion et de l'emploi</b></p>		<p>pourvoir au sein de la bourse de l'emploi. Cf bilan 07 en annexe</p> <p>2.5.1 Selon les besoins, la MDE sera partenaire de cellules de reclassement pour tous les salariés privés d'emploi ou menacés dans leur emploi.</p> <p>2.5.2 La MdE appuiera le recrutement des RMIstes en entreprise, conformément aux objectifs du Conseil Général de la Dordogne. (une trentaine) Cf dispositif CIRMA</p> <p>2.6 Dispositif de lutte contre l'illettrisme à Terrasson. Permettre chaque année à 50 bénéficiaires ( accueil , orientation et prestation de formation ), dont une grande part de demandeurs d'emploi, d'acquérir des capacités en terme de savoirs de base et en terme de geste professionnels ou professionnalisant. Evaluation du niveau de maîtrise de la langue à la sortie du stage. Demandes exprimées par les partenaires notamment l' ANPE qui oriente beaucoup de personnes./déroulement: 1/2 j Hebdo dévolue à l' accueil , 1/2 formation linguistique + 1/2j hebdo d'aide à la préparation du code AFB ,</p> <p>2.7 Mise à disposition d'internet avec des postes en libre accès pour le public à Sarlat, Terrasson et dans tous les points ruraux conventionnés. Ouverture à Sarlat d'une salle de formation pour l'utilisation d'internet dans la recherche d'emploi. (Objectifs à définir avec les partenaires)</p> <p>2.8 Objectif : venir en appui dans le secteur du bâtiment à deux marchés publics intégrant la clause sociale (rédaction, mise en relation entreprises/publics en insertion). Cette action est à relier avec la future plateforme de formation aux métiers du bâtiment.</p>
--	--	---

## 3. Développement de l'emploi et création d'entreprise

Actions envisagées	Moyens mobilisés	Objectifs 2008
<p><b>3.1 Favoriser la validation des acquis de l'expérience (VAE) :</b></p> <p><b>3.2 Appuyer les entrepreneurs dans la définition de leurs besoins en ressources humaines (GPEC).</b></p> <p><b>3.3 Aider à la création et à la reprise des Très Petites Entreprises (TPE)</b></p> <p>3.3.1 Organisation chaque année avec une dizaine de partenaires quatre ½ journées d'information pour la création – reprises.</p> <p>3.3.2 Ouverture d'une pépinière des métiers.</p>	<p><b><u>volet 3 : Moyens nouveaux « accès et retour à l'emploi »</u></b></p> <p>- 1 ETP sur la GPEC en entreprise</p> <p>- commande à J'Ose Dordogne pour favoriser l'appui à la création reprise d'entreprise</p> <p>- commandes à deux groupements d'employeurs : GERS et AQUILIM</p> <p>- Commande pépinière des métiers : EEE Terrasson</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ VAE (3.1) : avec trois aspects privilégiés : Améliorer la diffusion de l'information concernant la Validation des Acquis et de l'Expérience, y compris dans les Relais services publics. Systématiser la VAE dans les Plans Sociaux.</li> <li>■ GPEC (3.2) : réaliser 120 nouveaux entretiens individuels en entreprise. 90 solutions individualisées réparties en nombre d'offres d'emploi pourvues, nombre de formations professionnelles mises en œuvre, et identification des autres solutions.</li> <li>■ TPE (3.3.1). 4 réunions collectives sur la création / reprise d'entreprise, dont une avec la caravane départementale : appui à 50 nouveaux porteurs de projets. Actualiser et diffuser les deux brochures consacrées aux appuis en PN.</li> <li>■ Pépinière des métiers (3.3.2) : Elle viendra en appui à la création d'entreprises dans le secteur de l'artisanat. Elle accueillera des porteurs de projets en leur proposant des services qui faciliteront leur installation / développement : secrétariat, accueil téléphonique, loyer réduit les 1ères années...), accompagnement à</li> </ul>

<p>3.3.3 Favoriser l'accueil des porteurs de projets création et reprise d'entreprise</p> <p><b>3.4 Promouvoir le partage des compétences, notamment dans les groupements d'employeurs</b></p>		<p>la gestion, équipements sociaux. Sensibilisation aux métiers de l'artisanat. Construction en 2008 avec 10 lots équipés, implantation de 5 artisans par an.</p> <p>3.3.3 : objectifs de la commande à J'Ose : 200 personnes reçues en demi-journées, 50 en premières orientations, 250 accueils spécialisés. Indicateur qualitatif : 15 % de taux de réalisation des projets des personnes reçues l'année passée. Traçabilité des créations/reprises issues de l'exercice 2007 (liste des nom-prénom/adresse/activité).</p> <p>3.4.1 : Commande au GERS. Objectifs : mise en œuvre du logiciel portefeuille de compétence sur internet (cf action 2.3.2) et extension au volet emplois des service</p> <p>3.4.2 : Commande à Aquilim : volet quantitatif et qualitatif à définir.</p>
--	--	---

# Annexes

- |  |         |
|--|---------|
| 1. Budget 2007 : exécution au 31 décembre  | page 31 |
| 2. Tableau des moyens nouveaux et des valorisations réalisés en 2007   | page 33 |
| 3. Budget prévisionnel 2008  | page 35 |
| 4. Ressources humaines de la MDE en 2007   | page 36 |
| 5. Bilan de la bourse de l'emploi et du nouveau site internet <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a> | page 37 |
| 6. Bilans de l'espace saisonnier, de l'action GPEC, du volet création d'ent.                                   | page 45 |
| 7. Compte-rendu d'exécution des partenaires conventionnés en 2007  | page 59 |

Annexe n°1

Bilan d'exécution du budget 2007 N ° compte	Charges	Moyens nouveaux dédiés MDE	Réalisé au 31déc 2007	en %
	<b>60 Achats</b>	<b>172 358</b>	<b>196 667,12</b>	114%
604000	Commandes partenaires sur objectifs	165080	165 080,00	
606300	Achat équipements		27 953,28	
606400	Achats de matières et fournitures	3227,5	3 633,84	
	<i>report surplus compta + com comptes</i>	4 050		
	<b>61 Services extérieurs</b>	<b>48 600,50</b>	<b>36 492,61</b>	75%
613200	Loyers et charges locatives	24822,5	25 607,08	
613500	Bus espace saisonnier & autres serv extérieurs	6 250		
613530	Location matériel bureau		780,12	
615000	Entretien et réparations	15 028,00	6 895,41	
615600	Maintenance		710,00	
616000	Primes d'assurance	2 500,00	2 500,00	
	<b>62 Autres services extérieurs</b>	<b>190721,25</b>	<b>229 244,01</b>	120%
621000	Mise à disposition de personnel (a)	94375	157 434,55	
621200	Etude et prestation de services Site internet	14 000,00	13 993,20	
622600	Expert comptable	4 200,00	4 741,43	
622600	Commissaire aux comptes	3 000,00	3 205,28	
622600	Autres honoraires		3 220,00	
623000	Publications-communication-internet	27 800,00	16 377,37	
625100	Déplacements, missions, réceptions	30060	14 672,19	
626000	Frais d'envoi et de télécommunication	17286,25	15 376,30	
627800	Services bancaires		193,69	
628100	Cotisations		30,00	
	<b>63 Impôts taxes et versements assimilés</b>	<b>2 000,00</b>		0%
631300	Participation à la formation	2 000,00		

	<b>64 Charges de personnel</b>	<b>132 057,00</b>	<b>73 230,00</b>	55%
641000	3 ETP Conseils Emploi-entreprises	90 445,00		
641000	0,9 ETP chargée d'accueil	20 000,00		
645440	Mutuelles salariés	2 400,00		
	2 ETP Conseils Emploi-entreprises (sur 3 mois)	14 212,00		
	0,9 ETP chargée d'accueil (sur 3 mois)	5 000,00		
	<b>TOTAL</b>	<b>545 736,25 €</b>	<b>535 633,74</b>	<b>98,15%</b>

N°Compte	Produits	Moyens nouveaux	Situation au 31 dec 2007	en %
740000	<b>Etat au titre des Maisons de l'emploi</b>	<b>436 589,00</b>	<b>428 506,99</b>	<b>98,15%</b>
740100	<b>Dotations collectivités et partenaires</b>	<b>109 147,25</b>	107 126,75	98,15%
	<b>TOTAL</b>	<b>545 736,25</b>	<b>535 633,74</b>	<b>98,15%</b>

2007	A – Offre de service des partenaires			B - Moyens spécifiques nouveaux dédiés à la maison de l'emploi du Périgord Noir	
	En équivalent temps plein (ETP)		Montant	En équivalent temps plein	montant
<b>1, Direction, coordination, ingénierie</b>	0,187	ETP Espaces Sarladais et Terrassonnais	14 620,34	0,75 Directeur	72 125,00
				0,5 Comptable	17 563,00
<b>Prestations des partenaires sur objectifs</b>			344 917,88		
<b>2 Observation, anticipation et adaptation au territoire (axe 1)</b>	0,20	ETP CCI	11 831,25	0,8 Conseillère veille économique et observatoire	42 739,26
	0,12	ETP Chambre d'agriculture	7 361,16		
	0,25	ETP Ville de Terrasson	12 679,93		
	0,20	ETP EEE Sarladais	5 210,66		
	0,16	ETP ANPE	6 281,53		
	0,71	ETP MLPN	21 808,33		
		Prestations partenaires sur objectifs	33 137,99		
	0,04	ETP CCI	2 403,22		
	0,02	ETP Chambre d'agriculture	1 552,71		
	0,06	ETP Ville de Terrasson	3 169,58		
	0,05	ETP EEE Sarladais	1 302,67		
	0,03	ETP ANPE	1 177,79		
	0,18	ETP MLPN	5 452,08		
<b>3 Accès et retour à l'emploi (axe 2)</b>	1,71	ETP ANPE	68 311,59	0,9 Chargée d'Accueil	30 057,51
	1,95	ETP MLPN	59 901,16	1 Conseillère « espace des saisonniers »	30 683,81
	0,06	ETP EEE Terrassonnais	3 394,40		

	0,31	ETP EEE Sarladais	14 766,10		
	0,38	ETP ANPE	15 311,22		
	0,49	ETP MLPN	14 975,29		
<b>4 Développement de l'emploi et création d'entreprise (axe 3)</b>	0,88	ETP CCI	27 426,71	1 chargé de mission emploi-entreprise GPEC	37 461,22
	0,46	ETP Chambre d'agriculture	21 494,59		
	0,61	ETP Chambre des métiers	30 442,96		
	0,10	ETP ANPE	3 925,95		
	0,19	ETP CCI	5 701,76		
	0,10	ETP Chambre d'agriculture	4 495,22		
	0,11	ETP Chambre des métiers	6 138,50		
	0,08	ETP ANPE	3 140,76		
<b>Fonctionnement et autres prestations (mise à disposition de locaux et moyens)</b>	0,10	EEE du Sarladais	5 521,86	Achats (dont commandes prestataires = 165.080 )	196 667,12
	dotations des collectivités via les deux Espaces du Sarladais et du Terrassonnais		134 867,71	Services extérieurs	36 492,61
				Autres services extérieurs	71 844,21
<b>TOTAL</b>	9,80		892 722,89	428.506,99 € de l'Etat et 107.126,75 € d'autofinancement	535 633,74
<b>TOTAL A+ B</b>			<b>1 428 356,63</b>	<b>Dont la part de l'Etat de 30 % = 428.506,99 €</b>	

## Annexe n°3 budget prévisionnel 2008

N °compte	Produits	Moyens existants	Moyens nouveaux	Total
740000	<b>Etat au titre des MDE</b>		<b>423 847,87</b>	<b>423 847,87</b>
	<b>Total valorisations partenaires</b>	<b>883 016,39</b>		<b>883 016,39</b>
	<i>2,315 ETP Chambre Economique</i>	<i>100 415,54</i>		<i>100 415,54</i>
	<i>2 ETP ANPE</i>	<i>80 000,00</i>		<i>80 000,00</i>
	<i>2,71 ETP Mission Locale PN</i>	<i>83 250,60</i>		<i>83 250,60</i>
	<i>1 ETP EEE + ville Terrasson + subventions collectivités</i>	<i>101 350,25</i>		<i>101 350,25</i>
	<i>Prestations partenaires sur objectifs</i>	<i>518 000,00</i>		<i>518 000,00</i>
740100	<b>Autofinancement</b>		<b>105 961,97</b>	<b>105 961,97</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>883 016,39</b>	<b>529 809,84</b>	<b>1 412 826,23</b>
N °compte	Charges	Moyens existants	Moyens nouveaux	Total
<b>60</b>	<b>Achats</b>	518 000,00	<b>229 924,16</b>	747 924,16
<b>61</b>	<b>Services extérieurs</b>	0	<b>31 852,32</b>	31 852,32
<b>62</b>	<b>Autres services extérieurs</b>	365 016,39	<b>149 174,56</b>	514 190,95
<b>63</b>	<b>Impôts taxes et assimilés</b>		<b>1 500,00</b>	1 500,00
<b>64</b>	<b>Charges de personnel</b>		<b>117 358,80</b>	117 358,80
	<b>TOTAL</b>	883 016,39	<b>529 809,84 €</b>	1 412 826,23

**commandes externes de la maison de l'emploi du Périgord Noir en 2008**

Groupement d'employeurs Gers	20 000,00
Groupement d'employeurs Aquilim	14 130,00
Association en faveur de la création d'entreprise J'ose dordogne	37 500,00
LED plateforme linguistique	6 000,00
Démarrage pépinière des métiers	44 475,00
Démarrage plateforme bâtiment	30 000,00
5 points emploi en milieu rural	69 895,00
total	222 000,00 €

## PERSONNEL (4,95 ETP) DE LA MAISON DE L'EMPLOI

	FONCTION DE DIRECTION	FONCTION COMPTABLE ADMINISTRATIVE	FONCTION D'ANIMATION	FONCTION GPEC	FONCTION OBSERVATOIRE VEILLE ECONOMIQUE	FONCTION ESPACE DES SAISONNIERS	TOTAL
EQUIVALENT TEMPS PLEIN	0,75	0,5	0,9	1	0,8	1	4,95
SITUATION ADMINISTRATIVE	PERSONNEL MIS À DISPOSITION DE LA MDE PAR CONVENTION AVEC LES ESPACES ECONOMIE EMPLOI : REFACTURATION AU COUT REEL		SALARIES DE L'ASSOCIATION MAISON DE L'EMPLOI				<b>3,6 SALARIES MDE ET 1,35 MIS A DISPOSITION MDE</b>



APPUI AUX RESSOURCES HUMAINES : 1 ETP



OBSERVATOIRE ET VEILLE ECONOMIQUE : 0,8 ETP



ESPACE DES SAISONNIERS : 1 ETP



ANIMATION ET ACTIONS COLLECTIVES : 0,9 ETP



FONCTION DE DIRECTION : 0,75 ETP



FONCTION COMPTABILITE : 0,5 ETP + COMMANDES A UN EXPERT COMPTABLE ET A UN COMMISSAIRE AUX COMPTES

## **1 – Création d'un site internet de la MDE incluant l'informatisation de la bourse de l'emploi**

Lors du premier semestre 2007 la maison de l'emploi du Périgord Noir a travaillé avec un prestataire extérieur (Evolutis) afin de trouver une solution informatique adaptée à

- sa gestion interne :
  - o des offres d'emploi collectées
  - o du suivi des parcours des publics en recherche d'emploi
  - o de la traçabilité de nos interventions pour en mesurer l'efficacité
  
- la lisibilité sur le web de nos services en matière d'emploi par les publics:
  - o consultation des offres actualisées en temps réel
  - o création d'un dossier de candidature par le demandeur d'emploi
  - o information personnalisée sur les offres correspondant à son profil
  - o dépôts des offres en ligne par les employeurs
  - o consultation par les employeurs des profils des candidats

## **2- les fonctionnalités de la bourse au sein de [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)**

Fonctionnalités de l'outil :

- création d'un dossier du candidat (coordonnées)
- possibilité d'y associer un profil de compétences
- intégration des informations et modifications apportée par les candidats eux même sur le site.
- actions notés sur le dossier :
  - o création du CV
  - o édition de CV
  - o mise à jour du CV
  - o mise en relation sur une offre (tracée)
  - o signature de contrat
  - o information / documentation
- recherche automatisée de offres pouvant correspondre à la demande du candidat

b) [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) : un site d'accès à l'offre de service de la maison de l'emploi.  
Cinq grands thèmes choisis :

1- L'information pour les demandeurs d'emploi :

Le parcours incontournable pour faciliter ses recherches d'emploi

Les liens utiles

L'accès aux offres d'emploi

La création d'un dossier de

candidate en ligne visible par les employeurs

2- L'espace pour les employeurs :



- les contacts en Périgord noir pour être informé et aidé dans sa recherche de personnel

- la possibilité de déposer une offre en ligne
- la possibilité de consulter des CV de candidats

3- appui à la création d'entreprise

- la possibilité de télécharger les documents édités par la maison de l'emploi
- l'actualité, les dates de réunion d'information...

4 – un espace saisonniers,

Autant pour les employeurs que pour les personnes en recherche d'emploi, accès à un réseau national, des liens, des infos...

5 – Métiers et formations : Tous les liens et les infos pour ceux qui veulent construire le parcours professionnels



## III Bilan d'activité de la bourse de l'emploi

827 offres d'emploi collectées comprenant 1.148 postes à pourvoir : en effet une offre peut comporter plusieurs postes (exemple : Rougié avec 50 postes de saisonniers) : 664 pourvues, 93 à pourvoir 70 offres « suspendues » à la demande de l'employeur, pour réorganisation interne, ou pic d'activité dépassé.

Photographie des offres :

DOMAINE D'ACTIVITES	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total	%
Agriculture, marine, pêche.	1	5	6	5	1	2	4	13	5	2	3	1	48	4,18%

Artisanat.		1										1	2	0,17%
Banque et assurances.		1			1					2			4	0,35%
Bâtiment, travaux publics.	6		12	12	9	10	3	2	17	3	2	2	78	6,79%
Commerce.	3	7	11	7	6	14	8	6	17	3	8	6	96	8,36%
Fonction publique, professions juridiques												1	1	0,09%
Communication, information, art et spectacle.			3										3	0,26%
Électricité, électronique.						4				1			5	0,44%
Enseignement, formation.										1			1	0,09%
Gestion, administration des entreprises.	1	2	5	6	4	6	5		6	25	3	3	66	5,75%
Hôtellerie, restauration, alimentation.	16	74	82	58	38	32	27	48	23	8	3	8	417	36,32%
Industries de process.			6			4	2	110	4	3			129	11,24%
Informatique.	1												1	0,09%
Maintenance.	2	2	3			1	3	1	5	4		4	25	2,18%
Matériaux souples, bois, industries graphiques.	1		4				3		5				13	1,13%
Mécanique, travail des métaux.	1	3	6	1		2	2	2	4	3		2	26	2,26%
Santé, action sociale, culturelle et sportive.		10	23	16	5	2	4			1		1	62	5,40%
Services aux particuliers et aux collectivités.	4	15	18	8	15	8	11	8	8	3	3	1	102	8,89%
Transports, logistique et tourisme.		8	9	7	9	5	5	1	8	4	7	6	69	6,01%
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>128</b>	<b>188</b>	<b>120</b>	<b>88</b>	<b>90</b>	<b>77</b>	<b>191</b>	<b>104</b>	<b>61</b>	<b>29</b>	<b>36</b>	<b>1148</b>	<b>100,00%</b>

Exemple d'entreprise ayant confié ses offres d'emploi à la bourse de l'emploi :

- Euralis gastronomie (Rougié)
- Camping le val d'USSEL
- Garage Cantelaube
- Atout services
- France Tabac
- Salon « La boîte à coup' »
- Périgord travaux publics, etc...

Les contrats proposés : 73 % des contrats proposés par les employeurs sont des contrats à durée déterminée, CNE et CDI (13%), 5 % de missions intérimaires, 3% de contrat de professionnalisation et 4 % de contrat d'apprentissage

77% des CDD sont des contrats saisonniers (CDD saisonniers + CDD saisonniers type « jobs d'été » de 2 mois). La moyenne de durée des contrats enregistrés dans la bourse est de 3,25 mois. Nombre d'offres « confidentielles », dont le nom de l'employeur n'apparaît pas et avec une présélection des candidatures par la bourse de l'emploi : 178

**L'impact des journées pour l'emploi :** Les journées pour l'emploi (2 fois par an) en deux lieux différents (soit 4 manifestations), sont avant tout un coup de projecteur sur l'offre de service de la maison de l'emploi et de ses partenaires. Hors contexte habituel, la délocalisation d'une partie des services permet une approche moins institutionnelle, et collective. Les chiffres ci dessous sont à majorer de l'impact promotionnel et de la surprenante satisfaction exprimée par les participants et pourtant difficilement quantifiable. Les chiffres clés de ces 4 manifestations :

<b>Total Nombre de Entreprises présentes</b>	<b>119</b>
<b>Total Somme de Entretiens individuels avec des personnes en recherche d'emploi</b>	<b>524</b>
<b>Somme de Profils retenus</b>	<b>141</b>
<b>Somme des Candidats embauchés à l'issue de ces journées</b>	<b>43</b>
Nombre de « visiteurs » en recherche d'emploi	1605

Le chiffre à retenir : plus de 500 personnes en recherche d'emploi ont eu l'opportunité de rencontrer un employeur, et de vivre un entretien d'embauche.

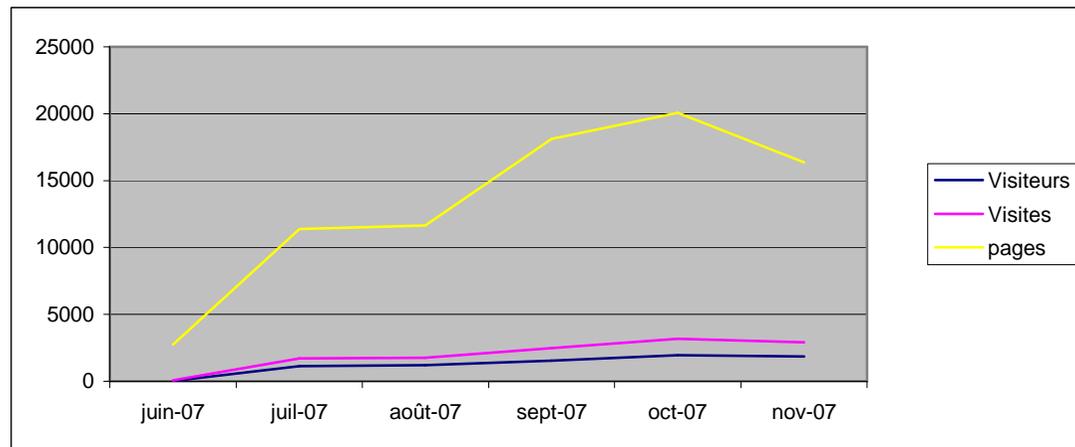
**Les publics en recherche d'emploi :** 1.450 personnes différentes ont sollicité au moins une fois la bourse de l'emploi, dont : - 64 % de femmes - 18 % de plus de 45 ans (161 femmes et 101 hommes)

Répartition des actions : 302 créations ou actualisation de CV, 36 aides à la réalisation de lettres de motivation , 385 éditions de CV, 215 mises à jours de CV, 520 informations sur la documentation, 1.417 mises en relation sur des offres « confidentielles »<sup>1</sup> confiées par les employeurs à la bourses de l'emploi soit une moyenne de : **8 mises en relation par offre**, autrement dit 8 personnes ayant un profil correspondant à l'offre ont été proposées à l'employeur.

<sup>1</sup> Une offre « confidentielle » est une offre sur laquelle les coordonnées de l'employeur ne sont pas mentionnées, les candidatures sont analysées par responsables de la bourse de l'emploi, l'adéquation avec l'offre est vérifiée avant transmission de la candidature à l'employeur.

## 2 Les chiffres du site [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)

Nombre de visiteurs, de visites et de pages consultés depuis l'ouverture du site au public



On notera une fréquentation de près de 2000 personnes au mois d'octobre, Parmi eux 174 ont créé un dossier de candidature

### *L'attitude du visiteur :*

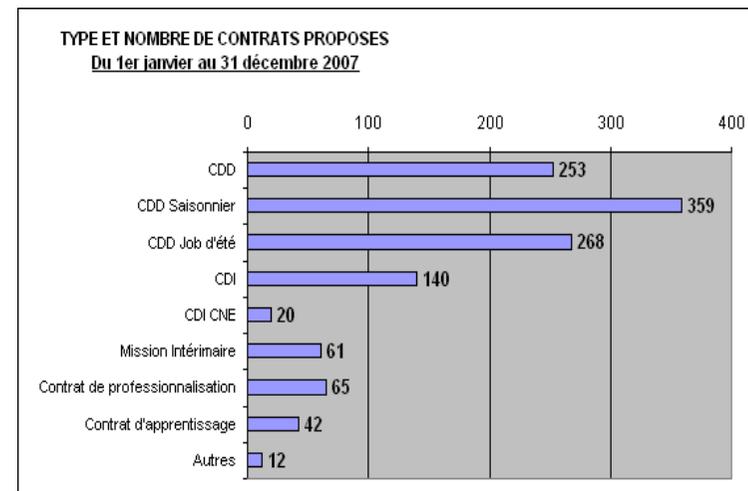
Il vient en moyenne 1 fois  $\frac{1}{2}$  *par mois*. Et lors de chaque visite il consulte entre 5 et 7 pages différentes ; 147 d'entre eux ont créé un dossier de candidature depuis septembre soit environ 50 dossiers par mois créés directement par les internautes.

On notera que l'origine des visites est le lien de sites partenaires (pays, ville de Sarlat...), et que la page la plus vue (43638 fois) est celle présentant les offres d'emploi.

Remarque : Aucun plan de communication n'a été lancé à ce jour autre que quelques articles de presse

## NOMBRE DE POSTES PAR TYPES DE CONTRATS Du 1er janvier au 31 décembre 2007

TYPE DE CONTRAT	Nombre de postes	%
CDD	253	21%
CDD Saisonnier	359	29%
CDD Job d'été	268	22%
CDI	140	11%
CDI CNE	20	2%
Mission Intérimaire	61	5%
Contrat de professionnalisation	65	5%
Contrat d'apprentissage	42	3%
Autres	12	1%
<b>Total</b>	<b>1220</b>	<b>100%</b>



## Durée moyenne des CDD proposés

Durée	Durée (équivalent sem)	CDD	CDD Saisonnier	CDD job d'été	Total contrats	%	Durée totale (équivalent sem)
1 mois	4	46	34	26	106	12,8%	424
5 sem	5		1	1	2	0,2%	10
6 sem	6	1	8	7	16	1,9%	96
7 sem	7		1	2	3	0,4%	21
2 mois	8	7	27	214	248	30,0%	1984
3 mois	12	74	61		135	16,3%	1620
4 mois	16	6	141		147	17,8%	2352
5 mois	20	2	26		28	3,4%	560
6 mois	24	41	39		80	9,7%	1920
7 mois	28	3	34		37	4,5%	1036
8 mois	32	3	6		9	1,1%	288
9 mois	36	1	2		3	0,4%	108
10 mois	40	3	1		4	0,5%	160
12 mois	48	7	1		8	1,0%	384
24 mois	104	1			1	0,1%	104
<b>Total</b>		<b>195</b>	<b>382</b>	<b>250</b>	<b>827</b>	<b>100,0%</b>	<b>11067</b>

<b>Moyenne durée contrat</b>	<b>13,38</b>	<b>semaines</b>
	<b>3,35</b>	<b>mois</b>

## Détails de l'action "veille active en entreprise"

Mise à jour le : 04/12/2007

Données	Total
Nombre de SITUATION ACTIVE REPEREES Objectif : 120	121
Nombre de PLAN D'ACTION REALISE Objectif: 72	89
Somme de OFFRES d'emploi gérées	67
Somme de Candidats reçus	193
Somme de Candidats présentés à l'Entreprise	113
Somme de Postes pourvus	57

Nombre de SITUATION ACTIVE REPEREES Objectif : 120	
SITUATION ACTIVE REPEREES Objectif : 120	Total
AGRANDISSEMENT	1
ANTICIPATION DEPART A LA RETRAITE	3
ANTICIPATION DES LICENCIEMENTS	1
ANTICIPER LES BESOINS DE RECRUTEMENT	4
BAISSE D'ACTIVITE	2
CESSATION D'ACTIVITE	2
CHANGEMENT DE DIRECTION	2
CLIMAT SOCIAL	1
CREATION DE COMMERCE	6
CREATION D'ENTREPRISE	6
DEMENAGEMENT	2
DEVELOPPEMENT D'ACTIVITE	43
DEVELOPPEMENT D'ACTIVITE EXTENSION D'HOTEL	1
DIFFICULTES DE RECRUTEMENT	4
DIVERSIFICATION EVOLUTION DES ACTIVITE DE L'ENTREPRISE	3
INSTALLATION D'UNE ENTREPRISE SUR LE BASSIN D'EMPLOI	2
INVESTISSEMENT Transfert du fond de taille - changement du système	1

d'énergie		
MAINTIEN D'ACTIVITE	1	
PLAN DE FORMATION	2	SALARIES concernés : 768
REMPLACEMENT DE SALARIES CP, Maladie, Maternité, départ ...	18	
REORGANISATION	1	
REPRISE DE SAISONNALITE	4	
REPRISE D'ENTREPRISE	2	
SUIVI FINANCIER	1	
VEILLE ECONOMIQUE ET SOCIALE	2	
POSTE MENACES IDENTIFIES	1	POSTES identifiés : 105
Recherche d'information sur l'orientation des candidatures non employables	1	
DEMANDE DE CDEC	1	
INVESTISSEMENT IMMOBILIER	3	
Total	121	

# **BILAN 2007 ESPACE SAISONNIERS**

## **Compte-rendu du comité de pilotage du 11 janvier 2008 à 9 h 30 - Sarlat**

*Présents : Jean-Luc BOUSQUET (UMIH), Philippe CAFFY (SDHPA), Jean-François GAZARD MAUREL (Elu Chambre Agriculture), Henri BOUCHARD (Elu Chambre Agriculture), Valérie LAFFARGUE (ADEFADordogne), Fabrice GAREYTE (CRDA - GERS), Yves EVENO - Thierry FRICONNET (CFDT), Anne ALBARET (Conseil Régional MFE), Anne GUIBERT (MLPN), François VIDILLES - Gabrielle BRANCOUR- Laurent ESTIME (MDEPN) - Chantal BERTHOME (MDEPN Espace Saisonniers).*

*Absents : Patrick BAIGUERA (Club Hôtelier de Sarlat), le représentant de Sites en Périgord, Gilles OUARDI (Association des loueurs de canoës Dordogne), Pierre PLANTIE (CCI), Christian DELPIERRE (DDTE), Sylvie LIPART (ANPE), Daniel FENAUX (Conseil Général, Direction de l'Economie et de l'Emploi).*

### **Ordre du jour :**

- I - Bilan d'activité 2007 de l'Espace Saisonniers,
- II - Bilan des actions et formations 2007,
- III - Bourse de l'emploi : présentation en ligne du volet offres / profils,
- IV - Projets Actions 2008,
- V - Autres orientations : charte de l'emploi saisonnier, logement,
- VI - Réflexions et questions diverses.

**Rappel de l'objectif de cette réunion : rendre compte et évaluer les réalisations 2007 puis définir les objectifs 2008 de l'Espace Saisonniers de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir.**

### **I - Bilan d'activité 2007 de l'Espace Saisonniers**

Exercice 2007 : <b><u>comparaison entre les objectifs initiaux et le réalisé</u></b>	Rappel des objectifs initiaux	Réalisés en 2007	Analyse 2007 et objectifs 2008
➤ Appels au numéro vert 0 800 800 379	1 500	229	- Peu d'appels sur le numéro vert du fait du manque de communication 2007 (ni affichage, ni permanences externes....). - Communication renforcée en 2008 - Objectifs d'appels en 2008 : 400
➤ Accueil physique à la MDE	180	649 personnes de plus de 25 ans (tout publics, y compris les saisonniers)	Pas de distinction des publics en 2007 Objectif 2008 : maintien de l'offre de service aux saisonniers dans le cadre de la bourse de l'emploi (accueil, conseil, information, aide à la création CV et lettre de motivation)
➤ Nombre de postes saisonniers collectés par la bourse de l'emploi	180	732 postes (sur 1 250 au total)	Objectif 2008 : 750 postes saisonniers

➤ Nombre de profils saisis pour alimenter le portefeuille de compétences.	280/an	261 (depuis le 01/05/07 mais tous publics)	Objectif 2008 : 120 profils de compétences identifiés saisonniers saisis sur le site mdepn.com
➤ Nombre de permanences du minibus	36	néant	Objectif 2008 : 12 permanences

*Il est rappelé que cette année 2007 a été une année de transition entre l'action initiale Infos saisonniers (Incluse dans un Programme Equal de 2004 - 2006) et l'organisation de l'Espace Saisonniers intégré dans l'offre de service de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir depuis le 1<sup>er</sup> mai 2007. Au cours de cette année, ont été mis en place le site de la Maison de l'Emploi [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) et l'informatisation de la bourse de l'emploi et des dossiers des personnes reçues à la Maison de l'emploi, ce qui permet entre autre d'alimenter la base de données en profils de compétences qui sont accessibles par les employeurs.*

*François VIDILLES rappelle également la mise en Périgord Noir, dans le cadre d'un conventionnement jour Belvès, Carlux et Thenon sont en place. Montignac sont prévues sur l'année 2008. Le points publics alimentera la base de données dès*

**b) Analyse des offres saisonnières collectées**

- 43 % des structures qui se sont adressées à la entreprises dont l'activité est saisonnière : soit 145 ont fait appel à la bourse.
  - 59 % des postes proposés par ces 145 structures 482 CDD saisonniers + 250 jobs d'été soit **732**
- Rappel des offres collectés en 2007 par la bourse : comporter plusieurs postes à pourvoir: 1.230

Nature de Structures	Nombre
Bar - Brasserie - Restaurant	54
Hôtel restaurant	31
Ferme auberge/Chambres d'hôtes	3
Camping	30
Sites et activités touristiques	17
Commerce	6
Agriculture	2
Industrie agro	2
<b>Total</b>	<b>145</b>

*place de Points Publics sur le Maison de l'Emploi/ANPE. A ce L'ouverture de Salignac et personnel de ces différents janvier 2008.*

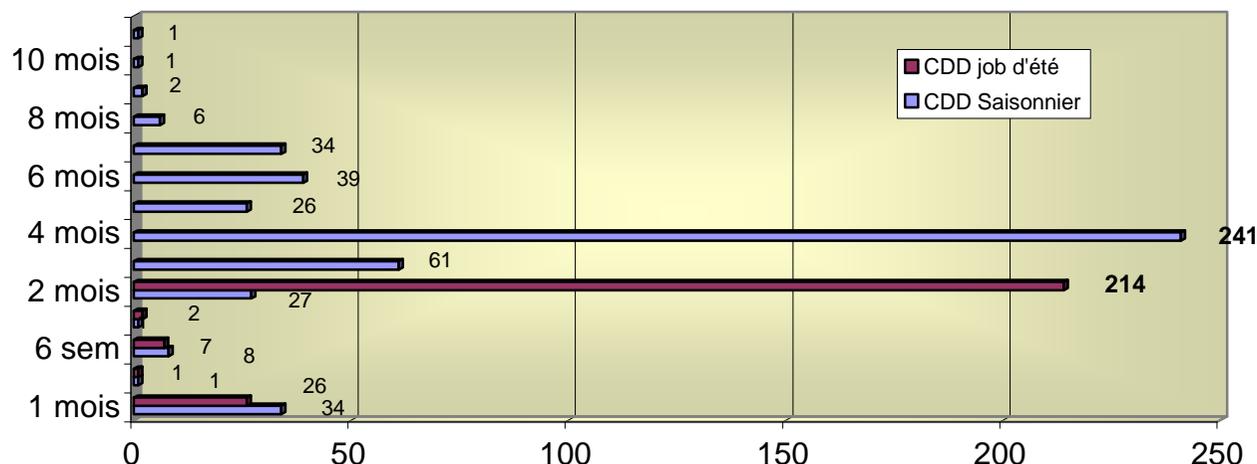
**par la Bourse de l'Emploi :**

Bourse de l'emploi sont des structures sur 340 au total qui sont des contrats saisonniers : postes (environ 60 % du total). environ 900, certaines pouvant postes

**A noter :**

- Il s'agit d'un travail d'observation à partir des offres déposées à la bourse de la Maison de l'emploi et non pas des contrats réalisés (source trop complexe à obtenir et analyser)
- La proportion importante de CDD de 4 mois et 2 mois.
- La moyenne des CDD saisonniers et jobs d'été est de 3 mois et 1 semaine.

**Nombre et durée des CDD saisonniers et jobs d'été  
Bilan 2007**



*Ce travail d'observation des offres collectées à la bourse retient l'intérêt des membres du comité et sera conservé plusieurs années pour servir de comparaison (sur la base de la méthode 2007 donc). Ce travail, en lien avec l'ANPE, pourrait permettre la mobilisation de nouveaux moyens notamment en terme d'actions ou de formation afin de professionnaliser et fidéliser les saisonniers d'une saison sur l'autre. Il est noté la difficulté d'obtenir des données qui reflètent précisément la saisonnalité et demandé que le lien soit fait avec les statistiques de l'ANPE (cf données en annexe n°1). La proportion importante de CDD de 4 et 2 mois démontre que les postes proposés à la bourse de l'emploi sont des postes sans qualification particulière (souvent l'expérience suffit) et viennent renforcer les postes d'encadrement dont le recrutement se fait autrement.*

*Anne GUIBERT (MLPN) rappelle l'intérêt de la mise en place des plateformes de vocations qui permettent, à l'aide de tests, de mesurer des aptitudes spécifiques et permettent aux personnes peu qualifiées d'être positionnées sur des postes nécessitant ces aptitudes. Prévu en 2008 : mieux rapprocher les publics non qualifiés des offres non pourvues mais pour lesquelles ils démontrent une aptitude (soutien des représentants des syndicats et des employeurs). Afin de mesurer le coût de cette pénurie de qualification, Gabrielle BRANCOURT (MDPEN) propose une enquête auprès d'un échantillon d'employeurs du Périgord Noir pour connaître l'impact économique, à savoir baisse ou perte de chiffre d'affaires, perte de rentabilité, incidence sur la qualité du service rendu aux clients ; ceci pour les entreprises saisonnières qui n'ont pu recruter leur personnel qualifié (après dépôt d'offres) pour la saison. L'idée sera débattue avec les objectifs 2008 de la commission « observatoire » de la MDE.*

## **II - Bilan des actions et formations 2007**

L'Espace saisonniers est partenaire et acteur des actions et relais de l'information sur les formations suivantes.

## Les actions

a) - **Chemins de l'emploi** : une demi journée de recrutement qui a eu lieu le 12 mars 2007, organisée par la Maison de l'Emploi du Périgord Noir en partenariat avec la Mission Locale du Périgord Noir, l'ANPE et l'Espace Saisonniers. Elle s'est déroulée simultanément à Sarlat et à Terrasson.

### Analyse

- 71 % des employeurs présents étaient des structures de CHR - Hôtellerie de plein air et tourisme soit 55 structures (sur 77 employeurs présents)

- 75 % des postes proposés soit 180 postes (sur 240 au total) étaient des postes en CHR - Hôtellerie de plein Air et tourisme

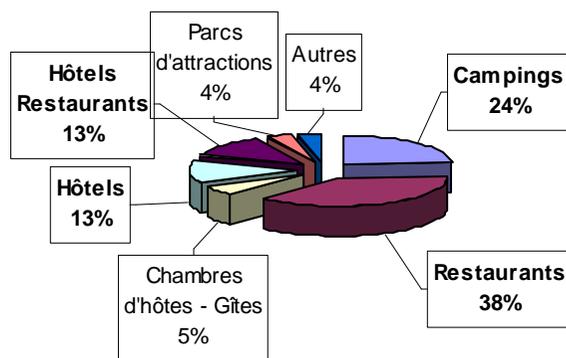
**A noter** : - 24 % de postes proposés étaient des postes en service restauration

- 22 % en cuisine

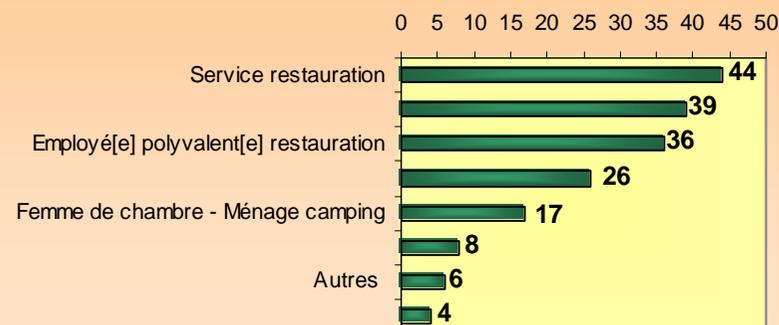
- 20 % Employé polyvalent de restaurant

- 59 % des contrats proposés étaient des contrats de 2 mois soit 106 sur 180 postes au total

Répartition par types d'Établissements présents  
CHR -Hôtellerie de plein air - Tourisme  
Chemin de l'Emploi 12 mars 2007



types et nombre de postes proposés  
Chemin de l'Emploi 12 mars 2007



### - Observations

876 visiteurs : 564 à Sarlat et 312 à Terrasson.

292 entretiens déclarés par les employeurs : 51 correspondants à leurs attentes.

52 % des offres ont été pourvues dans les 15 jours suivant la manifestation.

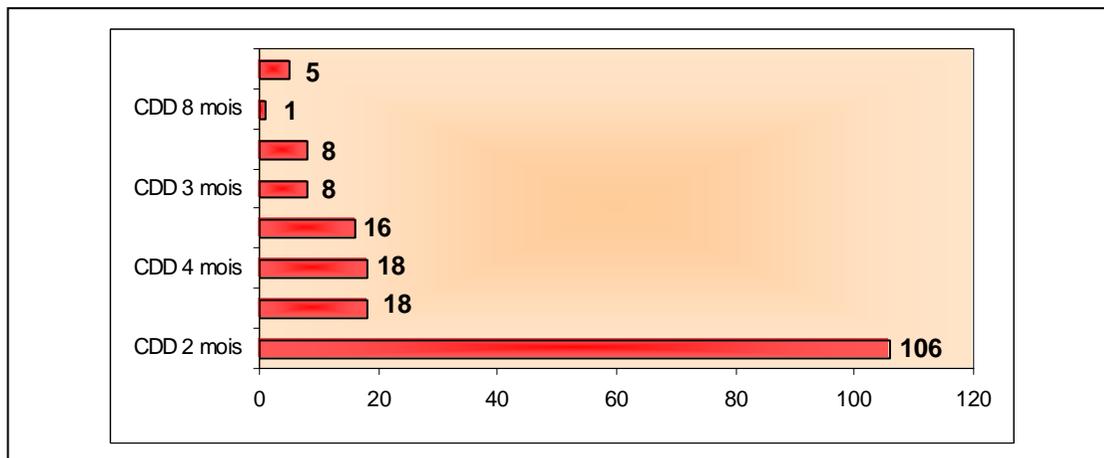
16 % par des candidats que les employeurs ont rencontrés le jour des chemins.

---

**Commentaires :** La prépondérance du nombre de contrats d'une durée de 2 mois proposés lors de cette manifestation corrobore les observations faites ci-dessus. Jean-Luc BOUSQUET (UMIH) fait la remarque du public peu qualifié présent sur ce forum.

**b) - Opération « Jobs d'été »**

Journée organisée le 11 avril 2007 par la Mission Locale du Périgord Noir en partenariat avec les BIJ/PIJ de Sarlat et Terrasson, la Maison de l'Emploi du Périgord Noir, l'ANPE et l'Espace Saisonniers. Cette manifestation s'est déroulée simultanément à Sarlat, Terrasson, Belvès, Thenon et Montignac. Objectif : favoriser l'accès aux jobs d'été par les étudiants. 60 offres d'emploi gérées par la Bourse emploi dites « jobs d'été » étaient à pourvoir. Fréquentation : Environ 140 visiteurs répartis sur Thenon, Belvès, Sarlat, Terrasson et Montignac.



---

## **Les formations 2007/2008 liées à la saisonnalité**

➤ GRETA 2007/2008 :

- **Reconduction de la formation finalisant un CAP commis de cuisine.** 10 personnes ont intégré cette formation (financement PRF et congés formation).
- **Reconduction** de 5 à 6 parcours de 400 h « **découverte des métiers de l'hôtellerie restauration** » qui démarrent en janvier 2008 (financement PRF).
- **Reconduction** de la formation « **anglais appliqué aux métiers du tourisme** » (financement PRF).

➤ **Une action de professionnalisation** a été mise en place sur le territoire soutenue par le FAFIH et la DDTE. Cette formation a été dispensée par la Maison Familiale et rurale/Salignac. 12 contrats de professionnalisation ont été signés et ont aboutis à un Certificat de qualification professionnel d'employé d'étage.

Cette action est renouvelée en 2008 avec la présence nouvelle d'employeurs.

**A noter :** 4 personnes qui ont suivies cette formation sont parties faire une saison de 4 ou 5 mois à la montagne. A développer en 2008.

**Commentaires :** Intervention d'Anne ALBARET (Mission Emploi Formation) sur une expérimentation en Dordogne d'orientation du public sur les métiers du goût. 40 parcours financés sur la Dordogne sur la découverte de la production alimentaire et agro-alimentaire, des pré-qualifications ou qualifications sur des métiers de bouche (cuisinier, pâtissier...).

Suite à la demande du comité, nous prévoyons d'inviter au prochain comité de pilotage de l'espace saisonniers (janvier 2009) les OPCA des professionnels / FAFIH et AGEFOS.

Représentants des employeurs et des salariés soulignent l'importance de diffuser l'information sur l'accès à la formation auprès des employeurs et des demandeurs d'emploi. Après 2 saisons, hors période de travail, il y a possibilité de financement dans le cadre du DIF ou du CIF. Information à diffuser surtout en fin de saison. A cette fin, prévoir l'édition, sous la forme d'une fiche, d'une information sur les différentes possibilités de formations et financements après une saison et des différentes offres de formations proposées par les organismes sur le bassin de l'emploi. Fiche à distribuer dès les chemins en septembre 2008. Organiser un espace saisonniers lors de ce forum.

Dans le cadre de l'information sur les formations, un lien vers les sites de l'AREPA et la CFDT va être mis en place sur le site de la Maison de l'Emploi.

---

### **III - Bourse de l'emploi : présentation en ligne au comité du volet offres/profils du site [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com)**

Deux nouveaux services sont proposés aux employeurs :

- 1) Possibilité de déposer leurs offres directement sur le site internet de la Maison de l'emploi
- 2) Consultation des profils de compétences mis en ligne par les demandeurs d'emploi.

149 dossiers de candidatures sont actuellement consultables par les employeurs sur le site. (261 profils saisis dont 149 en ligne).

Objectifs : faciliter les mises en relation directes employeurs/demandeurs d'emploi.

---

### **IV - Projets Actions 2008**

- **Communication** sur le volet offres/profils du site de la Maison de l'Emploi, par mail, à l'occasion de l'information sur les chemins de l'emploi.

Communication par mail : liste adhérents UMIH et SDHPA mises à dispositio.

- **Chemins de l'emploi** incluant le 6<sup>ème</sup> forum de l'hôtellerie restauration : L'Espace Saisonniers interviendra directement lors de cette journée organisée par la Maison de l'Emploi du Périgord Noir avec la Mission Locale du Périgord Noir et l'ANPE. A Sarlat : lundi 3 mars 2008 – de 14 h 30 à 17 h 30 – au Centre Culturel à Sarlat. A Terrasson : jeudi 17 avril 2008 – en matinée – au Centre de Ressources et de Développement Economique du Terrassonnais.

Commentaires : Pour le forum de l'emploi de Mars, Yves EVENO (CFDT) propose une table ronde de 30 minutes en fin de forum (de 17 h à 17 h 30) autour du sujet de la saisonnalité. Elle sera organisée avec les employeurs en présence du public (organismes présents, demandeurs d'emploi...). Mise en place de cette intervention par Yves EVENO (CFDT) et Jean Luc BOUSQUET (UMIH) .Il est également proposé de réaliser une courte vidéo (10 mn maximum) sur le travail saisonnier. Vidéo qui pourrait être construite par la section cinéma du Lycée Pré de Cordy de Sarlat qui sera diffusée lors des Chemins de l'Emploi, des permanences sur les marchés, journées thématiques, etc.

Organisation d'un espace saisonniers lors du forum de l'emploi de septembre, avec la participation des syndicats employeurs et salariés ( CFDT) pour y diffuser de l'information sur la charte de l'emploi saisonnier, les formations, pour répondre aux différentes questions posées sur l'après saison et créer un débat.

- **Journée Jobs d'été** : date envisagée le 22 avril 2008 à Sarlat et Terrasson et dans les Points Publics de Thenon, Belvès, Montignac, Carlux et Salignac. Nouveauté 2008 : présence des employeurs.

- **Opérations « coup de pouce »** : La Maison de l'Emploi organise des opérations ponctuelles en fonction des besoins des employeurs. Objectif de la démarche : faciliter la rencontre entre un employeur et des demandeurs d'emploi. L'action consiste en une demi-journée de face à face où l'employeur présente son entreprise et le poste à pourvoir aux personnes sélectionnées et peut ensuite avoir des entretiens avec les candidats. Une opération réussie en juillet 2007 en partenariat avec l'Espace Saisonniers et la bourse de l'emploi pour le recrutement d'un accompagnateur tourisme. En 2008, informer et sensibiliser les employeurs sur ces opérations.

---

## **V - Autres orientations : charte de l'emploi saisonnier, logement**

- **Valorisation de la Charte de l'emploi saisonnier** : ce document est mis en ligne sur le site de la Maison de l'Emploi. Il est remis à chaque employeur de personnel saisonnier et/ou personnes en recherche d'emploi saisonnier accueillie à l'espace saisonniers. Où en sont les professionnels ? Il avait été émis l'idée d'élargir la charte de l'emploi saisonnier aux autres activités saisonnières du bassin à savoir agriculture et agro-alimentaire. Voir exemple en Camargue. Envisager la création d'un comité de réflexion pour la rédaction de cette charte ?

*Commentaires* : Il est noté la faible lisibilité de ce document. La tenue d'un registre serait intéressante ? La CFDT présente une action innovante du Béarn « un classeur d'émargement du temps de travail dans l'hôtellerie restauration » qui reprend l'idée de la charte mais beaucoup plus complète sur la législation auquel est joint 12 feuilles d'émargement.

- Logement des saisonniers : Le PIG saisonnier agricole qui devait démarrer début juillet 2007 ne démarrera qu'en 2008. A suivre avec l'implication de la cellule habitat du pays du Périgord Noir (animatrice et bourse de l'offre en ligne)

*Commentaires* : Valérie LAFFARGUE nous rappelle le PIG saisonnier agricole sur 3 ans qui va démarrer 2<sup>ème</sup> trimestre 2008 avec le PACT ARIM – animation ADEFA Dordogne. Le Service de gestion locatif du Pact Arim (SIREs) s'occupera de la gestion des relations propriétaires/locataires (placement). Financement ANAH 50 % - Région 10 % - Conseil Général 10 % (à confirmer). Ce programme s'adresse à tout propriétaire désireux de réhabiliter un bien immobilier et devra en contrepartie respecter certaines obligations : engagement sur 9 ans pour location aux saisonniers... Une obligation d'occupation du logement de 4 mois est exigée. Ce logement peut être loué à des apprentis stagiaires ou autres saisonniers. Une difficulté : le logement mis à disposition d'une personne en saison agricole est gratuit. François VIDILLES propose de faire le lien sur le site du pays du Périgord Noir avec la bourse du logement du plan habitat jeune mis en place dans les mêmes conditions.

Jean-Luc BOUSQUET (UMIH) pose la question du 1 % des résidences de tourisme qui serait réservé à des logements pour les travailleurs saisonniers ? Réponse à suivre...

**A noter** : selon les chiffres de la bourse de l'emploi, 104 employeurs ont proposés de loger leurs salariés saisonniers sur 732 postes saisonniers.

---

## **VI - Réflexions et questions diverses**

Fabrice GAREYTE informe le comité de l'évolution du Groupement d'Employeurs Rural du Sarladais : Pour 2007, 10 000 heures de travail ont été réalisées chez des employeurs de l'hôtellerie restauration et hôtellerie de plein air qui représentent une quinzaine d'adhérents. L'objectif d'ici 2010 est d'arriver à 70 salariés mis à disposition chez les adhérents CHR, hôtellerie de plein air et agro-alimentaire. Cette démarche est intéressante dans le cadre de la fidélisation des emplois. La Maison de l'emploi et le Pays soutiennent ce groupement, ainsi que AQUILIM.

## Rapport d'activité - Axe n°3 Développement de l'emploi et création d'entreprise - Indicateur n°19 : gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

**Objectif :** Appuyer les entrepreneurs dans la définition de leurs besoins en ressources humaines (GPEC).

Le chargé de mission est intervenu à la demande des entreprises souhaitant anticiper la gestion de leurs effectifs, des formations, ainsi que les carrières de leurs salariés

**142 visites dont 139 actions**

### Détail par motifs d'intervention :

- Anticipation avant départ à la retraite du chef d'entreprise : **1**
- Anticipation des besoins de recrutement : **2**
- Appui au projet de plateau technique bâtiment : **3**
- Appui stages PRF « peintre / plaquiste » AFPA 2007 : **4**
- Création de poste suite à développement d'activité : **16**
- Création / Reprise d'entreprise : **2**
- Demande d'infos CIRMA : **12**
- Difficultés récurrentes de recrutement : **6**
- Suivi des entreprises en ZAE : **4**
- Implantation d'activité sur notre zone / Anticipation des besoins : **4**
- Locaux commerciaux disponibles : **2**
- Mise en place CIRMA : **18**
- Propositions pro-actives de candidatures : **4**
- Prospection CQP « Employé(e) d'étage » MFR 2007/2008 : **20**
- Remplacement du départ d'un salarié : **9**
- Saisonnalité de l'activité : **20**
- Suivi CIRMA : **15**

### Détail par actions :

- Informations RH, présentation de la MDEPN et des structures partenaires (**21 visites**)
- Informations contrats aidés et aides aux recrutements (**15 visites**)
- Prise d'offres d'emploi (lien avec la Bourse de l'Emploi et l'ALE de Sarlat) (**13 visites**)

### 59 offres d'emploi récoltées

- Propositions pro-actives de candidats au recrutement ou de stagiaires (**11 visites**)
- CIRMA (**47 visites**)
- . Prospection et informations CIRMA (**15 visites**)
- . Signatures des conventions tripartites (**17 visites**)
- 16 CIRMA signés en 2007

- . Suivis des salariés en emploi **(15 visites)**
- Mise en relation avec un partenaire selon sa compétence :
- . MFR de Salignac Eyvigues suite à prospection CQP **(20 visites)**
- . CCI suite à visite de locaux commerciaux disponibles **(1 visite)**
- . CM24 suite à visite de locaux commerciaux disponibles **(1 visite)**
- Coups de pouce pour l'emploi **(7 visites)**
- . 1 coup de pouce
- . 1 recrutement (Cpournous.com)
- . 8 offres d'emploi induites
- Présentation du projet de plateau technique bâtiment aux professionnels **(3 visites)**
- Mise en place d'EMT en lien avec l'ALE de Sarlat **(2 visites)**
- Aide au montage d'un contrat de professionnalisation **(1 visite)**

SARLAT : 61	SAINT CYPRIEN : 23
LE BUGUE : 16	MONTIGNAC : 12
DOMME : 8	CARLUX : 6
VILLEFRANCHE : 5	BELVES : 5
SALIGNAC : 4	THENON : 1
EXTERIEUR : 1	
<b>Répartition des visites par canton</b>	

	Date	Entreprise	Lieu	Motif	Actions
1	02/01/2007	SA Julien de Savignac	LE BUGUE	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
2	02/01/2007	SARL EDMC	VEZAC	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
3	03/01/2007	SARL Renaudie	SAINT GENIES	Remplacement du départ d'un salarié	Offres d'emploi (2)
4	08/01/2007	SARL Renaudie	SAINT GENIES	Difficultés récurrentes de recrutement	Mise en place EMT
5	08/01/2007	SARL Evert Veen	CAMPAGNAC LES QUERCY	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
6	09/01/2007	Hôtel Le St Albert	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Offre d'emploi (1)
7	10/01/2007	Hôtel La Maison des Peyrat	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
8	11/01/2007	Hôtel Les Récollets	SARLAT	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
9	15/01/2007	SARL M3	SAINT CYPRIEN	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
10	16/01/2007	Restaurant Mac Donald's	SARLAT	Implantation sur le bassin d'emploi - Anticipation des besoins de recrutement	Présentation de la MDEPN et des structures partenaires
12	17/01/2007	Hôtel Le Centenaire	LES EYZIES	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
11	17/01/2007	Hôtel Les Glycines	LES EYZIES	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
13	18/01/2007	Hôtel du Château	CAMPAGNE	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
14	19/01/2007	Hôtel L'Orée du Bois	THENON	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
15	23/01/2007	Hôtel de la Grotte	MONTIGNAC	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
16	23/01/2007	Hôtel Le Lascaux	MONTIGNAC	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
17	24/01/2007	Résidence Vacances pour tous	MONTIGNAC	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
18	26/01/2007	Camping Les Tailladis	MARCILLAC ST QUENTIN	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Offres d'emploi (4)
19	30/01/2007	SARL Renomat	MONTIGNAC	Difficultés récurrentes de recrutement	Infos RH - Présentation de la MDEPN
20	30/01/2007	SA Julien de Savignac	LE BUGUE	Suivi CIRMA	Visites de suivi
21	01/02/2007	Restaurant Mac Donald's	SARLAT	Anticipation des besoins de recrutement	Proposition pro-active de candidatures
22	05/02/2007	Domaine de la Barde	LE BUGUE	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
23	05/02/2007	SARL Veen	CAMPAGNAC LES QUERCY	Suivi CIRMA	Visites de suivi
24	06/02/2007	Auberge de la Petite Reine	SIORAC	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
25	06/02/2007	SARL EDMC	VEZAC	Suivi CIRMA	Visites de suivi

26	07/02/2007	Hôtel Les Hauts de Marquay	MARQUAY	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
27	07/02/2007	Hôtellerie de Meyssset	SARLAT	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
28	09/02/2007	Hôtel des Roches	LES EYZIES	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2007	Mise en relation avec la MFR
29	09/02/2007	Camping Le Carbonnier	NABIRAT	Saisonnalité de l'activité	Offre d'emploi (1)
30	13/02/2007	Hôtel Le Relai du Périgord Noir	SIORAC	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
31	14/02/2007	Hôtel de France	LES EYZIES	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Offres d'emploi (3)
32	14/02/2007	Hôtel Les Glycines	LES EYZIES	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Offres d'emploi (5)
33	14/02/2007	Camping Le Soleil Plage	VITRAC	Saisonnalité de l'activité	Offres d'emploi (10)
34	21/02/2007	SARL Maffey	BEYNAC	Création de poste - développement d'activité	Offre d'emploi (1)
35	27/02/2007	SARL Cyrius	LE COUX	Création de poste - développement d'activité	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
36	01/03/2007	Summer SA	CARSAC AILLAC	Anticipation des besoins de recrutement	Infos RH - Présentation de la MDEPN
37	05/03/2007	SARL Géraud Menuiserie	SARLAT	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
38	07/03/2007	Hotel Le Relai des 5 Châteaux	BEYNAC	Saisonnalité de l'activité	Proposition pro-active de candidatures
39	08/03/2007	Hôtel Le Périgord	LA ROQUE GAGEAC	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
40	13/03/2007	SARL Passerieux	MONTIGNAC	Difficultés récurrentes de recrutement	Infos RH - Présentation de la MDEPN
41	13/03/2007	Camping Les Valades	LE COUX	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
42	14/03/2007	SARL Jardry	MONTIGNAC	Difficultés récurrentes de recrutement	Infos RH - Présentation de la MDEPN
44	19/03/2007	Magasin Intermarché	LE BUGUE	Remplacement du départ d'un salarié	Information contrats aidés
43	19/03/2007	SARL Games	DOMME	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
45	19/03/2007	Hôtel Royal Vézère	LE BUGUE	Demande d'infos CIRMA	Visite Information CIRMA
46	20/03/2007	SARL Mory Alain	SALLES DE BELVES	Demande d'infos CIRMA	Visite Information CIRMA
47	22/03/2007	Pizzeria Mel Pizza	SARLAT	Création d'entreprise	Information contrats aidés
48	22/03/2007	SARL Géraud	SARLAT	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
49	26/03/2007	SARL Couillaud	SAINT CYPRIEN	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
50	27/03/2007	Restaurant Les Chevaliers de la Tour	SARLAT	Reprise d'entreprise	Information contrats aidés - Offres d'emploi (3)
51	28/03/2007	Restaurant Le Gaulois	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Offre d'emplois (1)
52	29/03/2007	SARL Bio Solaire 3000	SAINT CYPRIEN	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
53	03/04/2007	SUTUREX & RENODEX S.A	SARLAT	Locaux commerciaux disponibles	Mise en relation CCI24
54	04/04/2007	Pizzeria Mel Pizza	SARLAT	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
55	10/04/2007	Restaurant Le Madelon	BELVES	Saisonnalité de l'activité	Offre d'emploi (1)
56	12/04/2007	Restaurant Les Recettes d'Ida	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Offres d'emploi (4)
57	13/04/2007	Magasin Bricomarché	SARLAT	Anticipation des besoins de recrutement	Proposition pro-active de candidatures
58	13/04/2007	SARL M3	SAINT CYPRIEN	Suivi CIRMA	Visites de suivi
59	16/04/2007	SARL Natureva	SARLAT	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
60	23/04/2007	SARL Natureva	SARLAT	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
61	24/04/2007	Restaurant Au Bon Chabrol	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Infos RH - Présentation de la MDEPN
62	25/04/2007	Restaurant Les Recettes d'Ida	SARLAT	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
63	26/04/2007	SARL Chapoulie	LES EYZIES	Remplacement du départ d'un salarié	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
64	02/05/2007	Restaurant Le Trio	SARLAT	Remplacement du départ d'un salarié	Information contrats aidés
65	04/05/2007	Restaurant Le Beau Rivage	SAINT CYBRANET	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
67	09/05/2007	Pizzeria Mel Pizza	SARLAT	Suivi CIRMA	Visites de suivi
66	09/05/2007	SARL Chapoulie	LES EYZIES	Suivi CIRMA	Visites de suivi
68	10/05/2007	Restaurant Le Trio	SARLAT	Demande d'infos CIRMA	Visite Information CIRMA
69	31/05/2007	Camping Le Beau Rivage	SAINT CYBRANET	Saisonnalité de l'activité	Offre d'emploi (1)

70	06/06/2007	Restaurant Le Coup de Fourchette	SARLAT	Demande d'infos CIRMA	Visite Information CIRMA
71	11/06/2007	SARL Kotewest	SARLAT	Demande d'infos CIRMA	Visite Information CIRMA
72	12/06/2007	Etablissements Rouchon	MONTIGNAC	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
73	19/06/2007	SARL Cyrius	LE COUX	Suivi CIRMA	Visites de suivi
74	21/06/2007	SARL Chapoulie	LES EYZIES	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
75	02/07/2007	Etablissements Rouchon	MONTIGNAC	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
76	03/07/2007	SARL Périgord en Calèche	MAZEYROLLES	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
77	04/07/2007	SARL Da Silva	CARSAC AILLAC	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
78	05/07/2007	Etablissements Brel	SARLAT	Proposition de candidature	Proposition pro-active de candidatures
79	06/07/2007	SARL Cpournous	SARLAT	Implantation sur le bassin d'emploi - Anticipation des besoins de recrutement	Coup de pouce - Offre d'emploi (1)
80	10/07/2007	Groupe Euralis	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Coup de pouce - Offre d'emploi (1)
81	11/07/2007	Cabinet Malleville	SARLAT	Création de poste - développement d'activité	Coup de pouce - Offre d'emploi (1)
82	13/07/2007	SARL Da Silva Carrellage	CARSAC AILLAC	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
83	16/07/2007	SARL Games	DOMME	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
84	18/07/2007	Parqueterie Castagné	VILLEFRANCHE DU PERIGORD	Difficultés récurrentes de recrutement	Offre d'emploi (1)
85	18/07/2007	SARL Tremouille	SARLAT	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
86	19/07/2007	Camping Les Valades	LE COUX	Suivi CIRMA	Visites de suivi
87	24/07/2007	Etablissements Brel	SARLAT	Appui Stages PRF "Peintre / plaquiste" 2007	Proposition de stagiaires
88	25/07/2007	L'Oustal du Chêne Vert	SAINT CREPIN CARLUCET	Anticipation départ à la retraite du chef d'entreprise	Offre d'emploi (1)
89	26/07/2007	SARL T Company	SARLAT	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
92	27/07/2007	SARL Bligny	SARLAT	Appui Stages PRF "Peintre / plaquiste" 2007	Proposition de stagiaires
90	27/07/2007	SARL Didier Robin	LE BUGUE	Appui Stages PRF "Peintre / plaquiste" 2007	Proposition de stagiaires
91	27/07/2007	SARL Sudrie	LE BUGUE	Appui Stages PRF "Peintre / plaquiste" 2007	Proposition de stagiaires
93	28/07/2007	Restaurant Le Gaulois	SARLAT	Saisonnalité de l'activité	Information contrats aidés
94	01/08/2007	Parqueterie Castagné	VILLEFRANCHE DU PERIGORD	Proposition de candidature	Proposition pro-active de candidatures
95	23/08/2007	Site Le Village du Bournat	LE BUGUE	Proposition de candidature	Proposition pro-active de candidatures
96	24/08/2007	Camping Les Valades	LE COUX	Suivi CIRMA	Visites de suivi
97	27/08/2007	Agence Immobilière Garcia	SARLAT	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
98	27/08/2007	SARL Tremouille Platerie	SARLAT	Suivi CIRMA	Visites de suivi
99	04/09/2007	Etablissements Brel	SARLAT	Appui Plateau technique bâtiment	Présentation du projet "Plateau technique bâtiment"
100	07/09/2007	SARL Ambulances Cypriotes	SAINT CYPRIEN	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
101	10/09/2007	SARL Jouclas Quercy Périgord	SARLAT	Proposition de candidature	Proposition pro-active de candidatures
103	13/09/2007	Etablissements Rouchon	MONTIGNAC	Suivi CIRMA	Visites de suivi
102	13/09/2007	SARL Da Silva	CARSAC AILLAC	Suivi CIRMA	Visites de suivi
104	17/09/2007	SAS MediaNote	SAINT GENIES	Locaux commerciaux disponibles	Mise en relation CM24
105	19/09/2007	SARL Games	DOMME	Suivi CIRMA	Visites de suivi
106	24/09/2007	Vaunac SNC	SARLAT	Appui Plateau technique bâtiment	Présentation du projet "Plateau technique bâtiment"
107	26/09/2007	Périgord Travaux Publics	SARLAT	Appui Plateau technique bâtiment	Présentation du projet "Plateau technique bâtiment"
108	28/09/2007	EURL Peritrek	BEYNAC	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
109	03/10/2007	Etude Dubos	SARLAT	Remplacement du départ d'un salarié	Coup de pouce - Offre d'emploi (1)
110	05/10/2007	SARL Autefort	CAMPAGNE	Création de poste - développement d'activité	Offres d'emploi (2)

111	09/10/2007	SARL Clairaz	SIORAC	Création de poste - développement d'activité	Coup de pouce - Offre d'emploi (1)
112	09/10/2007	SARL Y.G.	SARLAT	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
113	11/10/2007	SARL Ambulances Cypriotes	SAINT CYPRIEN	Suivi CIRMA	Visites de suivi
114	12/10/2007	Camping Les Valades	LE COUX	Suivi CIRMA	Visites de suivi
115	17/10/2007	Aquarium du Bugue	LE BUGUE	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
116	17/10/2007	SARL Travers TP	BEZENAC	Remplacement du départ d'un salarié	Offre d'emploi (1)
117	23/10/2007	SARL Sevilla	LE BUGUE	Implantation sur le bassin d'emploi - Anticipation des besoins de recrutement	Infos RH - Présentation de la MDEPN
118	05/11/2007	Hôtel Le Soleil d'Or	MONTIGNAC	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
119	07/11/2007	Hôtel Le Lascaux	MONTIGNAC	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
120	07/11/2007	Hôtel Le Lascaux	MONTIGNAC	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
121	08/11/2007	Hôtel Le Royal Vézère	LE BUGUE	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
122	12/11/2007	Hôtel L'Esplanade	DOMME	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
123	14/11/2007	SARL Lafon	SAINT AVIT DE VIALARD	Création de poste - développement d'activité	Information contrats aidés
124	19/11/2007	Hôtel Le Pech Lune	TURSAC	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
125	20/11/2007	Hôtel Les Glycines	LES EYZIES	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
126	22/11/2007	SARL Shisha Mania	SARLAT	Etude ZAE Périgord Noir	Présentation de la MDEPN et des structures partenaires
127	22/11/2007	SARL Yvette de Carsac	SARLAT	Etude ZAE Périgord Noir	Présentation de la MDEPN et des structures partenaires
128	23/11/2007	SARL Mayabel	DAGLAN	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)
131	26/11/2007	Hôtel Abyss	SARLAT	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
129	26/11/2007	SA Espinet	SARLAT	Etude ZAE Périgord Noir	Présentation de la MDEPN et des structures partenaires
130	26/11/2007	SUTUREX & RENODEX S.A	SARLAT	Etude ZAE Périgord Noir	Présentation de la MDEPN et des structures partenaires
132	03/12/2007	SARL Da Silva	CARSAC AILLAC	Difficultés récurrentes de recrutement	Mise en place EMT
133	05/12/2007	Magasin Bricomarché	SARLAT	Remplacement du départ d'un salarié	Coup de pouce - Offres d'emploi (2)
134	06/12/2007	Hôtel Le Relai des 5 Châteaux	VEZAC	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
135	06/12/2007	SARL Lafon Sébastien	SAINT AVIT DE VIALARD	Mise en place CIRMA	Infos CIRMA
136	07/12/2007	SARL Y.G.	SARLAT	Création de poste - développement d'activité	Montage contrat de professionnalisation
137	10/12/2007	Hôtel Laborderie	TAMNIES	Prospection CQP "Employé d'étage" MFR 2008	Mise en relation avec la MFR
138	10/12/2007	SARL Da Silva	CARSAC AILLAC	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
139	12/12/2007	SARL Lafon	SAINT AVIT DE VIALARD	Mise en place CIRMA	Signature convention tripartite
140	13/12/2007	Virginie Entreprise Générale	NOZAY	Implantation sur le bassin d'emploi - Anticipation des besoins de recrutement	Infos RH - Présentation de la MDEPN
141	14/12/2007	Magasin France Rurale	SARLAT	Remplacement du départ d'un salarié	Coup de pouce - Offre d'emploi (1)
142	17/12/2007	EURL Peritrek	VEZAC	Demande d'infos CIRMA	Infos CIRMA - Offre CIRMA (1)

# Compte rendu réunion bilan et objectifs 2008

## Création – reprise d'entreprise - Jeudi 13 décembre 2007 - Saint Cyprien

**Présents** : Patricia Zittel (centre de gestion), Gérard Touchaleaume (Chambre de métiers), Lionel Salmon (Traverses), Luc Barrière (J'ose Dordogne), Vincent Cazcarra (CSDL 24), Patrick Turbet Delof et Clotilde Manière (ADIE), Anne Cluzeau Pedenon (Périgord Initiative), François Neyret (direction des services fiscaux), Sylvaine Daumont (ANPE), Fabienne Brachet (ASSEDIC), Sylvie Buisson et Jocelyne Puybonnieux (URSSAF), Marie Claude Fournier et Corrinne Moreau (CCI Dordogne), François Vidilles et Céline Escalier (Maison de l'emploi du Périgord Noir).

### Les actions 2007 :

✚ **Trois ½ journées organisées en 2007** Tour de table sur le ressenti des intervenants :

#### Les points positifs :

- décentraliser l'action sur le Périgord Noir et démontrer aux élus que la création-reprise s'applique partout
- rencontrer de nouveaux publics (aller au plus près) qui probablement ne seraient pas venus solliciter les structures autrement
- animer le réseau de partenaires et leurs échanges d'informations / services
- pouvoir rencontrer des porteurs de projets connus et leur permettre d'entrer en contact avec les autres intervenants présents

**Les points à améliorer** : les lieux sont rarement suffisamment grands pour limiter le bruit dû à la fréquentation

#### Les suggestions :

- envisager l'organisation sur une journée complète (cette remarque n'est ressortie qu'une seule fois dans les enquêtes réalisées auprès des intervenants)
- mettre dans la brochure l'évolution du nombre de créations d'entreprise en Périgord Noir

#### ✚ **La Brochure et le carnet de route :**

- La brochure est considérée par les intervenants comme un bon outil, complet et intéressant. Pour 2008, Céline les sollicitera pour la réactualiser et la remodeler un peu, mais la trame générale sera gardée.
- Le carnet de route est lui aussi reconnu comme intéressant par les partenaires, ils le remettent aux porteurs de projet, mais peu s'en servent réellement sauf à l'ANPE (les plus fragiles et les moins assurés dans leur projet s'en servent).

Il est envisagé de réaliser une « **chemise du créateur d'entreprise en Périgord Noir** » support dans lequel les porteurs de projet pourront trouver les documents édités par la Maison de l'emploi mais également stocker les différentes informations, notes et documents recueillis lors de leur parcours.

#### ✚ **Site Internet :**

Peu d'intervenants ont visité le site de la maison de l'emploi [www.mdepn.com](http://www.mdepn.com) qui contient un volet création. Avec ce compte rendu il leur est envoyé le lien de la page et demandé de regarder, commenter et proposer les informations et les liens qui pourraient rendre cette page encore plus utile pour le public.

#### **Projets et objectifs 2008 :**

✚ **Maintient des ½ journées** d'information tous les trimestres en complément de la caravane départementale de l'automne, réalisation de l'action post création en même temps que l'accueil des porteurs de projet (faible fréquentation en 2007 mais réelle utilité pour ceux qui sont venus)

- Proposition des lieux et des dates :

*1<sup>er</sup> semestre :*

- jeudi 20 mars à Sarlat éventuellement sur la journée en y associant la post création
- jeudi 29 mai ou 5 juin à Thenon

*2<sup>ème</sup> semestre :* lieu et dates choisis par la caravane et à Terrasson ou Carlux en fin d'année

✚ **Pas de nouveaux intervenants** identifiés comme nécessaires en plus de ceux invités en 2007

✚ L'action « appui à la création d'entreprise » a été retenue par le bureau de la Maison de l'emploi pour pratiquer son **autoévaluation en 2008**. Nous attendons la méthode fournie par l'Etat, il sera ensuite constitué à ce sujet un groupe de travail avec les partenaires de la création d'entreprise

✚ Objectif 2008 : utiliser (dès que les conditions réglementaires seront acquises) le dispositif de **l'instruction fiscale** portant sur la réduction d'impôt accordée au titre de l'aide apportée à certains créateurs ou repreneurs d'entreprises.

## Annexe n°5 comptes-rendus d'exécution des partenariats conventionnés

1 – INTITULE DE L'ACTION
PARTAGE DES RESSOURCES HUMAINES DANS L'INDUSTRIE ET LES SERVICES EN PERIGORD NOIR – AQUILIM GE

2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE
➤ PERIGORD NOIR

3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	<u>AQUILIM GE</u>
➤ Adresse complète :	58 AVENUE JEAN JAURES      BP 56 24122 TERRASSON CEDEX
➤ Représentant légal :	<u>JEAN-LUC BOUIN, PRESIDENT DU GE AQUILIM</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>FRANCIS BERNICAL, DIRECTEUR DU GE AQUILIM</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05 53 50 48 11</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05 53 50 04 98</u>
➤ adresse messagerie :	<u>aquilim@wanadoo.fr</u>

4 – L’ACTION	
Objet	<p>Le groupement d’employeurs Aquilim souhaite développer en Périgord Noir l’emploi partagé qui est une des réponses aux attentes des entreprises industrielles et de services. Plus d’adhérents au groupement d’employeurs AQUILIM, ce serait :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une offre d’emploi élargie (quantitativement, qualitativement, géographiquement) bénéfique pour tous</li> <li>• Une meilleure coopération inter - entreprises dans l’industrie et les services</li> <li>• Une pérennisation du groupement (effet de volume qui préserve le groupement du retrait éventuel d’actuels adhérents)</li> </ul>
Contexte	<p>Dans ce bassin de vie historiquement attaché à des activités rurales et touristiques, il est intéressant de constater que le tissu économique se développe fortement avec l’arrivée des autoroutes et de l’aéroport Brive-Souillac. L’extension des zones d’activités autour de Sarlat et Terrasson, en est une preuve tangible. Dans ce contexte et avec la coopération de nouvelles entreprises, le groupement d’employeurs AQUILIM a un rôle important à jouer afin de leur apporter son aide grâce à une politique active de partage des compétences.</p>
a) Objectifs initiaux	<p>Proposer et développer le travail à temps partagé en Périgord Noir pour offrir aux salariés de l’emploi pérennisé et à temps complet :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permettre aux entreprises d’optimiser leurs coûts et de mieux s’organiser</li> <li>• Améliorer l’adéquation entre le donneur d’ordre et le demandeur d’emploi</li> <li>• Action en faveur de l’insertion professionnelle des personnes handicapées en fonction des besoins des entreprises utilisatrices</li> <li>• Action en faveur de l’emploi par une amélioration de la qualification professionnelle de salariés plus expérimentés</li> <li>• Développer des parcours professionnels (emploi + formation) aboutissant à terme à des recrutements pérennes pour des personnes peu qualifiées en recherche d’emploi</li> </ul> <p style="text-align: center;">Objectifs pour la période de <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px;">Janvier. à Déc. 2007</span></p>

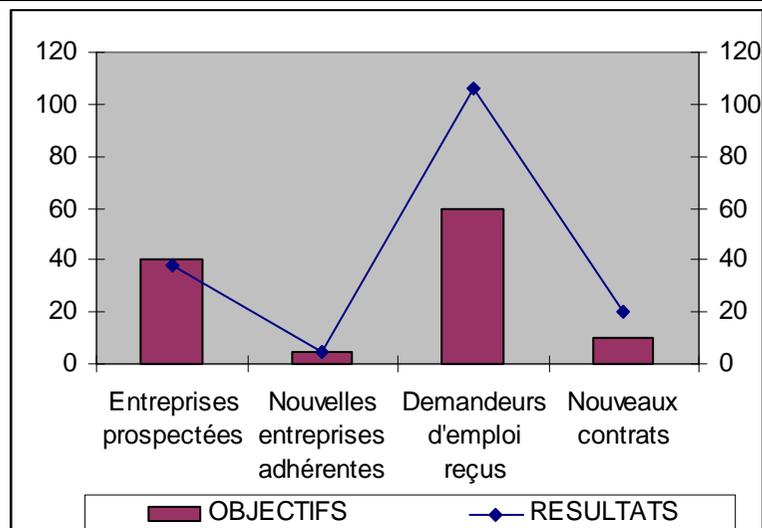
	Prospection d'entreprises en Périgord Noir	40
	Adhésions de nouvelles entreprises au GE issues du territoire	5
	Nouveaux salariés du GE	10 (5 CDD/5 CDI)
	Répartition des nouveaux salariés (objectifs)	Au moins 50 % de femmes et 10 % de TH. 20 % de CLD.

b) Résultats obtenus

c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats

Une prospection ciblée a été effectuée par les permanents d' AQUILIM auprès des entreprises du Périgord Noir suite à un premier contact téléphonique avec prise de rendez-vous et visite d'entreprises. Pour mener à bien notre projet débuté en mars 2005 avec pour objectif la promotion du groupement d'employeurs AQUILIM, nous avons, avec le concours de la Maison de l'emploi, utilisé les supports existants notamment ceux de l'Espace Economie Emploi, la Mission Locale du Périgord Noir et l' ANPE. Nous avons parallèlement mené une action afin de recevoir un maximum de personne à la recherche d'un emploi afin de pouvoir anticiper les besoins des entreprises et ainsi répondre plus efficacement à leurs attentes.

Bilan AQUILIM	Résultats 2007
Entreprises prospectées	<b>38 (dont 25 non adhérents)</b>
Nouvelles entreprises adhérentes	<b>5</b>
Demandeurs d'emploi reçus	<b>106</b>
Nouveaux contrats	<b>20</b>



#### Type de contrat

	TOTAL	HOMMES	FEMMES	- DE 26 ANS	27 à 44 ANS	+ DE 45 ANS
CDD	15	8	7	7	4	4
CDI	5	0	5	1	2	2

A noter qu'un effort significatif a été porté en faveur de l'emploi des jeunes et des femmes. En effet 8 personnes de moins de 26 ans (sur 20) ont été embauchées, dont une en CDI et les 5 contrats à durée indéterminée conclus en 2007 l'ont été en faveur des femmes.

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
----------	----------	----------	----------	------

<u>Détails des principaux postes :</u>		47.100	<u>⇒ Financements publics :</u>	
Salaires et charges				
Frais de fonctionnement				
			• ETAT (Maison de l'emploi)	14.130 30 %
			• <u>Autofinancement</u>	32.970 70 %
<b>TOTAL</b>		47.100	<b>TOTAL</b>	
			47.100	100 %

#### 6 – LISTE DES PIÈCES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION

- 1- Listes des entreprises prospectées non adhérentes
- 2- Listes des nouvelles entreprises adhérentes
- 3- Listes des demandeurs d'emploi reçus
- 4- Listes des bénéficiaires



#### ANNEXE 1

#### LISTES DES ENTREPRISES PROSPECTÉES POUR DEVELOPPER L'EMPLOI PARTAGE

ENTREPRISES NON ADHERENTES

ATAC	TERRASSON
C.T.L.	CONDAT
CAP SERVICES	TERRASSON
CAP VERS	TERRASSON
CEGELEC	LE LARDIN SAINT LAZARE
CHAUFF'ELEC	TERRASSON
COSTE ALAIN SARL	PAZAYAC
DE CHECCI ISOLATION	TERRASSON
ENTREPRISE REYNAL	TERRASSON
FRUISEC	TERRASSON
LA PRADE	COLY
LAGARDE ET LARONZE	TERRASSON
LES CHAUX DU PERIGORD	TERRASSON
LHOMOND PLASTIQUE	TERRASSON
MAISON DE RETRAITE	MONTIGNAC
MAISON DU PAYS DE THENON	THENON
MAISON LA ROCHE LIBERE	TERRASSON
MAISON PRADELS	CHAVAGNAC
RESTAURANT GARDETTE	SAINTE AMAND DE
S.V.D.	COLY
SA LA CLE DES ANS	LE LARDIN SAINT LAZARE
SOCAT	TERRASSON
V.L.V	TERRASSON
VIAMARK	LE LARDIN SAINT LAZARE
WELDOM	TERRASSON
	TERRASSON



ANNEXE 2

LISTES DES NOUVELLES ENTREPRISES ADHERENTES

ENTREPRISES	
adresse	
CHAUFF'ELEC	TERRASSON
LHOMOND PLASTIQUE	TERRASSON
MAISON PRADELS	CHAVAGNAC
SA LA CLE DES ANS	TERRASSON
SOCAT	TERRASSON



ANNEXE 3

LISTES DES DEMANDEURS D'EMPLOI RECUS

CANDIDATS			
AFCHAIN	FRANCOIS	LE PROVOST	SANDRA
ALVES	MICKAEL	LEANDO	LOUIS
AUBINEAU	MARIE JOSEPHE	LEFEBVRE	STEPHANIE
BAROUILLET	JOELLE	LEGROS	MARTINE
BARRE	ANDRE	LELEU	SANDRINE
BEN ALLAL	GREGORY	LEYMARIE	VIRGINIE

BLANCHARD	SYLVIE
BONNAVAUD	MARTINE
BOUCHERIE	CATHY
BOUR	JEAN YVES
BOURNAZEL	SEBASTIEN
BOUTHIER	SEBASTIEN
BOZ	BELMA
BRU	REGINE
BUGNOT	YVELINE
CAMBIANICA	SARAH
CANO	CAROLINE
CAVILLE	ANNE MARIE
CESERAL	DOMINIQUE
CHAILLOU	CATHERINE
CHARLES	JOEL
CHIROL	SOPHIE
CONIER	RACHELLE
COUROUBLE	GEOFFREY
DA SYLVA DIAS	MARIE LINE
DARTENSET	BRIGITTE
DAVID	EVELYNE
DELMAS	MAGALI
DELPierre	CATHERINE
DENERVAUX	NADEGE
DOGAC	NURIYE
DOUSSEAU	LAURIE
DUCOURT	MARION
DUFAU	ANGELIQUE
DURIEUX	MONIQUE
ERGIS	CATHERINE
ESTEVE	CHRISTOPHE
FABRE	IRANA
FARGEOT	ELISA
FAURE	MARIE LINE
FELICIEN	MARIE LINE
FEYRIGNAC	BERNARD
FRONTY	NICOLAS
GALLOUZE	CINDY
GARGAUD	ISABELLE
GOMEL	CAROLE
GORAND	BENEDICTE
GOULMY	MARIE GEORGETTE
GUILHEM	PATRICK
HANON	DJESSY
ISIDORE	CHANTAL
IVYQUEL	MORGANE
JACOLY	BRIGITTE
JAN	EMILIE

LOZACH	CELINE
LUPINACCI	SOPHIE
MALES	SANDRINE
MARCILLOU	MELAINE
MARCONI	MARIA
MARDHER	HICHAM
MARICHAL	ANNE
MARQUAY	SANDRINE
MECKES	JULIEN
MESLIN	MARYLINE
MESSAGER	SOPHIE
MIROITE-FERLY	CELINE
MISCHIS	FABRICE
MOORE	ANNICK
MORAND	ISABELLE
MOREL	EVA
MOURNAT	ELODIE
OLZCHANECH	DOMINIQUE
PARRY	EVELINE
PELLERIN	PIERRE LUC
PERRIN	CAROLINE
PIRRITANO	MELANIE
QUEYROI	MICHEL
QUEYROI	JEROME
RAVIDAT	OLIVIER
REYSSET	DELPHINE
ROCHER	FARIDA
ROGER	NADEGE
ROMEYER	CAROLE
SARI	SERIFE
SAUTONIE	CELINE
SAUVESTRE	SYLVIE
SUTYEMEZ	NURSEL
TEILLON	SANDRINE
TOMAKIN	HAYRIYE
TRUCHOT	THIERRY
VIGNARD	SANDRINE
ZELL	NOELLE



JOUBERT	VERONIQUE
JOYET	CARINE
KOMUT	CENNET
LALIA	JOSETTE
LANGLADE	LAURE
LARIVIERE	MARIE CHRISTINE
LAVEAUX	BERNADETTE

**ANNEXE 4**

**LISTES DES BENEFICIAIRES**

NOMS	adresse	AGE
BRU	REGINE	53
DOGAC	NURIYE	34
LAVEAUX	BERNADETTE	46
LUPINACCI	SOPHIE	27
SAUTONIE	CELINE	24
BEN ALLAL	GREGORY	23
BLANCHARD	SYLVIE	46
BOUTHIER	SEBASTIEN	23
CHARLES	JOEL	46
FARGEOT	ELISA	49
FAURE	MARIE LINE	27
FEYRIGNAC	BERNARD	37
LALIA	JOSETTE	54
MARDHER	HICHAM	29
MECKES	JULIEN	18
MOREL	EVA	24
PELLERIN	PIERRE	22
QUEYROI	JEROME	19
ROCHER	FARIDA	29
SARI	SERIFE	26

## GERS

<b>1 – INTITULE DE L'ACTION</b>	
N°1 Renforcement de la stabilité de l'emploi et professionnalisation des salariés saisonniers N°2 Création et partage d'un portefeuille de compétences.	
<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
➤ PERIGORD NOIR	
<b>3 – MAITRE D'OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	Groupement d'Employeurs Rural du Sarladais (GERS)
➤ Adresse complète :	Périgord Tabac, route de Gourdon, 24200 SARLAT
➤ Représentant légal :	Francis MARIN, Président
➤ Interlocuteur technique :	Laurent MATHIEU et Fabrice GAREYTE
➤ N° de Téléphone :	05 53 51 07 55
➤ N° de télécopie :	05 53 51 56 16
➤ adresse messagerie :	<a href="mailto:lm@ger-sarlat.com">lm@ger-sarlat.com</a> et <a href="mailto:fg@ger-sarlat.com">fg@ger-sarlat.com</a>
<b>4 – L'ACTION</b>	
Objet	<p><b><u>Action 1</u></b> : favoriser la stabilité de l'emploi et la professionnalisation dans les métiers dits saisonniers par la recherche d'activités pourvoyeuses de main d'œuvre en contre-saison.</p> <p><b><u>Action 2</u></b> : Créer en ligne un portefeuille de compétences, partagé par des GE et des acteurs de l'insertion par l'activité économique, à partir de fiches profils de personnes en insertion, de demandeurs d'emploi, de saisonniers et de CDD.</p>



c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats	<p><b><u>Action 2 :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Création d'un comité de pilotage partenarial qui s'est réuni à 3 reprises (cf annexe n°1) Rédaction d'un cahier des charges technique</li> <li>➤ Réalisation fin novembre de l'application sur internet (cf annexe n°2). Des fonctions ont été ajoutées comme une messagerie privée entre partenaires.</li> <li>➤ Une charte d'utilisation organise le fonctionnement de l'application pour la rendre la plus efficace et utile possible. Gouvernance et applications seront contrôlées par la CNIL</li> </ul> <p><b><u>Action 1 :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Liste nominative des 20 salariés supplémentaires en CDI, du contrat d'apprentissage (cf annexe n°3)</li> <li>➤ Liste nominative des 41 nouvelles entreprises adhérentes (cf annexe n°4)</li> </ul> <p><b><u>Action 2 :</u></b> Structures partenaires de la base de données (cf annexe n°5)</p>
<b>5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION</b>	

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<u>Détails des principaux postes :</u>		⇒ <u>Financements publics</u> : 80 % maximum		
Programmation informatique	49.813,40	• ETAT (Maison de l'emploi)	40.937,52	30 %
Animation, pérennisation emplois	38.272,00	• Autre(s) subvention(s) /	7.405,00	5 %
Encadrement du projet	30.617,60	Conseil Régional d'Aquitaine		
Validation, administration	7.531,69	<u>Total financements publics</u>	48.342,52	35 %
Charges de structures proratisées	10.764,00	• ⇒ <u>Autofinancement</u> :	88.656,17	65 %
<b>TOTAL</b>	<b>136.998,69</b>	<b>TOTAL</b>	<b>136.998,69</b>	<b>100 %</b>

**6 - AUTRES PRECISIONS**

néant
<b>7 – LISTE DES PIÈCES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ composition du comité visant la création de l'outil internet (cf annexe n°1) en 2007</li><li>➤ saisies écran de l'application sur internet (cf annexe n°2) Liste des fonctionnalités.</li><li>➤ Structures partenaires de la base de données (cf annexe n°5) à partir de 2008</li><li>➤ Liste nominative des 20 salariés supplémentaires en CDI, du contrat d'apprentissage (cf annexe n°3)</li><li>➤ Liste nominative des 41 nouvelles entreprises adhérentes (cf annexe n°4)</li></ul>

# ANNEXE 1

Un comité de pilotage a été créé en avril 2007, pour orienter, conseiller et veiller à la conformité de l'application informatique avec les besoins des partenaires. Ce comité s'est réuni à 3 reprises en avril, octobre et novembre 2007.

Le comité de pilotage est composé des membres suivants :

- la DDTEFP, (Mme Anne-Marie Plantié puis Mr Christian Delpierre)
- la Mission locale, (Maryse Brière)
- les ALE de Sarlat et Terrasson, (Maryse Jacques)
- la DDSP, (Nicole Bryard)

- Trait d'union, (Marie David)
- La main forte, (Noeline Meyre)
- Aquilim, (Francis Bernical)
- les Jardins de Cocagne
- Intermaid24
- Traverses, (Lionel Salmon)
- Itinérance
- Espace Saisonniers, (Chantal Berthomé)
- MDE du Périgord Noir, (François Vidilles, Laurent Estime)
- Ger du Sarladais (Fabrice Gareyte, Franck Thourel)

## ANNEXE 2

PROFILER - Windows Internet Explorer

http://192.168.1.34/profiler/saisiprof1.php

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

PROFILER

PROFILER ANPE 10/12/2007 SAISIE PROFIL

CIVILITE  M  Mme  Melle

NOM

PRENOM

NOM DE NAISSANCE

DEPARTEMENT NAISSANCE  EN DATE DU JJ/MM/AAAA

NUMERO SECURITE SOCIALE  CLE

VILLE DE NAISSANCE

PAYS DE NAISSANCE

ADRESSE

CODE POSTAL & VILLE

TELEPHONE  PORTABLE  @

[Sur le Canton](#)

[Permis](#)

Permis B  Permis A  Permis C (PL 19t)  Permis D  Permis E (remorque)  Permis EC  FIMO  Cariste

[Mobilité](#)

Voiture  Mob / Scooter (< 125)  Moto  Km

[Note](#)

[Statut](#)

En sommeil  Employé  Employé et en recherche  En recherche

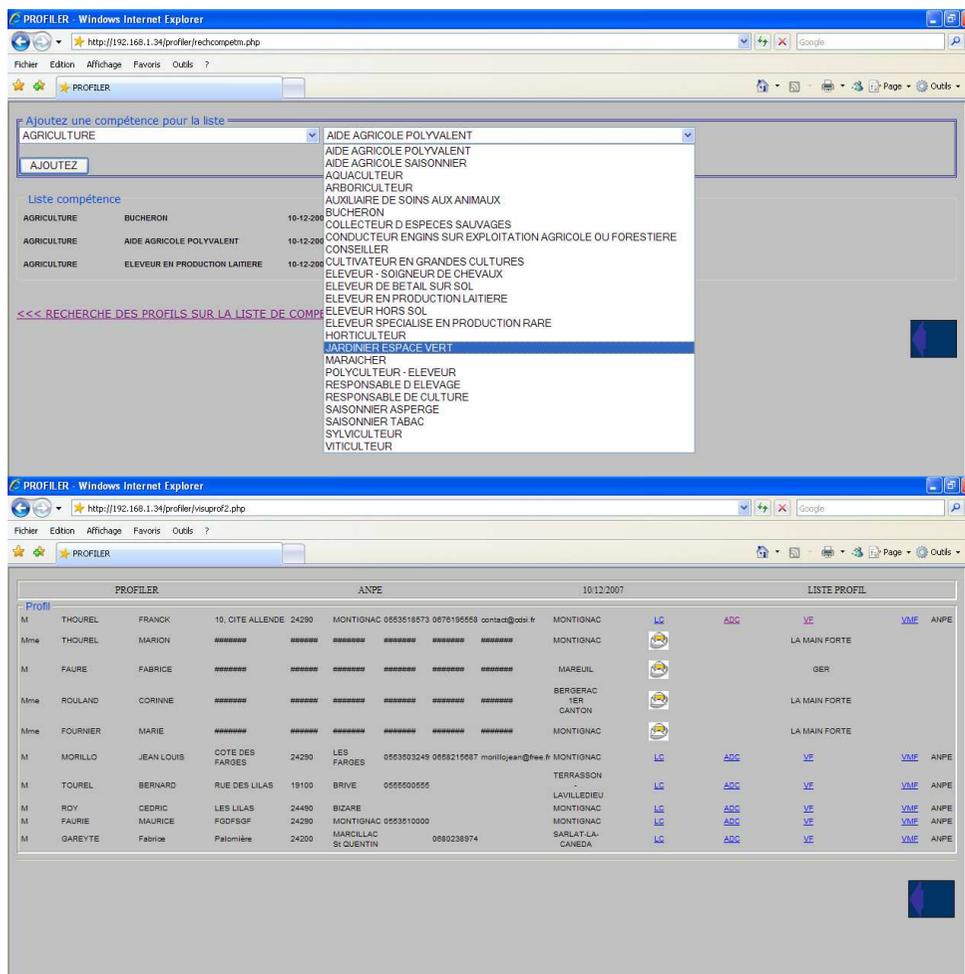
PRIVE  Faire suivre sur module compétence

Terminé

démarrer PROFILER - Windows... Document1 - Microsof... Internet 100% FR 15:14

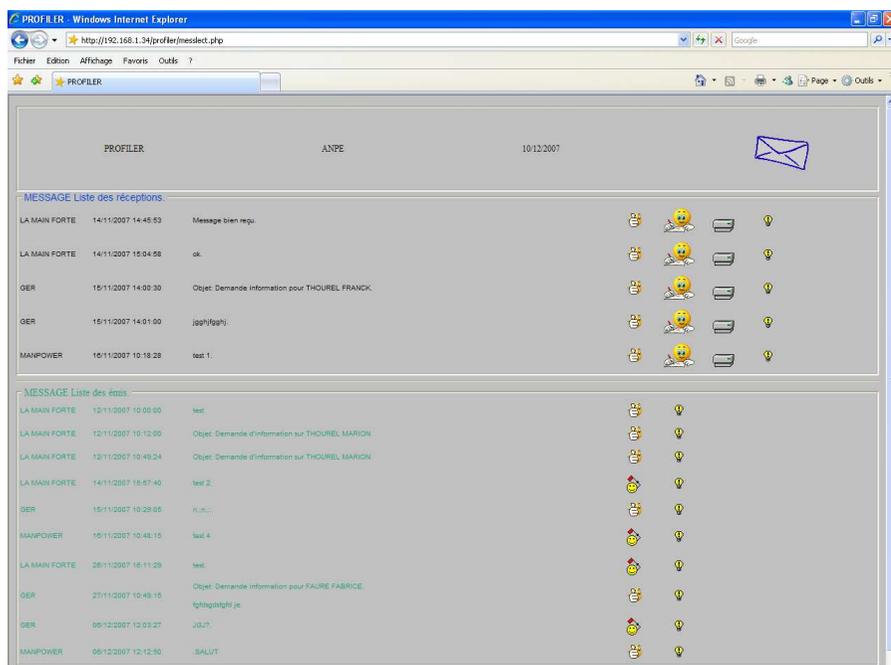
Ecran de saisie des profils

Ecran de sélection multicritères



Résultat d'une recherche

Ecran de messagerie entre les utilisateurs de Profiler



## ANNEXE 2 (suite)

### Les fonctionnalités de l'application

Cette application consultable en ligne est destinée aux partenaires de l'emploi oeuvrant pour les publics en difficulté, et les groupements d'employeurs multi secteurs ayant leur périmètre d'action en Périgord Noir.

#### Trois fonctions essentielles :

1. mettre en ligne des profils de candidats (demandeurs d'emploi, Rmistes, temps partiels)
2. mettre en ligne des profils de postes disponibles dans les groupements d'employeurs ou associations intermédiaires
3. communiquer plus facilement grâce à une messagerie privée réservée aux partenaires (essentiellement les membres du comité de pilotage)

#### Elle permet aussi :

- Sur les profils de candidat, de réaliser des recherches par nom, compétences (simples ou multiples), canton, moyens de locomotion et statut (en sommeil, employé, employé et en recherche, en recherche),
- De consulter les profils de postes disponibles dans les groupements partenaires,
- D'avoir une traçabilité de l'évolution des profils de candidats (signature d'un contrat de travail, congé maternité...)
- De modifier et de valider ses compétences,

- De modifier la liste des compétences disponibles (seulement par l'administrateur),
- La messagerie permet de communiquer directement avec un partenaire depuis un profil de candidat (la page est alors pré formatée avec les informations du candidat) ou de manière indépendante

#### **Sécurité :**

- Chaque partenaire peut ajouter un profil de candidat : il restera alors le seul a pouvoir visualiser l'ensemble des informations (nom, adresse...). Les autres partenaires accéderont aux informations concernant les compétences, mais devront demander par messagerie interne le déblocage des informations confidentielles au référent (celui qui a saisi la candidature).
- Chaque partenaire utilise l'application par un identifiant et un code d'accès.
- Une charte d'utilisation permet d'organiser l'utilisation de l'application, d'en définir les règles de déontologie et de sécurité.
- La CNIL contrôlera les règles de gouvernance et de sécurité mises en œuvre.
- 

## ANNEXE 3

#### ***Liste nominative des salariés embauchés en CDI***

THOMAS Karim  
 TEILLET Patrice  
 SANGLIER Jérôme  
 ROUZOUL Rosie  
 RODE Etienne  
 GUY Julien  
 CLUZEAU Sandrine  
 CHAUSSET Nicole  
 CHAUMEIL Florian  
 COUDERT Mathieu  
 BUGAT Jean-Luc  
 BRU Nathalie  
 DALBAVIE Fabien  
 LAFON Sabine  
 LEROY Dominique  
 BOUYRAND Daniel  
 DUMONTET Isabelle  
 RENARD Isabelle, (CI-RMA)  
 CHARBONNIER Laurent  
 VOLDOIRE Michèle  
 LAMOTHE Romain, (contrat apprentissage)

# ANNEXE 4

## 2.1.1. Liste des nouveaux adhérents (41)

Foies Gras Sourbé	agriculture
Sarl Depann-Elaec	bâtiment
Sarl Delannet	agriculture
Earl de la Foret	agriculture
Gea Grasasa	GE
Scea Tribier	agriculture
Masson Jean-Luc	agriculture
Sarl Distillerie La Salamandre	agro-alimentaire
Earl Nursiporc	agriculture
Bouquier Dominique	scierie
Galinat Roger	agriculture
Figeac Jean-Pierre	agriculture
Eurl Quenouille	bâtiment
Scea Noyeraies du Périgord	agriculture
Regis couverture	bâtiment
Mazet Roland	agriculture
Les berges de la Vezere	restauration
SCA Les Oisons du Périgord	agriculture et commerce
Sarl Lespinasse Philippe	bâtiment
Sarl Jaladi	agriculture et commerce
Jensou Daniel	agriculture
Hotel Restaurant Gardette	restauration
Chauff-Elec	bâtiment

SA Limagrain Verneuil Holding	agriculture et commerce
Domaine des chênes verts	tourisme
Blanc SA	agro-alimentaire
Gensou Hubert	agriculture
Sarl ATSE Bordes	bâtiment
Sarl Lou Cocal	agro-alimentaire
Marescassier Thierry	agriculture
Pequignot Pierre	agriculture
Earl Ferme de Turnac	agriculture
Agrafeuil Jean-Michel	scierie
Eurl Fournil Périgourdin	alimentaire
Eurl GCM	bâtiment
Devaux Bernard	agriculture
Lagrandie Marie Claude	tourisme
Espinasse Jean-Jacques	agriculture
Lacombe Michel	agriculture
Gaec de Pinsac	agriculture
ADPI Cheminées Philip	bâtiment

## ANNEXE 5

### Structures partenaires de la base de données et de l'application en ligne

#### Volet saisie de profils et employabilité

- DDSP, (Nicole Bryard)
- Trait d'union, (Marie David)
- Main forte, (Noeline Meyre)
- Aquilim GE, (Francis Bernical)
- les Jardins de Cocagne, (Anne-catherine Balland)
- Intermaid24, (Stéphane Guthinger)
- Traverses, (Lionel Salmon)
- GER du Sarladais : portage de l'action

#### **Volet mise en relation avec des offres du secteur marchand**

- Bourse de l'emploi de la Maison de l'emploi et ALE de Sarlat et Terrasson

<b>1 – INTITULE DE L’ACTION</b>	
DEVELOPPEMENT DE L’ACCUEIL ET DE L’ORIENTATION DE PORTEURS DE PROJETS DE CREATION OU REPRISE D’ENTREPRISE (J’OSE DORDOGNE )	
<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
➤ PERIGORD NOIR	
<b>3 – MAITRE D’OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	ASSOCIATION J’OSE DORDOGNE
➤ Adresse complète :	CCI de la DORDOGNE 23 rue Wilson 24000 PERIGUEUX
➤ Représentant légal :	Président de la CCI de la Dordogne : Jean Pierre CONTE
➤ Interlocuteur technique :	Roland de LARY: Directeur
➤ N° de Téléphone :	05.53.53.00.00
➤ N° de télécopie :	05.53.08.01.66
➤ adresse messagerie :	<a href="mailto:JOSEDORDOGNE@dordogne.cci.fr">JOSEDORDOGNE@dordogne.cci.fr</a>
<b>4 – L’ACTION</b>	
Objet	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apporter une réponse en termes de proximité aux porteurs de projets de création/reprise d’entreprise.</li> <li>➤ Améliorer l’accueil existant par la mise en place d’un accompagnement individuel.</li> </ul>

	<p>➤ Communiquer sur l'existence de cet accueil à la création/reprise</p>
Contexte	<p>La création et la reprise d'entreprise sont la base du dynamisme économique d'un bassin d'emploi. C'est un facteur essentiel de la création et du maintien de l'emploi. Or sans préparation, sans discernement, sans orientation vers les structures d'appui compétentes de très nombreux projets échouent. La proximité géographique du conseil initial incite le porteur de projet à y avoir recours et lui ouvre ainsi la voie de la réussite. Les trois chambres consulaires de la Dordogne s'appuient sur J'OSE DORDOGNE pour organiser un premier accueil et un accompagnement des porteurs de projet. Toutes les activités sont concernées et les candidats sont dirigés vers les agents les plus spécialisés. La procédure ainsi imaginée a besoin d'être consolidée sur le Périgord Noir pour être pleinement opérationnelle au plus près des porteurs de projet.</p>
a) Objectifs initiaux	<p>Accueil généraliste de 200 candidats lors de 22 sessions collectives en ½ journée d'information avec remise du passeport et du guide de la création/reprise édités par la Maison de l'Emploi avec l'appui de J'OSE DORDOGNE. 40 premières orientations lors d'entretiens individuels 250 accueils spécialisés par des conseillers en matière juridique, fiscale, financière.</p>
b) Résultats obtenus fin novembre	<p>Participation aux quatre demi-journées organisées par la Maison de l'emploi. 190 accueils généralistes en réunion d'information 73 premières orientations 310 accueils spécialisés : 190 conseils juridiques 97 en matières financières, fiscales 28 diagnostics étude de marché</p> <p>Participation aux 4 demi-journées organisées à Montignac, Sarlat, Terrasson et Saint-Cyprien</p>
c) Indicateur qualitatif	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Le taux de concrétisation des projets de création et de reprise pour les personnes reçues en 2006 par J'OSE DORDOGNE est de 17 %.</li> <li>✚ La part importante des personnes demandeuses d'emploi de longue durée et bénéficiaires du RMI dans les porteurs de projet ; près de 30 % ce qui traduit bien que la création reste une option de réinsertion pour des personnes en difficulté au regard de l'emploi</li> </ul> <p>Dans la commande 2008 de la MDEPN à J'OSE Dordogne, une traçabilité des créations/reprises issues de l'exercice 2007 est prévue (liste des nom-prénom/adresse/activité). En effet plusieurs mois sont souvent nécessaires pour aboutir dans la réalisation du projet (d'où le différé d'une année dans la production de cet indicateur de performance). Objectif : 20 % de créations/reprises.</p>

## 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<i>Détails des principaux postes : personnel et frais de fonctionnement</i>	69.238	⇒ <i>Financements publics :</i>		
		• ETAT (Maison de l'emploi)	30.000	30 %
		• ⇒ <i>Autofinancement :</i> CHAMBRES CONSULAIRES	69.238	70%
Prestations CHAMBRES CONSULAIRES		CHEQUES CONSEIL	762	
Prestations J'OSE DORDOGNE	30.762			
<b>TOTAL</b>	<b>100.000</b>	<b>TOTAL</b>	<b>100.000</b>	<b>100 %</b>

## 6 - AUTRES PRECISIONS

néant

## 7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION

Dates des demi-journées d'information réalisées sur le territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir.

Listing nominatif des personnes du territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir ou qui souhaitent s'y installer reçues en demi-journée d'information.

Listing nominatif des personnes du territoire de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir ou qui souhaitent s'y installer reçues en première orientation.

Listing nominatif des accueils spécialisés disponible sur base des agendas.

## DETAIL DE L'ACCUEIL EN DEMI -JOURNEE ET ACCUEIL DE PREMIERE ORIENTATION

243 personnes reçues :

190 en demi-journée  
73 en accueil individuel de première orientation

20 ont suivi à la fois la réunion et ont eu un plusieurs accueil individuels d'orientation.

### CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU :

#### Sexe :

51,6 % d'hommes  
48,4% de femmes

#### Tranche d'âge :

37,22 % de plus de 45 ans  
54,71% entre 26 et 45 ans  
8,07% de moins de 25 ans

#### Situation des personnes :

26,9 % de demandeurs d'emploi de plus de 1 an  
35,4% de demandeurs d'emploi de moins de 1an  
18,4 % de bénéficiaires du RMI \*  
2,7% de personnes reconnues travailleurs handicapé  
22,4 % de personnes salariées au moment à la date de leur participation à la réunion d'information ou à un entretien d'orientation.  
1,3 % personnes déjà chef d'entreprise  
12,10% autres situations (étudiant, retraité, femme au foyer..)

\*certaines personnes sont à la fois bénéficiaires du RMI et inscrites comme demandeuses d'emploi : 90%

#### Commentaires :

On constate la part toujours importante des personnes demandeuses d'emploi de longue durée et bénéficiaires du RMI dans les porteurs de projet ; près de 30 % ce qui traduit bien que la création reste une option de réinsertion pour des personnes en difficulté au regard de l'emploi.

On constate à contrario qu'un fort pourcentage du public reçu n'est pas en situation de recherche d'emploi ou envisage spontanément la création en réponse à un problème d'emploi (près de 35 %) ce qui traduit une volonté entrepreneuriale certaine.

Ces deux caractéristiques se retrouvent au niveau national avec une forte croissance des créations d'entreprise et des intentions de création.

### **NATURE DES PROJETS**

Activités commerciales : 35,8 %

Restauration: 11,1 %

Hôtellerie restaurant, autre hébergement : 7 %

Artisanat : 13,2 %

Services : 22,2 %

Industrie : 0,8 %

Professions libérales : 9,9 %

Commentaires :

On constate que l'essentiel des projets sont de très petite taille avec comme objectif la création du propre emploi du porteur de projet.

### **ENTREPRISES CREEES**

Sur les personnes reçues en 2007, 29 créations connues sur les 243 porteurs de projet reçus en demi-journée d'information et en premier accueil d'orientation ; soit 11,9 % sachant que la maturation d'un projet de création nécessite plusieurs mois.

<b>1 – INTITULE DE L'ACTION</b>	
POINT PUBLIC DE CARLUX	
<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
➤ CANTON DE CARLUX.	
<b>3 – MAITRE D'OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	<u>Mairie de CARLUX</u>
➤ Adresse complète :	<u>Place de la Mairie 24370 CARLUX</u>
➤ Représentant légal :	<u>André ALARD</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>Brigitte MADIEU</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05 53 29 71 08</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05 53 30 23 40</u>
➤ adresse messagerie :	<u>maisondesservicespublics252@orange.fr</u>
<b>4 – L'ACTION</b>	
Objet	Favoriser localement la présence active des services publics, en matière d'économie, d'emploi, de formation et d'insertion par la mise en place d'un espace de proximité où les administrés trouveront un accueil, un accès à des services, des informations, des accompagnements individuels dans leur parcours de recherche d'emploi.

Contexte	Conventionnement ANPE, conventionnement CAF et relais de service public, en cours, permanence du Trésor Public Siège social de la communauté de commune, du CIAS, du SIAEP(service de l'eau).
a) Objectifs initiaux	<p>1 Accès aux offres d'emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- via internet par deux outils en libre accès et un affichage des offres locales régulièrement actualisées</li> <li>- aide personnalisée au public qui ne maîtrise pas l'informatique et aux techniques de recherche active d'emploi</li> </ul> <p>2 Accueil et conseil aux personnes en recherche d'un emploi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1<sup>er</sup> accueil des publics afin d'identifier leurs attentes. Orientation vers les partenaires qualifiés : ANPE, Mission locale pour les 16-25 ans, Maison de l'emploi, Associations d'insertion...</li> <li>- délégation ANPE (selon convention spécifique)</li> <li>- aide à la réalisation de CV et de lettres de motivation</li> <li>- libre accès à de la documentation (Fiches CIDJ, Conventions Collectives... etc)</li> <li>- information sur les structures existantes</li> </ul> <p>3 Collecte des offres d'emploi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1<sup>er</sup> contact avec un employeur potentiel avant relais auprès de la Maison de l'emploi</li> </ul> <p>4 Permanences</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de rendez-vous</li> <li>- Organisation des permanences</li> </ul> <p>1- accès aux offres d'emploi :</p> <p>acquisition de 3 postes informatiques, (+ imprimante, webcam,) dont 2 mises à disposition du public :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consultation des offres possibles tous les jours du lundi au vendredi 6 h par jour (9 h 12 h – 14 h 16 h) soit 30 h /sem</li> <li>- réalisation de CV en ligne</li> <li>- conseil à la réalisation de CV et de lettre de motivation</li> </ul> <p>b) Résultats obtenus</p> <p>2- accueil et conseil :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 personnes accueillies individuellement et aidées dans leurs recherches d'emploi et orienté vers les</li> </ul>

Indicateurs permettant de mesurer les résultats	<p>partenaires relais. (10 sur 50, car le service a ouvert en septembre)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise à disposition de la documentation ANPE</li> </ul> <p>3 – collecte d’offres d’emploi accueil des entreprises locales (5) et orientation vers les services compétent de la maison de l’emploi pour conseil à l’embauche et dépôt d’offres.</p> <p>4 – Accueil gratuit des permanences :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 fois par mois : <ul style="list-style-type: none"> <li>- mission locale du Périgord Noir</li> <li>- ADIL</li> <li>- Service habitat du pays du Périgord Noir</li> </ul> </li> <li>- 1 fois par semaine : <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisme de formation (Sécade)</li> <li>- assistante sociale (CMS)</li> </ul> </li> </ul> <p>Liste des personnes reçues Liste des employeurs orientés</p>
---	--

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L’ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<u>Détails des principaux postes :</u>		⇒ <u>Financements publics :</u> 80 % maximum		
- Matériel informatique et équipement téléphonique	6 700	• ETAT (Maison de l’emploi)	7192	30 %
- Mobilier	2 300	• Autre(s) subvention(s) / détaillez		
- Frais de fonctionnement	1500	<i>Total financements publics</i>		
- Salaires et charges	13 473.33	⇒ <u>Financements privés :</u>		

		• <u>⇒ Autofinancement :</u> <i>20 % minimum</i>		
TOTAL	23973.33	TOTAL	23973.33	100 %

**6 - AUTRES PRECISIONS**

néant

**7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION**

néant

1 – INTITULE DE L'ACTION	
POINT PUBLIC DE THENON	
2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE	
➤:COMMUNAUTE DE COMMUNES DE CAUSSES ET VEZERE	
3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	<u>Centre Social Intercommunal de Thenon</u>
➤ Adresse complète :	<u>5 place Montaigne 24210 THENON</u>
➤ Représentant légal :	<u>Jean Pierre DEBORD</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>Stéphane INGOUF</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05.53.35.09.96</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05.53.35.07.13</u>
➤ adresse messagerie :	<u>Csi.thenon@wanadoo.fr</u>
4 – L'ACTION	
Objet	Point Public Mettre en place un espace de proximité en milieu rural où les habitants trouveront un accès à des services, des informations, des accompagnements individuels et un accueil dans la dynamique de leur parcours d'insertion et de leur recherche d'emploi

Contexte	Point Public en milieu rural avec agréments : Relais CAF, Relais ANPE, Point Info Famille et « Point Emploi Formation » de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir
a) Objectifs initiaux	<p>Le Point Public est ouvert tous les jours ouvrables, du Lundi au Vendredi offrant un service hebdomadaire de 32 heures 30</p> <p><u>1 Accès aux offres d'emploi</u></p> <p>Toutes les semaines les offres d'emploi de la semaine sont affichées en vitrine. Tous les jours les personnes ont accès aux offres avec un outil informatique et Internet Un agent d'accueil est constamment présent pour aider et conseiller les personnes non autonomes.</p> <p><u>2 Accueil et conseil aux personnes en recherche d'emploi</u></p> <p>Primo accueil Orientation sur un accompagnateur social et professionnel (2 personnes) Orientation si nécessaire sur l'ANPE, sur la Mission Locale, l'EEE, ou Atelier d'Insertion ou Chantier d'Insertion ou Association Intermédiaire Prescription sur un prestataire ANPE</p> <p>Relais ANPE (accompagnateurs formés par l'ANPE) avec prestation (atelier multithème en individuel, Début OEI et OPI) Nombreuses permanences de prestataires de l'ANPE et EEE.</p> <p>Aide au CV et lettre de motivation</p> <p>Création d'espace personnalisé et CV sur le site anpe.fr. Centre de documentation accessible librement</p> <p>Information des différents partenaires du Point Public</p> <p><u>3 Collecte des offres d'emploi</u></p> <p>Contacts avec employeur locaux et renvoi sur ANPE (services des offres)</p> <p><u>4 Permanences</u></p>

	<p>Le Point Public accueille toutes les semaines des partenaires dans le cadre de diverses permanences :</p> <p>Mission locale (2 à 3 / mois)  Insup (1x/semaine)  Afac (3x/semaine)  Creder (1x/mois)  Info droits (1x/mois)  Anpe (3x/mois)  Réfèrent RMI (2x/mois)  Traverses (1x/mois)  MSA (4x/mois)  CPAM (4x/mois)</p> <p>Le Point Public est prescripteur pour l'ANPE et prend les rendez vous pour les prestataires ANPE). Il organise la gestion des salles et du matériel nécessaire.</p> <hr/> <p>Du 01/01/07 au 27/11/07 : 88 personnes ont accompagnés individuellement dans leurs démarches professionnelles</p> <p>Du 01/07/07 au 27/11/07 588 personnes ont été accueillies au Point Public</p> <p>52 CV ont réalisé</p>
<p>b) Résultats obtenus</p> <p><i>et</i></p> <p>c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats  <i>(joindre tous les documents ou annexes pour compléments)</i></p>	<p>8 offres d'emploi ont été collectées directement</p> <p>Bilan des accompagnements</p> <p>6 personnes ont obtenu un CDI  26 personnes ont obtenu un CDD  5 personnes ont obtenu des missions Intérim  8 personnes ont trouvé des jobs d'été  5 personnes ont atteint une formation qualifiante</p> <p><i>(Voir documents en annexe)</i></p>

## 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<i>Détails des principaux postes :</i>		⇒ <i>Financements publics : 80 % maximum</i>		
Activités	1.173,33	• ETAT (Maison de l'emploi)	7.192	30 %
Locations immobilières	1.641	• Conseil Général (PDI)	11.986,67	50%
Salaires	21.159			
		<i>Total financements publics</i>		
		⇒ <i>Financements privés :</i>		
		• ⇒ <i>Autofinancement : 20 % minimum</i>	4.794,66	20 %
<b>TOTAL</b>	<b>23.973,33</b>	<b>TOTAL</b>	<b>23.973,33</b>	<b>100 %</b>

## 6 - AUTRES PRECISIONS

néant

## 7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION

Tableau quantitatif récapitulatif des accompagnements individuels réalisés

# Bilan qualitatif du Point Public Thenon 2007

Le Point Public est né d'une démarche de proximité en milieu rural mené par le Centre Social. Dans un premier temps, il a mis en place un relais CAF puis il a diffusé les offres d'emploi Anpe de manière hebdomadaire.

Ce travail a permis de développer des accompagnements sociaux et professionnels qui se sont traduit par des partenariats avec des prestataires Anpe. Les nouveaux locaux, plus grands ont confirmé ce travail.

Dés lors un relais Anpe a été mis en place officiellement. Depuis le Centre Social a été labellisé Annexe de la Maison de l'Emploi du Périgord Noir en 2007 et les démarches sont en train d'aboutir pour devenir un Relais de Service Public (RSP).

## 2.1 Le Relais CAF

35 familles ont bénéficié des services du Relais CAF (documentation, simulations, documents cerfa, ...).

Un élément nouveau est venu enrichir le relais CAF. Il s'agit de l'installation, en 2006, d'une borne CAF qui permet à toutes les familles du territoire, en accès libre de consulter leurs dossiers CAF.

## 2.2 Le Relais ANPE

### 2.2.1 Un bilan global

2006 et 2007 sont des années où le relais Anpe s'est fortement développé :

- Augmentation des accompagnements individuels,
- Augmentation des permanences des prestataires Anpe,
- Signature d'une convention tripartite (Anpe, Commune de Thenon, Centre Social),
- Formations du responsable du secteur insertion par l'Anpe,
- Aménagement et réorganisation du point Anpe à l'accueil du Centre Social et dans la salle de permanences,

### 2.2.2 Un bilan Centre Social

°162 personnes ont été accueillies, parfois plusieurs fois par semaine pour certaines. Ces personnes ont bénéficié de l'accès libre à l'ordinateur, de la documentation et des informations du relais Anpe.

°588 prestations d'accueil ont été réalisées dans l'année

°88 personnes ont été accompagnées dont 32 bénéficiaires du RMI dans le cadre des accompagnements individuels proposés par le Centre Social.

°45 personnes ont retrouvés un emploi à temps plein ou à temps partiel.

° 5 personnes ont trouvé une formation qualifiante.

° 52 CV ont été réalisés

### 2.2.3 Un bilan des permanences (prestataires Anpe)

Le nombre de permanences assurées par les prestataires Anpe a augmenté de manière importante à la demande l'Anpe qui souhaite que toutes les prestations Anpe se déroulent dans les locaux du Relais Anpe au sein du Centre Social.

Cela se traduit par une forte augmentation de personnes qui utilisent ce service de proximité en milieu rural. Cependant il est encore difficile de pouvoir obtenir une évaluation quantitative précise du public accompagné par les prestataires Anpe.

## 2.3 Le Point Info Famille

### 2.3.1 Une informatisation accélérée

Le Centre Social a été labellisé Point Info Famille en 2006. Depuis, en partenariat avec la DDASS et le Ministère de la Famille, un service informatique a été mis en place à travers le Commarquage. Ce service informatique permet à tous les accompagnateurs de bénéficier d'une base de données qui offre toutes les informations et documentations nécessaires pour réaliser les accompagnements. De plus, à travers cette informatisation, le PIF de Thenon possède depuis 2007 un site Internet installé gratuitement sur le serveur du ministère de la Famille.

### 2.3.2 Les accompagnements

11 familles ont été accompagnées sur des dossiers divers qui concernent la question familiale. Tous les dossiers ont abouti.

## 2.5 Une procédure d'accueil mis en place

Dans le cadre des partenariats mis en place avec les différentes institutions au sein du Point Public, différents critères d'évaluation ont été mis en place. Dans le cadre de cette démarche, une procédure d'accueil et d'accompagnement du public a été mise en place. Elle reste bien évidemment perfectible notamment en ce qui concerne l'accueil. (*voir document en annexe*)

Des fiches navettes ont été mises en place avec le CMS et l'ANPE afin d'améliorer la coordination des parcours d'insertion et que tous les partenaires soient informés de l'évolution des parcours d'insertion. (*voir document en annexe*).

## 2.6 Des problèmes repérés

### 2.6.1 Un problème de réservation des salles

L'augmentation importante du nombre des accompagnements, du nombre de prestataires, du nombre de permanences a entraîné la mise en place d'une procédure notamment en ce qui concerne la réservation des salles. En effet, il a fallu régulièrement refuser certains intervenants et les renvoyer sur d'autres salles à la mairie de Thenon.

## 2.6.2 Des accompagnements non obligatoires

Les accompagnements individuels assurés par le Centre Social ne reposent que sur une base de volontariat sans aucune contrainte. Ainsi les personnes qui sont accompagnées le font uniquement dans le cadre d'une démarche volontaire. Or il arrive parfois que certains accompagnements s'arrêtent avant leur terme (7 personnes) car les personnes accompagnées sont souvent impatientes pour obtenir des résultats. Cependant, ces abandons anticipés ne permettent pas de mener les accompagnements proposés à leur terme.

## 2.7 De nouvelles perspectives

### 2.7.1 Une labellisation en Relais de Service Public (RSP) pour 2008

Lors de l'année 2007, le Centre Social a développé une stratégie de partenariat suffisamment active qui a débouché sur des conventions et des labellisations. Ce travail a permis de mettre en avant la nécessité d'un Point Public de proximité à Thenon. Fort de cette reconnaissance, le Centre Social a entamé des négociations avec la Préfecture de la Dordogne. Elles se sont traduites par une future labellisation du Point Public en RSP. Ce label va aussi apporter au Centre Social une nouvelle subvention qui va permettre d'asseoir et de développer le Point Public.

### 2.7.2 Le développement de la Maison de l'Emploi

Le partenariat avec le Centre Social est en cours de construction. Actuellement, seule la convention est signée. Cependant, l'utilisation de l'Intranet va permettre d'améliorer l'animation au niveau local et le site informatique notamment en ce qui concerne les offres d'emploi local, les profils des demandeurs d'emploi. Cela va aussi se traduire par un renforcement des contacts entre les techniciens de la Maison de l'Emploi et le Centre Social. Tout ceci organisé autour de procédures plus précises.

Centre Social Intercommunal de Thenon

## Bilan quantitatif Point Public 2007 au 27/11/07

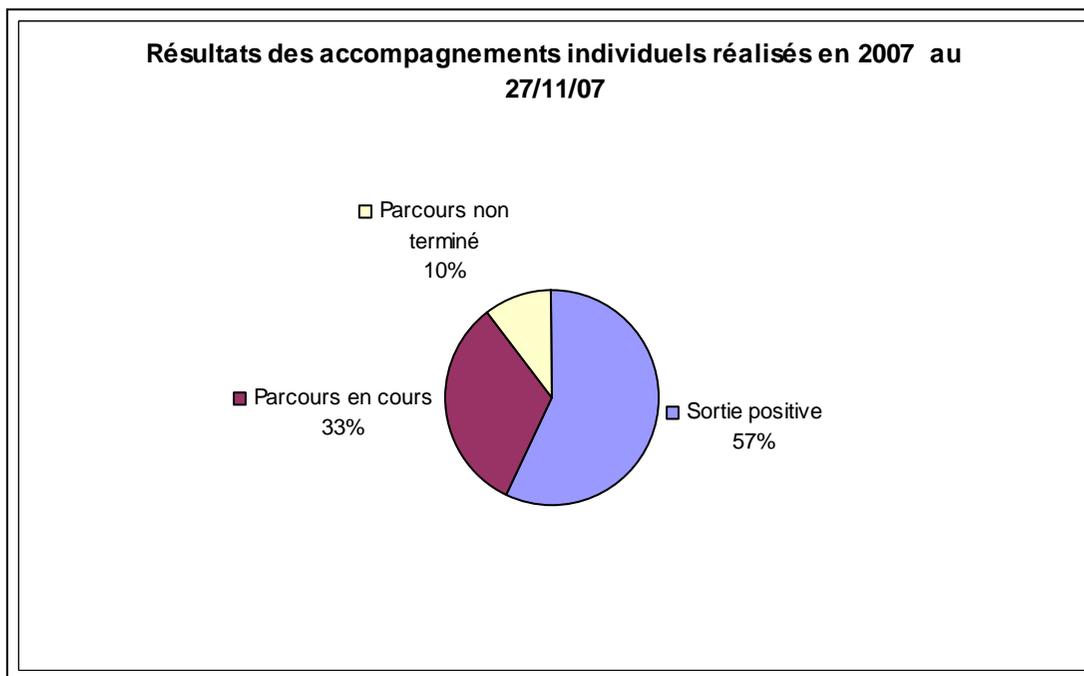
### Bilan quantitatif global des accompagnements

<b>Sorties positives</b>	<b>50</b>
CDI	6
CDD	26
Interim Cesu	5
Jobs d'été	8
Formation	5

<b>Parcours en cours</b>	<b>29</b>
--------------------------	-----------

Acc en cours	16
Anpe	8
Mision locale	2
Safed	1
CMS	2

<b>Parcours non terminés</b>	<b>9</b>
Abandon	7
Incarcération	1
Déménagée	2



**Bilan quantitatif du Point Public 2007 au 27/11/07**

Nom	Commune	Statut	Bilan	Durée/mois	Sexe
ALBRIGO	Thenon	RMI	Déménagée	2	F
ALEXANDRESCU	Thenon		CDI	6	M
BETOULE	Thenon	AAH	CDI	12	F
BOIN	Thenon		CDD	1	F
BOST	Thenon	DE	CDD	1	M
BOS	Azerat	RMI	CDD	3	F
BON	Thenon	Assedic	CDD	3	F
BON.D	Thenon	ASS	OEI+BCA	6	M
BRUNETEAU	Azerat		CDI	1	F
BARIAU	Thenon	Assedic	CDD	1	F
CHALLARD	Le Lardin	RMI	En cours	1	M
CORNEVIN	Fossemagne	RMI	Abandon	1	F
CHEVALIER	Peyrignac	Assedic	Intérim	1	M
DUCHEMIN	Thenon		En cours	1	F
DUCHEMIN. G	Thenon	ASS	En cours	3	M
DURAND	Limeyrat	RMI	Abandon	1	F
DELCHER.P	Chatres	AAH	Pb Santé	1	M
DELCHER.N	Chatres	Assedic	CDD	2	F
DELAERE	Bars	Etudiante	Job été	1	F
DELBOS	Thenon	Assedic	CDD	2	M
DELLAC	Thenon	DE	Abandon	1	F
DEBORD	Thenon	Retraité	Social	1	F
DARREAU	Azerat	RMI	Formation	3	F
DARREAU.N	Azerat	RMI	CDD	2	M
DREVIN	Montignac	ASS	Formation	1	F
LESPINASSE	Thenon	DE	OEI	2	F
GOEMINE	Brouchaud	RMI	OEI+OPI+BCA	8	F
HARMS	Azerat	RMI	OEI	2	F
GOURIOU	Brouchaud	DE	OPI	2	F

HORVATH	Thenon	Assedic	En cours	1	F
GRIMAUD	Limeyrat	DE	Intérim+Cesu	2	F
JANSOU.M	Azerat	Assedic	CDI	2	M
JANSOU.P	Azerat	RMI	CDD	3	M
LAFFITE	Thenon	DE	Déménagée	3	F
LOISELEUSE	Chourgnac	DE	En cours	1	F
LEMERCIER	Montignac	RMI	OPI	1	F
LAFLEUR	Limeyrat	RMI	CDD	2	F
LATREILLE	Rouffignac	Assedic	En cours	1	F
LEGAL	Fossemagne	DE	En cours	1	F
MOYEN	Thenon	DE	CDD	2	F
QUERIAUD	Rouffignac	DE	CDI	1	F
RENARD.J	St Antoine	RMI	Abandon	1	F
RENARD.P	St Antoine	RMI	Incarcération	1	M
RAYNAL-GISSON	Montignac	DE	OPI	1	F
MONTAURIOL	Thenon	DE	CDD	2	F
OUGHALI	Thenon	RMI	CDD	2	F
SAUVIGNAC	Thenon	DE	Abandon	1	F
SAUVAGE.MC	Azerat	DE	CDD	2	F
TISSIER	Fossemagne	Assedic	OEI+OPI	2	F
TROCHET DENIS	Terrasson	ASS	CDD	1	F
TAUBY	Antonne		CDD	1	F
TISON	Thenon	DE	Intérim	1	M
<b>Nom</b>	<b>Commune</b>	<b>Statut</b>	<b>Bilan</b>	<b>Durée/mois</b>	<b>Sexe</b>
VERGNES	Sarlat	Assedic	Formation	1	F
VERGNES.C	Thenon	RMI	En cours	1	M
ZORELLI.N	Chourgnac	RMI	Job d'été	1	F
ZORELLI	Chourgnac	RMI	En cours	2	M
SAMOISSON.D	Azerat		CDI	1	M
MOREAU	Thenon	RMI	Intérim	1	M
GRANGER	Thenon	RMI	En cours	1	M
GEERAERTS	La Bachellerie	RMI	En cours	1	M
LACOUR	Montignac	DE	En cours	1	F
FOURNIER	Fossemagne	RMI	Formation	1	F
SAUVAGE.AP	Azerat	DE	CDD	1	F

LAPEYRE	Thenon	RMI	En cours	1	F
JANSSENS	Ajat	DE	CDD	1	M
SUPPLY	Ajat	DE	Abandon	1	M
GUEDO	Le Lardin	RMI	CDD	1	M
CHESNEAU	Thenon	RMI	En cours	1	F
BOUTONNET	Bars	RMI	Formation	2	F
DELBOS	Fossemagne	DE	Civis	1	M
LAFLEUR.M	Limeyrat	RMI	CDD	1	F
SERER	Ste Orse	RMI	Intérim+Cesu	1	M
RIMBAULT	Ste Orse	RMI	En cours	1	F
SCHNEIDER	Thenon	Assedic	Intérim+Cesu	1	F
LACHAUD.M	Thenon	Assedic	CDD	2	M
MOYER	Azerat	RMI	PMI+Mobilité	1	F
DELPECH	Le Lardin	RMI	CDD	1	M
LABROUSSE	Thenon	DE	Formation	1	F
ALIOUA	Thenon	Assedic	CDD	1	M
DUBOURDIEU	Thenon	RMI	CDD	1	F
GARCIA	Thenon	Etudiante	Job d'été	1	F
NANGANO	Fossemagne	Lycéenne	Jobs d'été	1	F
DUBREUIL	Azerat	Lycéenne	Jobs d'été	1	F
PESQUIER	Bars	Lycéenne	Jobs d'été	1	F
GOURSAT	Thenon	Lycéenne	Jobs d'été	1	F
MAISONNAVE	Thenon	Lycéenne	Jobs d'été	1	F
DUCHEMIN.H	Thenon	RMI	En cours	1	F

## CIAS DE BELVES

1 – INTITULE DE L'ACTION	
POINT PUBLIC BELVES	
2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE	
➤ COMMUNES DE BELVES ET ENVIRON	
3 – MAITRE D'OUVRAGE	
➤ Intitulé	<u>CCAS de Belvès</u>
➤ Adresse complète :	Maison des services - Place de la liberté 24170 BELVES
➤ Représentant légal :	Brigitte PISTOLOZZI
➤ Interlocuteur technique :	Nathalie HUSSON
➤ N° de Téléphone :	05.53.31.44.81
➤ N° de télécopie :	05.53.31.44.86
➤ adresse messagerie :	<a href="mailto:poinpublic-belves@wanadoo.fr">poinpublic-belves@wanadoo.fr</a>
4 – L'ACTION	

Objet	Les objectifs du Point Emploi-Formation de Belvès sont d'une part de favoriser au plus près du terrain la présence active des services au public en matière d'économie, d'emploi, de formation et d'insertion, et d'autre part de qualifier l'offre au service des administrés
Contexte	<p>Dans le contexte d'un éloignement géographique certain (35 km de Sarlat, 50 km de Bergerac, 65 km de Périgueux) et du manque de mobilité des personnes du canton (et des alentours : Villefranche, le Buisson,...) le Point Public de Belvès - relais social et administratif de proximité - a ouvert ses portes de guichet unique polyvalent en 1996. Depuis + de 10 ans il œuvre en tant qu'interface entre le public et les institutions afin de faciliter les démarches administratives en général. Il est le relais local des associations, administrations et services qui ont souhaité être partenaires et/ou qui y effectuent des permanences à fréquence régulière (Relais ANPE, relais CAF et relais GRETA ; permanences : CPAM, MISSION LOCALE, MSA, CIDFF, Associations d'insertion, Conciliateur de Justice, ...). le Point Public de Belvès est également un Point Information Jeunesse agréé par le Ministère de la Jeunesse et des Sports, un Point Info Famille agréé par le Ministère de la Famille, un lieu de rencontre et d'échange où sont organisés des animations, conférences, forums, stages et journées à thème (santé, famille, emploi, formation, prévention,...) C'est aussi un lieu de documentation où de nombreuses revues spécialisées sont à la disposition des usagers pour la recherche d'emploi, la formation, la vie quotidienne et la famille, les jeunes et les loisirs, la retraite et le grand âge (Rebondir, les ASH, les fiches CIDJ/CIJA, Carrières publiques, concours ONISEP, divers catalogues et calendriers de formation, Le Particulier, Bidipa,...)</p> <p>Le Point Public est également labellisé Relais Services Publics depuis novembre 2007 + instruction RMI</p>
a) Objectifs initiaux 2007	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en œuvre de la convention d'objectifs avec l'ANPE</li> <li>- Informer/renseigner au moins 500 personnes. Ces personnes feront l'objet d'une fiche contact saisie en ligne sur l'extranet du site <a href="http://www.mdepn.com">www.mdepn.com</a></li> <li>- Ouverture hebdomadaire minimum de 20 h par semaine</li> <li>- Participation de l'agent d'accueil aux réunions et formations du réseau des points emploi - formation organisées par la MDE</li> <li>- Fiches profils : 30 par an mises en ligne sur le site mdepn.com</li> <li>- CV (création et mise à jour) : 50 par an mis en ligne sur le site mdep.com</li> </ul>

b) Résultats obtenus	<ul style="list-style-type: none"> <li>- convention ANPE ci-jointe</li> <li>- 2.152 demandes renseignées Emploi - Formation de Janvier à Novembre 2007 (une personne pouvant revenir plusieurs fois, voire régulièrement).</li> <li>- Ouverture hebdomadaire de 28h.</li> <li>- Deux demi-journées de formation avec Céline ESCALIER.</li> <li>- Fiches profils :</li> <li>- Création et mise à jour CV : <b>103</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· par nos soins : <b>65</b></li> <li>· par ateliers ANPE</li> </ul> </li> </ul>										
c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats	<table style="border-collapse: collapse; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 5px;">Lettre de motivation : 27</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 5px;">Préparation à un entretien : 9</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 5px;">Création d'entreprise : 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 5px;">Organiser sa recherche : 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 5px; text-align: right;"><b>TOTAL : 38</b></td> <td></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liste nominatives des 65 nouveaux CV /personnes suivies par le point public de Belvès</li> </ul>	Lettre de motivation : 27		Préparation à un entretien : 9		Création d'entreprise : 1		Organiser sa recherche : 1		<b>TOTAL : 38</b>	
Lettre de motivation : 27											
Préparation à un entretien : 9											
Création d'entreprise : 1											
Organiser sa recherche : 1											
<b>TOTAL : 38</b>											

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<i>Détails des principaux postes :</i>		⇒ <i>Financements publics</i> : 80 % maximum		
Investissement	2.700	• ETAT (Maison de l'emploi)	12.000	30 %
Salaires et charges	32.000	• Autre(s) subvention(s) / détaillez		
Frais de fonctionnement	5.300	<i>Total financements publics</i>		
		⇒ <i>Financements privés</i> :		
		<i>Autofinancement issu des communes membres</i>	28.000*	70%

TOTAL	40.000	TOTAL	40.000	100 %
-------	--------	-------	--------	-------

\* : Participation des communes

<b>6 - AUTRES PRECISIONS</b>
néant

<b>7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D’EXECUTION</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Convention ANPE.</li> <li>- Justificatif des 65 nouveaux CV de janvier à novembre 2007.</li> </ul>

<b>1 – INTITULE DE L'ACTION</b>	
<b>APPUI A LA CREATION D'UN PLATEAU TECHNIQUE DEDIE AUX METIERS DU BATIMENT EN SARLADAIS</b>	
<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
➤ <b>BASSIN D'EMPLOI DU SARLADAIS</b>	
<b>3 – MAITRE D'OUVRAGE</b>	
➤ <b>Intitulé</b>	<b>Association Pierre Denoix</b>
➤ <b>Adresse complète :</b>	<b>Place Marc Busson – 24200 SARLAT</b>
➤ <b>Représentant légal :</b>	<b>M. Jean Jacques DE PERETTI</b>
➤ <b>Interlocuteur technique :</b>	<b>M. François VIDILLES</b>
➤ <b>N° de Téléphone :</b>	<b>05.53.31.56.04</b>
➤ <b>N° de télécopie :</b>	<b>05.53.31.56.34</b>
➤ <b>adresse messagerie :</b>	<a href="mailto:eee.sarladais@wanadoo.fr">eee.sarladais@wanadoo.fr</a>
<b>4 – L'ACTION</b>	
<b>Objet</b>	Venir en appui au secteur du bâtiment qui est sous tension et sous qualifié.
	Le Cabinet ARGO Ingénierie a étudié le secteur du bâtiment. Ses conclusions rejoignent les enseignements tirés d'une



c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats	<p>2) <b>Réalisation d'un stage de formation professionnelle bâtiment</b> (démarche pour illustrer les besoins du secteur dans la perspective de la plateforme)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification de 10 stagiaires par informations collectives et entretiens individuels préalables</li> <li>- Identification de supports pédagogiques de formation</li> <li>- Appui logistique quotidien au prestataire (AFPA)</li> <li>- Identification de structures d'accueil pour les stages d'été</li> <li>- 9 stagiaires présentés à l'examen du titre professionnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>. 8 titres validés en totalité (3 plaquistes, 5 peintres)</li> <li>. 1 titre validé partiellement (1 CCP de peintre façadier)</li> </ul> </li> <li>- Suivis individualisés des 9 stagiaires afin qu'ils accèdent à l'emploi.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dossier technique « Plateau technique » (Cf annexe 1)</li> <li>- 8 titres professionnels</li> <li>- 1 CCP « Peintre façadier »</li> </ul>
--	--

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	<i>En euros</i>	RECETTES	<i>En euros</i>	En %
<i>Détails des principaux postes :</i>		⇒ <i>Financements publics</i> : 80 % maximum		
1 agent dédié à 0,35 etp	11.750	• ETAT (Maison de l'emploi)	<b>24.000</b>	<b>30 %</b>
0,13 etp agents EEES	13.000			
Loyer et charges locaux EEES	15.250			
Chantier école	40.000	<i>Chantier école</i>	<b>40.000</b>	<b>50%</b>
		<i>Association Pierre Denoix</i>	<b>16.000</b>	<b>20%</b>
TOTAL	80.000	TOTAL	80.000	100 %

#### 6 - AUTRES PRECISIONS

**Construction de la plateforme en attente des notifications des subventions de l'Etat (dans le cadre du plan de cohésion sociale) et du Conseil Régional d'Aquitaine (au titre de la direction de la formation professionnelle)**

**7 – LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION**

Dossier de présentation de la réalisation d'un « Plateau technique » à la ZAE Borne 120 (Cf annexe 1)

<b>1 – INTITULE DE L'ACTION</b>	
Accompagnement à la création de la Pépinière des Métiers	
<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
➤ COMMUNE DE...Terrasson..	
<b>3 – MAITRE D'OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	<u>Espace Economie Emploi de Terrason</u>
➤ Adresse complète :	<u>Centre de Ressources et de Développement Economique du Terrassonnais. BP 56 24122 Terrasson cedex</u>
➤ Représentant légal :	<u>Pierre DELMON, Président</u>
➤ Interlocuteur technique :	<u>Jean LALAY, Directeur</u>
➤ N° de Téléphone :	<u>05 53 50 82 44</u>
➤ N° de télécopie :	<u>05 53 50 04 98</u>
➤ adresse messagerie :	<u>contact@espace-economie-emploi.com</u>
<b>4 – L'ACTION</b>	
Accompagner la Ville de Terrasson dans la phase d'ingénierie de mise en oeuvre du projet de Pépinière des Métiers (investissement réalisé par la Ville et co-financé Etat/ConventionMDE, FEADER,Région,Département)	

Objet	
Contexte	<p>L'indice de création d'entreprises en Terrassonnais est supérieur en 2006 de 30 % aux indices régionaux et nationaux.</p> <p>Ce dynamisme touche particulièrement le secteur du bâtiment.</p> <p>La Ville de Terrasson a souhaité accompagner ce dynamisme en créant un espace d'accueil des entreprises en création ou en reprise.</p> <p>L'Espace Economie Emploi est chargé de l'ingénierie du projet, depuis l'étude de faisabilité jusqu'à l'animation du lieu.</p>
a) Objectifs initiaux	<p>Mise à jour de l'étude de faisabilité</p> <p>Définition des besoins et du cahier des charges techniques</p> <p>Suivi des procédures et marchés publics</p> <p>Participation aux travaux préalables à l'APS</p> <p>Participation aux travaux préalables à l'APD</p>
b) Résultats obtenus	<p>Participation au montage du dossier de financement</p> <p>APS</p> <p>APD</p> <p>Pré commercialisation</p>
c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats	<p>Dossier de financement</p> <p>APS</p> <p>APD</p> <p>Documents de pré commercialisation</p> <p>Liste des entreprises pressenties</p>

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<i>Détails des principaux postes :</i>		⇒ <i>Financements publics</i> : 80 % maximum		
Salaires et Charges : 15 000		• ETAT (Maison de l'emploi)	12 000	30 %

Frais de structure :  Charges locatives et de fonctionnement      16 034,16  Charges administratives et de gestion courante      6882,40  Déplacements, missions réception,              2083,14		• Autre(s) subvention(s) / détaillez		
		<i>Total financements publics</i>		
		⇒ <i>Financements privés :</i>		
		• ⇒ <i>Autofinancement :</i> <i>20 % minimum</i>	28 000	
<b>TOTAL</b>	40 000	<b>TOTAL</b>	40 000	100 %

**6 - AUTRES PRECISIONS**

néant

**7 - LISTE DES PIECES ANNEXES JOINTES AU RAPPORT D'EXECUTION**

néant

<b>1 – INTITULE DE L’ACTION</b>	
<b>PLATE FORME LINGUISTIQUE EN TERRASSONNAIS</b>	
<b>2 – PERIMETRE DE MISE EN OEUVRE</b>	
➤ COMMUNE DE TERRASSON	
<b>3 – MAITRE D’OUVRAGE</b>	
➤ Intitulé	La Ligue de l’Enseignement de la Dordogne
➤ Adresse complète :	82, Av Georges POMPIDOU BP 1055 24 000 PERIGUEUX
➤ Représentant légal :	M. Jean-Luc SANVICENS secrétaire Général
➤ Interlocuteur technique :	Mme Karin TUDAL directrice du service formation
➤ N° de Téléphone :	05.53.02.44.09
➤ N° de télécopie :	05.53.53 .93.95
➤ adresse messagerie :	formation@laligue24.org
<b>4 – L’ACTION</b>	
Objet	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Animation et coordination de la plate forme d’accueil, et d’orientation des publics en difficulté linguistique ;</li> <li>☞ Mise en place de formations linguistiques sur fonds Irill</li> </ul>
Contexte	☞ Publics repérés par les partenaires premier accueil (MDE, EEE, ALE et ML du Périgord Noir) en difficulté d’insertion professionnelle nécessitant un complément de formation.

a) Objectifs initiaux	<ol style="list-style-type: none"> <li>accueillir, évaluer et orienter le public sur des dispositifs de formation existants.</li> <li>créer des parcours formatifs complémentaires sur le territoire</li> </ol>
b) Résultats obtenus	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ accueil et orientation en flux de 60 personnes (50 prévues)</li> <li>☞ 30 personnes en formation, 2 groupes (1 en fle, et 1 groupe Inservolant préparation au code) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Feuilles d'émargements</li> <li>▪ Fiches de prescriptions de certains partenaires</li> <li>▪ Fiches de satisfaction des participants</li> </ul> </li> </ul>
c) Indicateurs permettant de mesurer les résultats	

#### 5 – PLAN de FINANCEMENT DE L'ACTION

DEPENSES	En euros	RECETTES	En euros	En %
<i>Détails des principaux postes :</i>		⇒ <i>Financements publics</i> : 80 % maximum	12.500	
Achats (fournitures bureau, inform.)	179			
Assurances	84	• ETAT (Maison de l'emploi)	4.800	30 %
Documentation générale	127	• Autre(s) subvention(s) / détaillez - Irill	7.700	48 %
Déplacements	620			
Frais postaux et téléphone	170	<i>Total financements publics</i>	12.500	78 %
Salaires (formateur et administratif)	10.123	⇒ <i>Financements privés</i> :	0	
Charges sociales	3.737			
Partenariat	960	• ⇒ <i>Autofinancement</i> : 20 % minimum	3.500	22 %
<b>TOTAL</b>	<b>16.000</b>	<b>TOTAL</b>	<b>16.000</b>	<b>100 %</b>

#### 6 - AUTRES PRECISIONS

Evaluation: phase d'expérimentation en 2007, pas de comparaison avec des exercices antérieurs. L'évaluation de l'action se déroulera en début d'année prochaine avec l'ensemble des partenaires concernés.